

DELIBERAZIONE

N° 972 del 05/08/2024

Struttura proponente UOC ACQUISIZIONE FORNITURE, SERVIZI E LAVORI	Proposta n. 1128 (Digitale) del 24/07/2024
Oggetto: l'adesione alla Convenzione sottoscritta dalla Regione Lazio, Determinazione n. G01191 del 07/02/2022, avente ad oggetto "Procedura aperta per l'acquisto della fornitura di Cancelleria e toner, cartucce a getto di inchiostro, materiale di consumo accessorio per le amministrazioni aventi sede sul territorio della Regione Lazio", ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. cccc) del Codice, in favore dell'operatore economico aggiudicatario Errebian Spa, per i lotti 1 e 1 extra, tenuto conto dei quantitativi espressi per 24 mesi, per un importo pari ad € 40.000,00, IVA esclusa e, dunque, pari ad € 48.800,00 IVA inclusa	
A CURA DELLA STRUTTURA PROPONENTE <i>Il Direttore, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione del presente atto, <u>ATTESTA CHE</u>, come meglio riportato nel preambolo e nel dispositivo deliberativo:</i> • <i>L'atto è legittimo e utile per il pubblico servizio;</i> • <i>I costi/ricavi, così come riportati nel dispositivo, sono correttamente valorizzati in relazione agli effetti derivanti dal presente atto</i> Gli oneri derivanti dal presente atto sono ricompresi nel budget di assegnazione L'estensore Maria Grazia Giorgi Data 24/07/2024 Responsabile del Procedimento: Maria Grazia Giorgi Data 24/07/2024 Il Direttore Francesco Quagliariello Data 29/07/2024	
A CURA DEL DIRETTORE UOC RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE <i>Il Direttore, con la sottoscrizione del presente atto:</i> <u>ATTESTA</u> che i costi/ricavi di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura Proponente, sono correttamente imputati sui conti/sottoconti economici/patrimoniali ivi indicati. <u>CONFERMA</u> che gli oneri di cui al presente atto sono ricompresi nel budget di assegnazione. Il Direttore Stefano Piccari Data 30/07/2024	
Parere Direttore Amministrativo <i>Favorevole</i> Francesco Quagliariello 30/07/2024	Parere Direttore Sanitario <i>Favorevole</i> Andrea Magrini 02/08/2024
Il Commissario Straordinario <i>Firmato Isabella Mastrobuono</i>	
<i>La presente deliberazione si compone di n. 4 pagine, di cui n. 0 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale</i>	

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO CHE con deliberazione di Giunta regionale n. 90 del 20 febbraio 2024 è stato disposto il commissariamento dell'AOU Policlinico Tor Vergata, secondo la procedura prevista dall'art. 2 del D.Lgs. 171/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO CHE:

- il Presidente della Regione Lazio, con proprio Decreto n. T00089 del 15 maggio 2024, ha disposto «*di nominare Commissario straordinario dell'AOU Policlinico Tor Vergata la Dott.ssa Isabella Mastrobuono, con effetto immediato fino alla nomina del nuovo Direttore Generale, secondo la procedura prevista dall'art. 2 D.Lgs. 171/2016 e s.m.i.*»;
- il Consiglio di Amministrazione della Fondazione PTV, con propria deliberazione assunta in data 16/05/2024, ha nominato *ai sensi dell'art. 18 dello Statuto della Fondazione PTV, la dott.ssa Isabella Mastrobuono Commissario straordinario della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata, a decorrere dal 16 maggio 2024, per tutta la durata del commissariamento dell'AOU PTV fino alla nomina del nuovo Direttore generale*», dando atto che la stessa «*dott.ssa Isabella Mastrobuono svolgerà, in forza del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00089 del 15 maggio 2024, le residue funzioni di gestione dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Tor Vergata*»;

PREMESSO CHE con Deliberazione n. 837 del 03/08/2022 la Fondazione PTV ha autorizzato l'adesione alla Convenzione sottoscritta dalla Regione Lazio, Determinazione n. G01191 del 07/02/2022, avente ad oggetto "Procedura aperta per l'acquisto della fornitura di Cancelleria e toner, cartucce a getto di inchiostro, materiale di consumo accessorio per le amministrazioni aventi sede sul territorio della Regione Lazio", ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. cccc) del Codice, in favore dell'operatore economico aggiudicatario Errebian Spa, per i lotti 1 e 1 extra, tenuto conto dei quantitativi espressi per 24 mesi, per i prodotti non ricompresi nella fornitura aggiudicata dalla Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata con Deliberazione n. 492/2020, per un importo pari ad € 18.032,79, IVA esclusa e, dunque, pari ad € 22.000,00 IVA inclusa;

CONSIDERATA la scadenza imminente del suddetto affidamento e che ad oggi gli importi con essa autorizzati si stanno per esaurire;

CONSIDERATO INOLTRE CHE la succitata Convenzione ad oggi rende ancora possibile l'emissione di ordinativi di fornitura corrispondenti alle esigenze della Fondazione PTV per coprire il fabbisogno di 24 mesi;

RITENUTO, PERTANTO, OPPORTUNO aderire alla Convenzione in parola, nello specifico ai lotti 1 e 1 extra, per tutto quanto sopra esposto, ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. cccc) del Codice e per l'effetto procedere all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, di durata di 24 mesi dalla data di emissione dello stesso, in favore dell'operatore economico aggiudicatario Errebian Spa per i lotti 1 e 1 extra, per un importo pari a € 40.000,00, IVA esclusa e, dunque, pari a € 48.800,00 IVA inclusa;

