DELIBERAZIONE

N° **537** del **29/04/2024**

Struttura proponente UOC ACQUISIZIONE FORNITURE, SERVIZI E LAVORI	**Proposta n**. 612 (Digitale) **del** 23/04/2024

Oggetto: Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 e s.m. e i., espletata in modalità telematica, per l'affidamento del Service di stampanti B/N e a colori a basso impatto ambientale per la durata di 5 anni e contestuale proroga tecnica dell'attuale fornitura

A CURA DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Direttore, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione del presente atto, ATTESTA CHE, come meglio riportato nel preambolo e nel dispositivo deliberativo:

- *L'atto è legittimo e utile per il pubblico servizio;*
- ***I costi/ricavi, così come riportati nel dispositivo, sono correttamente valorizzati in relazione agli effetti derivanti dal presente atto***

Gli oneri derivanti dal presente atto **sono** ricompresi nel budget di assegnazione

L'estensore Patarca Romina **Data** 24/04/2024

Responsabile del Procedimento: Patarca Romina **Data** 24/04/2024

Il Direttore Francesco Quagliariello **Data** 24/04/2024

A CURA DEL DIRETTORE UOC RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Il Direttore, con la sottoscrizione del presente atto:

ATTESTA che i costi/ricavi di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura Proponente, sono correttamente imputati sui conti/sottoconti economici/patrimoniali ivi indicati.

CONFERMA che gli oneri di cui al presente atto **sono** ricompresi nel budget di assegnazione.

Il Direttore Stefano Piccari **Data** 24/04/2024

Parere Direttore Amministrativo	**Parere Direttore Sanitario**
Favorevole	*Favorevole*
Francesco Quagliariello	Andrea Magrini
26/04/2024	29/04/2024

Il Direttore Generale f.f *Firmato **Andrea Magrini***

*La presente deliberazione si compone di n. **117** pagine, di cui n. **109** pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale*

Fondazione PTV
POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE con la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 20 febbraio 2024, n. 90 recante "Commissariamento dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Tor Vergata, art. 8, comma 7 bis della Legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i." è stata stabilita nel 29 febbraio 2024 la data di decorrenza del commissariamento;

VISTO E RICHIAMATO il provvedimento deliberativo n. 297 del 29.02.2024 con il quale è stato individuato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii. e dell'art. 8 Legge Regione Lazio n. 18/1994 e ss.mm.ii., quale Direttore Generale vicario della Fondazione PTV e conseguentemente dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Tor Vergata, il Prof. Andrea Magrini, con decorrenza dal 29.02.2024 e sino alla nomina del Commissario straordinario;

VISTA la Circolare del Direttore Generale del PTV, Prot. n. 7972/2016 del 25/03/2016, che riporta le "*DISPOSIZIONI in materia di redazione degli atti deliberativi a firma del Direttore Generale"* e alla quale si fa integrale rinvio;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-04-2016 - Suppl. Ordinario n. 10)" e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

PREMESSO CHE, con Deliberazione n. 233 del 12/03/2020, all'esito di una procedura negoziata, il PTV ha affidato all'operatore GBR Rossetto S.p.A. il contratto avente ad oggetto il service stampanti per le esigenze del PTV, con scadenza al 31/12/2023, come prorogata con Deliberazione n. Deliberazione n.1081 del 21/09/2023;

PREMESSO ANCORA CHE, in considerazione della scadenza del citato contratto, il Dirigente Responsabile della UOSD Sistemi informatici, Dott. Giuseppe Guarnieri, con nota del 21/03/2024 inviata a mezzo posta elettronica alla UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori:

- ha comunicato di aver effettuato le attività di valutazione finalizzate a quantificare le mutate esigenze del PTV in termini di fabbisogno di stampanti e di stampe e la necessità di procedere all'affidamento per 5 anni del Service di stampanti della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata;
- ha specificato che nel corso della durata del precedente appalto, il fabbisogno del PTV, in termini di numero mensile di stampe e di apparecchiature, è aumentato soprattutto per esigenze relative alla crescente attività ambulatoriale, di prenotazione presso i CUP presenti nell'ospedale;
- ha trasmesso il capitolato tecnico, i criteri di valutazione di merito tecnico, l'importo da porre a base d'asta, il fabbisogno quinquennale, per procedere all'indizione della *"Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e s.m. e i., espletata in modalità telematica, per l'affidamento del Service di stampanti per la durata di anni 5 della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata*";

