# DELIBERAZIONE

N° **311** del **10/03/2025**

| **Struttura proponente** UOC ACQUISIZIONE FORNITURE, SERVIZI E LAVORI | **Proposta n**. 369 (Digitale) **del** 05/03/2025 |
|---|---|

**Oggetto**: PNRR - indizione di una procedura, da espletarsi mediante lo SDAPA (Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione) messo a disposizione da Consip SpA, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura Carrelli e Cassettiere per farmaci automatizzati e carrelli informatici per giro visite, per le esigenze della Fondazione PTV "Policlinico Tor Vergata" a valere sui fondi PNRR - CUP E84E23000130001

**A CURA DELLA STRUTTURA PROPONENTE**

*Il Direttore, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione del presente atto, ATTESTA CHE, come meglio riportato nel preambolo e nel dispositivo deliberativo:*

- *L'atto è legittimo e utile per il pubblico servizio;*
- ***Gli incrementi patrimoniali, così come riportati nel dispositivo, sono valorizzati in relazione agli effetti previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 118/2011***

Gli incrementi patrimoniali di cui al presente atto **sono** coperti da idonea fonte di finanziamento in conto capitale

**L'estensore** Serrecchia Guido **Data** 05/03/2025

**Responsabile del Procedimento:** Abundo Paolo **Data** 05/03/2025

**Il Direttore** Paola Tigani **Data** 05/03/2025

**A CURA DEL DIRETTORE UOC RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

*Il Direttore, con la sottoscrizione del presente atto:*

ATTESTA che gli incrementi patrimoniali di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura Proponente, sono correttamente imputati sui conti/sottoconti economici/patrimoniali ivi indicati.

CONFERMA che gli incrementi patrimoniali di cui al presente atto **sono** coperti da idonea fonte di finanziamento in conto capitale

**Il Direttore** Stefano Piccari **Data** 06/03/2025

| **Parere Direttore Amministrativo** | **Parere Direttore Sanitario** |
|---|---|
| *Favorevole* | *Favorevole* |
| Stefano Piccari | Andrea Magrini |
| 06/03/2025 | 07/03/2025 |

**Il Commissario Straordinario** *Firmato **Isabella Mastrobuono***

*La presente deliberazione si compone di n. **81** pagine, di cui n. **76** pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale*

# Fondazione PTV
# POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**PREMESSO CHE** con deliberazione di Giunta regionale n. 90 del 20 febbraio 2024 è stato disposto il commissariamento dell'AOU Policlinico Tor Vergata, secondo la procedura prevista dall'art. 2 del D.Lgs. 171/2016 e s.m.i.;

**DATO ATTO CHE:**

- il Presidente della Regione Lazio, con proprio Decreto n. T00089 del 15 maggio 2024, ha disposto *«di nominare Commissario straordinario dell'AOU Policlinico Tor Vergata la Dott.ssa Isabella Mastrobuono, con effetto immediato fino alla nomina del nuovo Direttore Generale, secondo la procedura prevista dall'art. 2 D.Lgs. 171/2016 e s.m.i.»;*
- il Consiglio di Amministrazione della Fondazione PTV, con propria deliberazione assunta in data 16/05/2024, ha nominato *ai sensi dell'art. 18 dello Statuto della Fondazione PTV, la dott.ssa Isabella Mastrobuono Commissario straordinario della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata, a decorrere dal 16 maggio 2024, per tutta la durata del commissariamento dell'AOU PTV fino alla nomina del nuovo Direttore generale»,* dando atto che la stessa *«dott.ssa Isabella Mastrobuono svolgerà, in forza del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00089 del 15 maggio 2024, le residue funzioni di gestione dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Tor Vergata»;*

**PREMESSO CHE** con nota del 24/10/2024 la Regione Lazio ha comunicato che *"i nuovi Operational Arrangements ammettono il ricorso ad AQ Consip successivi al 31/12/2022 soltanto previa motivata incapienza/saturazione di AQ precedenti e il ricorso al MEPA/SDAPA soltanto previa autorizzazione ministeriale, con la presente si anticipa ad ogni buon fine che tutte le richieste di utilizzo del canale MEPA/SDAPA riportate nel file xls in allegato sono state approvate a livello ministeriale nel corso del Nucleo Tecnico del 30/09 u.s. Ad oggi l'autorizzazione non ha ancora carattere formale, essendo pervenuto per le vie brevi soltanto il verbale di approvazione. La Regione è in attesa della relativa istruttoria formale da parte dell'UMPNRR. Si ricorda inoltre che l'autorizzazione al ricorso al MEPA/SDAPA per acquisti ancillari non può superare il 10% del finanziamento previsto a livello regionale pari a € 125.364.151,55 e che la percentuale di cui al file allegato, 2,61%, va ad aggiungersi al 5,77% già autorizzato in precedenti Tavoli Istituzionali, addivenendo ad un attuale 8,38%";*

**PREMESSO, ANCORA, CHE** con nota del 18/02/2025 l'Ing. Paolo Abundo, Responsabile f.f. UOSD Servizi Informativi ha comunicato quanto segue:
*"In relazione al progetto CUP E84E23000120001 – Servizi di Farmacia Informatizzati, Missione 6 Salute – Componente 2 – Investimento 1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – Sub Investimento 1.1.1 Digitalizzazione DEA, si comunica che con nota prot. 1081/2025 è stata notificata alla Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria la necessità di ricorrere allo strumento SDAPA per la sola quota di €650.000,00 rispetto al finanziamento totale di 2.250.000,00 € previsto.*
*La necessità nasce dal fatto che per questo servizio si è individuata l'iniziativa Consip n.2366, Accordo Quadro "Sanità Digitale 3", quale utile per l'approvvigionamento di alcune componenti necessarie in tema di applicativi per l'automazione di tecnologie a supporto della micrologistica ospedaliera, mentre non si è reperito nessun AQ Consip al momento attivo per altre componenti quali le postazioni mobili su carrello per giro-visita e somministrazione. È evidente che è fondamentale ed imprescindibile acquisire tutte le componenti suddette per permettere la completa e corretta configurazione del Servizio all'interno del PTV, motivo per cui si propone di ricorrere allo SDAPA.*
*Con nota Prot 0205443 del 18/02/2025 la Regione ha comunicato l'autorizzazione da parte del Ministero all'utilizzo dello strumento SDAPA per la quota di 650.000.00 da noi richiesta";*

**TENUTO CONTO CHE** l'acquisizione dei carrelli in parola rientra tra le autorizzazioni regionali di cui alla suddetta nota;

**ACQUISITA** in data 03/03/2025 dalla UOD Servizi Informativi, la conclusiva documentazione tecnica di gara, ivi compreso il Capitolato Tecnico, i criteri di valutazione delle offerte, in considerazione dell'aggiudicazione, che avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nonché l'importo da porre a base di gara per un importo massimo pari a € 640.500,00 IVA inclusa;

**RITENUTO, PERTANTO, OPPORTUNO** procedere all'indizione di una procedura da espletarsi mediante lo SDAPA (Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione) messo a disposizione da Consip SpA, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura Carrelli e Cassettiere per farmaci automatizzati e carrelli informatici per giro visite, per le esigenze della Fondazione PTV "Policlinico Tor Vergata", per un importo complessivo pari a € 525.000,00 oltre IVA e, dunque, pari a € 640.500,00 IVA 22% inclusa, a valere sui fondi PNRR - CUP E84E23000130001, come da richiesta dell'Ing. Paolo Abundo;

**VISTO:**
- il D.Lgs 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05/05/2009, n. 42";
- il D.Lgs. 118/2011 art. 29, comma 1, lett. b) "i cespiti acquistati utilizzando contributi in conto esercizio, indipendentemente dal loro valore, devono essere interamente ammortizzate nell'esercizio di acquisizione";

**VISTA** la casistica applicativa denominata "*Documento n. 1 - La sterilizzazione degli ammortamenti*", emessa *in data 17 settembre 2012 dal Ministero della Salute e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;*

**DATO ATTO CHE** l'incremento patrimoniale relativo al Sistema oggetto del presente atto pari ad € 735.000,00 IVA inclusa, è coperto da linea di finanziamento in conto capitale - Deliberazione della Regione Lazio n. 1006 del 30/12/2021 avente ad oggetto Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 6 - Salute componente M6C2.1 Aggiornamento Tecnologico Digitale – Investimento 1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – Definizione del Piano del PNRR e del piano regionale integrato;

**VERIFICATO CHE** ai sensi dell'art. 29, comma 1, lett. c) del citato D.Lgs. 23/06/2011 n. 118:
- per quanto riguarda la definizione del suddetto incremento patrimoniale lo stesso è quantificabile IVA inclusa in € 640.500,00 e verrà iscritto sul sottoconto n. 101020901000 - Altre Immobilizzazioni materiali per l'anno 2025;
- con riferimento agli oneri di cui all'ammortamento, gli stessi saranno iscritti in rate costanti a far data dall'esercizio 2025 sul sottoconto economico 513010101000 – Ammortamento delle altre immobilizzazioni e nel corrispondente sottoconto patrimoniale 101021108000 f.do svalut. altre immobilizzazioni materiali, secondo il piano di ammortamento che decorrerà dalla data di collaudo;
- con riferimento alla sterilizzazione degli oneri di ammortamento, questi verranno iscritti nel sottoconto 407020101000 – Quota imputata all'esercizio dei finanziamenti per investimenti da Regione in quote costanti secondo il piano di ammortamento e, come contropartita, nel sottoconto 201020501000 – Finanziamenti da Regione per investimenti;

**CONSIDERATO CHE** la procedura in parola verrà completamente espletata mediante lo SDAPA – *"Sanità Digitale 3",* messo a disposizione da Consip;

**VISTA** la documentazione di gara che costituisce parte integrante della presente Deliberazione, ancorché non materialmente acclusa al presente provvedimento data la voluminosità degli atti conservati presso la UOC Acquisizione, costituita dal Disciplinare di gara (Allegato A al presente atto) e dai relativi allegati:
1. capitolato tecnico;
2. schema elementi migliorativi;

3. domanda di partecipazione;
4. documento di gara unico europeo;
5. patto integrità;
6. modulo offerta economica;

**DATO ATTO, ALTRESÌ, CHE** ai sensi del regolamento approvato con Deliberazione 1085/2023, ai fini delle funzioni tecniche ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023, si prevede un accantonamento pari a € 10.500,00 corrispondente al 2% dell'importo posto a base d'asta al netto dell'IVA;

**VERIFICATO CHE,** per quanto riguarda la definizione degli oneri derivanti dal presente provvedimento, gli stessi risultano complessivamente pari a € 640.500,00 IVA inclusa, di competenza della UOSD Servizi Informativi, graveranno sul sottoconto 101020901000 - Altre Immobilizzazioni materiali per l'esercizio 2025;

**ACQUISITA** da parte del Responsabile della Struttura proponente assegnataria dello stanziamento di budget, l'attestazione, tramite la sottoscrizione riportata in frontespizio, che gli oneri di cui al presente atto - così come sopra individuati nel dispositivo unitamente ai sotto-conti economici di rispettivo riferimento saranno ricompresi nel bilancio di previsione 2025;

**CONSIDERATO CHE**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG sarà acquisito a seguito di pubblicazione mediante piattaforma SDAPA;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa;

**VISTO** il parere del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Amministrativo f.f. in frontespizio riportato, formulato per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

1. di autorizzare l'indizione di una procedura, da espletarsi mediante lo SDAPA (Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione) messo a disposizione da Consip SpA, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura Carrelli e Cassettiere per farmaci automatizzati e carrelli informatici per giro visite, per le esigenze della Fondazione PTV "Policlinico Tor Vergata", per un importo complessivo pari a € 525.000,00 oltre IVA e, dunque, pari a € 640.500,00 IVA 22% inclusa, a valere sui fondi PNRR - CUP E84E23000130001;
2. di prevedere, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 36/23 l'accantonamento del 2% del valore complessivo a base d'asta IVA esclusa corrispondente a € 10.500,00 che sarà suddiviso in funzione del Regolamento approvato dal PTV con Deliberazione 1085 del 21/09/2023;
3. di far gravare gli oneri economici di cui al punto 1 sopra indicato pari a complessivi € 640.500,00 IVA inclusa, di competenza della UOSD Servizi Informativi, sul sottoconto 101020901000 - Altre Immobilizzazioni materiali per l'esercizio 2025, dando atto che detti oneri saranno ricompresi nel relativo bilancio di previsione;
4. di autorizzare l'incremento patrimoniale, relativo all'acquisizione di cui al punto 1, pari ad € 640.500,00 IVA inclusa, coperto con il finanziamento in conto capitale di cui alla Deliberazione della Regione Lazio n. 1006 del 30/12/2021 avente ad oggetto Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 6 - Salute componente M6C2.1 Aggiornamento Tecnologico Digitale – Investimento 1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – Definizione del Piano del PNRR e del piano regionale integrato e verrà iscritto sul sotto conto 101020901000 - Altre Immobilizzazioni materiali per l'anno 2025:

- dando atto che gli oneri di cui all'ammortamento saranno iscritti in rate costanti a far data dall'esercizio 2023 sul sottocosto sottoconto economico 513010101000 – Ammortamento delle altre immobilizzazioni e nel corrispondente sottoconto patrimoniale 101021108000 f.do svalut. altre immobilizzazioni materiali, secondo il piano di ammortamento che decorrerà dalla data di collaudo;
- con riferimento alla sterilizzazione degli oneri di ammortamento, questi verranno iscritti nel sottoconto 407020101000 – Quota imputata all'esercizio dei finanziamenti per investimenti da Regione in quote costanti secondo il piano di ammortamento e, come contropartita, nel sottoconto 201020501000 – Finanziamenti da Regione per investimenti;

5. di approvare la documentazione di gara allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ancorché non materialmente acclusa al presente provvedimento data la voluminosità degli atti conservati presso la UOC Acquisizione, costituita dal Disciplinare di gara (Allegato A) e dai relativi allegati:
   - capitolato tecnico;
   - schema elementi migliorativi;
   - domanda di partecipazione;
   - documento di gara unico europeo;
   - patto integrità;
   - modulo offerta economica;

6. di nominare RUP del presente affidamento l'Ing. Paolo Abundo, Resposnsabile f.f. UOSD sistemi informativi, supporto al RUP il Sig. Guido Serrecchia, assistente amministrativo presso la UOC Acquisizioni forniture servizi e lavori;
7. di nominare DEC il Dott. Stefano Mancinelli afferente UOSD Sistemi Informativi, e assistenti al DEC la Dott.ssa Laura Molinari afferente alla Direzione Generale, l'Ing. Antonella Felici, il Sig. Roberto Di Bernardo, il Sig. Fabrizio Cerreto tutti afferenti alla UOSD Servizi Informativi;
8. di provvedere, ai sensi dell'art. 20 e 23, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del PTV.

