

DELIBERAZIONE

N° 198 del 10/02/2025

Struttura proponente UOC ACQUISIZIONE FORNITURE, SERVIZI E LAVORI	Proposta n. 230 (Digitale) del 06/02/2025
Oggetto: Prosecuzione del contratto relativo all'affidamento del Service di stampanti a basso impatto ambientale fino al 31/03/2025, aggiudicato all'Operatore economico GBR Rossetto S.p.A. con Deliberazione n. 233/2020 e da ultimo prorogato con Deliberazione n. 1434/2024. Importo pari a € 13.664,00 Iva al 22% inclusa - CIG 8104451489	
A CURA DELLA STRUTTURA PROPONENTE <i>Il Direttore, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione del presente atto, <u>ATTESTA CHE</u>, come meglio riportato nel preambolo e nel dispositivo deliberativo:</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>L'atto è legittimo e utile per il pubblico servizio;</i>• <i>I costi/ricavi, così come riportati nel dispositivo, sono correttamente valorizzati in relazione agli effetti derivanti dal presente atto</i> Gli oneri derivanti dal presente atto sono ricompresi nel budget di assegnazione	
L'estensore Patarca Romina	Data 06/02/2025
Responsabile del Procedimento: Patarca Romina	Data 06/02/2025
Il Direttore Paola Tigani	Data 06/02/2025
A CURA DEL DIRETTORE UOC RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE <i>Il Direttore, con la sottoscrizione del presente atto:</i> <u>ATTESTA</u> che i costi/ricavi di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura Proponente, sono correttamente imputati sui conti/sottoconti economici/patrimoniali ivi indicati. <u>CONFERMA</u> che gli oneri di cui al presente atto sono ricompresi nel budget di assegnazione.	
Il Direttore (Delegato) Di Pasquale Alessandro	Data 06/02/2025
Parere Direttore Amministrativo <i>Favorevole</i> Stefano Piccari 06/02/2025	Parere Direttore Sanitario <i>Favorevole</i> Andrea Magrini 10/02/2025
Il Commissario Straordinario	<i>Firmato Isabella Mastrobuono</i>
<i>La presente deliberazione si compone di n. 9 pagine, di cui n. 3 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale</i>	

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO CHE con deliberazione di Giunta regionale n. 90 del 20 febbraio 2024 è stato disposto il commissariamento dell'AOU Policlinico Tor Vergata, secondo la procedura prevista dall'art. 2 del D.Lgs. 171/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO CHE:

- il Presidente della Regione Lazio, con proprio Decreto n. T00089 del 15 maggio 2024, ha disposto «*di nominare Commissario straordinario dell'AOU Policlinico Tor Vergata la Dott.ssa Isabella Mastrobuono, con effetto immediato fino alla nomina del nuovo Direttore Generale, secondo la procedura prevista dall'art. 2 D.Lgs. 171/2016 e s.m.i.*»;
- il Consiglio di Amministrazione della Fondazione PTV, con propria deliberazione assunta in data 16/05/2024, ha nominato *ai sensi dell'art. 18 dello Statuto della Fondazione PTV, la dott.ssa Isabella Mastrobuono Commissario straordinario della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata, a decorrere dal 16 maggio 2024, per tutta la durata del commissariamento dell'AOU PTV fino alla nomina del nuovo Direttore generale*», dando atto che la stessa «*dott.ssa Isabella Mastrobuono svolgerà, in forza del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00089 del 15 maggio 2024, le residue funzioni di gestione dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Tor Vergata*»;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-04-2016 - Suppl. Ordinario n. 10)” e ss.mm. e ii.;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e ss.mm. e ii.;

PREMESSO CHE la Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata:

