

PRENDERSI CURA DELLA PERSONA CON MALATTIA DI PARKINSON: GESTIONE INFERMIERISTICA DELLE TERAPIE AVANZATE

Responsabile Scientifico: Dott. Scoccia Andrea Coordinatore Dipartimentale Dip. Benessere della Salute Mentale e Neurologica, Dentale e degli Organi Sensoriali	Segreteria Organizzativa: PAOLA APICELLA Segreteria Dip. Benessere della Salute Mentale e Neurologica, Dentale e degli Organi Sensoriali mail: paola.apicella@ptvonline.it	EDIZIONI 22/05/2023 - Ed.1 23/05/2023 - Ed.2 24/05/2023 - Ed.3 25/05/2023 - Ed.4 26/05/2023 - Ed.5
Sede: AULA 16 TORRE 9 5°PIANO		

Orario	Programma
14.40	Registrazione partecipanti <i>Segreteria Organizzativa</i>
15:00	Parkinson: una malattia neurologica complessa <i>M. D'Orazi/L. Orsini/P. Spione</i>
15.40	Come prendersi cura della persona con malattia di Parkinson <i>M. D'Orazi/L. Orsini/P. Spione</i>
16.00	Le terapie avanzate: miglioramento della qualità di vita della persona con Malattia di Parkinson <i>M. D'Orazi/L. Orsini/P. Spione</i>
16.40	Gestione infermieristica dei devices per la somministrazione delle terapie farmacologiche avanzate <i>M. D'Orazi/L. Orsini/P. Spione</i>
17.00	Verifica dell'apprendimento. Questionario di gradimento e conclusione del corso



Destinatari: INFERMIERI afferenti alle UU.OO. di Neurochirurgia, Neurologia, Stroke Unit e Day Hospital di Neurofisiopatologia

CREDITI E.C.M.:

Modalità di Partecipazione: I Coordinatori/Referenti devono trasmettere via mail i nominativi dei partecipanti alla Segreteria Organizzativa

Obiettivo formativo: n. 29

Innovazione tecnologica: valutazione, miglioramento dei processi di gestione delle tecnologie biomediche, chimiche, fisiche e dei dispositivi medici. Health Technology Assessment

Area formativa: (barrare una sola voce)

- Obiettivo tecnico – professionale
- Obiettivo di processo
- Obiettivo di sistema

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANDREA SCOCCIA
E-mail andrea.scoccia@ptvonline.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/09/1989 a Tutt'oggi

Vincitore di concorso presso l'Università di Tor Vergata il 01/09/1989;
In servizio in qualità di infermiere di ruolo nel reparto di Neurologia presso l'Ospedale S.Eugenio fino al 15/03/2001;
dal 26/03/2001 presso il Policlinico Universitario Tor Vergata di Roma, in qualità di infermiere universitario con:

- funzioni di infermiere referente presso il Servizio di Neurofisiopatologia fino al Febbraio 2002;
- Marzo 2002, funzione di Coordinatore presso l'U.O. di Neurologia;
- Dal Dicembre 2003 conferimento della Posizione Organizzativa;
- Dal 08/05/06 Posizione Organizzativa (Coordinatore infermieristico Dipartimento di Neuroscienze), previo concorso interno a tutt'oggi;

dal 08/07/1988 al 14/08/1988: infermiere nel reparto di Geriatria clinica "Villa Grazia" di Roma;

dal 01/10/1988 al 01/12/1988: infermiere presso l'ospedale "S.Eugenio" con contratto a tempo determinato dell'Università Tor Vergata di Roma;

dal 07/01/1989 al 20/07/1989: presso la clinica "Annunziata" di Roma nei reparti di Chirurgia Generale, Ortopedia, Urologia;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE

-Attestato di Ottico, conseguito nell'anno scolastico 1984/85 presso l'istituto "Edmondo De Amicis" di Roma votazione 63/100;
-Diploma di Infermiere Professionale, conseguito nell'anno 1988 presso il centro didattico polivalente USL RM/7 ospedale S.Eugenio di Roma votazione 42/70;49/70;56/70
-Diploma di "Assistente Comunità Infantile", conseguito nell'anno 1993/94 presso l'istituto Jean Piaget di Roma votazione 36/70;
-Master Universitario di I livello in "Management Infermieristico per le funzioni di coordinamento" conseguito il 20/01/2006 presso L'Università "Tor Vergata" di Roma, con la votazione di 105/110.