La presente deliberazione è composta da un allegato Allegato A - Disciplinare di gara n. 30 pagine e relativi allegati, ancorché non materialmente acclusa al presente provvedimento data la voluminosità degli atti conservati presso la UOC Acquisizione, come di seguito indicato:

- Allegato 1 - Capitolato Tecnico - n. pagg. 10;
- Allegato 1A - schema elementi migliorativi - n. pagg. 1;
- Allegato 2 - Domanda di partecipazione con dichiarazioni integrative - n. pagg. 12;
- Allegato 3 – DGUE n. pagg. 18;
- Allegato 4 – Patto Integrità - n. pagg.3;
- Allegato 5 - Schema Offerta economica – n. pagg 2.

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo pretorio *online* sul sito *web* istituzionale aziendale www.ptvonline.it per quindici giorni consecutivi ed è resa disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori.

Il Commissario Straordinario
ISABELLA MASTROBUONO

# FONDAZIONE POLICLINICO TOR VERGATA

**Capitolato Tecnico**

**per la Fornitura di Carrelli e Cassettiere per farmaci automatizzati e carrelli informatici per giro visite per le esigenze del PTV**

# Sommario

1 Oggetto dell'Appalto ..... 3
2 Base d'asta ..... 4
3 Condizioni di fornitura ..... 4
4 Requisiti minimi ..... 4
5 Consegna, Installazione e Collaudo ..... 7
6 Garanzia ..... 8
7 Assistenza Tecnica ..... 8
8 Criteri di valutazione dell'offerta ..... 8
Appendice A: criteri di valutazione tecnica ..... 10

# 1 Oggetto dell'Appalto

Il presente Capitolato Tecnico ha per oggetto la fornitura di sistemi di micrologistica ospedaliera per la gestione del magazzino della farmacia ospedaliera (Warehouse Management System - WMS) e delle Unità Operative (UO).

Il parco tecnologico attualmente in uso presso il Policlinico Tor Vergata (PTV) comprende un insieme di soluzioni applicative e tecnologiche innovative, che hanno supportato l'avvio del processo di aderenza agli Operational Arrangements del PNRR. Queste soluzioni sono state implementate per ottimizzare la gestione delle attività cliniche, amministrative e logistiche della struttura, garantendo un elevato livello di efficienza e sicurezza.

Nello specifico, il PTV è dotato di una soluzione innovativa di Automazione logistica. In particolare esiste una dotazione di carrelli automatizzati e cassettiere automatizzate IPSA, progettati per lo stoccaggio sicuro e controllato dei farmaci, nonché per la somministrazione fino a bordo letto, migliorando la sicurezza e la tracciabilità del processo terapeutico

Tali soluzioni sono state integrate fra loro in un ecosistema digitale altamente interoperabile, con l'obiettivo di:

- Garantire efficienza operativa ed ottimizzazione delle risorse;
- Implementare il Closed Loop Medication, un processo che assicura il monitoraggio completo e sicuro del percorso del farmaco, dalla prescrizione fino alla somministrazione al paziente, in linea con gli obiettivi del PNRR.

In relazione al contesto di riferimento sopra descritto e con l'obiettivo di pianificare e attuare tutte le attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti dal PNRR e dagli indirizzi regionali, l'Amministrazione intende dotarsi di ulteriori soluzioni di automazione logistica. L'integrazione di questi nuovi dispositivi consentirà di estendere, potenziare e completare le funzionalità già operative in alcune unità, garantendo gli stessi benefici e livelli di efficienza attualmente ottenuti con le soluzioni esistenti.

A tal fine, si richiede la fornitura di:

- N.12 carrelli automatizzati;
- N. 40 mini PC COW;
- N. 12 cassettiere.

Tutti i dispositivi dovranno essere pienamente compatibili ed integrabili con il parco tecnologico attualmente in uso presso il Policlinico Tor Vergata, assicurando la continuità operativa e l'omogeneità delle funzionalità già attive. Inoltre, dovranno essere compatibili con le piattaforme applicative attualmente adottate per la gestione della micrologistica ospedaliera, così da garantire un'integrazione completa sia a livello hardware sia software.

La fornitura dovrà quindi garantire il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- ottimizzazione delle scorte
- riduzione della spesa
- miglioramento della sicurezza
- riduzione del rischio clinico

- migliorare il flusso di lavoro del reparto
- maggiore tracciabilità dei farmaci

La fornitura coinvolgerà l'intero Policlinico Tor Vergata, interessando le Unità Operative di Degenza, comprese le Terapie Intensive.

Le caratteristiche tecniche minime del sistema oggetto della fornitura sono elencate dettagliatamente nel presente documento.

Il presente Capitolato descrive, inoltre, i servizi connessi alla fornitura principale che si intendono prestati dall'Aggiudicatario unitamente alla fornitura medesima; pertanto il PTV non corrisponderà all'Appaltatore alcun ulteriore prezzo (es. consegna ed installazione delle apparecchiature, collaudo, formazione al personale del PTV, eventuale assistenza iniziale, manutenzione ordinaria e straordinaria nel periodo di garanzia).

Nel caso in cui la descrizione dei dispositivi in oggetto identifichi un prodotto riconducibile, in modo univoco ad un'Azienda produttrice, costituirà offerta valida ogni altro prodotto che presenti caratteristiche analoghe a quelle richieste ed equivalenza come descritto nel Disciplinare di gara "offerta tecnica".

L'Appaltatore dovrà procedere ad eventuali allacciamenti e/o posizionamenti dei sistemi offerti.

# 2 Base d'asta

L'ammontare complessivo a base d'asta dell'intera fornitura è pari ad € 640.500,00 inclusa iva nella misura dovuta.

# 3 Condizioni di fornitura

L'Aggiudicatario è tenuto ad effettuare la fornitura di tutti i beni e i servizi oggetto dell'appalto secondo le modalità e le condizioni previste nel presente Capitolato Tecnico e nel contratto stipulato con la Fondazione Policlinico Tor Vergata (PTV).

# 4 Requisiti minimi

I sistemi fornito dovranno essere nuovi di fabbrica e di ultima generazione ed essere conformi alle norme CE vigenti nazionali e comunitarie. Dovranno essere idonei all'uso al quale sono destinati e all'utilizzo della strumentazione fornita e corrispondere alle caratteristiche minime descritte nel presente capitolato. I sistemi forniti dovranno, inoltre, essere conformi ad eventuali certificazioni pertinenti sulla qualità ed essere rispondenti alle norme UNI.

La fornitura prevede inoltre:

- trasporto della fornitura presso il PTV, consegna al piano ed installazione della strumentazione nei locali messi a disposizione, comprensiva degli allacciamenti alla rete di alimentazione elettrica;

- fornitura di tutti gli accessori anche se non indicati in offerta, necessari per il corretto e completo funzionamento dei sistemi offerti, nulla escluso;
- tutti i controlli strumentali, il materiale di consumo, gli accessori, l'hardware, il software necessari per il corretto e completo funzionamento dei sistemi, nulla escluso, durante l'intero periodo contrattuale e per il periodo di tempo necessario all'installazione, messa in funzione e collaudo delle apparecchiature;
- servizio di assistenza tecnica full risk per tutta la durata della garanzia;
- quant'altro previsto nel presente capitolato.

Di seguito si riportano i requisiti minimi richiesti per i sistemi richiesti:

| Requisiti minimi - Fornitura Carrelli e Cassettiere per farmaci automatizzati per le UO e carrelli informatici per il giro visita | | | |
|---|---|---|---|
| **Numero requisito** | **Descrizione del requisito** | **Unità di misura** | **Valore minimo** |
| 1 | I prodotti oggetto della fornitura dovranno essere pienamente compatibili dal punto di vista hardware e software con i prodotti già esistenti presso il PTV | SI/NO | SI |
| 2 | La fornitura comprende l'impegno del fornitore ad eseguire montaggio e installazione per quanto offerto | SI/NO | SI |
| **CARATTERISTICHE TECNICHE** | | | |
| **Carrello Automatizzato per farmaci** | | | |
| 3 | Funzionamento del carrello (sia hardware e software) in modalità off-line (descrivere) | SI/NO | SI |
| 4 | Connettività WI-FI e LAN | SI/NO | SI |
| 5 | Dimensioni minima display del carrello | Pollici | 8 |
| 6 | Touch screen display del carrello embedded nel piano di lavoro | SI/NO | SI |
| 7 | Cassetti ISO 3394-2012 (Removibili, trasportabili, interscambiabili) | SI/NO | SI |
| 8 | Apertura singoli cassetti automatica | SI/NO | SI |
| 9 | Sul carrello lettore di codice a barre per la identificazione del farmaco a mani libere | SI/NO | SI |
| 10 | Sistemi di guida luminosa alla collocazione ed al prelievo. | SI/NO | SI |
| 11 | Durata minima batterie al litio (di peso massimo di 2,6kg) | ore | 4 |
| 12 | Un numero di cassetti per i carrelli (minimo 3 massimo 54 a seconda delle esigenze delle unità operative) | minimo | 3 |
| | | massimo | 54 |
| **Cassettiera Automatizzata Ausiliara** | | | |
| 13 | Funzionamento della cassettiera (sia hardware e software) in modalità off-line (descrivere) | SI/NO | SI |
| 14 | Connettività WI-FI e LAN | SI/NO | SI |
| 15 | Cassetti ISO 3394-2012 (Removibili, trasportabili, interscambiabili) | SI/NO | SI |
| 16 | Apertura singoli cassetti automatica | SI/NO | SI |
| 17 | Sistemi di guida luminosa alla collocazione ed al prelievo | SI/NO | SI |
| 18 | Durata minima batterie al litio | ore | 4 |
| 19 | Dialogo IOT nativo con il carrello automatizzato | SI/NO | SI |
| 20 | Un numero di cassetti per le cassettiera(minimo 5 massimo 90 a seconda delle esigenze delle unità operative) | minimo | 5 |
| | | massimo | 90 |
| 21 | Integrazione con i software aziendali di prescrizione informatizzata, ADT, ERP contabile | SI/NO | SI |
| **Carrelli giro visita** | | | |
| 22 | Ripiano in HPL | SI/NO | SI |
| 23 | All in one certificato EN-60601 | SI/NO | SI |
| 24 | Batterie di tipo hot swap | Numero | 2 |
| 25 | Potenza totale batterie | Wh | 250 |
| 26 | CPU Intel Ultra 5 | SI/NO | SI |
| 27 | Wi-Fi 802.11ax, 2,4/5/6 GHz Three Band | SI/NO | SI |
| **SERVIZI POST VENDITA** | | | |
| 28 | Garanzia full-risk, che copra indifferentemente guasti e danni di tutti i componenti del sistema, senza implicare alcun costo aggiuntivo per chiamata, manodopera e parti di ricambio per un numero illimitato di interventi di manutenzione correttiva e per qualsiasi causa del guasto/danno, eccetto il caso di danno doloso dimostrabile. | mesi | 12 |
| 29 | Tempo di risoluzione guasti previsto durante la garanzia full-risk su tutti i dispositivi forniti con eventuali parti di ricambio necessarie comprese senza esclusioni (utilizzo di eventuali muletti) | Ore lavorative | 72 |

**La non rispondenza anche ad uno solo dei requisiti minimi determina l'esclusione dalla gara essendo elementi obbligatori**

# 5 Consegna, Installazione e Collaudo

Di seguito si specificano le fasi cui è suddiviso l'affidamento:

- **consegna della fornitura** - corrispondenti ai modelli aggiudicati in sede di gara è effettuata a cura e spese (trasporto, imballo, spese doganali) dell'Appaltatore. Unitamente alle apparecchiature da fornire con le caratteristiche tecnico - qualitative previste dal presente Capitolato e/o specificate nell'offerta, l'Appaltatore deve consegnare, al momento della fornitura, il manuale d'uso e di manutenzione in lingua italiana per ogni tipologia di apparecchiatura e relative certificazioni dei materiali marcati CE; deve, inoltre, fornire a proprie spese tutto il materiale (dispositivi, accessori e quant'altro occorra) necessario all'installazione dei sistemi;
- **installazione e collaudo** - devono essere effettuati da personale tecnico specializzato nel pieno rispetto delle norme e della vigente normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro. Sarà obbligo dell'Appaltatore adottare tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità e la sicurezza degli addetti ai lavori, del personale del PTV e di terzi ed evitare danni a beni pubblici e privati; laddove richiesto e necessario, il personale tecnico specializzato dell'appaltatore dovrà eseguire l'interfacciamento e/o integrazione con i sistemi informatici, e tutti gli oneri dovranno essere a carico dello stesso.

La consegna, installazione e collaudo delle apparecchiature dovranno avvenire tramite accordi tra l'Appaltatore, il Direttore dell'esecuzione del contratto individuato dalla Fondazione PTV ed il Servizio Informatico.

Tutte le spese sostenute per la consegna, l'installazione e il collaudo si intendono in capo all'Appaltatore.

Si precisa che il regolare collaudo non esonera il fornitore da responsabilità per difetti e/o imperfezioni occulte che non siano emersi né durante il periodo di prova né al momento del collaudo definitivo dello stesso.

