

Fondazione PTV

POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

Deliberazione n. 855 del 22.11.2018**Struttura proponente:** UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori

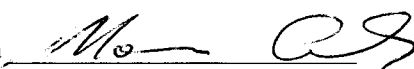
Oggetto: provvedimento in merito all'adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 24 – Noleggio" Lotti 1 e "Apparecchiature multifunzione 30 – Noleggio" Lotti 4 per la fornitura in noleggio per 24 e 48 mesi di n. 26 fotocopiatrici multifunzione d-copia 6004MF e n. 4 fotocopiatrici multifunzione d-copia 5000MF per le esigenze della Fondazione PTV. (Ditte: Olivetti Spa. Importo complessivo € 43.730,00 IVA inclusa). Provvedimenti conseguenti.

A CURA DELLA STRUTTURA PROPONENTE

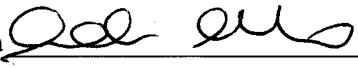
Il Direttore, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione del presente atto, ATTESTA CHE, come meglio riportato nel preambolo e nel dispositivo deliberativo:

- l'atto è legittimo e utile per il pubblico servizio;
- ☒ i costi/ricavi, così come riportati nel dispositivo, sono correttamente valorizzati in relazione agli effetti derivanti dal presente atto OVVERO ☐ gli effetti del presente atto non comportano oneri/non attivano proventi imputabili al bilancio
- gli oneri di cui al presente atto ☒ sono ☐ non sono ricompresi nel *budget* di assegnazione

L'estensore: (Dr. Massimo Cicale)

Firma 

Il Responsabile del procedimento (Dr.ssa Carla Cianciullo)

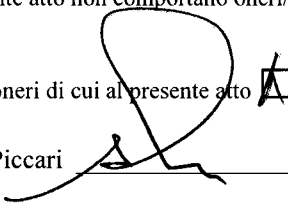
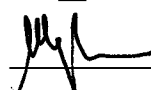
Firma 

Il Direttore (Dr.ssa Carla Cianciullo)

Firma **A CURA DEL DIRETTORE UOC RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

Il Direttore, con la sottoscrizione del presente atto:

- ☒ ATTESTA che i costi/ricavi di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura proponente, sono correttamente imputati sui conti/sottoconti economici/patrimoniali ivi indicati ☐ OVVERO CONFERMA che gli effetti del presente atto non comportano oneri/non attivano proventi imputabili al bilancio
- CONFERMA: che gli oneri di cui al presente atto ☒ sono ☐ non sono ricompresi nel *budget* di assegnazione

Il Direttore: Dr. Stefano Piccari N. cronologico: 1023 /20 19**Parere Direttore Amministrativo**☒ Favorevole ☐ ContrarioDr. A. Fierri **Parere Direttore Sanitario f.f.**☒ Favorevole ☐ ContrarioProf. A. Magrini 

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO CHE con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00167 del 1° luglio 2019 nonché con deliberazione del Consiglio di amministrazione assunta in data 1° luglio 2019, la Dott.ssa Tiziana Frittelli è stata nominata Commissario straordinario della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata e dell'Azienda ospedaliera universitaria PTV Policlinico Tor Vergata;

VISTA la Circolare prot. n. 7972 del 25/03/2016, in materia di redazione degli atti deliberativi alla quale si fa integrale rinvio;

PREMESSO CHE con Delibera n. 493/2015 del 3 agosto 2015 si è proceduto, in adesione alla Convenzione Consip “Noleggio Fotocopiatrici 24” - Lotti 1 e 3, alla stipula, con l'operatore economico Olivetti Spa, di due contratti di noleggio della durata di 48 mesi:

- relativamente al Lotto 1, per la fornitura di n. 26 fotocopiatrici multifunzione d-copia 6004MF, con la stampa di carta del solo formato A4, ubicate nelle corrispondenti Unità Operative della Fondazione e per l'importo pari a complessivi € 47.304,00 oltre oneri di legge e della durata di 48 mesi per;
- relativamente al Lotto 3, per la fornitura di n. 4 fotocopiatrici multifunzione d-copia 4500MF Plus ubicate nelle corrispondenti Unità Operative della Fondazione e l'importo pari a complessivi € 14.139,84 oltre oneri di legge;