CORSI DI AGGIORNAMENTO

- “Gestione delle emergenze incendio” (anno 2002)
- “Il comfort ospedaliero” (anno 2003)
- “L’assistente sociale incontra gli infermieri” (anno 2003)
- “La sicurezza e il lavoro con i videotermini” (anno 2005)
- “I°e II° edizione Presentazione Assetto Organizzativo Aziendale e delle Relazioni Linee/Staff” (anno 2006)
- “Nursing degli accessi venosi ” (anno 2006)
- “La gestione del carrello d’emergenza” (anno 2006)
- “Le lesioni da decubito” (anno 2007)
- “Gestione dei monitor multiparametrici Fukuda e interpretazione dei principali segni elettrocardiografici”. (anno 2008)
- “Finanziaria 2008 in materia di personale” (anno 2008)
- “Dotazione Organizzativa e Progressione Verticale” (anno 2008)
- “Lesione da pressione: prevenzione e cura” (20/04/2009)
- “ Il CCNL della Dirigenza” (23/11/09)
- “ Decreto Legislativo 27/10/09 n°150 – Attuazione della Legge 04/03/09 n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”(anno 2009)

E.C.M. (Educazione Continua in Medicina)

- “BLS/D” (10-12/12/ 2002 ECM 17)
- “Gestione del paziente con ictus” (13-21/10 2003 ECM 12)
- “Assistenza infermieristica al paziente con trauma cranico-spinale (18/04/2003 ECM 6)
- “Ruolo della dirigenza infermieristica nel terzo millennio” (2-4/12/ 2004 ECM 15)
- “Clinical governance in oncologia” (27/04/ 2005 ECM10)
- “Sperimentazione cliniche ed elementi di statistica descrittiva” (01/03/ 2005 ECM 15)
- “Scopimento cardiaco” I-II sessione (23/04/2005 ECM3)
- “Scopimento cardiaco” III-IV sessione (27/04/ 2005 ECM 9)

- “Dall’assistenza alla qualità” (21/12/ 2005 ECM 6)
- “Gestione delle emergenze, prevenzione incendi e piani di evacuazione”
- “Assistenza infermieristica e sicurezza del paziente: prevenire l’errore, imparare dall’errore” (18-20/5/ 2006 ECM 10)
- “La sicurezza ed il lavoro con le radiazioni ionizzanti” (28/11/ 2006 ECM 3)
- “La Dirigenza Infermieristica, Qualità e Informazione” (22-24/02/ 2007 ECM 15)
- “Attuazione di un sistema di gestione per la qualità nelle strutture sanitarie” (12/11/ 2007)
- Isritto dal 2007 al 2008 al Progetto ECCE-InFAD con l’acquisizione:
 - 68 crediti ECM al 31/12/2007.
 - 38.5 crediti ECM al 31/12/2008
- “Il trattamento dei dati personali in ambito sanitario” (28/05/2008 ECM 16)
- “ Riunione Policentrica in Epilettologia 2009” (10 ECM 29-30/01/09)
- “Il Preposto” (anno 24/02/2009 ECM 2)
- “Relazione d’aiuto” (17/04/2009 ECM 9)
- “La prevenzione della trombosi venosa profonda nel paziente chirurgico, aspetti multidisciplinari” (05/08/2009)
- “ Sapienza Neuroscienze Problematiche Diagnostiche” (05-06/10/09 ECM 11)
- “La Gestione del Rischi Biologico” (21/12/09 ECM 3)
- “Riunione Policentrica in Epilettologia 2010” (28-29/01/2010 ECM 11)
- “L’anziano Fragile e la cura al centro: la medicina e la cultura della complessità attorno” (04-06/02/2010 ECM 10)
- “Congresso Neuron Lazio” (26/03/2010 ECM 5)
- “Patologie Degenerative dell’apparato Locomotore” (10/04/2010 ECM 3)
- “Far conto: disturbi del calcolo congeniti ed acquisiti” (28_29/05/2010 ECM 6)
- “Nuove forme di Trattamento nella Malattia di Parkinson” (08/07/2010 ECM6)
- “Tor Vergata Stroke Updata 2010” (09/07/2010 5 ECM)
- “Attuazione di un sistema di gestione per la qualità nelle strutture sanitarie” (da 08 al 16/09/2010 11ECM)