PRESO ATTO INOLTRE CHE riguardo al lotto 1 extra, il fornitore è tenuto ad applicare uno sconto sul listino pari al 35,8% del prezzo di listino per i prodotti extra fuori catalogo, comunque, nel limite del 20% dell'ordinativo di fornitura relativo al lotto 1;

CONSIDERATO CHE l'adesione in parola si perfeziona mediante l'emissione degli Ordinativi di Fornitura per mezzo della piattaforma STELLA "Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio", a favore dell'aggiudicatario Errebian Spa delle Convezioni per l'acquisto della fornitura di "Cancelleria e toner, cartucce a getto di inchiostro, materiale di consumo accessorio per le amministrazioni aventi sede sul territorio della Regione Lazio" per i Lotti 1 e 1 extra;

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

VERIFICATO CHE per quanto riguarda la definizione degli oneri derivanti dal presente provvedimento, gli stessi, pari a € 48.800,00 IVA inclusa e graveranno sul sottoconto 501020105000 per gli esercizi di seguito indicati:

Sottoconti	Descrizione	2024	2025	2026
501020105000	Cancelleria e Stampati	12.200,00 €	24.400,00 €	12.200,00 €

DATO ATTO, ALTRESÌ, CHE con Deliberazioni n. 177 del 15/12/2021 e n. 1070 di pari data relative rispettivamente alla Azienda Ospedaliera Universitaria e alla Fondazione PTV, entrambe aventi ad oggetto - approvazione accordi sindacali in merito all'adozione dei regolamenti recanti le norme per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del d.lgs.vo 50/2016 "Forniture e Servizi" e "Lavori"- sono stati approvati i regolamenti per la ripartizione degli incentivi ex art. 113 comma 2 del Codice;

CONSIDERATO, INOLTRE, CHE gli incentivi previsti dal suddetto regolamento per le funzioni tecniche che il PTV riserverà in un apposito fondo, ai sensi dell'art.113 comma 2 del d.lgs. n.50/2016, ai fini del presente affidamento, sono pari ad € 800,00(stanziamiento del 2% sull'importo al netto dell'IVA pari ad € 40.000,00 IVA esclusa) e, precisamente:

- 516040605000 - Funzioni tecniche € 640,00 (1,60% massimo destinato al personale);
- 516040605999 - Quota innovazione € 160,00 (0,40% destinato all'accantonamento fondo PTV);

ACQUISITA da parte del responsabile della struttura proponente assegnataria dello stanziamento di budget, l'attestazione, tramite la sottoscrizione riportata in frontespizio, che gli oneri di cui al presente atto - così come sopra individuati nel dispositivo unitamente ai sotto-conti economici di rispettivo riferimento - non comportano alcuno scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1510 del 29/12/2023 ad oggetto "Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs n. 118/2021 e ss.mm.ii." approvato dal CdA nella seduta del 30/12/2023; per i successivi anni, la restante quota parte sarà ricompresa nei bilanci di previsione di riferimento;

PRESO ATTO che il Dirigente/Responsabile proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il parere del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Amministrativo in frontespizio riportato, formulato per quanto di rispettiva competenza,

DELIBERA

per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

1. di autorizzare l'adesione alla Convenzione sottoscritta dalla Regione Lazio, Determinazione n. G01191 del 07/02/2022, avente ad oggetto "Procedura aperta per l'acquisto della fornitura di Cancelleria e toner, cartucce a getto di inchiostro, materiale di consumo accessorio per le amministrazioni aventi sede sul territorio della Regione Lazio", ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. cccc) del Codice, in favore dell'operatore economico aggiudicatario Errebian Spa, per i lotti 1 e 1 extra, tenuto conto dei quantitativi espressi per 24 mesi, per un importo pari ad € 40.000,00, IVA esclusa e, dunque, pari ad € 48.800,00 IVA inclusa;

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

2. di autorizzare la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art.113 comma 2 del Codice che, per l'affidamento di cui al punto 1 sono pari ad € 800,00(stanziamiento del 2% sull'importo al netto dell'IVA pari ad € 40.000,00 IVA esclusa) e, precisamente:
 - 516040605000 - Funzioni tecniche € 640,00 (1,60% massimo destinato al personale);
 - 516040605999 - Quota innovazione € 160,00 (0,40% destinato all'accantonamento fondo PTV);
3. di far gravare gli oneri di cui al punto 1 sul seguente sottoconto e per gli esercizi di seguito indicati:

Sottoconto	2024	2025	2026
501020105000 Cancelleria e Stampati	12.200,00 €	24.400,00 €	12.200,00 €

dando atto che detti oneri non comportano per l'anno 2024 alcuno scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1510 del 29/12/2023 ad oggetto "Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.", approvata dal Consiglio di Amministrazione del PTV in data 30/12/2023 e, per i successivi anni, la restante quota parte sarà ricompresa nei bilanci di previsione di riferimento;

4. di nominare quale RUP e DEC la Dott.ssa Maria Grazia Giorgi, Assistente amministrativo presso la Direzione Sanitaria;
5. di dare mandato al Direttore UOC Acquisizione ff di emettere ordinativo di Fornitura mediante la piattaforma STELLA Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio;
6. di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice, alla pubblicazione del presente provvedimento.

La presente deliberazione non prevede allegati.

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo pretorio online sul sito web istituzionale aziendale www.ptvonline.it per quindici giorni consecutivi ed è resa disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori.

Il Commissario Straordinario
ISABELLA MASTROBUONO