In caso di riscontrate irregolarità nel corso del collaudo il Servizio Informatico, di concerto con il Direttore dell'esecuzione, concederanno all'Appaltatore un termine massimo per la risoluzione delle problematiche. A tale data le attività di collaudo saranno ripetute.

Nel caso in cui non si evidenziassero irregolarità, il collaudo verrà definito positivo e sarà redatto il certificato di collaudo firmato dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto e dal Servizio dei Sistemi Informativi del PTV.

In caso di collaudo negativo, l'Appaltatore:

- dovrà provvedere alla disinstallazione ed al ritiro dei dispositivi a proprie spese. Nel caso in cui l'aggiudicataria non provveda nei tempi indicati al ritiro dei dispositivi, provvederà il PTV addebitando all'Appaltatore le relative spese sostenute per le fasi di disinstallazione e trasporto e consegna;

- dovrà rimborsare al PTV il maggior costo derivante dall'acquisizione della fornitura del servizio presso terzi ovvero al secondo classificato nella procedura per la somma eventualmente non coperta dal deposito cauzionale che verrà comunque trattenuto in caso di risoluzione del contratto.

**Tempistica**

Le operazioni di consegna, installazione e collaudo delle apparecchiature, dovranno avvenire entro e non oltre **45** giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto salvo diverso accordo scritto tra l'Appaltatore e il PTV.

La fase di formazione del personale, a completamento del collaudo, deve avviarsi entro 5 giorni dalla conclusione dell'installazione delle apparecchiature e comunque essere concordata con i Responsabili del Reparto.

# 6 Garanzia

Sulla fornitura è richiesta una garanzia full risk per la durata di 12 mesi a partire dalla data di collaudo dell'intera fornitura.

# 7 Assistenza Tecnica

L'aggiudicatario dovrà garantire durante il periodo di garanzia un'assistenza tecnica full-risk per le manutenzioni correttive, senza alcun onere aggiuntivo per il PTV, su tutti i sistemi forniti. Tutta la documentazione deve essere prontamente consegnata al Servizio dei Sistemi Informativi al termine delle attività svolte.

Per quanto attiene agli interventi di manutenzione correttiva durante il periodo di garanzia, il ripristino della totale funzionalità di un sistema, tramite risoluzione del guasto o installazione e messa in funzione di un dispositivo di back-up, deve avvenire entro al massimo 72 ore lavorative dalla chiamata (o minor tempo dichiarato), esclusi sabato e festivi, fatto salvo particolari necessità dichiarate dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario si impegna, inoltre, al mantenimento in efficienza delle apparecchiature fornite per tutta la durata della garanzia.

Tutti i dispositivi riparati dovranno essere ri-consegnati nei medesimi locali di origine. Per quanto concerne il ritiro o la consegna di dispositivi per manutenzioni, verifiche e controlli, dovrà essere fatto riferimento al Servizio dei Sistemi Informativi.

Il PTV si riserva il diritto, a fronte di guasti e ripetuti fermi macchina (almeno 3), di richiedere all'aggiudicatario la sostituzione definitiva del sistema installato. La disinstallazione ed il ritiro dei dispositivi in uso e la consegna e l'installazione dei nuovi dispositivi sono a carico dell'aggiudicatario in maniera da garantire la continuità operativa. In seguito a tale intervento, verrà eseguita una nuova procedura di collaudo.

# 8 Criteri di valutazione dell'offerta

Per la scelta del contraente sarà adottato, nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica amministrazione (S.D.A.P.A.) di cui all'art. 32 del D.lgs 36/2023, il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) secondo l'art. 108 del citato Decreto.

Al riguardo, è stata predisposta la “Tabella criteri di valutazione tecnica” (Allegato A), che riporta i criteri di valutazione che saranno utilizzati ai fini dell’aggiudicazione con i relativi pesi e punteggi sulla base di 100 punti totali di cui 80 punti per la parte tecnica e 20 per quella economica.

Si precisa che i punteggi saranno indicati con 3 (tre) decimali, arrotondando per difetto se la quarta cifr è compresa tra 1 e 4 (inclusi), arrotondando per eccesso se la quarta cifra è compresa tra 5 e 9 (inclusi). L’offerta dovrà indicare, in maniera chiara e univoca i riferimenti e i valori utili alla determinazione dei suddetti punteggi tecnici.

# Appendice A: criteri di valutazione tecnica

Si riportano di seguito i criteri di valutazione tecnica dell'appalto in oggetto con il relativo punteggio assegnato dall'Amministrazione.

| Criteri di Valutazione - Fornitura Carrelli e Cassettiere per farmaci automatizzati per le UO e carrelli informatici per il giro visita | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Numero Criterio** | **Descrizione del criterio** | **Punteggio Max (P_max)** | **Unità di misura** | **Modalità di attribuzione punteggio** |
| **CARATTERISTICHE TECNICHE CARRELLI AUTOMATIZZATI** | | | | |
| 1 | Dimensioni Display Touch Screen Emedded nel piano di lavoro (superiore al minimo richiesto) | 3 | pollici | (Valore_i-esimo / Valore_max) * P_max |
| 2 | Durata batterie (superiore al minimo richiesto) | 3 | ore | (Valore_i-esimo / Valore_max) * P_max |
| 3 | Presenza di indicatori luminosi di stato sui singoli cassetti | 3 | SI/NO | Presenza del requisito →P_max<br>Assenza del requisito →0 punti |
| 4 | Presenza sensori di temperatura interna ai cassetti | 5 | SI/NO | Presenza del requisito →P_max<br>Assenza del requisito →0 punti |
| 5 | Tastiera e mousepad integrata nel carrello sanificabile | 3 | SI/NO | Presenza del requisito →P_max<br>Assenza del requisito →0 punti |
| **CARATTERISTICHE TECNICHE CASSETTIERE AUTOMATIZZATE** | | | | |
| 6 | Sistemi dotati di 4 ruote piroettanti gemellari di 120mm di diametro | 2 | SI/NO | Presenza del requisito →P_max<br>Assenza del requisito →0 punti |
| 7 | Durata batterie (superiore al minimo richiesto) | 3 | ore | (Valore_i-esimo / Valore_max) * P_max |
| 8 | Presenza sensore di temperatura interno | 5 | SI/NO | Presenza del requisito →P_max<br>Assenza del requisito →0 punti |
| 9 | Dialogo IOT nativo con il carrello automatizzato (descrivere) | 5 | Qualitativo | Discrezionale |
| **CARRELLI GIRO VISITA** | | | | |
| 10 | Numero di batterie (superiore al minimo richiesto) | 3 | qtà | (Valore_i-esimo / Valore_max) * P_max |
| 11 | Potenza totale batterie (superiore al minimo richiesto) | 1 | Wh | (Valore_i-esimo / Valore_max) * P_max |
| 12 | Altezza del piano regolabile con molla a gas | 1 | SI/NO | Presenza del requisito →P_max<br>Assenza del requisito →0 punti |
| 13 | Fanless | 2 | SI/NO | Presenza del requisito →P_max<br>Assenza del requisito →0 punti |
| **CARATTERISTICHE TECNICHE SISTEMA E SW** | | | | |
| 14 | Caratteristiche tecniche e tecnologiche del carrello (Descrivere) | 8 | Qualitativo | Discrezionale |
| 15 | Sistema centralizzato di monitoraggio, configurazione dei carrelli (Descrivere) | 8 | Qualitativo | Discrezionale |
| 16 | Sistema centralizzato di reporting (Descrivere) | 8 | Qualitativo | Discrezionale |
| 17 | Modalità di interfacciamento e integrazione con i sistemi già in uso presso il PTV (Descrivere) | 8 | Qualitativo | Discrezionale |
| **MIGLIORATIVE** | | | | |
| 18 | Fornitura aggiuntiva rispetto al numero di sistemi richiesti | 8 | Qualitativo | Discrezionale |
| **SERVIZI POST VENDITA** | | | | |
| 19 | Tempo di risoluzione massimo previsto durante la garanzia full- risk su tutti i dispositivi forniti con numero illimitato di interventi e con eventuali parti di ricambio necessarie comprese senza esclusioni (si considera valida anche risoluzione momentanea con muletto dalle pari caratteristiche tecniche dei dispositivi offerti) (Valore_i-esimo ≤ Requisito minimo corrispondente) | 1 | Ore lavorative | (Valore_min / Valore_i-esimo) * P_max |

| **n. criterio** | **Riportare elemento oggetto di valutazione di cui all'allegato 1A** | Descrivere elemento migliorativo offerto | Indicare riferimento pagina e sezione scheda tecnica/altro documento attestante l'elemento migliorativo offerto |
|---|---|---|---|
| **criterio 1** | | | |
| **criterio 2** | | | |
| **criterio 3** | | | |
| **criterio 4** | | | |
| **criterio 5** | | | |
| **criterio 6** | | | |

# DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

*FACSIMILE*

***Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla Procedura ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 23/2023, per l'affidamento della fornitura _____per le esigenze del _____***

---

Il sottoscritto _____, C.F. _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, C.A.P. _____, capitale sociale Euro _____ (_____), iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, C.F. _____, partita IVA n. _____, Numero posizione INAIL _____, codice Cliente INAIL n. _____, (*nel caso in cui le posizioni INAIL siano più di una occorre allegare il relativo elenco*), Numero posizione INPS_____, Numero Matricola INPS _____(*nel caso in cui le posizioni INPS siano più di una occorre allegare il relativo elenco*), CCNL applicato_____, (*eventuale)* in R.T.I. o Consorzio costituito/costituendo con le Imprese _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ (di seguito denominata "*Impresa*"), **ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione lo scrivente Operatore Economico decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata**;

– ai fini della partecipazione alla presente gara;

**CHIEDE**

di partecipare alla presente gara per i seguenti Lotti: _____ (*indicare i lotti di partecipazione*)

**E A TAL PROPOSITO**

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

***A. dichiarazione inerente all'iscrizione al Registro delle Imprese***

*(in caso di impresa con sede in uno Stato diverso dall'Italia, indicare i dati equivalenti vigenti nel relativo Stato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 100, comma 3, del D.Lgs. 36/2023)*

1. che, questa *Impresa* è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____;
2. che, come risulta dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, questa *Impresa* ha il seguente oggetto sociale: _____ (*indicare le attività*) _____;
3. che, come risulta dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, l'amministrazione è affidata ad un *(compilare solo il campo di pertinenza)*:
   *a)* Amministratore Unico, nella persona di: nome _____ cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

*b)* Consiglio di Amministrazione composto da n. _____ membri e, in particolare, da: *(indicare i dati di tutti i Consiglieri)* nome_____, cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, carica _____ *(Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...)*, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;
nome_____, cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, carica_____ (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...)*, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:
_____
_____;
nome_____, cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, carica_____ (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...)*, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:
_____
_____;

*c)* Consiglio di Gestione composto da n. _____ membri e, in particolare, da: *(indicare i dati di tutti i Consiglieri)* nome_____, cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, carica_____ (*Presidente del Consiglio di Gestione, Consigliere Delegato, Consigliere...)*, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____
_____;
nome_____, cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, carica_____ (*Presidente del Consiglio di Gestione, Consigliere Delegato, Consigliere...)*, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:
_____
_____;
nome_____, cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, carica_____ (*Presidente del Consiglio di Gestione, Consigliere Delegato, Consigliere...)*, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:
_____
_____;

4. (*eventuale, ove presente*) che il/i direttore/i tecnico/i attualmente in carica è/sono:
   nome_____, cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, nominato il _____ fino al _____;
5. (*eventuale*) che i riferimenti dell'atto notarile relativo alla procura generale o speciale del procuratore che sottoscrive dichiarazioni e/o attestazioni di offerta sono i seguenti:
   Notaio dott. _____, atto del _____, rep _____;
6. a) che nel libro soci (nell'ipotesi di società a responsabilità limitata, i dati di cui al punto a) ed ai successivi punti b) e c) sono ricavati dal Certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese) di questa Impresa figurano i soci sottoelencati, titolari delle azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:
   _____ %
   _____ %
   _____ %
   totale 100 %

b) che *(compilare/contrassegnare il campo di pertinenza o barrare/eliminare l'opzione che non si riferisce alla propria situazione aziendale)*:

☐ in base alle risultanze del libro soci, nonché a seguito di comunicazioni ricevute dai titolari delle stesse partecipazioni, risultano esistenti i seguenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto:

_____ % a favore di _____;

_____ % a favore di _____ ;

***ovvero***

☐ non risultano esistenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto;

c) che nelle assemblee societarie svoltesi nell'ultimo esercizio sociale, antecedente alla data della presente dichiarazione *(compilare/contrassegnare il campo di pertinenza o barrare/eliminare l'opzione che non si riferisce alla propria situazione aziendale)*:

☐ hanno esercitato il diritto di voto in base a procura irrevocabile o ne hanno avuto comunque diritto, le seguenti persone:

_____ per conto di _____;

_____ per conto di _____;

***ovvero***

☐ non è stato esercitato alcun diritto di voto in base a procura irrevocabile o in base ad un titolo equivalente che ne legittimava l'esercizio;

7. che la situazione di regolarità fiscale dell'impresa ai sensi e per gli effetti dell'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 può essere verificata dal competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate di _____;

8. che l'*Impresa* ha un numero di dipendenti, computabile ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 68/1999, pari a _____ unità iscritti al libro unico del lavoro e che (*compilare/contrassegnare il campo di pertinenza o barrare/eliminare l'opzione che non si riferisce alla propria situazione aziendale)*:

   ☐ è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999, e la relativa certificazione potrà essere richiesta al competente Ufficio Provinciale del lavoro di _____;

   ***ovvero***

   ☐ non è soggetta a tali norme;

9. che il numero dei dipendenti, aggiornato al _____, è pari a n. _____ unità;

## *B. dichiarazione in ordine ai requisiti di carattere personale*

10. dichiara che l'operatore economico non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023. In particolare, l'Impresa dichiara che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 94 commi 1, 2, 5 e 6 e dell'art. 95, comma 2.