“ Epilessia e Tumori” (24/09/2010 ECM6)

“ Il Paziente Neuropatico : aspetti clinici e terapeutici” (15 e 29/10/2010 ECM10)

“Riunione Policentrica in Epilettologia” (11 ECM 27-28/01/2011)

“SLA: La dignità umana al centro della cura” (5 ECM – 11/04/2011)

“La personalizzazione della terapia del paziente SM” (7 ECM – 30 e31/05/2011)

CEPAS “Audito di sistema gestione qualità nel settore sanitario (32 ECM 20-21-22-23-24 Giugno 2011)

“SM State of the art” (8 ECMA 21/12/2011)

RELAZIONI E PUBBLICAZIONI

Nel Marzo del 1996 ha collaborato attivamente ad alcune ricerche cliniche riguardanti pazienti con patologie neurologiche presso l'ospedale S.Eugenio, i risultati sono stati pubblicati su riviste internazionali (Clinical Neuropharmacology e Neurology)

05/04/2006 corso di formazione per i volontari dell'Associazione Volontari per il Policlinico Tor Vergata; Relazione: “Il diversamente abile in ospedale”

17/05/2008 corso di formazione per i volontari dell'Associazione Volontari per il Policlinico Tor Vergata; Relazione: “Il diversamente abile in ospedale”

12/06/2007 “Gestione corretta degli stupefacenti”; Relazione: “Registro di carico e scarico: corretta compilazione”.

14/05/2008 “Gestione corretta degli stupefacenti”; Relazione: “Registro di carico e scarico: corretta compilazione”.

15-16-18-19 Marzo 2010 Relazione “Consapevolezza delle responsabilità dell'infermiere e del medico nel processo della terapia”

Rivista L'Infermiere N°2-2011 “Riorganizzazione del processo della terapia farmacologica: vantaggi della Scheda della terapia unica (Stu) informatizzata”.

REDAZIONE PROTOCOLLI

Anno 2007 Procedura Aziendale per la “Gestione del registro degli stupefacenti”

Anno 2007 Progetto” Scheda Terapia Informatizzata Neuroscienze”

Anno 2008 Procedura operativa per la “Contenzione fisica e farmacologia del paziente”

Anno 2009 Progetto “Formazione relativa all’applicativo ADT/ORDER ENTRY”

Anno 2009 “Percorso Assistenziale sul paziente affetto da Ictus Cerebrale”

Anno 2010 “Procedura per la gestione informatizzata sulla Scheda della Terapia Unica Neuroscienze”

CAPACITA’ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Programma la migliore utilizzazione delle risorse umane in relazione agli obiettivi assegnati e verifica l’espletamento delle attività del personale allocando le risorse all’interno dell’AFA/AREA;

Pianifica l’inserimento del personale neo-assunto;

Identifica i bisogni formativi del personale;

Gestisce le assenze del personale secondo una logica dipartimentale (interscambiabilità; mobilità interna);

Partecipa per quanto di sua competenza alla tutela della salute del luogo di lavoro;

Collabora alla formulazione dei sistemi di verifica della qualità esercitando attività di controllo qualità e reporting;

Individua gli indicatori per la valutazione del personale e della qualità dell’assistenza,

Svolge attività di vertice, interagendo con gli organi aziendali e con l’esterno, in autonomia tecnico professionale, elevata professionalità ed assunzione di responsabilità dei risultati conseguiti dall’AFA/AREA cui è stato assegnato,

Assume responsabilità diretta per le attività professionali cui è preposto quali la previsione del fabbisogno presidi/materiale sanitario/farmaci e la verifica dei consumi;

Il governo degli ambienti e degli arredi, il controllo sul corretto utilizzo degli ambienti/spazi, i controlli di sistema sulla pulizia degli ambienti, sulla ristorazione, sul funzionamento delle apparecchiature/ausili sanitari