PRESO ATTO, INOLTRE, CHE il Dott. Giuseppe Guarnieri ha indicato che per il Service di stampanti la Fondazione Policlinico Tor Vergata necessita di n. 550 stampanti B/N e n. 15 stampanti B/N e a colori, anche al fine di ridurre gli oneri per eventuali copie eccedenti;

PRESO ATTO pertanto che in considerazione di quanto premesso, risulta necessario provvedere all'indizione di una nuova procedura concorrenziale;

TENUTO CONTO CHE la nuova procedura aperta, come configurata dal Responsabile del Sistemi Informativi, è strutturata come segue:

- oggetto dell'appalto è la fornitura in service di n. 550 stampanti B/N (comprensive di 1.750 pagine mese) e n. 15 stampanti B/N e a colori (comprensive di 1.000 pagine mese);
- procedura aperta composta da un unico Lotto;
- in considerazione della complessità dell'appalto, possesso da parte dei concorrenti, ai fini della partecipazione alla procedura, dei requisiti di capacità tecnica e professionale consistente nell'aver eseguito nell'ultimo triennio, forniture e relativi servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, risultanti da contratti sottoscritti a favore di non meno di n. 2 strutture pubbliche o private (per ultimo triennio si intende quello antecedente la data di pubblicazione del bando), ciascuno di valore complessivo non inferiore a € 200.000,00 IVA esclusa;
- aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del Codice, con la previsione di 70 punti quale punteggio massimo di merito tecnico e 30 punti quale punteggio massimo di merito economico;
- punteggio di merito tecnico minimo pari a 36 punti;
- valore unitario posto a base di gara pari a € 26,50 quale canone mensile al netto dell'IVA, comprensivo di tutto quanto previsto nel capitolato tecnico e nell'eventuale offerta tecnica migliorativa dell'aggiudicatario;
- previsione dell'opzione di rinnovo della fornitura per ulteriori 24 mesi, ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice alla scadenza contrattuale dell'appalto agli stessi patti e condizioni del primo affidamento ovvero migliorativi per il PTV;
- corresponsione del corrispettivo mediante canone mensile omnicomprensivo di noleggio, manutenzione e materiale di consumo al netto della carta, oltre alla valorizzazione annuale, secondo il prezzo unitario offerto per copia eccedente B/N e/o a colori, di eventuali copie eccedenti rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico e nell'eventuale offerta migliorativa;
- previsione della proroga tecnica delle forniture per ulteriori massimo 6 mesi, ai sensi dell'art. 120, comma 11 del Codice, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente;
- previsione del quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto;

ACQUISITO il DUVRI elaborato a cura del Servizio di prevenzione e protezione del PTV, allegato alla documentazione di gara;

DATO ATTO che il Disciplinare di gara è stato redatto sulla base del Bando-Tipo n. 1/2023, approvato dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 309 del 27 giugno 2023 per le Procedure aperte telematiche per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

VISTO l'art. 225 del D.Lgs. 36/2023, che dispone la pubblicazione del bando di gara, rispettivamente, sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, di seguito GUEE e, a livello nazionale;

TENUTO CONTO CHE la Sig.ra Romina Patarca, nominata dalla Stazione Appaltante RUP della procedura di gara in parola, ha richiesto al Dott. Guarnieri di verificare, la presenza di strumenti di acquisto (Convenzioni e/o Accordi Quadro) attivi presso la piattaforma messa a disposizione da Consip e/o dalla Centrale Acquisti della Regione Lazio, che potesse consentire una adesione diretta del Policlinico mediante emissione di ordinativo di Fornitura in luogo di espletamento di procedura autonoma.

