

DELIBERAZIONE

N° 1039 del 29/08/2023

Struttura proponente UOC ACQUISIZIONE FORNITURE, SERVIZI E LAVORI	Proposta n. 240 (Digitale) del 21/08/2023
Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, della fornitura triennale di circuiti per il lavaggio delle emazie dedicati al "Sistema Analizzatore dell'emostasi Tromboelastogramma Modello TEG. 5000- Haemonetics" di proprietà del PTV	
A CURA DELLA STRUTTURA PROPONENTE <i>Il Direttore, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione del presente atto, <u>ATTESTA CHE</u>, come meglio riportato nel preambolo e nel dispositivo deliberativo:</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>L'atto è legittimo e utile per il pubblico servizio;</i>• <i>I costi/ricavi, così come riportati nel dispositivo, sono correttamente valorizzati in relazione agli effetti derivanti dal presente atto</i> Gli oneri derivanti dal presente atto sono ricompresi nel budget di assegnazione	
L'estensore Guido Serrecchia	Data 21/08/2023
Responsabile del Procedimento: Guido Serrecchia	Data 21/08/2023
Il Direttore Francesco Quagliariello	Data 21/08/2023
A CURA DEL DIRETTORE UOC RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE <i>Il Direttore, con la sottoscrizione del presente atto:</i> <u>ATTESTA</u> che i costi/ricavi di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura Proponente, sono correttamente imputati sui conti/sottoconti economici/patrimoniali ivi indicati. <u>CONFERMA</u> che gli oneri di cui al presente atto sono ricompresi nel budget di assegnazione.	
Il Direttore Alessandro Di Pasquale	Data 21/08/2023
Parere Direttore Amministrativo <i>Favorevole</i> Francesco Quagliariello 22/08/2023	Parere Direttore Sanitario <i>Favorevole</i> Andrea Magrini 25/08/2023
Il Direttore Generale	<i>Firmato</i> Giuseppe Quintavalle
<i>La presente deliberazione si compone di n. 13 pagine, di cui n. 8 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale</i>	

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE con deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta in data 26.02.2021, su designazione del Presidente della Regione Lazio con proprio Decreto n. T00026 del 25.02.2021 d'intesa con il Rettore della Università Tor Vergata, il Dott. Giuseppe Quintavalle è stato nominato Direttore Generale della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata e dell'Azienda ospedaliera universitaria PTV Policlinico Tor Vergata;

VISTA la Circolare del Direttore Generale del PTV, Prot. n. 7972/2016 del 25/03/2016, che riporta le "DISPOSIZIONI in materia di redazione degli atti deliberativi a firma del Direttore Generale" e alla quale si fa integrale rinvio;

PREMESSO CHE con nota del 09/06/2023 la Dott.ssa Enrica Cantillo, Dirigente Farmacista presso la UOC di Farmacia Clinica, ha richiesto alla UOC Acquisizione Forniture, servizi e lavori, di procedere alla pubblicazione di apposita indagine di mercato, al fine di verificare la presenza di operatori economici in grado di fornire circuiti per il lavaggio delle emazie dedicati all'apparecchiatura "Sistema Analizzatore dell'emostasi Tromboelastogramma Modello TEG. 5000- Haemonetics" di proprietà del PTV;

TENUTO CONTO CHE come comunicato dalla UOC Farmacia, i materiali in parola sono indispensabili per eseguire il processo di lavaggio in soluzione fisiologica di concentrati eritrocitari destinati a pazienti immunizzati;

CONSIDERATO CHE al fine di verificare la composizione del mercato di riferimento per la fornitura in parola, ai sensi dell'art. 66 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- in data 13/06/2023 la Fondazione PTV ha pubblicato sul proprio sito istituzionale e sul sito "Servizio Contratti Pubblici" un avviso di indagine di mercato finalizzato a verificare la presenza di operatori economici in grado di fornire i circuiti in parola;
- all'esito della citata consultazione di mercato è pervenuta la sola manifestazione di interesse da parte dell'operatore economico Haemonetics Srl;

CONSIDERATO, INOLTRE, CHE in data 22/06/2023 la UOC Acquisizione ha trasmesso alla UOC Farmacia Clinica la documentazione tecnica acquisita ai fini del giudizio in merito idoneità tecnica;

