

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 - 00133 Roma

Deliberazione n. 233 del 12-03-2020**Struttura proponente:** UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori**Oggetto:** Service triennale di stampanti a colori a basso impatto ambientale - CIG 8104451489. Aggiudicazione della procedura negoziata espletata mediante MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) e comma 6 del Codice e contestuale proroga tecnica delle attuali forniture.**A CURA DELLA STRUTTURA PROPONENTE**Il Direttore, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione del presente atto, ATTESTA CHE, come meglio riportato nel preambolo e nel dispositivo deliberativo:

- l'atto è legittimo e utile per il pubblico servizio;
- ☒ i costi/ricavi, così come riportati nel dispositivo, sono correttamente valorizzati in relazione agli effetti derivanti dal presente atto OVVERO ☐ gli effetti del presente atto non comportano oneri/non attivano proventi imputabili al bilancio
- gli oneri di cui al presente atto ☒ sono ☐ non sono ricompresi nel *budget* di assegnazione

L'estensore: (Dr. Massimo Cicale)

Firma

Il Responsabile del procedimento (Dr.ssa Carla Cianciullo)

Firma

Il Direttore (Dr.ssa Carla Cianciullo)

Firma

A CURA DEL DIRETTORE UOC RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Il Direttore, con la sottoscrizione del presente atto:

- ☒ ATTESTA che i costi/ricavi di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura proponente, sono correttamente imputati sui conti/sottoconti economici/patrimoniali ivi indicati ☐ OVVERO CONFERMA che gli effetti del presente atto non comportano oneri/non attivano proventi imputabili al bilancio
- CONFERMA: che gli oneri di cui al presente atto ☒ sono ☐ non sono ricompresi nel *budget* di assegnazione

Il Direttore: Dr. Stefano Piccari

N. cronologico: 256/2020**Parere Direttore Amministrativo**
☒ Favorevole ☐ Contrario

Dr. A. Fiore

Parere Direttore Sanitario f.f.
☒ Favorevole ☐ Contrario

Prof. A. Magrini

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO CHE con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00167 del 1° luglio 2019 nonché con deliberazione del Consiglio di amministrazione assunta in data 1° luglio 2019, la Dott.ssa Tiziana Frittelli è stata nominata Commissario straordinario della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata e dell'Azienda ospedaliera universitaria PTV Policlinico Tor Vergata;

VISTA la Circolare prot. n. 00007972 del 25/03/2016, in materia di redazione degli atti deliberativi alla quale si fa integrale rinvio;

PREMESSO CHE:

- la Fondazione PTV, con Deliberazione n. 1005 del 05/12/2019, ha autorizzato l'indizione della *"Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. i., per l'affidamento triennale del service di stampanti per le necessità delle Unità Operative della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata - CIG 8104451489"* individuando la Dott.ssa Carla Cianciullo, Direttore UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori, quale Responsabile Unico del Procedimento;
- entro il termine ultimo per la scadenza della presentazione delle offerte della RDO n. 2472312, fissato sul portale MEPA per le ore 14.00 del 17/01/2020, risulta pervenuto il solo plico informatico da parte dell'Operatore Economico GBR Rossetto Spa;
- con la Deliberazione n. 67 del 24/01/2020 è stata nominata, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di seguito Codice, la Commissione giudicatrice;

CONSIDERATO CHE il RUP, in data 17/01/2020, come si evince dal Verbale n. 1, acquisito agli atti, ha dato seguito alla valutazione della documentazione amministrativa prodotta dal concorrente, ritenuta conforme con quanto specificatamente richiesto nella documentazione di gara e ha ammesso l'offerta al prosieguo nella procedura;

CONSIDERATO CHE la Commissione giudicatrice, in data 11/02/2020, come si evince dal Verbale n. 2, acquisito agli atti:

- ha proceduto, per il tramite del portale "acquistinretepa", ad aprire la busta telematica dell'offerta tecnica e ad acquisire la documentazione tecnica prodotta dal concorrente GBR Rossetto Spa;
- ha svolto le attività finalizzate a valutare la corrispondenza dell'offerta presentata con requisiti tecnici minimi richiesti nella documentazione di gara nonché all'attribuzione del punteggio di merito tecnico secondo i criteri previsti nel Disciplinare di gara;

TENUTO CONTO, CHE, nella medesima seduta del 11/02/2020, a seguito dell'inserimento del punteggio tecnico attribuito dalla Commissione all'offerta tecnica, si è proceduto all'apertura dell'offerta economica determinando il risultato, generato automaticamente dal sistema sulla base dei valori inseriti (Allegato 1), e di seguito riportato:

Concorrente	Punteggio tecnico	Offerta economica	Punteggio economico	Totale punteggio
GBR Rossetto Spa	21,40	€ 211.680,00	70,00	91,40

Handwritten signature

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

CONSIDERATO CHE, il prezzo unitario offerto per canone mensile per singola stampante comprensiva del numero di copie indicato nella documentazione di gara è pari a € 14,70 IVA esclusa, e il costo unitario offerto per copia eccedente è pari a € 0,0076 IVA esclusa per stampa b/n e pari a € 0,047 IVA esclusa per stampa a colori;

PRESO ATTO CHE ai sensi dell'art. 97 comma 3-bis del Codice, essendo in presenza di una sola offerta, non si è proceduto alla verifica dell'anomalia dell'offerta, pertanto il RUP, acquisiti dalla Commissione giudicatrice gli esiti delle operazioni di gara, ha proposto l'aggiudicazione della procedura in favore del concorrente GBR Rossetto Spa;

RITENUTO, PERTANTO, di dover approvare la proposta di aggiudicazione e di disporre, conseguentemente, l'aggiudicazione della *"Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. i., per l'affidamento triennale del service di stampanti per le necessità delle Unità Operative della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata - CIG 8104451489"* in favore del concorrente GBR Rossetto Spa per un valore complessivo offerto pari a € 211.680,00 IVA di legge esclusa e, dunque, pari a € 258.249,60 IVA inclusa;

DATO ATTO CHE in ordine alla suddetta aggiudicazione è necessario effettuare la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) del Codice;

CONSIDERATO CHE con l'aggiudicatario sarà stipulato un contratto di durata triennale comprendente anche eventuali copie eccedenti che dovessero essere effettuate dagli utilizzatori del PTV per un importo massimo complessivo di € 5.000,00 IVA esclusa e, dunque, pari a € 6.100,00 IVA inclusa;

CONSIDERATA la necessità di individuare il Direttore dell'esecuzione del contratto, deputato alla verifica del corretto adempimento delle prestazioni ai sensi del Codice, cui si fa integrale rinvio;

TENUTO CONTO, INOLTRE, della tempistica necessaria agli adempimenti successivi all'aggiudicazione, ivi compresa la stipula del contratto, nonché alla conclusione delle attività di installazione delle stampanti e al conseguente avvio del service oggetto della presente aggiudicazione, stimata in via presuntiva per un periodo di due mesi dalla data del presente provvedimento;

DATO ATTO CHE nel corso del suddetto periodo è necessario, comunque, garantire la fornitura di toner, cartucce e tamburi necessari per il funzionamento delle apparecchiature ad oggi in uso presso il PTV e che saranno progressivamente sostituite con quelle oggetto del presente provvedimento, al fine di garantire la continuità delle attività erogate ivi comprese quelle sanitarie per un importo complessivo stimato pari a € 15.000,00 IVA esclusa e, dunque, pari ad € 18.300,00 IVA inclusa;

TENUTO CONTO CHE il PTV ha in essere contratti di fornitura di materiale di consumo (toner, cartucce e tamburi) con gli Operatori economici AC Esse Srl, Click Ufficio Srl e ICR Spa, da aggiudicazione disposta con Deliberazione n. 792 del 19/10/2017, in scadenza nel corrente mese di marzo e il cui residuo, alla data odierna, risulta pari a complessivi € 630,00 IVA esclusa;