TENUTO CONTO CHE, in particolare, si chiedeva di verificare le caratteristiche tecniche delle apparecchiature oggetto di aggiudicazione della Convenzione Consip "*Gara Fotocopiatrici multifunzione (fascia media e alta) ed.2*";

DATO ATTO CHE, con mail del 18/4/2024 il Dott. Guarnieri ha trasmesso apposita nota contenete il confronto tra le caratteristiche tecniche delle apparecchiature aggiudicate da Consip e le esigenze del PTV richiedendo, conclusivamente, di procedere all'indizione della procedura in parola per le motivazioni ivi riportate.

VISTO l'art. 25 del Codice che impone l'utilizzo di piattaforme elettroniche di negoziazione, che garantiscono il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nelle procedure di affidamento;

RITENUTO NECESSARIO, alla luce delle superiori premesse, procedere all'indizione della "*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e s.m. e i., espletata in modalità telematica, per l'affidamento del Service di stampanti per la durata di anni 5 della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata, unico Lotto*", per un valore complessivo posto a base di gara pari a € 898.350,00 IVA esclusa;

DATO ATTO CHE, ai fini dell'art. 120 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione del rinnovo, della proroga e del quinto d'obbligo è pari a € 1.527.195,00 IVA esclusa, così suddiviso:

Descrizione appalto	Importo IVA esclusa
Importo appalto per 60 mesi IVA esclusa	€ 898.350,00
Importo per l'opzione di proroga di ulteriori 6 mesi	€ 89.835,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 179.670,00
Importo massimo opzione rinnovo 24 mesi	€ 359.340,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	€ 0,00
Importo complessivo	€ 1.527.195,00

VISTA la documentazione di gara che costituisce parte integrante della presente deliberazione, ancorché non materialmente allegata data la voluminosità della stessa e conservata agli atti d'ufficio, costituita dal Disciplinare di gara (Allegato A al presente atto) e dai relativi allegati al Disciplinare qui di seguito elencati:

- Allegato 1 - Capitolato Tecnico
- Allegato 1A – Criteri di valutazione
- Allegato 1B – Schema elementi migliorativi
- Allegato 2 - Domanda di partecipazione e dichiarazioni requisiti di partecipazione
- Allegato 3 – Schema di contratto
- Allegato 4 - Patto di Integrità (art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012)
- Allegato 5 - Documento di informazione rischi specifici art. 26, comma 1 lett. b) d.lgs. n. 81/2008;
- Allegato 6 - Atto nomina responsabile esterno trattamento dati personali
- Allegato 7 – Schema offerta economica
- Documento di gara unico europeo – DGUE (da compilare su S.TEL.LA)

VERIFICATO che per quanto riguarda la definizione degli oneri per i primi 60 mesi di affidamento, pari a complessivi € 898.350,00 e, dunque, pari a € 1.095.987,00 Iva 22% inclusa, gli stessi graveranno nei bilanci dei seguenti esercizi, secondo gli importi di seguito indicati sul seguente sotto-conto (gestito dalla UOSD Sistemi Informativi), ipotizzando l'avvio della fornitura al 01/10/2024, tenuto conto della tempistica per la conclusione della procedura e per la consegna, il collaudo e l'installazione delle apparecchiature:

UOSD Sistemi Informativi							
Sotto-conto	Descrizione	2024	2025	2026	2027	2028	2029
504020201000	Canoni di noleggio – area non sanitaria	€ 54.799,35	€ 219.197,40	€ 219.197,40	€ 219.197,40	€ 219.197,40	€ 164.398,05

DATO ATTO, ALTRESÌ, CHE con Deliberazioni n. 1085 del 21/09/2023 avente ad oggetto "Approvazione Regolamento recante le norme per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ex art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36" è stato approvato il Regolamento per la ripartizione degli incentivi ex art. 45 del Codice;