VISTA la nota del 27/06/2023, con la quale la UOC Farmacia, sentito il Prof. Gaspare Adorno, Responsabile del SIMT, ha comunicato che la documentazione tecnica presentata dal citato operatore economico risulta essere idonea e rispondente alle caratteristiche tecniche richieste nell'indagine di mercato;

TENUTO CONTO, ANCORA, CHE con successiva nota del 28/07/2023, a seguito del confronto avuto con il SIMT, la UOC Farmacia Clinica, ha inviato alla UOC Acquisizione l'offerta economica (Allegato 1), ritenuta dalla Dott.ssa Enrica Cantillo economicamente congrua, ed i relativi fabbisogni triennali per un importo triennale complessivo di spesa pari a € 139.735,21 IVA esclusa;

VALUTATO, PERTANTO, NECESSARIO procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1° art. 50 del d.lgs. 36/2023, della fornitura triennale di circuiti per il lavaggio delle emazie dedicati al "Sistema Analizzatore dell'emostasi Tromboelastogramma Modello TEG. 5000- Haemonetics" di proprietà del PTV, in favore dell'operatore economico Haemonetics Srl, per un importo complessivo, pari a € 139.735,21 IVA esclusa e, dunque, pari a € 170.476,95 IVA inclusa;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del [d.lgs. 36/2023](#) prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: fornitura di materiali di consumo indispensabili per il processo di lavaggio in soluzione fisiologica di concentrati eritrocitari destinati a pazienti immunizzati;
- Importo del contratto: € 139.735,21 IVA esclusa, comprensivo, come richiesto dalla UOC Farmacia Clinica;
- Durata del contratto: 36 mesi;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 all'operatore Haemonetics Srl;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento e contenute nell'offerta economica;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

APPURATO:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è suddivisibile in lotti;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- che, l'importo in tema di [imposta di bollo in materia di contratti pubblici](#), secondo quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 è pari a € 40,00 trattandosi di affidamento di valore compreso tra € 40.000,00 e € 150.000,00 ;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000, pertanto il PTV è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

DATO ATTO CHE avvalendosi del portale acquistinretepa.it, sarà perfezionato apposito ordine di acquisto, in atti CIG: A005EE3E60 inviando apposita trattativa diretta nei confronti dell'operatore economico Haemonetics Srl, unico ad avere risposto all'avviso di indagine di mercato, corrispondente all'offerta acclusa all'Allegato 1 al presente atto ovvero migliorativa;

PRECISATO CHE in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

VERIFICATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

DATO ATTO, ALTRESÌ, CHE con al presente affidamento si applica il D.Lgs. 36 del 2023 pertanto ai fini delle funzioni tecniche ex art. 45 del D.Lgs stesso si accantona, in via prudenziale, il 2% del valore dell'affidamento IVA esclusa, pari a € 2.794,70 che sarà, eventualmente suddiviso in funzione del Regolamento all'uopo approvato dal PTV;

VERIFICATO CHE, per quanto riguarda la definizione degli oneri derivanti dal suddetto affidamento, di competenza della UOC Farmacia Clinica, gli stessi complessivamente pari a € 170.476,95 IVA inclusa andranno a gravare sul seguente sottoconto e per gli esercizi di seguito indicati:

sottoconto	Descrizione	2023	2024	2025	2026
501010317000	Reagenti	€ 19.000,00	€ 56.825,65	€ 56.825,65	€ 37.825,65

ACQUISITA da parte del Responsabile della Struttura proponente assegnataria dello stanziamento di budget, l'attestazione, tramite la sottoscrizione riportata in frontespizio, che gli oneri di cui al presente atto - così come sopra individuati nel dispositivo unitamente ai sotto-conti economici di rispettivo riferimento - non comportano per il 2023 alcuno scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1418 del 27/12/2022 ad oggetto "Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs n. 118/2021 e ss.mm.ii." approvato dal CDA nella seduta del 29/12/2022", la restante quota parte sarà iscritta nei relativi bilanci di previsione;

CONSIDERATO CHE, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG è A005EE3E60;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in frontespizio riportato, formulato per quanto di rispettiva competenza;