    *Si precisa che l'operatore economico:*

    *- deve indicare tutte le evidenze di reati - anche nel caso in cui abbiano comportato una condanna non definitiva - illeciti e inadempimenti sussistenti sia in capo alle persone fisiche, di cui al successivo punto, che in capo alla persona giuridica, al fine di consentire alla Stazione Appaltante le autonome valutazioni ex art. 94 D.Lgs. 36/2023.*

    *- deve indicare, ai sensi dell'art. 94, comma 6 e dell'art. 95, comma 2, tutti i provvedimenti ivi inclusi quelli non definitivi.*

11. dichiara che, con riferimento al comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g) e h) dell'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 non sussistono le cause di esclusione nei propri confronti e nei confronti (barrare/eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale)

    – del titolare e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di impresa individuale)*;

- di un socio amministratore e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di società in nome collettivo)*;
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di società in accomandita semplice*);
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali *(se si tratta di altro tipo di società o consorzio);*
- dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- del direttore tecnico o del socio unico;
- dell'amministratore di fatto;
- *(eventuale)* del/i procuratore/i che sottoscrive/ono la presente dichiarazione e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica e/o ulteriore documentazione d'offerta;

*(La verifica della dichiarazione resa avverrà, nel caso in cui l'operatore economico risulti aggiudicatario, in sede di controllo dei requisiti a seguito richiesta da parte della Stazione Appaltante di indicare dettagliatamente le generalità dei soggetti interessati alla presente dichiarazione prestata in sede di partecipazione alla procedura di gara).*

12. dichiara che, con riferimento al comma 2 dell'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, non sussistono le condizioni ivi descritte; la verifica della dichiarazione resa avverrà, nel caso in cui l'operatore economico risulti aggiudicatario, in sede di controllo dei requisiti a seguito richiesta da parte della Stazione Appaltante di indicare dettagliatamente le generalità dei soggetti interessati alla presente dichiarazione prestata in sede di partecipazione alla procedura di gara).

**(QUALORA SUSSISTANO UNA O PIU' CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI AI PUNTI PRECEDENTI B) 10) IL CONCORRENTE LE DEVE DICHIARARE E RIPORTARE NELLO SPAZIO SOTTOSTANTE CON INDICAZIONE DELLE GENERALITA' - nome, cognome, luogo e data di nascita residenza, codice fiscale e carica societaria - DEL SOGGETTO INTERESSATO)**

*(si rammenta che:*

- *occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione;*
- *l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti dei soggetti interessati;*
- *con riferimento alla dichiarazione di cui al precedente punto B). 10., l'esclusione ed il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima);*

_____

_____

_____

_____

_____

**(QUALORA SUSSISTANO UNA O PIU' CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE (punto B.10) con riferimento agli artt. 94, comma 6 e 95, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 IL CONCORRENTE LE DEVE DICHIARARE E RIPORTARE NELLO SPAZIO SOTTOSTANTE TUTTI I PROVVEDIMENTI IVI INCLUSI QUELLI NON DEFINITIVI)**

_____

_____

_____

_____

13. dichiara che:

- ☐ non si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 98, comma 3, lett. b), del Codice
  *oppure*
- ☐ si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 98, comma 3, lett. b), del Codice che di seguito si elencano _____

14. dichiara che:
    - ☐ non si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 98, comma 3, lett. c), del Codice
      *oppure*
    - ☐ si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 98, comma 3, lett. c), del Codice che di seguito si elencano _____

15. dichiara che:
    a. non si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 98, comma 3, lett. d), del Codice
       *oppure*
    b. si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 98, comma 3, lett. d), del Codice riconosciute o accertate con sentenza passata in giudicato come di seguito elencato: _____

16. *(in caso affermativo rispetto alle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate di cui agli artt. 94, comma 6, e 95, comma 2, del Codice,)* l'operatore economico ha adottato misure di self – cleaning che di seguito si elencano: _____ *(es. ha risarcito interamente il danno, si è impegnato formalmente a risarcire il danno, ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti; si veda quanto in proposito previsto nella documentazione di gara*);

17. che l'*Impresa* (*compilare il/i campo/i di pertinenza e barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale)*:
    - ☐ dichiara di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto o in una relazione, anche di fatto, che comporti l'imputabilità delle decisioni ad altro centro decisionale, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
      ***ovvero, in alternativa***
    - ☐ dichiara di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'*Impresa*, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
      ***ovvero, in alternativa***
    - ☐ dichiara di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'*Impresa*, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente*;*

18. che con riferimento agli oneri, vincoli e divieti vigenti in materia di tutela della concorrenza e del mercato, ivi inclusi quelli di cui agli articoli 81 e ss. del Trattato CE e agli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, questa *Impresa*:
    - con riferimento alla presente gara non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile e che, comunque, l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
    - è consapevole che l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, sarà valutata dalla Stazione Appaltante nell'ambito delle successive procedure di gara indette dal PTV, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure, ai sensi della normativa vigente;

19. che, con riferimento alla verifica dei requisiti, il codice denominato PASSOE, per ogni Lotto, ai fini del controllo è il seguente (*Indicare codice PASSOE differente per ciascun lotto della procedura cui si concorre*)
    Lotto 1: _____
    Lotto 2: _____
    Lotto n: _____
    (*NB: E' possibile produrre un solo PASSOE cumulativo per tutti i lotti cui si partecipa. In tal caso, indicare qui l'unico codice PASSOE ma precisando i Lotti di riferimento*)

## *C. dichiarazione in ordine alla capacità tecnica e professionale*

20. che, con riferimento al **requisito richiesto del Disciplinare di Gara** l'Impresa ha eseguito nel triennio precedente alla data di indizione della procedura forniture analoghe a quelle oggetto della presente procedura pari al 40% del valore complessivo di fornitura, i cui importi vengono dettagliati nella successiva tabella ed in relazione ai quali vengono altresì indicate le date e i committenti pubblici o privati:

| **Lotto** | **Oggetto del contratto** | **Committenti** | **Pubb/Priv** | **Anno e date di riferimento – inizio/fine del contratto)** | **Importo** |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(*dichiarazione da rendere soltanto in caso di ricorso all'avvalimento*) che questa Impresa si avvale della presente impresa ausiliaria _____ in possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara di seguito indicati e pertanto presenta, altresì, la documentazione specificatamente richiesta nel Disciplinare di Gara:

| **Lotto** | **Oggetto del contratto** | **Committenti** | **Pubb/Priv** | **Anno e date di riferimento – inizio/fine del contratto)** | **Importo** |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

## *D. dichiarazione in ordine alla procedura*

21. di aver preso piena conoscenza del Disciplinare di Gara, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, ove sono stabiliti i requisiti minimi che devono rispettare i prodotti e servizi connessi offerti, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi dal PTV nella fase antecedente la presentazione delle offerte;
22. di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara in parte gestita con il sistema telematico posto a disposizione dal MEPA e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione dei contratti nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;

23. di essere consapevole che l'uso della piattaforma MEPA è disciplinato dalla documentazione di gara ivi incluse le guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito https://acquistinretepa.it che si dichiara di aver visionato e di accettare incondizionatamente;
24. di essere consapevole che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti del PTV ove ricorra una di tali circostanze;
25. di aver preso visione del Patto di Integrità allegato al presente Disciplinare di gara, accettandolo integralmente ed incondizionatamente, nonché di uniformarsi ai principi ivi contenuti;
26. di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto dell'affidamento che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del servizio/fornitura;
27. di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione del relativo contratto nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
28. di essere a conoscenza che il PTV si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate da questa Impresa in sede di offerta e, comunque, nel corso della procedura di gara, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;

### *E. dichiarazione in ordine al subappalto*

29. che l'impresa (barrare l'opzione desiderata):

    ☐ intende

    ☐ non intende

    ricorrere al subappalto ex art. 119 del D.Lgs. 36/2023;
30. *(eventuale)* che, ai sensi dell'art. 119, comma 4 lett. c D.Lgs. 36/2023, i lavori o le parti di opere, ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intendono subappaltare sono:

    - _____
    - _____
    - _____
31. *(eventuale)* di aver preso atto che ai sensi dell'art all'art. 119, comma 11 del D.Lgs. 36/2023 la stazione appaltante è da intendersi l'Ente richiedente le prestazioni ed emittente l'ordinativo di fornitura e, pertanto, obbligato al pagamento delle prestazioni nei confronti dell'aggiudicatario e ai relativi subappaltatori.

### *F. dichiarazioni in caso di RTI, Aggregazioni di Imprese e Consorzi*

32. *(in caso di R.T.I. costituiti o costituendi, nonché di consorzi costituendi)* che la partecipazione alla presente gara viene effettuata congiuntamente alle seguenti Imprese:

    - _____ (indicare il ruolo: *mandante/mandataria*),
    - _____ (indicare il ruolo: *mandante/mandataria*),

le quali, a corredo dell'offerta congiunta sottoscritta da tutte le imprese raggruppande/consorziande - ovvero dall'impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituiti - attestano la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda/ consorzianda assume all'interno del R.T.I./Consorzio nella seguente misura:

| Impresa mandataria/ mandante | Attività o servizio di competenza | Percentuale dell'attività o servizio di competenza rispetto alla complessiva esecuzione di detta attività o servizi | Percentuale dell'attività o servizio di competenza rispetto all'intero oggetto dell'appalto |
|---|---|---|---|
| | | __% | __% |
| | | __% | __% |
| | | __% | __% |
| | | __% | __% |
| Totale | | | 100% |

33. *(in caso di impresa mandante di R.T.I. o Consorzi non costituiti) di autorizzare la mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitando la medesima a compiere in nome e per conto anche di questa Impresa ogni attività, da compiere attraverso il Sistema MEPA per la procedura di gara (presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante, ecc.), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura, fermo restando, in ogni caso, che le dichiarazioni indicate nella documentazione di gara e, comunque, l'offerta tecnica e l'offerta economica verranno sottoscritte da questa Impresa congiuntamente con le altre imprese raggruppande;*

34. *(in caso di R.T.I. o Consorzi non costituiti) che le imprese in raggruppamento si impegnano, in caso di aggiudicazione, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 68, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà ciascun Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;*

35. *(In caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. c) e d) del D.Lgs. 36/2023)* che il Consorzio, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 67, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, concorre con le seguenti imprese consorziate (*specificare quali*):

    - _____
    - _____

36. *(in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative)* che l'*Impresa* in quanto costituente cooperativa ovvero in quanto partecipante a consorzio fra cooperative è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative istituito con DM 23/06/2004 al n. _____;

## *G. dichiarazione di elezione di domicilio*

37. che l'*Impresa*, ai fini della presente procedura, elegge, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti la procedura stessa e, in generale, le attività svolte nell'ambito del MEPA, l'apposita area riservata messa a sua disposizione all'interno del sistema e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato dall'Impresa al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato); l'*Impresa* si assume la responsabilità della corretta indicazione dell'indirizzo pec. In tale caso il PTV non si assume responsabilità sul mancato recepimento delle comunicazioni;

38. l'impegno dell'Impresa a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno del Sistema stesso;

39. di prendere atto, anche in riferimento alle comunicazioni di cui all'art. 90 del D.Lgs. 36/2023, che tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso MEPA, sono inviate anche all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato dall'Impresa al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato);

40. di prendere atto che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente alla procedura in oggetto (anche *ex* art. 90 del D.Lgs. 36/2023) e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, il PTV utilizzerà solo le modalità nella sezione MEPA dedicata; in caso di indisponibilità oggettiva del sistema telematico si indica la seguente PEC approvvigionamenti@ptvonline.postecert.it quale mezzo di comunicazione alternativo per la ricezione di eventuali comunicazioni da parte del PTV;

    (*in caso di impresa mandante di R.T.I. o Consorzi non costituiti*) ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura di gara, anche in riferimento alle comunicazioni di cui all'art. 90 del D.Lgs. 36/2023, elegge domicilio presso il domicilio eletto da parte della mandataria capogruppo del raggruppamento temporaneo d'imprese/Consorzio; in caso di indisponibilità oggettiva del sistema telematico si indica la seguente PEC _____ della mandataria capogruppo del raggruppamento temporaneo d'imprese/consorzio, quale mezzo di comunicazione alternativo per la ricezione di eventuali comunicazioni da parte del PTV;

## *H. ulteriori dichiarazioni*

41. [*eventuale ove le certificazioni non vengano prodotte in copia scannerizzata corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000*], che, al fine di poter fruire del beneficio delle riduzioni della cauzione provvisoria di cui all'art. 106, comma 8, del D.Lgs. 36/2023, è in possesso delle seguenti certificazioni:

    - Tipologia: ……, numero……, rilasciata da……, il…… con scadenza il……;
    - Tipologia: ……, numero……, rilasciata da……, il……. con scadenza il……;
    - Tipologia: ……, numero……, rilasciata da……, il……. con scadenza il……;

42. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

    - l'*Impresa* si uniformerà, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui all'art. 17, comma 2 e articolo 53 comma 3 del D.P.R. n. 633/72 e comunicherà al PTV la nomina del proprio rappresentante fiscale nelle forme di legge;
    - l'*Impresa* indica i seguenti dati: domicilio fiscale ……; C.F. ……; P.IVA ……. ; indirizzo PEC ……. **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ……. ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90, comma 1, del Codice;
    - autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del Codice;
    - i dati forniti nel procedimento di gara saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

43. per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267:

    - indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare …… rilasciati dal Tribunale di …… nonché dichiara di non partecipare alla gara

quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

44. per gli operatori economici che hanno presentato domanda di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale senza che sia stato ancora emesso il decreto di ammissione dichiara che:
    a) gli estremi del deposito della domanda di ammissione sono i seguenti _____;
    b) il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal tribunale di _____ sono i seguenti _____;
    c) il soggetto di cui intende avvalersi ai sensi dell'articolo 372, comma 4, del D.Lgs. 14/2019 è il seguente _____;
    d) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacchè per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    e) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
    f) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, [in caso di pubblicazione dei prezzi di riferimento da parte dell'ANAC inserire: "ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC"] che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
    g) che questa Impresa, preso atto ed accettato il contenuto del "Patto di integrità", si impegna a rispettare ogni obbligo stabilito, pena l'applicazione delle sanzioni previste all'articolo 5 del medesimo Patto;
    h) che l'Impresa ha preso visione, presso l'indirizzo Internet amministrazione-trasparente del PTV, e piena e incondizionata accettazione del "Codice di comportamento" e di uniformarsi ai principi ivi contenuti;
    i) di conoscere le previsioni della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (di seguito c.d. "Legge Anticorruzione"), pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il 13 novembre 2012, e si impegna a porre in atto comportamenti conformi ai suoi principi contenuti;
    j) di prendere atto che l'inosservanza del "Patto di Integrità" e della "Legge Anticorruzione" integra un inadempimento grave degli obblighi del contratto che legittima il PTV a risolvere lo stesso ipso iure e con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice civile;
    k) che qualora metta a disposizione proprie risorse per lo svolgimento delle prestazioni contrattuali, si impegna a far sottoscrivere loro la dichiarazione di avvenuta presa visione del "Patto di Integrità", del "Codice di comportamento" e della "Legge Anticorruzione" e si impegna a che gli stessi ne rispettino, rispettivamente, le previsioni e i principi. In caso di violazione dell'anzidetto impegno il PTV sarà legittimato ad azionare la clausola risolutiva espressa;
    l) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del PTV per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;
    m) di essere a conoscenza che nell'ipotesi in cui emergesse, per effetto dei controlli effettuati dallo stesso PTV, l'evidenza della conclusione dei rapporti di cui sopra, sarà disposta l'immediata esclusione dalla presente procedura di gara, e che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto sono nulli con divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;

n) di aver preso visione, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, c.d. GDPR, e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, c.d. Codice Privacy (come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101), degli articoli 29 e 30 del Disciplinare relativo alla presente procedura relativi al trattamento dei dati personali e dell'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679;

o) dell'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della Stazione Appaltante;

p) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata e il PTV avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria prestata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del relativo contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell' art. 1456 cod. civ.;

q) di provvedere al pagamento dei propri subfornitori nel termine di 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura salvo eventuali diversi espliciti accordi tra le parti.

**NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa)**

# ALLEGATO

## MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sulla stazione appaltante o sull'ente concedente

**Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ([1]). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ([2]) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:**

**GU UE S numero [], data [], pag. [],**

**Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

**Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, la stazione appaltante o l'ente concedente deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:**

**Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [….]**

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

**Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.**

| **Identità del committente** ([3]) | **Risposta:** |
|---|---|
| Nome: | [ ] |
| Codice fiscale | [ ] |

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le **amministrazioni aggiudicatrici:** un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.**

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

| **Di quale appalto si tratta?** | **Risposta:** |
|---|---|
| Titolo o breve descrizione dell'appalto ([4]): | [ ] |
| **Numero di riferimento attribuito al fascicolo dalla stazione appaltante o dall'ente concedente (ove esistente) ([5]):** | [ ] |
| CIG<br>CUP (ove previsto)<br>Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei) | [ ]<br>[ ]<br>[ ] |

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

[4] Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
[5] Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D. Lgs. n. 36/2023

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

| **Dati identificativi** | **Risposta:** |
|---|---|
| Nome: | [ ] |
| Partita IVA, se applicabile:<br>Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile | [ ]<br>[ ] |
| Indirizzo postale: | **[.....]** |
| Persone di contatto ([6]):<br>Telefono:<br>PEC o e-mail:<br>(indirizzo Internet o sito web) (*ove esistente*): | **[.....]**<br>**[.....]**<br>**[.....]**<br>**[.....]** |
| **Informazioni generali:** | **Risposta:** |
| L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ([7])? | [ ] Sì [ ] No |
| **Solo se l'appalto è riservato** ([8])**:** Si tratta di operatore economico, di cooperativa sociale o di un loro consorzio, il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o l'esecuzione è stata riservata nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici è composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati (art. 61 del Codice)?<br>**In caso affermativo,**<br>qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?<br>Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati: | [ ] Sì [ ] No<br><br>**[.....]**<br>**[.....]** |

| | |
|---|---|
| Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione o una attestazione rilasciata da organismi accreditati ?<br><br>**In caso affermativo**:<br><br>**Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.** | [ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile |
| *a)* Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato o dell'attestato e, se pertinente, il numero di iscrizione o della certificazione o dell'attestazione | a) [.....] |
| *b)* Se il certificato di iscrizione o la certificazione o l'attestazione è disponibile elettronicamente, indicare: | b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....][.....]** |

(6) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

(7) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
**Microimprese:** imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 milioni di EUR. Piccole imprese:** imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 milioni di EUR. Medie imprese:** imprese che **non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese**, *che* **occupano meno di 250 persone** e il cui **fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o** il cui **totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR**.

(8) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

| | |
|---|---|
| c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione o l'attestazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ([9]): | c) [.....] |
| d) L'iscrizione o la certificazione o l'attestazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? | d) [ ] Sì [ ] No |
| **In caso di risposta negativa alla lettera d):**<br>**le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C** | |
| ***SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:*** | |
| e) L'operatore economico potrà fornire un **certificato** per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano alla stazione appaltante o all'ente concedente di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? | e) [ ] Sì [ ] No |
| Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<br>**[.....….][.....][.....….][.....….]** |
| Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)? | [ ] Sì [ ] No |
| **ovvero**<br>è in possesso di attestazione rilasciata dai sistemi di qualificazione ai sensi dell'articolo 162 del Codice (settori speciali)? | [ ] Sì [ ] No |
| **In caso affermativo**:<br>*a)* Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile | a) (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero del Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)<br>**[.....….][.....][.....][…… ]** |
| *b)* Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove | b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....….][.....][.....][…… ]** |
| *c)* Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale | c) (categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione)<br>**[.....….]** |
| *d)* L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? | d) [ ] Sì [ ] No |
| **Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 del Codice o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, non compilano le Sezioni A, B e C della Parte IV.** | |

| **Forma della partecipazione:** | **Risposta:** |
|---|---|
| L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ([10])? | [ ] Sì [ ] No |
| **In caso affermativo**, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto. | |
| **In caso affermativo**:<br>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h), ed all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.) | a): [ ..... ] |
| b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto. | b): [ ..... ] |
| c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante | c): [..... ] |

([9]) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.
([10]) Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

| | |
|---|---|
| d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), del Codice o di una Società di professionisti di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto. | d): [ ..... ] |
| **Lotti** | **Risposta:** |
| Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta. | [ ] |

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

***Si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3, del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.***

| **Eventuali rappresentanti:** | **Risposta:** |
|---|---|
| Nome completo;<br>se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita: | **[.....];**<br>**[.....]** |
| Posizione/Titolo ad agire: | **[.....]** |
| Indirizzo postale: | **[.....]** |
| Telefono: | **[.....]** |
| E-mail: | **[.....]** |
| Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta): | **[.....]** |

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)

| **Affidamento:** | **Risposta:** |
|---|---|
| L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? | [ ]Sì [ ]No |
| L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per migliorare l'offerta? | [ ]Sì [ ]No |
| **In caso affermativo:** | |
| Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi | **[.....]** |
| Indicare i requisiti oggetto di avvalimento: | **[.....]** |

***In caso affermativo***, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

***Si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.***

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dalla stazione appaltante o dall'ente concedente).**

| **Subappaltatore:** | **Risposta:** |
|---|---|

| | |
|---|---|
| L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?<br><br>**In caso affermativo:**<br>Elencare i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare sull'importo contrattuale | [ ]Sì [ ]No<br><br>**[**.....**]** **[**.....**]** |

**Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.**

## PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli da 94 a 98 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ([11])
2. Corruzione ([12])
3. Frode ([13]);
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ([14]);
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ([15]);
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ([16])

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lett. h, art. 94, comma 1, del Codice);

| **Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva** (per l'elenco dei delitti si veda l'articolo 94, comma 1, del Codice): | **Risposta:** |
|---|---|
| I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati **condannati con sentenza definitiva** o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra con sentenza con effetto escludente ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art. 96 del Codice o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ai sensi dell'art. 96, comma 7, del Codice? | [ ] Sì [ ] No<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....][.....]** ([17]) |
| **In caso affermativo**, indicare ([18]):<br><br>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da *a)* a *h)*, del Codice e i motivi di condanna<br><br>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];<br><br>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare: | a) Data:[ ], durata: [ ], lettera comma 1, articolo 94 [ ], motivi: [ ], tipologia del reato commesso [ ], dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata [ ]<br><br>b) [.....]<br><br>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 94 [ ] |
| In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione[19] **(autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?** | [ ] Sì [ ] No |
| **In caso affermativo**, descrivere tali misure:<br><br>L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito | [...] Sì [...] No |

([11]) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

([12]) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

([13]) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

([14]) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

([15]) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo *(GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15)*.

([16]) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

([17]) Ripetere tante volte quanto necessario.

([18]) Ripetere tante volte quanto necessario.

([19]) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

| | |
|---|---|
| L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative | [...] Sì [...] No |
| L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti | [...] Sì [...] No |
| Altro | **[.....]** |
| Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate? | **[.....]** |
| L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE? | Sì [...] No [...] |
| Documentazione presente nel FVOE? | Sì [...] No [...] |

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

| **Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali** (art. 94, comma 6, e art. 95, comma 2, del Codice): | **Risposta:** | |
|---|---|---|
| L'operatore economico ha soddisfatto tutti **gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali,** sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro della stazione appaltante o dell'ente concedente, se diverso dal paese di stabilimento? | [ ] Sì [ ] No | |
| **In caso negativo**, indicare: | **Imposte/tasse** | **Contributi previdenziali** |
| a) Paese o Stato membro interessato | a) [.....] | a) [.....] |
| b) Di quale importo si tratta | b) [.....] | b) [.....] |
| c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: | | |
| 1) Mediante una **decisione** giudiziaria o amministrativa: | c1) [ ] Sì [ ] No | c1) [ ] Sì [ ] No |
| – Tale decisione è definitiva e vincolante? | - [ ] Sì [ ] No | - [ ] Sì [ ] No |
| – Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. | - **[.....]** | - **[.....]** |
| – Nel caso di una sentenza di condanna, **se stabilita direttamente nella sentenza di condanna**, la durata del periodo d'esclusione: | - **[.....]** | - **[.....]** |
| 2) In **altro modo**? Specificare: | c2) [.....] | c2) [.....] |
| d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94, comma 6, del Codice) oppure ha compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione (art. 95, comma 2, ult. periodo, del Codice)? | d) [ ] Sì [ ] No<br>**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [.....] | d) [ ] Sì [ ] No<br>**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [.....] |

| | |
|---|---|
| Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)([20]):<br>**[.....][.....][.....]** |

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ([21])

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

| **Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali** | **Risposta:** |
|---|---|
| L'operatore economico ha violato, **per quanto di sua conoscenza**, **obblighi** applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, **di diritto ambientale, sociale e del lavoro,** ([22]) di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice? | [ ] Sì [ ] No |
| **In caso affermativo**, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo **96, comma 6, del Codice**)? | [ ] Sì [ ] No |
| **In caso affermativo**, descrivere tali misure: | |
| L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito | [...] Sì [...] No |
| L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative | [...] Sì [...] No |
| L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti | [...] Sì [...] No |
| Altro | **[.....]** |
| Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate? | **[.....]** |
| L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE? | Sì [...] No [...] |
| Documentazione presente nel FVOE? | Sì [...] No [...] |
| L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 94, comma 5, lett. d), del Codice: | [ ] Sì [ ] No |
| a) liquidazione giudiziale | [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti **[.....] [.....]** |
| b) liquidazione coatta | [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti **[.....] [.....]** |
| c) concordato preventivo | [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti **[.....] [.....]** |
| d) nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure | [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti **[.....] [.....]** |
| **In caso affermativo:** | |
| L'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto? | [ ] Sì [ ] No |

([20]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([21]) Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.
([22]) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

| | |
|---|---|
| (**N.B. Il punto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'articolo 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento**). | In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento<br>[.....] |
| L'operatore economico si è reso colpevole di **gravi illeciti professionali**([23]) di cui all'art. 98 del Codice?<br><br>**In caso affermativo,** fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito tra le seguenti: | [ ] Sì [ ] No |
| • l'operatore economico ha subito l'irrogazione di una sanzione esecutiva dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto (art. 98, comma 3, lett. a, del Codice)? | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]** |
| • l'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione (art. 98, comma 3, lett. b, del Codice)? | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]** |
| • l'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale (art. 98, comma 3, lett. c, del Codice)? | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]** |
| • l'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori (art. 98, comma 3, lett. d, del Codice)? | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]** |
| • l'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, (art. 98, comma 3, lett. e, del Codice)?<br><br>La violazione è stata rimossa? | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]**<br>[ ] Sì [ ] No<br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....]** |
| • omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice (art. 98, comma 3, lett. f, del Codice)? | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]** |
| Ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689? | [ ] Sì [ ] No<br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....]** |
| • contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94 (art. 98, comma 3, lett. g, del Codice)? | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]** |
| • contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]** |

([23]) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

| | |
|---|---|
| taluno dei seguenti reati consumati (art. 98, comma 3, lett. h, del Codice)? | |
| □ 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale; | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]** |
| □ 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267; | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]** |
| □ 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale; | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]** |
| □ 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria; | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]** |
| □ 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231. | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....]** |
| **In caso affermativo**, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning, (cfr. articolo **96, comma 6, del Codice)**? | [ ] Sì [ ] No |
| **In caso affermativo**, descrivere tali misure: | |
| L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito | […] Sì […] No |
| L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative | […] Sì […] No |
| L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti | […] Sì […] No |
| Altro | |
| Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate? | **[.....]**<br>**[.....]** |
| L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE? | Sì […] No […] |
| Documentazione presente nel FVOE? | Sì […] No […] |
| **L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi([24])** legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 95, comma 1, lett. b, del Codice)? | [ ] Sì [ ] No |
| **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi: | **[.....]** |