DATO ATTO CHE i suddetti contratti di noleggio hanno scadenza il 1 novembre 2019;

VERIFICATO CHE le Convenzioni “Apparecchiature multifunzione – Noleggio” al momento attive sulla piattaforma Consip non rispondono alle esigenze del PTV, in termini di produttività di copie di stampa garantite dal contratto per 48 mesi;

TENUTO CONTO CHE la Olivetti Spa, in virtù di detta scadenza e relativamente al solo Lotto 1, ha inviato un'offerta economica per la stipula di un nuovo contratto, per un massimo di 24 mesi, a condizioni economiche più vantaggiose rispetto ai prezzi offerti da Consip, per il noleggio delle suddette 26 multifunzioni d-copia 6004MF, ferme restando le medesime condizioni tecniche di fornitura, per un importo complessivo pari ad € 19.584,00 oltre oneri di legge e, dunque, pari ad € 23.892,48 IVA compresa in luogo di € 23.652,00 oltre oneri di legge e, dunque, pari ad € 28.855,44;

DATO ATTO ANCORA CHE tale offerta prevede una riduzione del 15% rispetto al precedente contratto di noleggio;

CONSIDERATO, ALTRESÌ, CHE la Convenzione “Apparecchiature multifunzione 30 – Noleggio” – Lotto 4, stipulata tra Consip Spa e l'operatore economico Olivetti Spa, prevede il noleggio *full service*, per 48 mesi, di n. 4 fotocopiatrici multifunzione d-copia 5000MF (*il Call center Consip ha comunicato che sono state erroneamente indicate in Convenzione con la sigla d-copia 5004MF*) adeguate alle esigenze delle unità Operative di riferimento, per la sostituzione delle anzidette n. 4 fotocopiatrici multifunzione d-copia 4500MF Plus relative al suddetto Lotto 3, per un importo complessivo pari ad € 11.760,00 oltre oneri di legge e, dunque, pari ad €14.347 IVA compresa;

Fondazione PTV

POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

TENUTO CONTO, ANCORA, CHE l'Ing. Giuseppe Guarnieri, Dirigente della UOC Innovazione e Sviluppo, Pianificazione e Strategia Informatica, al fine di garantire la funzione di supporto di dette apparecchiature ai servizi prestati dalle relative Unità Operative senza soluzione di continuità ha valutato conveniente accettare l'offerta economica proposta dall'operatore Olivetti Spa per il noleggio, per la durata di 24 mesi, di n. 26 fotocopiatrici multifunzioni d-copia 6004MF ed al contempo ha richiesto aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 30 – Noleggio" – Lotto 4, per il noleggio *full service* di n. 4 fotocopiatrici multifunzione d-copia 5000MF adeguate alle esigenze delle unità Operative di riferimento, per la sostituzione delle n. 4 fotocopiatrici multifunzione d-copia 4500MF Plus scadute;

CONSIDERATO CHE i sopra indicati canoni mensili di noleggio si intendono comprensivi del servizio di assistenza e manutenzione *full service* e della fornitura del materiale di consumo necessario alla stampa del numero di copie massimo indicato nel contratto che, per:

- le 26 fotocopiatrici multifunzioni d-copia 6004MF, si intendono pari a 21.000 copie a trimestre;
- le 4 fotocopiatrici multifunzione d-copia 5000MF, in adesione alla Convenzione "Apparecchiature multifunzione 30 – Noleggio" – Lotto 4, si intendono pari a 42.000 copie a trimestre;

RITENUTO DI CONSEGUENZA:

- di accettare la proposta economica dall'operatore Olivetti Spa per la stipula di un contratto di noleggio *full service*, per la durata di 24 mesi, di n. 26 fotocopiatrici multifunzioni d-copia 6004MF per un importo complessivo pari ad € 19.584,00 oltre oneri di legge e, dunque, pari ad € 23.892,48 IVA compresa;
- di aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 30 – Noleggio" – Lotto 4, ex art. 3 comma 1 lett. cccc) del D.Lgs. 50/2016 e s. m. e i., per la sottoscrizione, con l'operatore economico Olivetti Spa, di un contratto *full service* per il noleggio, per 48 mesi, di n. 4 fotocopiatrici multifunzione d-copia 5000MF per un importo complessivo pari ad € 11.760,00 oltre oneri di legge e, dunque, pari ad € 14.347,20 IVA compresa;