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

RITENUTO NECESSARIO, per quanto sopra esposto, autorizzare una proroga tecnica dei suddetti contratti per il tempo strettamente necessario alla conclusione degli adempimenti successivi all'aggiudicazione nonché alla installazione delle stampanti e avvio del service e, dunque, fino al 30/04/2020, per un importo massimo complessivo di spesa, stimato in relazione agli attuali consumi, pari a € 15.000,00 IVA esclusa e, dunque, pari a € 18.300,00 IVA inclusa;

RITENUTO di sottoporre gli affidamenti in proroga alla condizione risolutiva dell'attivazione medio tempore del contratto da nuova procedura di gara;

DATO ATTO CHE in caso di proroga tecnica restano validi i CIG riferiti all'affidamento originario, come da indicazioni ANAC;

VERIFICATO che, per quanto riguarda la definizione degli oneri derivanti dal presente provvedimento, gli stessi, pari a complessivi € 282.649,60 IVA inclusa (corrispondenti a € 258.249,60 IVA inclusa relativi all'affidamento della procedura di gara in parola; presunti € 6.100,00 IVA inclusa relativi al costo delle eventuali stampe eccedenti quelle comprese nel contratto ed € 18.300 IVA inclusa per la prosecuzione degli attuali contratti di fornitura di materiale di consumo nelle more dell'installazione delle stampanti e avvio del service), graveranno sul seguente sotto-conto per gli esercizi di seguito indicati:

Sotto-conto		2020	2021	2022	2023
504020201000 <i>Canoni di noleggio – area non sanitaria</i>	Nuovo affidamento	€ 58.744,36	€ 88.116,53	€ 88.116,53	€ 29.372,18
	Proroga tecnica	€ 18.300,00	–	–	–

ACQUISITA, da parte del Direttore della struttura proponente assegnataria dello stanziamento di *budget*, l'attestazione, tramite la sottoscrizione riportata in frontespizio, che gli oneri di cui al presente atto - così come individuati nel dispositivo unitamente ai sottoconti economici di rispettivo riferimento - per l'anno 2020 non comportano alcuno scostamento rispetto al bilancio preventivo economico annuale di cui alla Deliberazione n. 1050 del 24/12/2019 avente ad oggetto "Proposta di Bilancio di previsione per l'esercizio 2020 ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.", approvato dal Consiglio di amministrazione nell'adunanza del 30/12/2019;

SPECIFICATO CHE per gli esercizi successivi la restante quota parte di detti oneri sarà ricompresa nei bilanci di previsione di rispettivo riferimento;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;

VISTO il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in frontespizio riportato, formulato per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

1. di approvare la proposta di aggiudicazione per la *“Procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. b) e comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. i., per l’affidamento triennale del service di stampanti per le necessità delle Unità Operative della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata - CIG 8104451489”* in favore dell’operatore economico GBR Rossetto Spa per un valore complessivo offerto pari a € 211.680,00 IVA esclusa e, dunque, pari a € 258.249,60 IVA inclusa;
2. di autorizzare la stipula con l’aggiudicatario di un contratto di durata triennale per un valore complessivo pari a € 264.349,60 IVA inclusa, comprendente anche il costo delle eventuali copie b/n e colori eccedenti, stimato in via presuntiva in complessivi € 5.000,00 Iva esclusa e, dunque, pari a € 6.100,00 IVA inclusa;
3. di autorizzare la proroga tecnica fino al 30/04/2020 dei contratti di fornitura di materiale di consumo (toner, cartucce e tamburi) in essere con gli operatori economici AC Esse Srl, Click Ufficio Srl e ICR Spa, da aggiudicazione disposta con Deliberazione n. 792 del 19/10/2017, per un importo massimo complessivo di spesa, stimato in relazione agli attuali consumi, pari a € 15.000,00 IVA esclusa e, dunque, pari a € 18.300,00 IVA inclusa;
4. di sottoporre gli affidamenti in proroga di cui al punto 3 alla condizione risolutiva dell’attivazione medio tempore del nuovo contratto di cui al punto 2;
5. di far imputare gli oneri di cui al presente atto, pari a complessivi € 282.649,60 IVA inclusa, sul seguente sottoconto per gli esercizi di seguito indicati:

Sottoconto		2020	2021	2022	2023
504020201000 Canoni di noleggio – area non sanitaria	Nuovo affidamento	€ 58.744,36	€ 88.116,53	€ 88.116,53	€ 29.372,18
	Proroga tecnica	€ 18.300,00	–	–	–
Totali		€ 77.044,36	€ 88.116,53	€ 88.116,53	€ 29.372,18

dando atto che la quota parte di detti oneri per l’anno 2020 non comporta scostamento rispetto al bilancio preventivo economico annuale di cui alla Deliberazione n. 1050 del 24/12/2019 avente ad oggetto: “Proposta di Bilancio di previsione per l’esercizio 2020 ai sensi dell’art. 25 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.”, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30/12/2019 e che la restante quota parte sarà ricompresa nei relativi bilanci di previsione;

6. di nominare Direttore dell’esecuzione del contratto per il nuovo affidamento da aggiudicazione di cui al punto 1, il Dott. Giuseppe Guarnieri, Responsabile Servizio Informatico, con i compiti previsti dal Codice, cui si fa integrale rinvio;
7. di confermare Responsabile del procedimento e Direttore dell’esecuzione del contratto per gli affidamenti in proroga tecnica di cui al punto 3, rispettivamente la Dott.ssa Carla Cianciullo,

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

Direttore UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori, e il Dott. Massimo Cicale,
Collaboratore amministrativo UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori.

La presente deliberazione è composta di n. 6 pagine (comprensive del frontespizio) e n. 1 allegato così come segue:

- Allegato 1 - pagina MEPA di esame delle offerte composto di n. 1 pagina.

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo pretorio on online sul sito web istituzionale aziendale www.ptvonline.it per quindici giorni consecutivi ed è resa disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori.


TIZIANA FRITTELLI
Commissario straordinario

Chi siamo	Aree merceologiche	Acquista	Vendi	Supporto
-----------	--------------------	----------	-------	----------

Per prendere visione del dettaglio delle offerte (economica e tecnica) premere il link nell'intestazione di ciascun lotto.

	Garza	Lotto 1
↑	↑	↑
↗		

offerente	Lotto 1	
Concorrente	Valore complessivo dell'offerta	Miglior offerta
	Punteggio complessivo	

Punteggio massimo:

Icona	Significato
-------	-------------

Link a pagina di valutazione del documento / punteggio della commissione

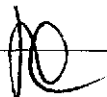
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
UOC AFFARI GENERALI

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che in data 13/03/2020 la deliberazione n. 233 del 12.03.2020 pdf conforme all'originale agli atti d'ufficio, è pubblicata all'Albo Pretorio *on line* sul sito web istituzionale del PTV www.ptvonline.it ai sensi dell'art. 31 L.R. Lazio 45/1996, come previsto dall'art. 32 L. 69/2009 e dall'art. 12 L.R. Lazio 1/2011, per rimanervi affissa 15 giorni consecutivi. E' resa inoltre disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori dei conti.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA
"PROTOCOLLO, GESTIONE DELIBERAZIONI E ORGANI COLLEGIALI"
(Dr. Massimo Guerrieri Wolf)

Visto, l'incaricato della pubblicazione



DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE

La presente deliberazione si compone di n. ____ pagine e di n. ____ allegati ed è conforme all'originale conservato agli atti dell'Ufficio.

Roma, _____

POSIZIONE ORGANIZZATIVA
"PROTOCOLLO, GESTIONE DELIBERAZIONI E ORGANI COLLEGIALI"
(Dr. Massimo Guerrieri Wolf)