Formula proposte operative per l’organizzazione del lavoro;

Predisporre i piani di lavoro dei coordinatori gestionali;

Sorveglia sull’osservanza di procedure e protocolli adottati, nell’U.O./Servizio, sull’adeguato utilizzo del materiale sanitario, sul corretto funzionamento delle apparecchiature e degli ausili sanitari;

Programma l’approvvigionamento di presidi/materiale sanitario/farmaci necessari per l’unità operativa;

Coordina l’integrazione tra le diverse figure professionali operanti nel reparto degenza (medici, infermieri, professionisti della riabilitazione, dietisti, personale di supporto, studenti Infermieri);

2

Promuove iniziative formative e culturali all’interno del dipartimento/AFA

Supervisiona il processo clinico assistenziale;

Fornisce il supporto per l’innovazione nel processo clinico assistenziale (es:

accoglienza, monitoraggio prestazioni assistenziali, dimissione dei pazienti ecc.);

Pianifica la partecipazione ai corsi di formazione programmati dall'Azienda;

Cura lo sviluppo professionale ed umano dei collaboratori ;

Gestisce la conflittualità orizzontale e verticale;

Armonizza il clima relazionale dell'area;

Richiede la consulenza e il supporto del coordinatore delle attività cliniche per le criticità assistenziali dell'area/dipartimento;

CAPACITA' E COMPETENZE

Discreta conoscenza videoscrittura, uso sistemi operativi: "microsoft Word", "microsoft Excel", "Power point";

Incarico con atto formale del DDG 175/08, nell'ambito delle proprie competenze, componente della commissione per l'aggiudicazione della fornitura del materiale monouso per le necessità del PTV;

Incarico nel Dicembre 2009 del Sistema di Gestione Qualità ISO 9001:2008 come Responsabile per la Direzione Infermieristica e delle Professioni Sanitarie del Policlinico Tor vergata, "Auditor di sistema gestione qualità nel settore sanitario" (ISO 19011 e ISO 9001) certificato CEPAS.

Andrea Scoccia



FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	D'Orazi Marco
E-mail	marco.dorazi@ptvonline.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date | 12/02/2016 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Policlinico di Tor Vergata |
| • Tipo di azienda o settore | Ospedale Pubblico di Roma |
| • Tipo di impiego | Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere |
| • Principali mansioni e responsabilità | Tempo indeterminato |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| • Date 09/2006 – 07/2010 | Diploma di Ragioniere Programmatore 100/100 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | I.T.C. Di Vittorio |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Ragioneria ed Economia Aziendale, Tecnica ed Organizzazione Aziendale, Informatica e programmazione (Visual Basic) |
| • Livello nella classificazione nazionale | Diploma di scuola secondaria superiore |
| • Date 07/2010 | Certificato di idoneità agli accertamenti psico-fisici e attitudinali quale VFP1 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Centro di Selezione VFP1 di Roma in data 13/07/2010. |
| • Date 11/2012 – 11/2014 | Laurea in infermieristica con votazione di 110 e lode/110 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | La Sapienza di Roma sede San Giovanni Addolorata |
| | Effettuate 1890 ore di tirocinio presso l'Ospedale San Giovanni Addolorata |
| | Iscritto all' OPI di Roma N°40321 |
| • Date 02/2017 – 03/2018 | Master Universitario Di Primo Livello In Case Management Nella Rete Integrata Dei Servizi A Favore Dell'anziano (Il Case Manager Geriatrico) con votazione di 109/110 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | La Sapienza di Roma sede Ospedale Sant'Andrea |
| | Attualmente funzione sperimentale di Case Manager nel PDTA su Parkinson presso il Policlinico Tor Vergata |

Esperienza biennale di docenza presso scuola di formazione regionale per OSS
 Docente in corso ECM sulla Disfagia presso il Policlinico Tor Vergata

Attestato BLS-D, Primo Soccorso

Ha continuato a curare il proprio percorso di aggiornamento formativo, nel proprio ambito di competenza, raggiungendo il numero di ECM richiesti e previsti dalla normativa.