DATO ATTO CHE:

- limitatamente alle 26 fotocopiatrici multifunzioni d-copia 6004MF, il costo previsto dal contratto in parola è pari ad € 0,00320 per ogni copia/stampa eccedente quelle previste dal contratto;
- limitatamente alle 4 fotocopiatrici multifunzione d-copia 5000MF, in adesione alla Convenzione "Apparecchiature multifunzione 30 – Noleggio" – Lotto 4,, il costo previsto dalla convenzione è pari ad € 0,00211 per ogni copia/stampa in b/n eccedente quelle previste dal contratto;

VALUTATO necessario prevedere, per i relativi periodi di 24 e 48 mesi, un costo complessivo presunto per l'eventuale numero di copie che avranno superato quelle previste dal contratto, pari ad € 4.500,00 oneri di legge esclusa e, dunque, pari ad € 5.490,00 IVA compresa, che saranno eventualmente corrisposti al suddetto operatore economico alla scadenza dei rispettivi contratti;

Fondazione PTV

POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

VERIFICATO che, per quanto riguarda la definizione dei costi derivanti dal presente atto, pari complessivamente ad € 43.730,00 IVA inclusa, dati dalla somma dell'importo dei due contratti di noleggio e dal costo presunto per le copie eccedenti quelle incluse nei detti contratti, da corrispondere eventualmente alla scadenza degli stessi, andranno a gravare sul sotto-conto (504020201) "Canoni di noleggio – area non sanitaria" così come segue:

	2019	2020	2021	2022	2023
504020201 Canoni di noleggio – area non sanitaria	€ 1.593,32	€ 9.559,92	€ 13.829,92	€ 9.559,92	€ 9.186,60

ACQUISITA, da parte del Direttore della Struttura proponente assegnataria dello stanziamento di budget, l'attestazione, tramite la sottoscrizione riportata in frontespizio, che gli oneri di cui al presente atto - così come individuati nel dispositivo unitamente ai sotto-conti economici di rispettivo riferimento - per l'anno 2019 non comportano alcuno scostamento rispetto al bilancio preventivo economico annuale di cui alla DDG n. 1193 del 24/12/2018 avente ad oggetto "Proposta di bilancio di previsione per l'esercizio 2019 ai sensi dell'art. 25 del D. lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii." e approvato dal Consiglio di amministrazione in data 30.01.2019 nonché rispetto ai vincoli di carattere economico gestionale indicati dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 25.09.2019 a seguito del ricevimento dello schema di concordamento 2019 trasmesso al PTV dalla Regione Lazio mentre per la restante quota parte di detti oneri sarà ricompresa nei bilanci di previsione di rispettivo riferimento;

CONSIDERATA ALTRESI' la necessità di individuare il Direttore dell'esecuzione del contratto, deputato alla verifica del corretto adempimento delle prestazioni rese dall'aggiudicatario ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., cui si fa integrale rinvio;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;

VISTO il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in frontespizio riportato, formulato per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

1. di autorizzare:

- l'affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s. m. e i., con l'operatore economico Olivetti Spa di un contratto di noleggio, per un periodo di ventiquattro mesi, per la fornitura *full service* di n. 26 fotocopiatrici d-copia 6004MF per un importo complessivo pari ad € 19.584,00 oneri di legge esclusa e, dunque, pari ad € 23.892,48 IVA inclusa;
- l'adesione alla Convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione 30 – Noleggio" Lotto 4, ex art. 3 comma 1 lett. cccc) del D.Lgs. 50/2016 e s. m. e i., per la

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

stipula, con l'operatore economico Olivetti Spa, di un contratto di noleggio *full service*, per un periodo di quarantotto mesi, di n. 4 fotocopiatrici multifunzione d-copia 5000MF per un importo complessivo pari ad € 11.760,00 oneri di legge esclusa e, dunque, pari ad € 14.347,20 IVA inclusa;