DETERMINA

- di autorizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1° art. 50 del d.lgs. 36/2023, della fornitura triennale di circuiti per il lavaggio delle emazie dedicati al "Sistema Analizzatore dell'emostasi Tromboelastogramma Modello TEG. 5000- Haemonetics" di proprietà del PTV, in favore dell'operatore economico Haemonetics Srl, per un importo complessivo, pari a € 139.735,21 IVA esclusa e, dunque, pari a € 170.476,95 IVA inclusa, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 2, d.lgs. 36/2023;
- di prevedere, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 36/23 l'accantonamento, in via prudenziale, del 2% del valore complessivo dell'affidamento IVA esclusa corrispondente a € 2.794,70 che sarà, eventualmente, suddiviso

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

in funzione del Regolamento all'uso approvato dal PTV;

3. di far gravare gli oneri di cui al precedente punto 1, di competenza della UOC Farmacia Clinica, sul seguente sottoconto e per gli esercizi di seguito indicati:

sottoconto	Descrizione	2023	2024	2025	2026
501010317000	<i>Reagenti</i>	€ 19.000,00	€ 56.825,65	€ 56.825,65	€ 37.825,65

4. di nominare RUP del presente affidamento il Sig. Guido Serrecchia e DEC del contratto la dott.ssa Erminia Lauro, i quali non versano in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
6. che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG A005EE3E60;
7. di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla pubblicazione del presente provvedimento sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet della Fondazione PTV.

La presente deliberazione è composta da n. 4 pagine e da n. 1 allegato - Offerta operatore economico composto da n. 8 pagine.

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo pretorio on line sul sito web istituzionale aziendale www.ptvonline.it per quindici giorni consecutivi ed è resa disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori dei conti.

GIUSEPPE QUINTAVALLE
Direttore Generale

HAEMONETICS®

Haemonetics Italia S.R.L., via Alberto Falck 16
20099 Sesto San Giovanni (MI), ITALIA
Tel Customer Support 800 870 200
Fax Customer Support 800 870 375
Email info.it@haemonetics.com, Website www.haemonetics.com
Numero del Preventivo Haemonetics: 5501122

Numero del Preventivo Haemonetics 5501122

PREVENTIVO PER L'ACQUISTO DI APPARECCHIATURE E/O PRODOTTI MONOUSO

Qui di seguito il Preventivo, SESTO SAN GIOVANNI (MI), 12.06.2023

Tra Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata (Codice cliente Haemonetics: 3356), Qui di seguito definito II "Cliente"
Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata Viale Oxford, 81, Roma, 00133, 14, Italia.

E Haemonetics Italia S.r.l., Qui di seguito definita "Haemonetics"
Via Alberto Falck, 16, 20099 SESTO SAN GIOVANNI (MI), ITALIA

Il Cliente e Haemonetics sono qui di seguito definiti singolarmente come Ia "Parte" e collettivamente come le "Parti" Le parti contraenti concordano quanto segue:

ELENCO DEI PRODOTTI MONOUSO

Codice Articolo Haemonetics	Descrizione	Prezzo a confezione al Netto di IVA	Pezzi a confezione	Valuta
01-008	TIP, PIPETTE, 1000UL	17.28	96	EUR
07-004	KAOLIN KIT	193.13	25	EUR
07-006	CUPS and PINS, HEPARINASE	504.70	20	EUR
07-032	RAPIDTEG KIT	355.35	14	EUR
07-034	FUNCTIONAL FIBRINOGEN KIT	317.55	15	EUR
07-052	KIT, CUPS and PINS, NATURAL	247.20	20	EUR

Haemonetics Italia S.R.L., Società appartenente al Gruppo Haemonetics

Capitale Sociale: € 370.000 i.v., Reg. Imprese di Milano C.F. e P.IVA 10923790157, R.E.A. 1418450 – Sede legale: Largo Augusto 8, 20122 Milano, Italia
2021.11.02-CS-IT

HAEMONETICS®

Haemonetics Italia S.R.L., via Alberto Falck 16
20099 Sesto San Giovanni (MI), ITALIA
Tel Customer Support 800 870 200
Fax Customer Support 800 870 375
Email info.it@haemonetics.com, Website www.haemonetics.com
Numero del Preventivo Haemonetics: 5501122

CONDIZIONI DI BASE

1. Validità della proposta

La presente proposta è valida fino al 12-09-2023

In caso di mancata accettazione della presente proposta entro il predetto termine, l'offerta si intenderà revocata.

