

## DELIBERAZIONE

N° 1244 del 17/10/2023

<b>Struttura proponente</b> UOC ACQUISIZIONE FORNITURE, SERVIZI E LAVORI	<b>Proposta n. 492 (Digitale) del 11/10/2023</b>
<b>Oggetto:</b> Proroga tecnica semestrale della fornitura affidata con ex Deliberazione 561/2022 “Fornitura di occhiali cannula ossigenoterapia Farmac Zabban S.p.a.”.	
<b>A CURA DELLA STRUTTURA PROPONENTE</b> <i>Il Direttore, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione del presente atto, <u>ATTESTA CHE</u>, come meglio riportato nel preambolo e nel dispositivo deliberativo:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>L'atto è legittimo e utile per il pubblico servizio;</i></li><li>• <i>I costi/ricavi, così come riportati nel dispositivo, sono correttamente valorizzati in relazione agli effetti derivanti dal presente atto</i></li></ul> Gli oneri derivanti dal presente atto <b>sono</b> ricompresi nel budget di assegnazione	
<b>L'estensore</b> Emanuela Caridi	<b>Data</b> 11/10/2023
<b>Responsabile del Procedimento:</b> Emanuela Caridi	<b>Data</b> 11/10/2023
<b>Il Direttore</b> Francesco Quagliariello	<b>Data</b> 12/10/2023
<b>A CURA DEL DIRETTORE UOC RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE</b> <i>Il Direttore, con la sottoscrizione del presente atto:</i> <u>ATTESTA</u> che i costi/ricavi di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura Proponente, sono correttamente imputati sui conti/sottoconti economici/patrimoniali ivi indicati. <u>CONFERMA</u> che gli oneri di cui al presente atto <b>sono</b> ricompresi nel budget di assegnazione.	
<b>Il Direttore</b> Stefano Piccari	<b>Data</b> 12/10/2023
<b>Parere Direttore Amministrativo</b> <i>Favorevole</i> Francesco Quagliariello 12/10/2023	<b>Parere Direttore Sanitario</b> <i>Favorevole</i> Andrea Magrini 17/10/2023
<b>Il Direttore Generale</b>	<i>Firmato</i> <b>Giuseppe Quintavalle</b>
<i>La presente deliberazione si compone di n. 4 pagine, di cui n. 0 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale</i>	

# Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

## IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO CHE** con deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta in data 26.02.2021, su designazione del Presidente della Regione Lazio con proprio Decreto n. T00026 del 25.02.2021 d'intesa con il Rettore della Università Tor Vergata, il Dott. Giuseppe Quintavalle è stato nominato Direttore Generale della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata e dell'Azienda ospedaliera universitaria PTV Policlinico Tor Vergata;

**VISTA** la Circolare del Direttore Generale del PTV, Prot. n. 7972/2016 del 25/03/2016, che riporta le "DISPOSIZIONI in materia di redazione degli atti deliberativi a firma del Direttore Generale" e alla quale si fa integrale rinvio;

**PREMESSO CHE**, la Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata:

- con Deliberazione n. 561 del 27/05/2022, ha autorizzato l'affidamento diretto della fornitura di occhiali cannula ossigenoterapia per un importo complessivo pari a € 6.396,00 Iva esclusa e, quindi, pari a € 7.803,12 Iva inclusa a favore dell'operatore Farmac Zabban S.p.a.;
- con Deliberazione n. 800 del 28/06/2023 ha disposto l'indizione della "Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., espletata in modalità telematica, finalizzata all'affidamento della fornitura triennale di Dispositivi Medici per Anestesia e Rianimazione, suddivisa in 138 Lotti";

**PREMESSO, INOLTRE, CHE** nella procedura aperta indetta con la sopra citata Deliberazione n. 800/2023 sono compresi i dispositivi affidati con la Deliberazione n. 561/2022 sopra menzionata;

**TENUTO CONTO CHE**, con nota a mezzo posta elettronica del 09/10/2023, la UOC Farmacia Clinica, vista la prossimità della scadenza del contratto della fornitura sopra richiamata ed affidata con Deliberazione n. 561/2022, ha espresso la necessità di prorogare il contratto del relativo affidamento al fine di garantire il corretto espletamento delle attività clinico-sanitarie del PTV, nelle more dell'espletamento della nuova gara indetta con Deliberazione n. 800/2023, attualmente in fase di verifica amministrativa della documentazione presentata;

**EVIDENZIATO CHE**, con la medesima comunicazione è stato trasmesso alla UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori il valore della fornitura per un massimo di 6 mesi, per un importo complessivo pari a € 3.198,00 Iva esclusa e, dunque, pari a € 3.901,56 Iva inclusa;

**VALUTATO, PERTANTO, NECESSARIO**, alla luce di quanto sopra richiamato, nelle more dell'individuazione del nuovo aggiudicatario, procedere a proroga tecnica dell'attuale contratto di fornitura, in favore dell'attuale esecutore, agli stessi patti e condizioni, per ulteriori 6 mesi, per un importo massimo presuntivo di spesa, stimato in relazione agli attuali consumi, pari a complessivi € 3.198,00 Iva esclusa e, dunque, pari a € 3.901,56 Iva inclusa;

**VERIFICATO** che per quanto riguarda la definizione degli oneri derivanti dal presente atto, pari a complessivi € 3.901,56 Iva inclusa gli stessi graveranno sul seguente sottoconto, per i bilanci degli esercizi di seguito indicati:

Competenza Farmacia Clinica		
Sottoconto	2023	2024
501010311000 "Dispositivi medici monouso"	€ 1.950,78	€ 1.950,78

**DATO ATTO CHE** al presente provvedimento si applica il D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni, in quanto l'affidamento di procedura espletata con detta normativa;

# Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

**DATO ATTO, ALTRESÌ, CHE** al presente atto si applica il d.lgs 50/2016 e, pertanto, le Deliberazioni n. 177 del 15/12/2021 e n. 1070 di pari data relative rispettivamente alla Azienda Ospedaliera Universitaria e alla Fondazione PTV, entrambe aventi ad oggetto - approvazione accordi sindacali in merito all'adozione dei regolamenti recanti le norme per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del d.lgs,vo 50/2016 "Forniture e Servizi" e "Lavori"- che approva i regolamenti per la ripartizione degli incentivi ex art. 113 comma 2 del Codice;

**CONSIDERATO CHE** detti incentivi, per i quali è stato individuato un apposito fondo per la successiva ripartizione degli stessi, ai fini del presente affidamento in proroga, sono pari a € 63,96 (stanziamento del 2% sull'importo complessivo oggetto del presente provvedimento al netto dell'IVA pari ad € 3.198,00) e, precisamente:

- 516040605000 Funzioni Tecniche - € 51,17 (1,60 % massimo destinato al personale)
- 516040605999 Quota Innovazione - € 12,79 (0,4 % destinato all'accantonamento fondo PTV);

**DATO ATTO CHE** per la quota parte relativa alle funzioni tecniche di cui all' art. 113 comma 2 del d.lgs. n.50/2016 saranno oggetto di ripartizione a favore del personale all'uopo individuato;

**ACQUISITA** da parte del Responsabile della Struttura proponente assegnataria dello stanziamento di budget, l'attestazione, tramite la sottoscrizione riportata in frontespizio, che gli oneri di cui al presente atto - così come sopra individuati nel dispositivo unitamente ai sotto-conti economici di rispettivo riferimento - non comportano alcuno scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1089 del 21/09/2023 avente ad oggetto "Presa d'atto della DGR n. 476 del 10.08.2023 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2023 degli Enti del S.S.R rientranti nel perimetro di consolidamento, della GSA e del Consolidato S.S.R. ai sensi dell'art. 32, c. 5 del D.Lgs 118/2011";

**PRESO ATTO** che il Direttore proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;

**VISTO** il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in frontespizio riportato, formulato per quanto di rispettiva competenza;

## DELIBERA

per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

1. di autorizzare la proroga tecnica della fornitura affidata con Deliberazione n. 561/2022, nelle more dell'espletamento e conclusione della procedura di gara indetta con Deliberazione n. 800/2023, per un periodo di 6 mesi e per un importo complessivo pari a € 3.901,56 Iva inclusa in favore dell'operatore economico Farmac Zabban s.p.a;
2. di sottoporre l'affidamento in proroga di cui al punto precedente alla condizione risolutiva dell'attivazione medio tempore del contratto da nuova procedura aperta;
3. di far gravare gli oneri di cui al punto 1 pari a complessivi € 3.198,56 Iva inclusa, sul seguente sottoconto, per i bilanci degli esercizi di seguito indicati:

Competenza Farmacia Clinica		
Sottoconto	2023	2024
501010311000 "Dispositivi medici monouso"	1.950,78	1.950,78

dando atto che detti oneri non comportano per l'anno 2023 alcuno scostamento rispetto al budget di

# Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

assegnazione di cui alla DDG n. 1089 del 21/09/2023 ad oggetto “Presenza d'atto della DGR n. 476 del 10.08.2023 ad oggetto: “Approvazione del Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2023 degli Enti del S.S.R rientranti nel perimetro di consolidamento, della GSA e del Consolidato S.S.R. ai sensi dell'art. 32, c. 5 del D.Lgs 118/2011 e che per l'anno 2024 essi saranno ricompresi nel relativo bilancio di previsione;

4. di autorizzare la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art.113 comma 2 del Codice che, per l'affidamento in proroga di cui al punto 1, sono pari ad € 63,96 (stanziamento del 2% sull'importo complessivo oggetto del presente provvedimento al netto dell'IVA pari ad € 3.198,00) e, graveranno per l'esercizio 2023 sui seguenti sottoconti:
  - 516040605000 Funzioni Tecniche - € 51,17 (1,6% massimo destinato al personale)
  - 516040605999 Quota Innovazione - € 12,79 (0,4% destinato all'accantonamento fondo PTV);dando atto che la parte relativa alle funzioni tecniche di cui all' art. 113 comma 2 del d.lgs. n.50/2016 sarà oggetto di ripartizione a favore del personale all'uopo individuato;
5. di nominare RUP dell'affidamento in proroga, di cui al punto 1, la Dott.ssa Emanuela Caridi, Collaboratore Amministrativo presso la UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori, con i compiti previsti dal Codice cui si fa integrale rinvio e DEC la Dott.ssa Enrica Cantillo, Dirigente presso la UOC Farmacia Clinica.

La presente deliberazione non prevede allegati.

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo pretorio online sul sito web istituzionale aziendale [www.ptvonline.it](http://www.ptvonline.it) per quindici giorni consecutivi e contestualmente resa disponibile al Collegio dei Revisori.

GIUSEPPE QUINTAVALLE  
Direttore Generale