- con Deliberazione n. 537 del 29/04/2024, rettificata con Deliberazione n. 767 del 13/06/2024, ha indetto la “*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 e s.m. e i., espletata in modalità telematica, per l'affidamento del Service di stampanti B/N e a colori a basso impatto ambientale per la durata di 5 anni*”;
- ha contestualmente prorogato fino al 30/09/2024 la fornitura, aggiudicata all'operatore GBR Rossetto S.p.A. con Deliberazione n. 233/2020, trattandosi di fornitura necessaria a garantire la corretta erogazione delle prestazioni sanitarie e il regolare supporto agli uffici amministrativi;
- con Deliberazione n. 1434 del 11/11/2024 ha ulteriormente prorogato il contratto con l'O.E. GBR Rossetto S.p.A. fino al 31/12/2024, nelle more dell'aggiudicazione della procedura aperta indetta con la predetta Deliberazione n. 537 del 29/04/2024;
- con Deliberazione n. 1516 del 26/11/2024 ha aggiudicato il Service di stampanti all'O.E. Comagus S.r.l., per la durata di 5 anni, CIG B186C120CA;

CONSIDERATO CHE, secondo quanto disposto dall'art. 18, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. e ii., il contratto non può essere stipulato prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione;

DATO ATTO ANCORA CHE, l'art. 18 comma 2 lettera c) del Codice, dispone che la stipula del contratto ha luogo entro i successivi sessanta giorni anche in pendenza di contenzioso, fatta eccezione, tra l'altro, per l'ipotesi di differimento concordato con l'aggiudicatario e motivato in base all'interesse della stazione appaltante o dell'ente concedente, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto;

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

PRESO ATTO CHE con nota prot. n. 170 del 04/02/2024 (Allegato 1), il Responsabile f.f. della UOSD Sistemi Informativi, Dott. Ing. Paolo Abundo, con riferimento al Service di Stampanti, ha rappresentato che:

- per il nuovo affidamento, “l’aggiudicatario ha pianificato con il DEC, Sig. Mancinelli le tempistiche e modalità di installazione delle nuove stampanti, in sostituzione di quelle oggetto del precedente contratto stipulato illo tempore con l’Operatore Economico GBR Rossetto S.p.A.”;
- ha comunicato che “la suddetta attività si concluderà in un arco temporale di 120 giorni solari decorrenti dalla data di avvio del contratto in linea con quanto indicato nei documenti di gara”;
- “relativamente alla complessità logistica della sostituzione delle numerose stampanti (oltre 400), anche in locali utilizzati per le attività clinico-sanitarie della Fondazione PTV, per non generare disservizi operativi potenzialmente anche significativi, è necessario procedere per fasi, sostituendo a settori le stampanti, continuando necessariamente per un periodo determinato e breve ad utilizzare parte delle stampanti oggetto del precedente affidamento”;

PRESO ATTO ANCORA CHE, con la sopra citata nota il Responsabile f.f. della UOSD Sistemi Informativi, ha rappresentato la necessità di “garantire la prosecuzione della fornitura precedente, seppur in parte, propedeutica alla corretta erogazione delle prestazioni sanitarie e al regolare supporto agli uffici amministrativi”;

TENUTO CONTO CHE nella nota del Dott. Ing. Paolo Abundo è contenuto il prospetto sintetico mensile di seguito indicato, che riporta una stima dei canoni di noleggio da riconoscere agli Operatori Economici GBR Rossetto S.p.A. e Comagus S.r.l. per il periodo gennaio - aprile 2025, che potrà essere confermata solo ex-post così come le copie eccedenti a colori e le copie eccedenti B/N, al momento non quantificabili per definizione:

Aggiudicatario	Gennaio %	Importo singola stampante	Gennaio n. canoni	Importo mensile complessivo Gennaio IVA esclusa	Importo mensile complessivo Gennaio IVA inclusa
Nuovo Aggiudicatario - Comagus	0	16,84	0	0,00	0,00
Precedente aggiudicatario - GBR Rossetto	100%	14,00	400	5.600,00	6.832,00

Aggiudicatario	Febbraio %	Importo singola stampante	Febbraio n. canoni	Importo mensile complessivo Febbraio IVA esclusa	Importo mensile complessivo Febbraio IVA inclusa
Nuovo Aggiudicatario - Comagus	25%	16,84	141	2.378,65	2.901,95
Precedente aggiudicatario - GBR Rossetto	75%	14,00	300	4.200,00	5.124,00