2. Accettazione del Preventivo, Data di efficacia e Durata

2.1 Accettazione del Preventivo e Data di efficacia

Il presente Preventivo entrerà in vigore al momento del ricevimento dell'accettazione del Cliente di espressa tramite a) sottoscrizione dal Cliente del presente Preventivo, o b) mail di risposta da parte del Cliente, indicante Preventivo e, in ogni caso, non prima del 12-GIUGNO-2023.

2.2. Durata

Il presente Contratto avrà valore a partire dalla Data di efficacia e per un periodo di tempo indeterminato a meno che una delle due Parti non decida di rescindere dallo stesso dandone comunicazione scritta all'altra Parte mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con un preavviso di due (2) mesi prima della data di scadenza di ogni Anno Contrattuale. Il periodo di dodici (12) mesi consecutivi, calcolati a partire dalla Data di efficacia, e ogni periodo di dodici (12) mesi consecutivi a partire dal giorno successivo all'ultima data del periodo precedente saranno definiti "Anno contrattuale" ai fini del presente Contratto.

3. Prezzi, Variazioni dei prezzi e Termini di pagamento

3.1 Prezzi, Imballaggio e spese di spedizione: i prezzi indicati nel precedente elenco dei Prodotti Monouso saranno in vigore a partire dalla Data di efficacia ("Prezzi iniziali") fino alla prima Data di revisione dei prezzi del primo Anno contrattuale, come definita di seguito, a condizione che la Data di efficacia non ricada nei sei (6) mesi precedenti la prima Data di revisione dei prezzi; in questo caso, i Prezzi iniziali avranno valore fino alla Data di revisione dei prezzi del secondo Anno contrattuale.

Imballaggio e spese di spedizione: Incoterms 2020: Reso sdoganato.

Le spese di spedizione standard applicabili alla consegna di tutti i Prodotti monouso sono di 100,00 EUR IVA esclusa per spedizioni inferiori ai 250, 00 EUR IVA esclusa, e sono di 50,00 EUR IVA esclusa per spedizioni inferiori ai 500,00 EUR IVA esclusa.

3.2 Revisione dei Prezzi: Haemonetics può modificare i propri prezzi, non più di una volta per Anno contrattuale (di seguito la "Data di revisione dei prezzi"), dandone semplice avviso tramite posta, fax o email.

I prezzi modificati sono validi 30 giorni dopo l'avviso e, se in esso non diversamente specificato, per il resto dell'Anno contrattuale in corso.

3.3 Termini di pagamento:

60 Net

4. Termini di consegna

4.1 Termini di consegna delle Apparecchiature

Termini di consegna delle Apparecchiature: entro 3 mesi dalla Data di efficacia. Haemonetics collaborerà con il Cliente per determinare una data adatta entro questo periodo. Nel caso in cui il Software di cui sopra fosse incluso nell'Elenco delle Apparecchiature, Haemonetics collaborerà con il Cliente per determinare una data adatta per l'installazione del Software.

4.2 Termini di consegna dei Prodotti Monouso

5-7 giorni lavorativi per ordini ricevuti prima delle ore 12:00.

Su richiesta del Cliente e a carico del Cliente, Haemonetics può provvedere servizi di consegna speciali, compreso consegne entro termini più brevi di quanto previsto sopra.

4.3 Gestione degli Ordini dei Prodotti Monouso

Gli ordini di Prodotti Monouso possono essere inviati : Via fax : 0800 870 375

Via e-mail : info.it@haemonetics.com

5. Formazione

Haemonetics Italia S.R.L., Società appartenente al Gruppo Haemonetics

Capitale Sociale: € 370.000 i.v, Reg. Imprese di Milano C.F. e P.IVA 10923790157, R.E.A. 1418450 – Sede legale: Largo Augusto 8, 20122 Milano, Italia
2021.11.02-CS-IT

HAEMONETICS®

Haemonetics Italia S.R.L., via Alberto Falck 16
20099 Sesto San Giovanni (MI), ITALIA
Tel Customer Support 800 870 200
Fax Customer Support 800 870 375
Email info.it@haemonetics.com, Website www.haemonetics.com
Numero del Preventivo Haemonetics: 5501122

Le Apparecchiature e il Software, se indicato nell'Elenco delle Apparecchiature, devono essere utilizzati solo da personale qualificato, dotato delle competenze e capacità idonee per utilizzare dette Apparecchiature. Pertanto, Haemonetics dovrà formare due (2) addetti principali presso il Cliente all'utilizzo appropriato delle Apparecchiature e del Software.