([24]) **Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

| | |
|---|---|
| **L'operatore economico o** un'impresa a lui collegata **ha fornito consulenza** alla stazione appaltante o all'ente concedente o ha altrimenti **partecipato alla preparazione** della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c, del Codice)?<br><br>**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza: | [ ] Sì [ ] No<br><br>**[.....]** |
| L'operatore economico può confermare di:<br><br>a) **non essersi reso** gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione?<br><br>b) **non avere occultato** tali informazioni?<br><br>c) **non essere iscritto** nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti? (art. 94, comma 5, lett. e, del Codice)?<br><br>d) **non essere iscritto** nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione? (art. 94, comma 5, lett. f, del Codice)?<br><br>e) non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli2621 e 2622 del codice civile (art. 94, comma 1, lett. c, del Codice)? | <br><br>[ ] Sì [ ] No<br><br>[ ] Sì [ ] No<br><br>[ ] Sì [ ] No<br><br>[ ] Sì [ ] No<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br><br>**[.....][.....][.....]**<br><br>[ ] Sì [ ] No<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione<br><br>**[.....][.....][.....]** |

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELLA STAZIONE APPALTANTE O DELL'ENTE CONCEDENTE

| MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE **(**art. 94, comma 1, lett. c) ed h), comma 2, comma 5, lett. a) e lett. b), e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001) | **Risposta:** |
|---|---|
| Sussistono a carico dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)? | [ ] Sì [ ] No<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br><br>**[.....][.....][.....][.....]** (25) |
| L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?<br><br>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica | <br><br>[ ] Sì [ ] No |

(25) Ripetere tante volte quanto necessario.

| | |
|---|---|
| amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lettera a), del Codice); | Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....]** |
| 2. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lett. b, del Codice); | [ ] Sì [ ] No [ ] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999<br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....]**<br>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:<br>(numero dipendenti e/o altro ) **[.....][.....][.....]** |
| 3. si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione tale da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi tra loro intercorsi (articolo 95, comma 1, lett. d, del Codice)? | [ ] Sì [ ] No<br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....]** |
| 4. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante o ente concedente nei confronti del medesimo operatore economico? | [ ] Sì [ ] No |

## Parte IV: Criteri di selezione

(artt. 100 e 103 del Codice)

In merito ai criteri di selezione (sezione $\alpha$ o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

### $\alpha$: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione $\alpha$ della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

| **Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti** | **Risposta** |
|---|---|
| Soddisfa i criteri di selezione richiesti: | [ ] Sì [ ] No |

### A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera *a)*, del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

| **Idoneità** | **Risposta** |
|---|---|

| | |
|---|---|
| **1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento** ([26]) per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | **[.....]**<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....]** |
| **2) Per gli appalti di servizi, forniture e lavori:**<br><br>È richiesta una particolare **autorizzazione o appartenenza** a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | [ ] Sì [ ] No<br><br>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] [ ] Sì [ ] No<br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....]** |

[26] Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera *b)*, del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

| **Capacità economica e finanziaria** | **Risposta*:*** |
|---|---|
| 1a) Il **fatturato globale** maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura è il seguente (art. 100, comma 11, del Codice):<br><br>**e**<br><br>**(per gli appalti di lavori di importo pari o superiore ai 20 milioni di Euro):** | Fatturato globale **[**.....**]** […] valuta |
| 1) l'operatore economico fornisce i parametri economico-finanziari significativi richiesti, certificati da società di revisione ovvero da altri soggetti preposti che si affianchino alle valutazioni tecniche proprie dell'organismo di certificazione, da cui emerga in modo inequivoco l'esposizione finanziaria dell'operatore economico al momento in cui partecipa a una gara di appalto (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)<br><br>**in alternativa** | [ ] Sì [ ] No<br>Indicare i parametri<br>• **[**.....**]** • **[**.....**]** |
| 2) l'operatore economico possiede un volume d'affari in lavori pari a due volte l'importo a base di gara, che l'operatore economico deve aver realizzato nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice) | [ ] Sì [ ] No<br>Indicare il volume di affari<br>[.....] valuta |
| Se le informazioni relative al fatturato globale non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico: | **[**.....**]** |
| 1b) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti economici o finanziari** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: | **[**.....**]** |
| Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[**.....**][**.....**][**.....**]** |

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera *c)*, del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

| **Capacità tecniche e professionali** | **Risposta*:*** |
|---|---|
| 1a) Unicamente per gli **appalti pubblici di lavori,** durante il periodo di riferimento([27]) l'operatore economico **ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato**: | Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): […]<br>Lavori: **[**.....**]** |

(27) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

| | |
|---|---|
| Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:<br>**e**<br>**(per gli appalti di lavori di importo pari o superiore a 100 milioni di euro):**<br>l'operatore economico fornisce prova di aver eseguito lavori per entità e tipologia compresi nella categoria individuata come prevalente a quelli posti in appalto opportunamente certificati dalle rispettive stazioni appaltanti, tramite presentazione del certificato di esecuzione lavori (art. 103, comma 1, lett. b, del Codice) | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....]**<br>[ ] Sì [ ] No<br>Indicare i lavori<br>[.....] |
| 1b) Unicamente per gli ***appalti pubblici di forniture e di servizi***:<br>di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (art. 100, comma 11, del Codice): | Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):<br>**[.....]**<br>Descrizione \| importi \| date \| destinatari |
| 2) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti tecnici e professionali** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:<br>Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare: | **[.....]**<br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....]** |

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati**

| **Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale** | **Risposta:** |
|---|---|
| L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate **norme di garanzia della qualità**, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?<br>**In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:<br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....] [.....]**<br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....]** |
| L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati **sistemi o norme di gestione ambientale**?<br>**In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai **sistemi o norme di gestione ambientale** si dispone:<br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | [ ] Sì [ ] No<br>**[.....] [.....]** |

| | |
|---|---|
| | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br><br>[.....][.....][.....] |

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 70, COMMA 6, DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

**Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:**

**L'operatore economico dichiara:**

| **Riduzione del numero** | **Risposta:** |
|---|---|
| Di **soddisfare** i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato : | **[.....]** |
| Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per **ciascun documento** se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: | [ ] Sì [ ] No ([29]) |
| Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ([28]), indicare per **ciascun documento**: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>**[.....][.....][.....]([30])** |

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se la stazione appaltante o l'ente concedente hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ([31]), oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ([32]), la stazione appaltante o l'ente concedente sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome della stazione appaltante o dell'ente concedente di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della* [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

([28]) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.
([29]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([30]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([31]) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.*
([32]) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

**Procedura espletata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 36/2023, nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione messo a disposizione da Consip la fornitura di carrelli e cassettiere per farmaci automatizzati e carrelli informatici per giro visite per le necessità del PTV.**

**Patto di Integrità**

**PATTO DI INTEGRITÀ**
**(art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012)**

*Art. 1 - Oggetto*

Il presente Patto di Integrità costituisce parte integrante del disciplinare di gara e stabilisce la reciproca e formale obbligazione - tra la Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata in qualità di stazione appaltante e l'operatore economico concorrente che all'esito della procedura di selezione è risultato aggiudicatario della procedura di cui al titolo (di seguito, anche il "Fornitore") - a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, impegnandosi espressamente a contrastare fenomeni di corruzione e illegalità e comunque a non compiere alcun atto volto a distorcere o influenzare indebitamente il corretto svolgimento dell'esecuzione del Contratto di appalto successivamente affidato.
La Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata e il Fornitore si impegnano a rispettare, e a far rispettare al rispettivo personale e ai collaboratori, il presente Patto di Integrità, il cui spirito e contenuto condividono pienamente.
Il presente Patto di Integrità è accettato ad ogni effetto dal Fornitore mediante dichiarazione espressa resa in sede di gara.

*Art. 2 - Ambito di applicazione e validità*

Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti dei dipendenti e collaboratori della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata e del Fornitore nell'ambito dell'esecuzione del Contratto di appalto successivamente affidato del quale costituisce parte integrante e sostanziale.
Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili restano in vigore sino alla completa esecuzione del Contratto di appalto.

*Art. 3 - Obblighi del Fornitore*

Il Fornitore, in forza del presente Patto di Integrità, dichiara di:
a) non aver concluso con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza, ovvero a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla procedura di gara e della formulazione dell'offerta, risultata poi essere la migliore;
b) non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati – somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare l'affidamento e l'esecuzione del Contratto di appalto;
c) astenersi dal compiere qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o, comunque, violazione delle regole della concorrenza ovvero a segnalare tempestivamente alla Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata e alla Pubblica Autorità qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità e violazioni delle regole di concorrenza di cui dovesse venire a conoscenza durante la fase di esecuzione del Contratto di appalto, fornendo elementi dimostrabili a sostegno delle suddette segnalazioni;
d) segnalare alla Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata, nonché alla Pubblica Autorità competente e alla Prefettura, qualunque tentativo di concussione e qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'esecuzione del Contratto di appalto.
Il Fornitore avrà l'onere di pretendere il rispetto dei predetti obblighi anche dai propri subcontraenti.
Il Fornitore prende atto e accetta che la violazione, comunque accertata dalla Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata, di uno o più impegni assunti con il presente Patto di Integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui al successivo art. 5

*Art. 4 - Obblighi della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata*

Nel rispetto del presente Patto di Integrità, la Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata si impegna a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza di cui alla Legge n. 190/2012, nonché, nel caso in cui venga riscontrata una violazione di detti principi o di prescrizioni analoghe, a valutare l'eventuale attivazione di procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale a vario titolo intervenuto nella procedura di affidamento e nell'esecuzione del Contratto di appalto, secondo quanto previsto dal piano di prevenzione della corruzione adottato.

*Art. 5 - Sanzioni*

Il Fornitore prende atto e accetta che la violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità, nonché la non veridicità delle dichiarazioni rese, comunque accertati dalla Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata, può comportare l'applicazione delle seguenti sanzioni:

a. esclusione dalla procedura di gara con escussione della garanzia provvisoria, fatto salvo il risarcimento del maggior danno;

b. risoluzione del Contratto di appalto *ex* art. 1456 codice civile nonché escussione della garanzia definitiva e risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

La risoluzione potrà essere altresì esercitata ai sensi dell'art. 1456 codice civile: (i) ogni qualvolta nei confronti del Fornitore, dei suoi dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319bis, 319ter, 319quater, 320, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, codice penale; (ii) nel caso in cui, violato l'obbligo di segnalazione di cui all'art. 3, lett. d) che precede, sia stata disposta nei confronti dei pubblici amministratori che hanno esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del Contratto, misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del codice penale. In tal caso troverà comunque applicazione quanto previsto dall'art. 32 del D.L. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014.

Resta fermo che dell'intervenuta risoluzione del Contratto la Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata potrà tenere conto ai fini delle valutazioni di cui all'articolo 80, comma 5 lett. c), del D.Lgs. 50/2016;

c. segnalazione del fatto all'ANAC e alle competenti Autorità giudiziaria.

*Art. 6 - Autorità competente in caso di controversie*

Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di Integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del Foro di Roma.

**Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata**

**Procedura espletata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 36/2023, nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione messo a disposizione da Consip la la fornitura di carrelli e cassettiere per farmaci automatizzati e carrelli informatici per giro visite per le necessità del PTV**

# Offerta economica

Il sottoscritto..…….…….....nato a….……il ……in qualità di…….…….....e quindi di legale rappresentante della ditta……..……con sede legale in ……..……..……..C.A.P.……....…..via…….....…….. ……n°…… tel. …… fax …… e sede amministrativa in ……..C.A.P……via ……..…….n°….……tel.…….…….fax……e-mail……..…….codice fiscale……..……partita I.V.A. ……..…….....

Sotto la sua personale responsabilità ed edotto delle sanzioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180 giorno successivo al termine ultimo di presentazione delle offerte e di aver preso visione di tutte le norme e disposizioni contenute nel Disciplinare di gara e in tutti i suoi allegati e nei documenti ivi richiamati e di accettarle senza condizione o riserva alcuna.

Che l'importo offerto comprensivo di tutto quanto previsto nel capitolato tecnico e offerto dal concorrente è di seguito indicata:

| Descrizione | Quantità richiesta | Prezzo unitario | Totale |
|---|---|---|---|
| Carrelli automatizzati | 12 | | |
| Mini PC COW | 40 | | |
| Cassettiere | 12 | | |

Che la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del Codice è pari a € _____;

Che la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice è pari a € _____

Si prende atto che, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 non è richiesta autenticazione della sottoscrizione ma il legale rappresentante – sottoscrittore deve allegare semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità.

Luogo, _____Data,_____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante_____

**Indicazioni per la compilazione**

La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. In caso di riunione di concorrenti la medesima dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dai singoli partecipanti e poi presentata dal capogruppo in un unico plico.