CONSIDERATO, PERTANTO, CHE al presente affidamento si applica il D.Lgs. 36/2023 e pertanto ai fini delle funzioni tecniche ex art. 45 del D.Lgs. stesso, si provvede ad accantonare, l'1,5% del valore complessivo dell'affidamento al netto dell'IVA che risulta essere pari a € 13.475,25 e che sarà, eventualmente suddiviso in funzione del Regolamento all'uopo approvato dal PTV;

RITENUTO di dover dare corso, relativamente all'affidamento in oggetto, alla nomina del Responsabile unico del progetto con i compiti previsti dal D.Lgs. 36/2023 (Codice) cui si fa integrale rinvio;

PREMESSO, INOLTRE, CHE, con la sopracitata nota, il Dirigente Responsabile della UOSD Sistemi informatici, Dott. Giuseppe Guarnieri, ha comunicato anche la necessità di prorogare ulteriormente fino al 30/09/2024 e comunque entro la data di avvio della fornitura oggetto della procedura aperta di cui al presente atto, trattandosi di fornitura necessaria a garantire la corretta erogazione delle prestazioni sanitarie e il regolare supporto agli uffici amministrativi;

DATO ATTO CHE con la sopracitata nota, il Dirigente Responsabile della UOSD Sistemi informatici, Dott. Giuseppe Guarnieri, ha inoltre comunicato che la società Rossetto Spa, come da mail inviata il 20/03/2024, ha comunicato di applicare uno sconto sul canone mensile per stampante rispetto a quello dell'aggiudicazioni di cui alla Deliberazione n. 233/2020 e che pertanto lo stesso, per la proroga tecnica di cui al presente atto, è pari ad € 14,00 anziché ad € 14,70 IVA esclusa, da applicare per il periodo 01/01/2024 fino al 30/09/2024;

TENUTO CONTO CHE l'affidamento in proroga, a dette condizioni migliorative, ha un valore massimo pari a € 50.400,00 IVA esclusa e, dunque, pari a € 61.488,00 Iva 22% inclusa;

DATO ATTO CHE alla proroga tecnica in argomento si applica il D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni e, in merito agli incentivi ex art. 113 del Codice, i regolamenti del PTV approvati con Deliberazioni nn. 177 del 15/12/2021 e 1070 di pari data;

CONSIDERATO, PERTANTO, CHE per detti incentivi è stato individuato un apposito fondo per la successiva ripartizione degli stessi che andranno a gravare sugli specifici sotto-conti, per un importo pari a € 1.008,00 (stanziamento del 2% sull'importo dell'affidamento al netto dell'IVA pari ad € 50.400,00) e, precisamente:

- 516040605000 - € 806,40 (1,60% massimo destinato al personale);
- 516040605999 - € 201,60 (0,40% destinato all'accantonamento fondo PTV);

ACQUISITA da parte del responsabile della struttura proponente assegnataria dello stanziamento di budget per l'esercizio 2024, l'attestazione, tramite la sottoscrizione riportata in frontespizio, che gli oneri di cui al presente atto - così come sopra individuati nel dispositivo unitamente ai sotto-conti economici di rispettivo riferimento - non comportano alcuno scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1510 del 29/12/2023 ad oggetto "Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 118/2021 e ss.mm.ii." approvato dal CdA nella seduta del 30/12/2023 e che gli oneri relativi ai successivi anni dal 2025 al 2029, saranno ricompresi nei rispettivi bilanci di previsione;

PRESO ATTO che il Dirigente/Responsabile proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;

VISTO il parere del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Amministrativo in frontespizio riportato, formulato per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

1. di autorizzare l'indizione della "*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e s.m. e i., espletata in modalità telematica, per l'affidamento del Service di stampanti*

per la durata di anni 5 della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata", per un valore complessivo posto a base di gara, per la durata di 60 mesi, pari a € 898.350,00 IVA esclusa, da valutare secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa;

2. di far gravare gli oneri relativi all'affidamento di cui al punto 1, pari a complessivi € 898.350,00 IVA esclusa e, dunque, pari a € 1.095.987,00 Iva 22% inclusa, negli esercizi di seguito indicati secondo i relativi importi, sul seguente sotto-conto (gestito dalla UOSD Sistemi Informativi), ipotizzando l'avvio della fornitura al 01/10/2024, tenuto conto della tempistica per la conclusione della procedura e per la consegna, il collaudo e l'installazione delle apparecchiature:

UOSD Sistemi Informativi							
Sotto-conto	Descrizione	2024	2025	2026	2027	2028	2029
504020201000	Canoni di noleggio – area non sanitaria	€ 54.799,35	€ 219.197,40	€ 219.197,40	€ 219.197,40	€ 219.197,40	€ 164.398,05

3. di dare atto che la procedura di gara di cui al precedente punto 1 è strutturata come segue:
   - oggetto dell'appalto è la fornitura in service di n. 550 stampanti B/N (comprensive di 1.750 pagine mese) e n. 15 stampanti B/N e a colori (comprensive di 1.000 pagine mese);
   - procedura aperta composta da un unico Lotto;
   - in considerazione della complessità dell'appalto, possesso da parte dei concorrenti ai fini della partecipazione alla procedura dei requisiti di capacità tecnica e professionale consistente nell'aver eseguito nell'ultimo triennio, forniture e relativi servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, risultanti da contratti sottoscritti a favore di non meno di n. 2 strutture pubbliche o private (per ultimo triennio si intende quello antecedente la data di pubblicazione del bando), ciascuno di valore complessivo non inferiore a € 200.000,00 IVA esclusa;
   - aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del Codice, con la previsione di 70 punti quale punteggio massimo di merito tecnico e 30 punti quale punteggio massimo di merito economico;
   - punteggio di merito tecnico minimo pari a 36 punti;
   - valore unitario posto a base di gara pari a € 26,50 quale canone mensile al netto dell'IVA, comprensivo di tutto quanto previsto nel capitolato tecnico e nell'eventuale offerta tecnica migliorativa dell'aggiudicatario;
   - previsione dell'opzione di rinnovo della fornitura per ulteriori 24 mesi, ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice alla scadenza contrattuale dell'appalto agli stessi patti e condizioni del primo affidamento ovvero migliorativi per il PTV;
   - previsione della proroga tecnica delle forniture per ulteriori massimo 6 mesi, ai sensi dell'art. 120, comma 11 del Codice, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente;
   - previsione del quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto;
4. di approvare la documentazione di gara - conservata in atti d'ufficio - che costituisce parte integrante della presente deliberazione, ancorché non materialmente allegata data la voluminosità della stessa, costituita dal Disciplinare di gara (Allegato A al presente atto) e dai relativi allegati al Disciplinare qui di seguito elencati:
   - Allegato 1 - Capitolato Tecnico
   - Allegato 1A – Criteri di valutazione
   - Allegato 1B – Schema elementi migliorativi
   - Allegato 2 - Domanda di partecipazione e dichiarazioni requisiti di partecipazione
   - Allegato 3 – Schema di contratto
   - Allegato 4 - Patto di Integrità (art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012)

- Allegato 5 - Documento di informazione rischi specifici art. 26, comma 1 lett. b) d.lgs. n. 81/2008
- Allegato 6 - Atto nomina responsabile esterno trattamento dati personali
- Allegato 7 – Schema offerta economica
- Documento di gara unico europeo – DGUE (da compilare su S.TEL.LA)