6. Reso di Apparecchiature e Prodotti monouso

Soggetto ai termini e alle condizioni contenute nel presente articolo, non è ammesso alcun reso di Prodotti Monouso o di Apparecchiature senza previa autorizzazione scritta di Haemonetics e senza prima aver compilato il modulo avente titolo "Autorizzazione Reso Merci" (ARM, in inglese Return Material Authorization o RMA). Il Cliente dovrà ispezionare i Prodotti Monouso e le Apparecchiature immediatamente dopo la consegna (e/o l'installazione, nel caso del Software) per confermarne la quantità, la qualità e la conformità all'ordine. Il Cliente deve presentare ogni reclamo per non conformità visibile dal controllo (o al primo utilizzo, esclusivamente nel caso del Software) per iscritto entro cinque giorni lavorativi dalla consegna. Oltre questo termine, Haemonetics non accetterà alcun reso, a meno che esso non sia dovuto ad un problema di qualità riscontrato durante l'utilizzo di un Prodotto Monouso o di una Apparecchiatura.

Il Cliente riceverà e seguirà le istruzioni di spedizione comunicate da Haemonetics per il reso di qualsiasi prodotto non conforme. Il Cliente deve procedere al reso dei Prodotti Monouso nella loro confezione originale, priva di segni o annotazioni. Haemonetics fornirà al Cliente una ricevuta di reso da apporre sul pacco.

7. Garanzia e Contratto di Servizio

Il periodo di garanzia per le nuove Apparecchiature (a eccezione del Software) sarà di 12 mesi (6 mesi per le Apparecchiature di seconda mano) dalla data della prima Data di consegna. Nell'ambito della garanzia, l'unico obbligo di Haemonetics consiste nella riparazione o nello scambio del Materiale o del componente che sia stato riconosciuto difettoso nelle sue prestazioni. Le manutenzioni preventive non sono coperte dalla presente garanzia.

In relazione all'eventuale Software (come definito nella successiva sezione 8.1), Haemonetics garantisce che, per i novanta (90) giorni successivi alla data di installazione, esso funzionerà nel sostanziale rispetto della documentazione dell'utente fornita con il Software stesso (la "Garanzia del Software"). Nel caso in cui il Cliente intendesse far valere la garanzia durante il Periodo di garanzia del Software, specificando con ragionevoli dettagli la natura della deviazione rispetto alla documentazione dell'utente, Haemonetics impiegherà ogni ragionevole sforzo per fornire gratuitamente una soluzione. Per maggiore chiarezza, Haemonetics non assicura né garantisce di eliminare le deviazioni che non incidano in misura rilevante sulle operazioni svolte dal Cliente utilizzando il Software. La presente sezione stabilisce l'unico rimedio del Cliente e la sola responsabilità di Haemonetics per ogni violazione della Garanzia del Software.

Il Cliente può sottoscrivere un contratto di servizio le cui prestazioni variano a seconda dell'opzione scelta nel Elenco dei Servizi summenzionato. L'integralità dei termini e condizioni per il livello di servizio di manutenzione scelto sono a disposizione su richiesta del Cliente.

Dati di contatto del Servizio post-vendita Haemonetics Italia: Tel: 02.93 57 27 18, Fax: 02.93 30 19 53, Email: tsadmin.it@haemonetics.com.

8. Software

8.1 Brevetti

Dove l'Elenco delle Apparecchiature fornisce anche il Software identificato (come TEG Manager o HaemoCommunicator, qui di seguito il Software), Haemonetics concede al Cliente e il Cliente accetta una licenza non esclusiva, non trasferibile per installare e utilizzare il Software esclusivamente per scopi interni del Cliente e secondo l'uso del Software descritto nei corrispondenti manuali utenti.