Aggiudicatario	Marzo %	Importo singola stampante	Marzo n. canoni	Importo mensile complessivo Marzo IVA esclusa	Importo mensile complessivo Marzo IVA inclusa
Nuovo Aggiudicatario - Comagus	75%	16,84	424	7.135,95	8.705,86
Precedente aggiudicatario - GBR Rossetto	25%	14,00	100	1.400,00	1.708,00

Aggiudicatario	Aprile %	Importo singola stampante	Aprile n. canoni	Importo mensile complessivo Aprile IVA esclusa	Importo mensile complessivo Aprile IVA inclusa
Nuovo Aggiudicatario - Comagus	100%	16,84	565	9.514,60	11.607,81

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

Precedente aggiudicatario - GBR Rossetto	0	14,00	0	0,00	0,00
Importo complessivo 01 febbraio - 30 aprile contratto Comagus				19.029,20	23.215,62
Importo complessivo 01 gennaio- 31 marzo contratto GBR Rossetto				11.200,00	13.664,00

VALUTATO NECESSARIO, nelle more dell'avvio del nuovo affidamento del Service di stampanti, garantire la prosecuzione della fornitura necessaria alla corretta erogazione delle prestazioni sanitarie e al regolare supporto agli uffici amministrativi;

TENUTO CONTO CHE la prosecuzione del contratto fino al 31/03/2025, ha un valore stimato complessivo pari a € 11.200,00 oltre IVA e, dunque, pari a € 13.664,00 Iva 22% inclusa;

DATO ATTO CHE al presente provvedimento si applica il D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni;

DATO ATTO ANCORA CHE in merito agli incentivi ex art. 113 del Codice, si applicano i regolamenti del PTV approvati con Deliberazioni n. 177 del 15/12/2021 e n. 1070 di pari data;

CONSIDERATO CHE per detti incentivi è stato individuato un apposito fondo per la successiva ripartizione degli stessi che andranno a gravare sugli specifici sotto-conti, per un importo pari a € 224,00 (stanziamento del 2% sull'importo dell'affidamento al netto dell'IVA pari ad € 11.200,00) e, precisamente:

- 516040605000 - € 179,20 (1,60% massimo destinato al personale);
- 516040605999 - € 44,80 (0,40% destinato all'accantonamento fondo PTV);

RITENUTO NECESSARIO procedere, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, alla prosecuzione del contratto del Service di stampanti della Fondazione PTV, come richiesto dal Dott. Ing. Paolo Abundo, Responsabile f.f. della UOSD Sistemi Informativi, per un importo complessivo pari a € 11.200,00 oltre IVA e, dunque, pari a € 13.664,00 Iva al 22% inclusa, in favore dell'operatore economico GBR Rossetto S.p.A.;

VERIFICATO CHE, per quanto riguarda la definizione degli oneri derivanti dalla presente provvedimento, gli stessi, di competenza della UOSD Sistemi Informativi, complessivamente pari € 13.664,00 IVA al 22% inclusa, andranno a gravare sul sotto-conto 504020201000 "Canoni di noleggio – area non sanitaria" per l'esercizio 2025, come di seguito indicato:

Budget UOSD Sistemi Informativi		
Sotto-conto	Descrizione	2025
504020201000	Canoni di noleggio – area non sanitaria	€ 13.664,00

RITENUTO NECESSARIO rinviare a successivo provvedimento l'impegno di spesa relativo al saldo dei canoni di noleggio che risulteranno eventualmente dovuti rispetto a quelli quantificati nello schema sopra riportato, nonché alla quantificazione delle copie eccedenti a colori e B/N da riconoscere all'O.E. GBR Rossetto S.p.A. a saldo sia di quelle relative all'anno 2024 che al periodo 01/01/2025 – 30/04/2025, così come richiesto dal Dott. Ing. Paolo Abundo con la sopra citata nota prot. n. 170 del 04/02/2025 (Allegato 1);

ACQUISITA da parte del responsabile della struttura proponente assegnataria dello stanziamento di budget, l'attestazione, tramite la sottoscrizione riportata in frontespizio, che gli oneri di cui al presente atto - così come sopra individuati nel dispositivo unitamente ai sotto-conti economici di rispettivo riferimento – non comportano per l'anno 2025 scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1728 del 30/12/2024 ad oggetto "Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2025 ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 118/2021 e ss.mm.ii." approvato dal CdA nella seduta del 31/12/2024;