- di prevedere un costo presuntivo per eventuali copie eccedenti pari ad € 4.500,00 oltre oneri di legge e, dunque, pari ad € 5.490,00 IVA inclusa da corrispondere all'operatore economico di cui al precedente *punto 1* alla conclusione dei suddetti contratti;
- di imputare gli oneri di cui al presente atto, pari complessivamente ad € 43.730,00 IVA compresa, comprensivi del costo presunto per le copie eccedenti i contratti, da corrispondere eventualmente alla scadenza degli stessi, sul sotto-conto 504020201 "Canoni di noleggio – area non sanitaria" per gli esercizi di seguito indicati:

	2019	2020	2021	2022	2023
504020201 Canoni di noleggio – area non sanitaria	€ 1.593,32	€ 9.559,92	€ 13.829,92	€ 9.559,92	€ 9.186,60

dando atto che detti oneri per l'anno 2019 non comportano alcuno scostamento rispetto al bilancio preventivo economico annuale di cui alla DDG n. 1193 del 24/12/2018 avente ad oggetto "Proposta di bilancio di previsione per l'esercizio 2019 ai sensi dell'art. 25 del D. lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii." e approvato dal Consiglio di amministrazione in data 30.01.2019 nonché rispetto ai vincoli di carattere economico gestionale indicati dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 25.09.2019 a seguito del ricevimento dello schema di concordamento 2019 trasmesso al PTV dalla Regione Lazio mentre la restante quota parte di detti oneri sarà ricompresa nei bilanci di previsione di rispettivo riferimento;

- di nominare la Dott.ssa Carla Cianciullo, in qualità di Dirigente ed afferente alla UOC Approvvigionamenti, quale RUP e di dare mandato per i compiti previsti dal D.Lgs. 50/2016, cui si fa integrale rinvio;
- di nominare il Dott. Massimo Cicale, Collaboratore Amm.ivo afferente alla UOC Approvvigionamenti, Direttore dell'esecuzione del contratto, con i compiti previsti dal suddetto D.Lgs. 50/2016 e s. m. e i., cui si fa integrale rinvio, ferme restando le competenze del Responsabile del Procedimento di cui al punto 4.

La presente deliberazione è composta di n. 5 pagine (comprehensive del frontespizio).

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo pretorio on line sul sito web istituzionale aziendale www.ptvonline.it per quindici giorni consecutivi ed è resa disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori.

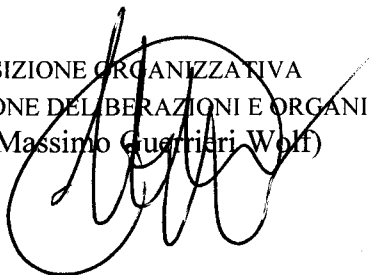
TIZIANA FRITTELLI
Commissario straordinario

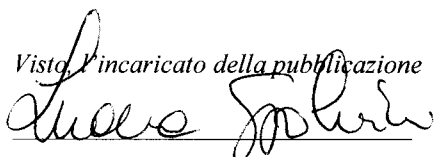
**DIREZIONE AMMINISTRATIVA
UOC AFFARI GENERALI**

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che in data 26-11-2018 la deliberazione n. 855 del 22.11.2018 *pdf* conforme all'originale agli atti d'ufficio, è pubblicata all'Albo Pretorio *on line* sul sito web istituzionale del PTV www.ptvonline.it ai sensi dell'art. 31 L.R. Lazio 45/1996, come previsto dall'art. 32 L. 69/2009 e dall'art. 12 L.R. Lazio 1/2011, per rimanervi affissa 15 giorni consecutivi. E' resa inoltre disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori dei conti.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA
"PROTOCOLLO, GESTIONE DELIBERAZIONI E ORGANI COLLEGIALI"
(Dr. Massimo Guerrieri Wolf)



Visto, l'incaricato della pubblicazione


DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE

La presente deliberazione si compone di n. ____ pagine e di n. ____ allegati ed è conforme all'originale conservato agli atti dell'Ufficio.

Roma, _____

POSIZIONE ORGANIZZATIVA
"PROTOCOLLO, GESTIONE DELIBERAZIONI E ORGANI COLLEGIALI"
(Dr. Massimo Guerrieri Wolf)