8.2 Copyright

Il Cliente non potrà copiare (tranne che per backup e scopi di archiviazione ragionevoli), adattare, creare lavori derivati o comunque modificare qualsiasi Software senza il consenso scritto espresso di Haemonetics. Il Cliente non deve indicare o fornire a terzi accesso al Software, né permettere a terzi di impegnarsi in uno degli atti proibiti dalla presente sezione, in ogni caso non senza l'espresso consenso scritto di Haemonetics. Oltre all'esplicito consenso scritto di Haemonetics, qualsiasi accesso di terze parti al Software deve essere oggetto di specifico e firmato impegno di riservatezza da parte di terze parti, in linea con le disposizioni della presente sezione 8.

8.3 Reverse Engineering

Salvo quanto espressamente consentito dalla legge applicabile, al Cliente non è consentito, direttamente o indirettamente decodificare (per esempio, de-compilare, de-assemblare, compilare, assemblare o tradurre inversamente) il Software né alcun Software incorporato nelle Apparecchiature, o utilizzare qualsiasi mezzo per scoprire il codice sorgente del Software o i segreti commerciali di qualsiasi Software, né in qualsiasi Software incorporato nelle Apparecchiature. Il Cliente deve effettuare una notifica per iscritto a Haemonetics, non meno di sessanta (60) giorni prima di intraprendere qualsiasi tra gli atti vietati elencati in precedenza, specificando dettagliatamente la legge applicabile che permette espressamente tale atto.

8.4 Scopo dei servizi Software

L'importo licenza Software comprende i seguenti servizi:

a. helpdesk. Dalla sua sede, Haemonetics fornirà telefonicamente consigli generali e assistenza per le problematiche relative al Software. Haemonetics fornirà la diagnostica dei problemi delle Apparecchiature e assistenza per il ripristino della normale operatività del Software dopo un guasto, un malfunzionamento o un errore,

Haemonetics Italia S.R.L., Società appartenente al Gruppo Haemonetics

Capitale Sociale: € 370.000 i.v., Reg. Imprese di Milano C.F. e P.IVA 10923790157, R.E.A. 1418450 – Sede legale: Largo Augusto 8, 20122 Milano, Italia
2021.11.02-CS-IT

HAEMONETICS®

Haemonetics Italia S.R.L., via Alberto Falck 16
20099 Sesto San Giovanni (MI), ITALIA
Tel Customer Support 800 870 200
Fax Customer Support 800 870 375
Email info.it@haemonetics.com, Website www.haemonetics.com
Numero del Preventivo Haemonetics: 5501122

b. tutti gli aggiornamenti,

c. aggiornamenti e nuove versioni del Software. Tutti gli aggiornamenti del Software e 1 upgrade/anno per garantire la funzionalità ottimale del sistema.

Per fornire i propri servizi, Haemonetics utilizzerà una connessione che le permetterà di collegarsi da una rete specializzata all'Apparecchiatura. A tal fine, il Cliente dovrà garantire l'accesso remoto all'Apparecchiatura attraverso una rete privata virtuale (VPN, Virtual Private Network) o altri metodi. È responsabilità del Cliente assicurare che siano implementate adeguate misure di sicurezza.

Tali servizi di assistenza sono forniti unicamente ai prodotti di Haemonetics. Non sarà fornita assistenza a seguito di variazioni nelle configurazioni effettuate dal Cliente e che abbiano un impatto sull'uso del Software da parte del Cliente.

8.5 Obblighi del Cliente

Al fine di garantire un'assistenza adeguata, il Cliente dovrà:

a. nominare un referente principale per Haemonetics per tutti gli aspetti relativi all'esecuzione del presente Preventivo,

b. garantire ai rappresentanti di Haemonetics accesso alla rete per il supporto da remoto, o l'accesso alla sede e ai sistemi del Cliente se necessario per le riparazioni in loco,

c. se necessario, garantire l'accesso (a condizioni ragionevoli) agli ambienti di analisi e produzione interessati e

d. concedere l'autorizzazione a inviare richieste di assistenza ai soli dipendenti formati e qualificati all'uso delle Apparecchiature, i cui nomi siano stati comunicati a Haemonetics,

e. installare i necessari Software antivirus ed eseguire regolarmente i backup dei dati.