PRESO ATTO che il Dirigente/Responsabile proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

pubblico;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il parere del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Amministrativo f.f. in frontespizio riportato, formulato per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

1. di autorizzare la prosecuzione del contratto fino al 31/03/2025 relativo al Service di stampanti a basso impatto ambientale, aggiudicato con Deliberazione n. 233/2020 e da ultimo prorogato con Deliberazione n. 1434/2024, per un importo pari a € 11.200,00 oltre IVA e, dunque, pari a € 13.664,00 Iva al 22% inclusa, con l'operatore economico GBR Rossetto S.p.A., CIG: 8104451489, fatto salvo il minor tempo per la consegna, installazione e collaudo del nuovo Service di stampanti di cui alla procedura di gara aggiudicata con Deliberazione 1516/2024 all'Operatore Economico Comagus S.r.l.;
2. di far gravare gli oneri di cui al precedente punto 1 sul sotto-conto 504020201000 "Canoni di noleggio – area non sanitaria", gestito dalla UOSD Sistemi Informativi, per l'esercizio finanziario 2025, come di seguito indicato:

Budget UOSD Sistemi Informativi		
Sotto-conto	Descrizione	2025
504020201000	Canoni di noleggio – area non sanitaria	€ 13.664,00

3. di autorizzare la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art.113 comma 2 del Codice, che sono pari a € 224,00 (stanziamento del 2% sull'importo dell'affidamento al netto dell'IVA pari ad € 11.200,00) e precisamente:
 - 516040605000 - € 179,20 (1,60% massimo destinato al personale);
 - 516040605999 - € 44,80 (0,40% destinato all'accantonamento fondo PTV);
4. di dare atto che gli oneri di cui al punto 1, pari a complessivi € 13.664,00 IVA al 22% inclusa, non comportano per l'anno 2025 scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1728 del 30/12/2024 ad oggetto "Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2025 ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 118/2021 e ss.mm.ii." approvato dal CdA nella seduta del 31/12/2024;
5. di rinviare a successivo provvedimento l'impegno di spesa relativo al saldo dei canoni di noleggio che risulteranno eventualmente dovuti rispetto a quelli quantificati nello schema riportato nelle premesse, nonché alla quantificazione delle copie eccedenti a colori e B/N da riconoscere all'O.E. GBR Rossetto S.p.A. a saldo sia di quelle relative all'anno 2024 che al periodo 01/01/2025 – 30/04/2025, così come richiesto dal Dott. Ing. Paolo Abundo con la sopra citata nota prot. n. 170 del 04/02/2025 (Allegato 1);
6. di confermare RUP la Sig.ra Romina Patarca, Assistente Amministrativo in forza presso UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori, con i compiti previsti dal D.Lgs. 50/2016, cui si fa integrale rinvio;
7. di confermare DEC il Sig. Stefano Mancinelli, Assistente Tecnico in forza presso la UOSD Sistemi Informativi, con i compiti previsti dal D.Lgs. 50/2016, cui si fa integrale rinvio;
8. di dare mandato al DEC, con riferimento al Service di stampanti aggiudicato con Deliberazione n. 1516/2024, di trasmettere al RUP:
 - il piano di consegna, installazione e collaudo, secondo quanto stabilito dal Capitolato Tecnico sottoscritto per accettazione dall'O.E. Comagus S.r.l.;

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

- l'elenco dettagliato delle stanze di ubicazione di ciascuna stampante;

9. di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla pubblicazione del presente provvedimento sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet della Fondazione PTV.

La presente deliberazione comprende n. 1 allegato così formato:

- nota di richiesta prot. n. 170/2025 della UOSD Servizio Informativo costituito da n. 3 pagg.

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo pretorio *online* sul sito *web* istituzionale aziendale www.ptvonline.it per quindici giorni consecutivi ed è resa disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori.

Il Commissario Straordinario
ISABELLA MASTROBUONO

Al RUP
c.a. Dott.ssa Romina Patarca

Alla UOC Acquisizione beni, servizi e lavori
c.a. Dott.ssa Paola Tigani

E p.c.