**Fondazione PTV "Policlinico Tor Vergata"**

**Procedura espletata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 36/2023, nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione messo a disposizione da Consip per la fornitura di carrelli e cassettiere per farmaci automatizzati e carrelli informatici per giro visite per le necessità del PTV**

# DISCIPLINARE DI GARA

1. ..INFORMAZIONI GENERALI ..... 3
2. ..IL SISTEMA ..... 3
3. ..DOCUMENTAZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI ..... 4
4. ..CHIARIMENTI RELATIVI ALL'APPALTO SPECIFICO ..... 5
5. ..COMUNICAZIONI ..... 5
6. ..OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA E IMPORTO ..... 6
7. ..DURATA DEL CONTRATTO ..... 6
8. ..INVITO ..... 6
9. ..SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ..... 6
10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN RELAZIONE ALLA/E CATEGORIA/E MERCEOLOGICA/CHE DI AMMISSIONE OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO ..... 8
REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE ..... 8
Requisiti di Ordine Speciale e Mezzi Di Prova ..... 9
Requisiti di Idoneità Professionale ..... 9
Requisiti di Capacità Economica e Finanziaria ..... 9
Non richiesti ..... 9
Requisiti di Capacità Tecnica EeProfessionale ..... 9
Non richiesti ..... 9
Indicazioni sui requisiti nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie ..... 9
indicazioni sui requisiti nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili ..... 10
11. AVVALIMENTO ..... 10
12. SUBAPPALTO ..... 11
13. GARANZIA PROVVISORIA ..... 11
14. SOPRALLUOGO ..... 13
15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC ..... 14
16. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ..... 14
17. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ..... 15
18. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ..... 16
19. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , N. 14 ..... 18
20. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO ..... 18
21. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI ..... 19
22. OFFERTA TECNICA ..... 20
23. SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI ..... 21
24. OFFERTA ECONOMICA ..... 21
25. SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA ..... 22
26. AGGIUDICAZIONE ..... 22
27. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA ..... 23
28. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI ..... 23
29. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA ..... 24
30. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ..... 24
31. COMMISSIONE GIUDICATRICE ..... 25
32. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE ..... 25
33. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE ..... 26
34. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO ..... 26
35. AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE ..... 27
36. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI ..... 27
37. CODICE DI COMPORTAMENTO ..... 28
38. ACCESSO AGLI ATTI ..... 28
39. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE ..... 28
40. INFORMAZIONI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR) PER FORNITORI E CONVENZIONATI ..... 29

## 1. INFORMAZIONI GENERALI

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento dell'Appalto Specifico (d'ora in poi anche «AS» o «Appalto Specifico»), ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 36/2023 (a seguire anche «Codice»), per **la fornitura di carrelli e cassettiere per farmaci automatizzati e carrelli informatici per giro visite per le necessità del PTV**, nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione messo a disposizione da Consip "Arredi Sanitari – Carrelli Informatizzati per terapia ID2674" disponibile su www.consip.it e www.acquistinretepa.it.
Il luogo della consegna della Fornitura è presso PTV Viale Oxford 81, 00133 Roma
Codice NUTS: ITE43
Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è il Sig. Guido Serrecchia, Assistente Amministrativo presso la UOC Acquisizione.

## 2. IL SISTEMA

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzo di un sistema telematico (di seguito, per brevità, anche «Sistema»), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 32 del D.Lgs. 36/2023, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005.
Mediante il Sistema verranno gestite le seguenti fasi:
b) l'invio della Documentazione di gara;
c) la presentazione delle Offerte e l'analisi e valutazione delle stesse;
d) le comunicazioni e gli scambi di informazioni.
Ai sensi degli artt. 22 e 29 del D.Lgs. 36/2023, l'operatore economico ammesso allo SDAPA, con la presentazione della Domanda di ammissione ha eletto domicilio nell'apposita area "Comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente a ogni AS di cui allo SDAPA, nonché presso
l'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicata.
L'offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.
Il Sistema utilizzato da Consip S.p.A. garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'Operatore Economico, nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e al D.Lgs. n. 82/2005.
La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione e in particolare dei documenti che compongono l'Offerta è a totale ed esclusivo rischio del Concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della summenzionata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. e/o della Stazione Appaltante ove, per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

L'ora e la data esatta di ricezione dell'Offerta sono indicate nell'apposita sezione sul Sistema.
In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'Operatore Economico esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento del Sistema di qualsiasi natura essi siano. Consip S.p.A. o la Stazione Appaltante, per quanto attiene alla partecipazione all'Appalto Specifico, si riservano, comunque, di adottare i provvedimenti che riterranno necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.
Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sul Sistema, nelle pagine internet relative alla presente procedura.
Ai fini della presentazione dell'Offerta è indispensabile per gli Operatori Economici:

- essere stati previamente ammessi dalla Consip S.p.A., prima dell'invio della lettera di invito, allo SDAPA sopra citato e invitati dalla Stazione Appaltante a presentare Offerta alla presente iniziativa, sulla base delle regole di seguito stabilite;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005, in corso di validità, nonché di una casella di posta elettronica certificata;
- la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato a internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; ii) un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'Offerta.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle Offerte, la Stazione Appaltante dovrà contattare la Consip affinché siano adottati i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle Offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.
Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle Offerte inviate. È consentito agli Operatori Economici che hanno già inviato l'Offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. Resta salvo quanto previsto nelle Regole.

## 3. DOCUMENTAZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Documentazione di gara e reperimento della stessa

**La documentazione dell'AS comprende:**

a) All. A "Disciplinare di gara";

b) All. 1 "Capitolato tecnico";

e) All. 1A "Schema elementi migliorativi";

f) All. 2 "Domanda di partecipazione";

g) All. 3 "Documento di gara unico europeo – DGUE";

h) All. 4 "Modulo offerta economica";

i) All. 5 "Patto di integrità (art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012)".

La documentazione ufficiale della presente procedura è in formato elettronico, scaricabile dal sito www.acquistinretepa.it nell'area riservata ai soli Operatori Economici invitati.
Eventuali rettifiche alla documentazione saranno rese disponibili secondo le modalità di legge sul sito sopra richiamato.

## 4. CHIARIMENTI RELATIVI ALL'APPALTO SPECIFICO

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le ore indicate nell'apposita sezione del Sistema relativa all'Appalto Specifico riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.
Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88, comma 3 del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima.
Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 5. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al presente Appalto Specifico sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.
Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'Operatore Economico prenderne visione.
Le comunicazioni relative:
a) all'aggiudicazione;
b) all'esclusione;
c) alla decisione di non aggiudicare l'Appalto;
d) alla data di avvenuta stipulazione del Contratto con l'Aggiudicatario;
e) all'attivazione del soccorso istruttorio;
f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'Offerta anomala;
g) alla richiesta di Offerta migliorativa;
avvengono utilizzando l'indirizzo PEC indicato dall'Operatore Economico in sede di ammissione allo SDAPA.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o Consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o Consorziati eleggono domicilio presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.
In caso di Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al Consorzio si intende validamente resa a tutte le Consorziate.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'Offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.

## 6. OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA E IMPORTO

La presente procedura riguarda l'affidamento di un Appalto Specifico avente ad oggetto **la fornitura di carrelli e cassettiere per farmaci automatizzati e carrelli informatici per giro visite per le necessità del PTV, mediante fondi PNRR**, come di seguito indicato:

| Descrizione | Quantità richiesta |
|---|---|
| Carrelli automatizzati | 12 |
| Mini PC COW | 40 |
| Cassettiere | 12 |

L'importo a base d'asta è pari ad € 640.500,00 oltre IVA e altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
Per la descrizione delle prestazioni oggetto di affidamento, si rinvia al Capitolato Tecnico.
L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.
L'Appalto Specifico è finanziato con fondi PNRR.

## 7. DURATA DEL CONTRATTO

Il Contratto avrà durata pari a 12 mesi a partire dalla data di fornitura come da specifiche di cui al Capitolato Tecnico.

## 8. INVITO

Possono partecipare al presente Appalto Specifico esclusivamente gli Operatori Economici che hanno ricevuto – nell'Area Messaggi personali del Sistema – apposito invito in quanto ammessi, secondo le modalità indicate nel Bando istitutivo, alle categorie merceologiche di ammissione oggetto dell'Appalto.
Resta inteso che gli Operatori Economici invitati dovranno essere in possesso – pena esclusione dalla presente procedura – dei requisiti previsti dalla Stazione Appaltante così come stabiliti al successivo paragrafo 10, gli Operatori Economici invitati, ma non in possesso dei predetti requisiti, potranno eventualmente partecipare in forma associata (RTI, Consorzi ordinari, Aggregazioni) o facendo ricorso all'avvalimento per i requisiti mancanti, secondo le modalità e condizioni stabilite nei paragrafi successivi.
3. Sul Sistema gli operatori invitati possono visionare, nell'area loro riservata, la documentazione della procedura.
4. Le Offerte dovranno pervenire nel termine indicato nella sezione riportata a Sistema.

## 9. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. Gli Operatori Economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti nei paragrafi seguenti.

2. Resta inteso che tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto Specifico, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica, o quali Consorziate esecutrici di un Consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, devono, a pena di esclusione dall'AS, essere state singolarmente ammesse, secondo le modalità previste nel Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, al momento dell'invio dell'invito del presente AS, alla luce di quanto previsto dallo stesso Capitolato d'oneri del Bando istitutivo, e pertanto invitate.
3. Resta fermo quanto previsto al successivo paragrafo 10 relativamente al possesso dei requisiti del presente Appalto Specifico.
4. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.
5. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al Contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
6. È vietato al Concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
7. È vietato al Concorrente che partecipa alla presente procedura alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare Offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
8. I Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di Offerta, per quali Consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il Consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
9. In alternativa i Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.
10. È vietato, ai Consorziati designati dal Consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.
11. Qualora il Consorziato designato sia, a sua volta, un Consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di Offerta, i Consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dal singolo lotto sia il Consorzio sia il Consorziato; in caso di inosservanza ditale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
12. Il ruolo di mandante/mandataria di un R.T.I. può essere assunto anche da un Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o Consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68, comma 5 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
13. L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN RELAZIONE ALLA/E CATEGORIA/E MERCEOLOGICA/CHE DI AMMISSIONE OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO

### Requisiti Di Ordine Generale E Altre Cause Di Esclusione

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### Self cleaning

Un Operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'Operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un Raggruppamento/Consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli Operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di

dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità, allegato al Disciplinare, e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

**Requisiti di Ordine Speciale e Mezzi Di Prova**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'Operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

**Requisiti di Idoneità Professionale**

**- Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'Operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE. Gli Operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Per l'Operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**Requisiti di Capacità Economica e Finanziaria**

Non richiesti

**Requisiti di Capacità Tecnica EeProfessionale**

Non richiesti

**Indicazioni sui requisiti nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

**Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di

cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in

cui questi abbia soggettività giuridica.

**Requisiti di capacità economico finanziaria**

Non richiesti.

**Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Non richiesti.

**indicazioni sui requisiti nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili**

**Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

**Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

Non richiesti.

## 11. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 12. SUBAPPALTO

Con riferimento a ciascun Lotto, il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023 e dalla *lex specialis* di gara.

Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 13. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo di ciascun Lotto per il quale si partecipa. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

In caso di partecipazione a più Lotti l'Operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i Lotti cui si intende partecipare;

- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i Lotti cui intende partecipare.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli Lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun Lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto [IT02I0200805157000401108394 – Agenzia: RM POLICL. T. VERG. - Unicredit Spa].

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli Operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'Operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità di 240 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione del 10 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: UNI EN ISO 9001 ultima versione 2015, UNI ISO 45001 ultima versione 2018, Ecolabel ultima versione 2009, Emas ultima versione 2009. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, l'operatore economico dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 14. SOPRALLUOGO

Non previsto.

## 15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli importi di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 e caricano a Sistema la ricevuta di avvenuto pagamento.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il contributo è dovuto per ciascun Lotto per il quale si presenta offerta. Nel caso della presente gara l'importo del contributo dipenderà dal totale dei Lotti che si intende offrire.

Il contributo non è dovuto per Lotti di importo inferiore a € 150.000, come da richiamata Delibera Anac.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

## 16. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. L'Offerta dovrà essere fatta pervenire, entro il termine indicato nell'apposita sezione del Sistema, pena
l'irricevibilità dell'Offerta e comunque la sua irregolarità.
2. L'Offerta si compone dei seguenti documenti:
a. Documentazione amministrativa, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 13;
b. Documentazione tecnica
c. Offerta economica, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 14.
3. Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'Offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.
4. La presentazione dell'Offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di "Invio" dell'Offerta medesima.
5. La procedura di preparazione ed invio dell'Offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'Offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'Offerta indicato.
6. Si precisa inoltre che:

- l'Offerta pervenuta entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il Concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'Offerta, chi ha inviato un'Offerta potrà ritirarla (un'Offerta ritirata equivarrà a un'Offerta non presentata);
- il Sistema non accetta Offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle Offerte, nonché Offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria e obbligatoria.

7. Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

8. Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet e nei documenti di supporto relativi alla presente procedura.

9. La Stazione appaltante fissa i termini della presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 92 del Codice: le offerte tardive saranno escluse.

***

10. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano, quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

11. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 101 del Codice.

***

12. L'Offerta vincolerà il Concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'Offerta, ai sensi dell'art 17, comma 4 del Codice.

13. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle Offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli Offerenti, ai sensi dell'art. 17,
comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'Offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

14. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione alla gara.

## 17. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. Il Concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema la seguente Documentazione amministrativa:

1) Domanda di partecipazione;

2) DGUE;

3) Garanzia provvisoria;

4) FVOE *(Dichiarazione d'iscrizione)*;

5) Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC, laddove previsto;

6) Ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo;

7) Copia conforme della certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della garanzia;

8) Eventuale dichiarazione contenente gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato preventivo;

9) Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 11;

10) Documentazione per i soggetti associati;

11) Eventuale procura.

## 18. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione contiene tutte le informazioni e dichiarazioni ivi previste.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale Lotto concorre e allega copia per immagine (scansione di documento cartaceo) della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può: acquistare la marca da bollo da euro 16,00 apponendola sul modulo predisposto ed allegato al Disciplinare; inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare obbligatoriamente copia del contrassegno in formato pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'Operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'Operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'Operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra

l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'Operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'Operatore economico omette di comunicare alla Stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'Operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante reperibile sul sito del Policlinico tramite il link "Amministrazione trasparente" e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- di accettare il Patto di integrità allegato al presente Disciplinare;

- per gli Operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- per gli Operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 25.