Se il Cliente non rispettasse i propri obblighi ai sensi della presente sezione 8.5, Haemonetics avrà il diritto di rifiutare di svolgere qualsivoglia servizio di assistenza e manutenzione e potrà rimborsare eventuali tariffe prepagate pro quota, in base alla percentuale di Anno contrattuale residua.

9. Vigilanza

Haemonetics controlla e rispetta le norme di vigilanza. Per qualsiasi questione normativa, è possibile contattare i responsabili Haemonetics in materia di vigilanza, scrivendo al seguente indirizzo email: vigilance.it@haemonetics.com

10. Richiamo di prodotti

Nel caso in cui Haemonetics avvii un richiamo di prodotti o un'azione correttiva sul campo per misure preventive di qualità o per il miglioramento tecnico dei prodotti (situazioni qui di seguito indicate come "Richiamo"), Haemonetics può offrire al Cliente lo stesso modello, o un modello diverso che potrebbe presentare funzionalità differenti e/o aggiuntive, in sostituzione del prodotto oggetto del Richiamo (il "Prodotto richiamato"). In tal caso, i termini contrattuali possono essere adattati di conseguenza. Le Parti riconoscono che, in caso di richiamo, Haemonetics potrebbe non essere in grado di fornire al Cliente un prodotto sostitutivo e che Haemonetics non potrebbe essere ritenuta responsabile per violazione degli obblighi contrattuali per quanto riguarda il diritto del Cliente di poter usufruire del Prodotto richiamato o di un prodotto sostitutivo, in quanto prevarranno le ragioni di sicurezza del prodotto. Per lo stesso motivo, il Cliente avrà il dovere di mettere a disposizione o di restituire il Prodotto richiamato a Haemonetics secondo le istruzioni di quest'ultima. Qualora il Cliente non dovesse seguire le istruzioni di Haemonetics e dovesse continuare a utilizzarlo, ogni eventuale danno causato durante l'uso del Prodotto richiamato sarà interamente a carico del Cliente. Haemonetics non sarà responsabile per l'uso o per i danni subiti a causa dell'uso del Prodotto richiamato qualora il Cliente sia stato informato del richiamo, ma non abbia agito secondo le istruzioni di Haemonetics. In caso di Richiamo, i volumi di consumo annui dei Prodotti Monouso saranno adattati su base pro rata, proporzionalmente al periodo di tempo durante il quale il Prodotto richiamato o i prodotti di sostituzione non abbiano potuto essere utilizzati.

11. Condizioni generali di vendita

Il Cliente dichiara di aver preso visione e di accettare le Condizioni generali di vendita qui allegate. In caso di discrepanza tra le Condizioni generali di vendita e il presente Preventivo, le Parti concordano che i termini del presente Preventivo prevarranno.

Condizioni generali di vendita

Articolo 1: Campo di applicazione e opponibilità delle Condizioni generali di vendita

1.1: Le presenti Condizioni generali di vendita (qui di seguito "CGV") si applicano a tutte le vendite di Prodotti e Materiali (qui in seguito "Merci") concluse da Haemonetics, aventi ad oggetto da una parte attrezzature, pezzi di ricambio e accessori (i "Materiali"), e dall'altra consumabili, reagenti e soluzioni (i "Prodotti"), salvo quanto diversamente stabilito mediante accordo scritto debitamente firmato da Haemonetics e dal cliente (qui di seguito il "Cliente").

1.2: L'emissione di un ordine e/o l'accettazione delle Merci ordinate comporta l'adesione definitiva, completa e senza riserve del Cliente alle presenti CGV. Le CGV comunicate al Cliente in una data anteriore alle presenti CGV sono considerate nulle e sono sostituite dalle presenti.