Alla Direzione Amministrativa
c.a. Dott. Stefano Piccari

Alla Direzione Sanitaria
c.a. Prof. Andrea Magrini

Alla RPCT
c.a. Dott.ssa Maria Rosa Loria

Oggetto: Richiesta prosecuzione affidamento stampanti GBR Rossetto nelle more attuale piano installazione nuovo affidamento Comagus

Con la presente in relazione all'affidamento del service di stampanti (e relativi toner) aggiudicato all'O.E. Comagus S.r.l. (DDG 1516/2024), si rappresenta quanto segue:

- ❖ l'aggiudicatario ha pianificato con il DEC, Sig. Mancinelli le tempistiche e modalità di installazione delle nuove stampanti, in sostituzione di quelle oggetto del precedente contratto stipulato illo tempore con l'Operatore Economico GBR Rossetto SpA;
- ❖ la suddetta attività si concluderà in un arco temporale di 120 giorni solari decorrenti dalla data di avvio del contratto in linea con quanto indicato nei documenti di gara;
- ❖ relativamente alla complessità logistica della sostituzione delle numerose stampanti (oltre 400), anche in locali utilizzati per le attività clinico-sanitarie della Fondazione PTV, per non generare disservizi operativi potenzialmente anche significativi, è necessario procedere per fasi, sostituendo a settori le stampanti, continuando necessariamente per un periodo determinato e breve ad utilizzare parte delle stampanti oggetto del precedente affidamento; di seguito il prospetto sintetico mensile:

1 di 3

Aggiudicatario	Gen %	Importo singola stampante	Gennaio n. canoni	Importo mensile complessivo Gennaio IVA esclusa
Nuovo Aggiudicatario - Comagus	0	16,84	0	0,00
Vecchio aggiudicatario - Rossetto	100 %	14,00	400	5.600,00

Aggiudicatario	Feb %	Importo singola stampante	Febbraio n. canoni	Importo mensile complessivo Febbraio IVA esclusa
Nuovo Aggiudicatario - Comagus	25 %	16,84	141	2.378,65
Vecchio aggiudicatario - Rossetto	75 %	14,00	300	4.200,00

Aggiudicatario	Mar %	Importo singola stampante	Marzo n. canoni	Importo mensile complessivo Marzo IVA esclusa
Nuovo Aggiudicatario - Comagus	75 %	16,84	424	7.135,95
Vecchio aggiudicatario - Rossetto	25 %	14,00	100	1.400,00

Aggiudicatario	Apr %	Importo singola stampante	Aprile n. canoni	Importo mensile complessivo Aprile IVA esclusa
Nuovo Aggiudicatario - Comagus	100 %	16,84	565	9.514,60
Vecchio aggiudicatario - Rossetto	0	14,00	0	0,00

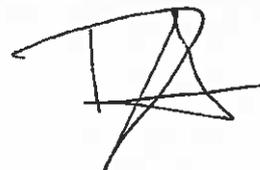
Importo complessivo 01 febbraio - 30 aprile contratto Comagus	19.029,20	COMAG US
Importo complessivo 01 gennaio- 31 marzo contratto GBR Rossetto	11.200,00	GBR ROSSETT O

- ❖ Il prospetto suddetto è evidentemente, seppur affidabile, una stima che potrà essere confermata solo ex-post, così come le copie eccedenti a colori e le copie eccedenti B/N per il periodo gennaio-aprile 2025 da riconoscere a GBR Rossetto Spa, al momento non quantificabili per definizione.

È pertanto necessario, nel mentre dell'avvio dell'esecuzione della nuova fornitura che si completerà entro aprile 2025 garantire la prosecuzione della fornitura precedente (seppur in parte), propedeutica alla corretta erogazione delle prestazioni sanitarie e al regolare supporto agli uffici amministrativi, secondo le stime sopra indicate. Rimanendo a disposizione per eventuali chiarimenti e delucidazioni, si porgono i più cordiali saluti.

Responsabile ff UOSD Sistemi Informativi

Dott. Ing. Paolo Abundo



3 di 3