MADRELINGUA Italiano

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

ALTRE LINGUE | **INGLESE** **FRANCESE**

• Capacità di lettura	BUONO	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Buona attitudine alle relazioni interpersonali e capacità di comunicare in modo chiaro e preciso rispondendo a specifiche richieste sia della clientela sia del datore di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Dinamicità, educazione e massimo impegno nelle mansioni ricoperte. Buona attitudine alle relazioni interpersonali.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Conoscenza degli applicativi Microsoft e del Pacchetto Office in modo particolare di Word, Excel, Power Point. Ottima capacità di navigare in Internet. Buona conoscenza di Outlook Express. Buona conoscenza dei linguaggi di programmazione Visual Basic e SQL

INTERESSI ED HOBBY Calcio, pallavolo, fitness.

PATENTE O PATENTI Automobilistica (patente B)

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96 e successive modifiche.

In fede



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ORSINI LORIANA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	loriana.orsini@ptvonline.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2015 AD OGGI Policlinico Tor Vergata, Viale Oxford, 81, Roma RM</p> <p>Ospedale Pubblico Di Roma</p> <p>Collaboratore professionale Sanitario Infermiera Iscritta all'Opi di Roma N°28772</p> <p>2005 – 2015 IRCCS Fondazione Santa Lucia, Via Ardeatina, 306/354, Roma Rm</p> <p>Collaboratore professionale Sanitario Infermiera</p>
--	---

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2016 – 2018</p> <p>Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"</p> <p>Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche</p> <p>2009 - 2010 Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" Master in Management e funzioni di coordinamento</p> <p>2007 - 2008 Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" Master in Infermieristica in psichiatria</p>
---	---

2002 - 2005
 Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
 Laurea in Infermieristica

Ha continuato a curare il proprio percorso di aggiornamento formativo, nel proprio ambito di competenza, raggiungendo il numero di ECM richiesti e previsti dalla normativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
 BUONO
 BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime competenze comunicative acquisite durante la formazione universitaria e lavorativa.
 Ottima predisposizione personale all'ascolto attivo
 Ottima capacità empatica e relazionale

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità di problem solving al fine di raggiungere gli obiettivi assistenziali, gestionali e relazionali prefissati.
 Notevole capacità di lavorare in team e con equipe multidisciplinari.
 Ottima abilità nella gestione di progetti di gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Esperienza pluriennale nella gestione del paziente neurologico.
 Ottima conoscenza delle procedure avanzate in ambito neurologico.
 Esperienza biennale di docenza presso scuola di formazione regionale per OSS.
 Esperienza come docente in seminari del corso di laurea in Infermieristica, Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", sede IRCCS Fondazione Santa Lucia.
 Tutor clinico agli studenti del corso di laurea in infermieristica Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Vergata", presso Policlinico di Tor Vergata.
Docente in corso ECM sulla Disfagia presso il Policlinico Tor Vergata

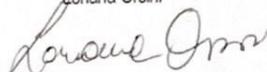
PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali"

In Fede

Kristiana Orsini





FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SPIONE, PAOLA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	paola.spione@ptvonline.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2004 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Policlino Tor Vergata, Viale Oxford, 81, Roma RM
 - Tipo di azienda o settore Ospedale Pubblico Di Roma
 - Tipo di impiego Collaboratore professionale Sanitario Infermiera
 - Principali mansioni e responsabilità Iscritta all'Opi di Roma N° 14145
-
- Date (da – a) 1992 – 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa Di Cura Quisisana, Via Gian Giacomo Porro, 5, Roma RM
 - Tipo di azienda o settore Clinica privata di Roma
 - Tipo di impiego Collaboratore professionale Sanitario Infermiera
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1987 AL 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione NS della Mercede, Roma RM
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma Di Infermiera Professionale
- Qualifica conseguita

Ha continuato a curare il proprio percorso di aggiornamento formativo, nel proprio ambito di competenza, raggiungendo il numero di ECM richiesti e previsti dalla normativa.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ascolto attivo e capacità di lavoro in ambienti a contatto con il pubblico
Forte motivazione e attitudine propositiva
Flessibilità e capacità di adattamento

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Propensione al lavoro per obiettivi e al lavoro di squadra

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenze informatiche: livello base

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Precisione e attenzione ai dettagli
Apprendimento rapido

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

In Fede

Paola Sione

Sprom Paola