In caso di Raggruppamento Temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

## 19. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

## 20. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) il FVOE (dichiarazione di iscrizione) dell'ausiliaria;

2) la dichiarazione di avvalimento;

3) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

## 21. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

**Per i Raggruppamenti Temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i Raggruppamenti Temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete;

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 22. OFFERTA TECNICA

La busta "Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, per ciascun lotto i seguenti documenti, da allegare sul Sistema

La Busta Offerta tecnica, deve contenere:

I. la scheda tecnica del produttore per ogni prodotto offerto;

II. documento riepilogativo sulla base delle specifiche riportate nel Capitolato Tecnico con espresso riferimento punto per punto all'appendice A criteri di valutazione tecnica;

III. l'indicazione della Ditta produttrice e dell'eventuale distributore, se non indicata nella scheda tecnica;

IV. l'apposita dichiarazione del produttore/fabbricante attestante il possesso della marcatura CE e la produzione conforme alle norme F.U. e/o CE in vigore ovvero copia del certificato CE del dispositivo, se non indicata nella scheda tecnica;

V. dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza (eventuali brevetti, marchi registrati, etc);

VI. eventuali dichiarazioni relative a segreti tecnici o commerciali.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'Allegato II.5 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Fatta eccezione per le attestazioni relative alle certificazioni di qualità, l'Offerta tecnica dovrà essere prodotta in lingua italiana. In caso di presentazione di documenti in lingua diversa da quella italiana, gli stessi dovranno essere accompagnati anche da una traduzione resa ai sensi del d.p.r. 445/2000.

**L'offerta tecnica non potrà fare alcun riferimento a valori economici offerti, a pena di esclusione.**

## 23. SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale.
Qualora il concorrente ritenga che la propria Offerta o, in caso di offerta anormalmente bassa, le giustificazioni della stessa, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri dell'offerta se presenti, contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale lo stesso dovrà produrre, per ciascuna delle casistiche idonea dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma), nella quale dovranno essere tassativamente indicata la necessaria motivazione e la necessaria comprova della stessa nei seguenti termini:
circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica e delle giustificazioni dell'Offerta costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa;
l'istituto giuridico posto a tutela (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.).Si rammenta che, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222 comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.
La dichiarazione di cui sopra dovrà essere caricata su Sistema, gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di secretazione saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante al fine di valutare le richieste di accesso agli atti. Si ricorda che è inammissibile una secretazione massiva.
In assenza di dette indicazioni o in presenza di indicazioni prive delle specifiche sopra richieste ai fini della loro formulazione, la Stazione Appaltante consentirà gli eventuali accessi richiesti senza nulla richiedere ulteriormente.

Resta ferma la facoltà della Stazione di avviare un contraddittorio con il concorrente al fine di valutare la presenza del suddetto segreto tecnico, economico o commerciale.
In caso di mancato riscontro del concorrente alla richiesta della Stazione Appaltante, questa consentirà l'accesso senza nulla chiedere ulteriormente.
Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

## 24. OFFERTA ECONOMICA

1. Il Concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, attraverso il Sistema alla Stazione Appaltante, una Offerta economica costituita da una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il Concorrente dovrà: i) scaricare e salvare sul proprio PC; ii) sottoscrivere digitalmente; iii) immettere a Sistema e quindi fare pervenire alla Stazione Appaltante.
Tale modulo dovrà contenere:

1. l'importo unitario e totale per le singole voci offerte oltre IVA;
2. i costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro e il costo della mano d'opera
3. la dichiarazione di impegno a mantenere ferma l'Offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della medesima;

Sono inammissibili le Offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 25. SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

1. L'Offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del Concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice;

nel caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
nel caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o Consorzio;
nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al Contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'Offerta deve essere sottoscritta dal solo Operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'Offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al Contratto di rete che partecipano alla gara;
c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'Offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al Contratto di rete che partecipa alla gara.

## 26. AGGIUDICAZIONE

L'Appalto Specifico verrà aggiudicato secondo L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo come di seguito indicato:

| | PUNTEGGIO MASSIMO |
|---|---|
| Offerta tecnica | *Massimo 80* |
| Offerta economica | *Massimo 20* |
| TOTALE | **100** |

il punteggio dell'Offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nell'appendice A al Capitolato tecnico "Criteri di valutazione".

E' prevista una soglia minima di sbarramento pari a 36 punti. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito discrezionalmente da parte di ciascun Commissario un coefficiente sulla base dei seguenti livelli di valutazione:

- i punteggi identificati con la lettera "D" indicano i "Punteggi discrezionali", vale a dire attribuiti discrezionalmente da parte di ciascun Commissario sulla base dei seguenti livelli di valutazione, in funzione delle caratteristiche offerte tra quelli di seguito riportati: "ottimo", "distinto", "buono", "discreto", "sufficiente", "insufficiente". Ad ogni giudizio corrisponde l'attribuzione di una differente percentuale di punteggio massimo attribuibile e segnatamente: "ottimo=100%", "distinto=80%", "buono=60%", "discreto=40%", "sufficiente= 20%", "insufficiente= 0%";

Per ciascun subcriterio, una volta che ciascun Commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media aritmetica dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti. Il coefficiente medio sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, il relativo coefficiente è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

## 27. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta economica è calcolato tramite la seguente formula:

PEi = ( Pmin / Pi ) X 20

Dove:

PEi è il punteggio economico conseguito dal Concorrente i-esimo;

Pi è il valore complessivo dell'offerta del Concorrente i-esimo;

Pmin è il valore complessivo dell'offerta più basso tra quelle valide presentate dai Concorrenti;

30 è il punteggio massimo attribuibile alla singola offerta

I valori così ottenuti saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

## 28. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e tabellari, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo a punteggio assoluto.

Si precisa che il punteggio attribuito per ogni criterio sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.

Il Punteggio Tecnico è dato dalla seguente formula:

PTi = C1,i x P1 + C2,i x P2+….. Cn,i x Pn

dove

PTi = punteggio tecnico concorrente i;

C1,i = coefficiente criterio di valutazione 1, del concorrente i;

C2,i = coefficiente criterio di valutazione 2, del concorrente i;

.....

Cn,i = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P1 = Punteggio max criterio di valutazione 1;

P2 = Punteggio max criterio di valutazione 2;

……

Pn = Punteggio max criterio di valutazione n.

Non si procederà ad ulteriore riparametrazione.

I punteggi così ottenuti saranno successivamente sommati per determinare il Punteggio Tecnico PTi.

Il punteggio così ottenuto sarà arrotondato alla seconda cifra decimale

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (Ptotale) più alto, che sarà ottenuto sommando il "Punteggio Tecnico" (PT) ed il "Punteggio Economico" (PE):

Ptotale = PT + PE.

## 29. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno e all'ora indicati a Sistema, tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi con comunicazione mediante Sistema.

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il Sistema e ad esse potrà partecipare ogni concorrente collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma Sistema.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

• della documentazione amministrativa;

• delle offerte tecniche;

• delle offerte economiche.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

## 30. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

c) attivare, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;

d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dei partecipanti dalla procedura di gara.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati ai partecipanti entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## 31. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

## 32. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite Sistema ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte Tecniche presentate, procede poi, in seduta riservata, all'esame e valutazione delle documentazioni tecniche presentate e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati a Sistema.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;

b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

## 33. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

1. Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anormalmente bassa. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## 34. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata, in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice. La stipula avverrà entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata a partire dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto con la singola Azienda, l'aggiudicatario deve presentare la

garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della singola Azienda, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito positivo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato, con la singola Azienda, in forma pubblica amministrativa, oppure, per importi complessivi aggiudicati inferiori alla soglia comunitaria mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese relative alla stipulazione del contratto**, tra cui marcatura temporale del relativo documento informatico, oneri fiscali quali imposte e tasse, comprese imposta di bollo e di registro.

## 35. AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE

1. Ai sensi dei paragrafi 4 e 5 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, in caso di ammissione allo SDAPA, le dichiarazioni rilasciate, unitamente ai dati identificativi dell'Operatore Economico, del legale rappresentante nonché di tutti gli altri eventuali soggetti registrati e abilitati al Sistema dovranno essere mantenute costantemente aggiornate, complete, veritiere e corrette, pena la sospensione o la revoca dell'Ammissione allo SDAPA.
2. Pertanto, nel caso di modifica di qualsiasi informazione contenuta nella "Domanda di partecipazione" ovvero nelle dichiarazioni successivamente rilasciate dall'Operatore Economico ai fini dell'ammissione allo SDAPA o del mantenimento dell'ammissione medesima, l'Operatore Economico è tenuto, con le modalità di cui al Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo e utilizzando l'apposita procedura prevista nel Sistema, ad aggiornare le dichiarazioni e tutte le informazioni presenti sullo SDAPA.
3. L'Operatore Economico invitato all'Appalto Specifico è tenuto a procedere, prima della presentazione dell'Offerta, all'eventuale aggiornamento delle dichiarazioni rese in sede di "Domanda di partecipazione", ove siano intervenute successive modifiche alle stesse.

## 36. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## 37. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento del PTV adottato con deliberazione n. 13 del 05/01/2022 e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione appaltante al link Amministrazione trasparente.

## 38. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti sul Sistema, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

## 39. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie derivanti dal contratto è esclusivamente competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## 40. INFORMAZIONI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR) PER FORNITORI E CONVENZIONATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE)2016/679 (GDPR) la singola Azienda (di seguito anche "Azienda" o "Titolare") in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali rende note le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti alla presente procedura.
I dati personali conferiti da fornitori, potenziali tali o soggetti convenzionati saranno trattati dall'Azienda per:

- il perseguimento delle finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti contrattuali e convenzionali;
- gli adempimenti preliminari e propedeutici rispetto ai rapporti medesimi;
- la gestione delle obbligazioni reciproche derivanti da tali rapporti, quali in particolari quelle connesse al rispetto dei tempi e delle modalità di pagamento e di svolgimento degli adempimenti convenuti;
- finalità amministrativo-contabili;
- l'inserimento delle anagrafiche nei database aziendali;
- l'adempimento di obblighi posti da leggi, regolamenti e da ogni altra normativa applicabile all'ambito di attività del PTV o in generale rilevante per la materia oggetto del trattamento in esame, nonché da disposizioni impartite da Pubbliche Autorità a ciò legittimate dalla legge e dagli organi di vigilanza e di controllo;
- lo scambio, con ogni mezzo (es. telefono, posta ordinaria, posta elettronica), di comunicazioni inerenti il rapporto contrattuale e/o convenzionale;
- la gestione di eventuale contenzioso.

Il conferimento dei dati personali per il perseguimento delle finalità sopra elencate è necessario e il rifiuto di fornirli o la successiva richiesta di cancellazione da parte dell'interessato potrebbe comportare l'impossibilità di procedere all'instaurazione e/o alla prosecuzione del rapporto contrattuale e/o convenzionale.
In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti analogici, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
La base giuridica dei trattamenti è da rinvenirsi nella necessità di trattare i dati per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte e/o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso e/o per l'adempimento di obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare (art. 6 del GDPR).
I dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate e comunque per il tempo strettamente necessario all'espletamento degli adempimenti previsti per legge.
In particolare, per i contratti e le convenzioni in essere, la conservazione dei dati avverrà nel rispetto dei termini di prescrizione civile ordinaria a decorrere dalla fine dei contratti o delle convenzioni. Decorsi questi termini, i dati saranno cancellati ovvero resi anonimi ed utilizzati per sole finalità statistiche, salvo eventuale contenzioso.
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato dai dipendenti e dai collaboratori delle singole Aziende previamente nominati persone autorizzate al trattamento e debitamente formati e informati circa gli adempimenti e le misure da adottare per garantire la riservatezza degli interessati.
I dati potranno essere altresì trattati da persone fisiche o giuridiche che, per conto e/o nell'interesse delle singole Aziende, svolgono attività necessarie alla conclusione, all'esecuzione e/o alla risoluzione del rapporto contrattuale o convenzionale, connesse, strumentali o di supporto a quelle delle singole Aziende.
Il trattamento potrà essere svolto inoltre da persone fisiche o giuridiche che prestano in favore del Titolare servizi elaborativi, anche a carattere informativo e di controllo.
Potranno infine trattare i dati degli interessati tutti i soggetti ai quali le leggi o i regolamenti

riconoscano la facoltà di accedervi.
Tali soggetti opereranno in qualità di persone autorizzate al trattamento, responsabili o titolari autonomi dei rispettivi trattamenti.
I dati personali degli interessati potranno essere comunicati, per i trattamenti svolti o da svolgere nel rispetto delle finalità e delle modalità sopra elencate, a:
- Amministrazioni pubbliche alle quali la comunicazione deve essere fatta per adempimenti procedimentali o per obblighi di legge;
- Organi centrali e regionali cui compete la verifica e il controllo circa il corretto adempimento delle obbligazioni pre-contrattuali e contrattuali;
- legali cui viene affidata la tutela legale delle singole Aziende in sede giudiziaria o per attività stragiudiziali;
- assicurazioni e società di recupero crediti;
- uffici postali e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- consulenti legali, amministrativi, contabili e fiscali, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento delle attività delle singole Aziende e che, ove necessario, agiscono in veste di responsabili esterni del trattamento;
- istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.
L'elenco aggiornato e completo dei soggetti ai quali vengono comunicati i dati è disponibile presso la sede del Titolare.
I dati non saranno diffusi se non per espressa previsione di legge o di norme assimilabili.
Gli interessati possono esercitare sui dati personali trattati dal Titolare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del GDPR tra i quali in particolare il diritto di accedere ai dati, di chiederne la rettifica e, nei casi consentiti dalla legge, la cancellazione, la limitazione del trattamento e la portabilità nei casi previsti dalla legge. Gli interessati possono altresì esercitare il diritto di opporsi al trattamento. L'apposita istanza potrà essere inviata direttamente al Titolare del trattamento.
Gli interessati che ritengano che il trattamento effettuato dal Titolare sui loro dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).