5. di autorizzare la ripartizione degli incentivi per l'affidamento di cui al punto 1, ex art. 45 del D.Lgs. stesso, e di provvedere ad accantonare, l'1,5% del valore complessivo dell'affidamento al netto dell'IVA che risulta essere pari a € 13.475,25 e che sarà, eventualmente suddiviso in funzione del Regolamento all'uopo approvato dal PTV;
6. di autorizzare, per le motivazioni di cui alle premesse, la proroga tecnica del contratto per il Service triennale di stampanti a basso impatto ambientale CIG: 8104451489 - affidato con Deliberazione n. 233/2020 all'operatore economico GBR Rossetto Spa - per un importo pari a € 50.400,00 IVA esclusa e, quindi, pari ad € 61.488,00 IVA al 22% inclusa, fino al 30/09/2024, nelle more dell'espletamento della procedura di gara di cui al punto 1 e fatto salvo il minor tempo;
7. di far gravare gli oneri relativi alla proroga tecnica di cui al precedente punto 6 sul sotto-conto 504020201000 (gestito dalla UOSD Sistemi Informativi) dell'esercizio finanziario 2024;
8. di autorizzare la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche per la proroga di cui al punto 6, ai sensi dell'art.113 comma 2 del Codice, che sono pari a € 1.008,00 e precisamente:
   - A. 516040605000 - € 806,40 (1,60% massimo destinato al personale);
   - B. 516040605999 - € 201,60 (0,40% destinato all'accantonamento fondo PTV);
9. di far gravare gli oneri relativi all'affidamento in proroga di cui al punto 6, pari a complessivi € 61.488,00 Iva inclusa, sul seguente sotto-conto per l'esercizio 2024:

UOSD Sistemi Informativi		
Sotto-conto	Descrizione	Importo proroga dal 01/01/2024 al 30/09/2024 IVA al 22% inclusa
504020201000	Canoni di noleggio – area non sanitaria	€ 61.488,00

10. di dare atto che:
    - gli oneri di cui ai punti 1 e 6, per l'esercizio 2024 - pari a complessivi € 116.287,35 IVA inclusa non comportano alcuno scostamento rispetto al budget di assegnazione per l'esercizio 2024 di cui alla DDG n. 1510 del 29/12/2023 ad oggetto "Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs n. 118/2021 e ss.mm.ii." approvato dal CdA nella seduta del 30/12/2023:
    - gli oneri relativi agli anni dal 2025 al 2029, saranno ricompresi nei relativi bilanci di previsione;
    - gli oneri relativi alle funzioni tecniche di cui all'art. 113 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, saranno oggetto di ripartizione a favore del personale all'uopo individuato;
11. di nominare RUP, per la procedura di cui al punto 1 e per l'affidamento in proroga di cui al punto 6, la Sig.ra Romina Patarca Assistente amministrativo presso UOC Acquisizione Forniture, Servizi e Lavori, con i compiti previsti dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dal D.Lgs. 50/2016, cui si fa integrale rinvio;
12. di nominare DEC del servizio, per la procedura di cui al punto 1, il Dott. Giuseppe Guarnieri Dirigente Responsabile della UOSD Sistemi informatici, con i compiti previsti dal D.Lgs. 36/2023, cui si fa integrale rinvio;
13. confermare DEC del servizio, per la proroga di cui al punto 6, il Dott. Giuseppe Guarnieri con i compiti previsti dal D.Lgs 50/2016, cui si fa integrale rinvio;
14. di provvedere agli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. 36/2023.

La presente deliberazione prevede n. 1 allegato - Allegato A Disciplinare di gara costituito da n. 33 pagine e dai relativi allegati che, ancorché non acclusi al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

- Allegato 1 - Capitolato Tecnico n. pagg. 8
- Allegato 1A – Criteri di valutazione n. pagg. 2
- Allegato 1B – Schema elementi migliorativi n. pag. 1
- Allegato 2 - Domanda di partecipazione e dichiarazioni requisiti di partecipazione n. pagg. 7
- Allegato 3 – Schema di contratto n. pagg. 17
- Allegato 4 - Patto di Integrità (art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012) n. pagg. 3
- Allegato 5 - Documento di informazione rischi specifici art. 26, comma 1 lett. b) d.lgs. n. 81/2008 n. pagg. 25
- Allegato 6 - Atto nomina responsabile esterno trattamento dati personali n. pagg. 10
- Allegato 7 – Schema offerta economica n. pagg. 2
- Documento di gara unico europeo – DGUE (da compilare su S.TEL.LA)

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo pretorio *online* sul sito *web* istituzionale aziendale www.ptvonline.it per quindici giorni consecutivi ed è resa disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori.

ANDREA MAGRINI
Il Direttore Generale f.f.