1.3: Le presenti CGV sono espressamente approvate e accettate dal Cliente che dichiara e riconosce di averne piena conoscenza. Di conseguenza, le presenti CGV prevalgono sulle condizioni generali di acquisto del Cliente, e il Cliente rinuncia alla facoltà di far valere qualsiasi documento contraddittorio, tra cui in particolare le proprie condizioni generali di acquisto, salvo se espressamente accettato da Haemonetics. È nulla ogni eventuale aggiunta, eliminazione, modifica o cancellazione

Haemonetics Italia S.R.L., Società appartenente al Gruppo Haemonetics

Capitale Sociale: € 370.000 i.v, Reg. Imprese di Milano C.F. e P.IVA 10923790157, R.E.A. 1418450 – Sede legale: Largo Augusto 8, 20122 Milano, Italia
2021.11.02-CS-IT

HAEMONETICS®

Haemonetics Italia S.R.L., via Alberto Falck 16
20099 Sesto San Giovanni (MI), ITALIA
Tel Customer Support 800 870 200
Fax Customer Support 800 870 375
Email info.it@haemonetics.com, Website www.haemonetics.com
Numero del Preventivo Haemonetics: 5501122

apportata alle presenti CGV, che non sia stata oggetto di approvazione da parte di Haemonetics.

1.4: Il fatto che Haemonetics non si avvalga, in un determinato momento, di una qualsiasi delle presenti CGV non deve essere interpretato come una rinuncia ad avvalersi in seguito di una qualsiasi delle suddette CGV.

Articolo 2: Ordini di Merci

2.1: Gli ordini non sono definitivi fino a quando non siano stati confermati per iscritto dal Cliente e accettati da Haemonetics.

2.2: Ogni ordine deve indicare la referenza Haemonetics relativa alle Merci ordinate, la quantità ordinata alla tariffa in vigore, l'indirizzo di consegna e l'indirizzo di fatturazione.

2.3: Il Cliente può effettuare ordini aventi ad oggetto esclusivamente confezioni intere, conformemente alle modalità di condizionamento imposte da Haemonetics.

2.4: Haemonetics si riserva il diritto di apportare alle proprie Merci ogni modifica che ritenga opportuna e che ne permetta il miglioramento, nella presentazione e designazione, senza obbligo per Haemonetics di informarne i Clienti.

2.5: Il beneficio dell'ordine è personale e appartiene al Cliente e le Merci acquisite non possono essere vendute senza l'accordo esplicito di Haemonetics.

Articolo 3: Spedizione – Consegna – Ricezione – Restituzione delle Merci

3.1: Modalità

La consegna delle Merci viene effettuata sia mediante consegna diretta al Cliente, sia tramite vettore presso il luogo indicato dal Cliente sull'ordine di acquisto. Il vettore non sarà in nessun caso autorizzato a eseguire prestazioni diverse dalla consegna dell'ordine in senso stretto. Le consegne vengono effettuate in porto franco all'indirizzo di consegna del Cliente indicato sulla conferma d'ordine rilasciata da Haemonetics, a condizione che l'indirizzo di consegna è nello stesso paese come la sede del Cliente. Qualsiasi consegna si effettua alla porta all'indirizzo di consegna del Cliente. Le modalità di consegna al di fuori del territorio di stabilimento del Cliente saranno oggetto di uno specifico accordo tra il Cliente e Haemonetics.

3.2: Termini

Il termine di consegna proposto da Haemonetics al Cliente è indicato esclusivamente a titolo indicativo e dipende dalla possibilità di approvvigionamento e di trasporto di Haemonetics. Il superamento del termine di consegna non può dare luogo a risarcimento danni, trattenuta né all'annullamento di ordini in corso. Tuttavia, qualora dopo due mesi dalla data indicativa di consegna, le Merci non siano state consegnate per motivi diversi dalla Forza maggiore, la vendita potrà allora essere annullata, su richiesta di una delle parti.

Su specifica richiesta del Cliente, è possibile effettuare una consegna "express" (entro 24 ore, per ordini ricevuti entro le ore 10:00). In questo caso, i costi e le condizioni particolari di tale consegna "express" saranno a carico del Cliente, conformemente alle tariffe del vettore in vigore al momento della ricezione dell'ordine da parte di Haemonetics, e saranno addebitati in fattura.

3.3: Rischi e riserve al momento della ricezione

3.3.1: La ricezione risulta dalla firma della ricevuta di consegna da parte del Cliente.

3.3.2: Il Cliente è tenuto a controllare lo stato delle Merci al momento della consegna, in termini di qualità, quantità, referenze delle Merci e conformità all'ordine. Nessun reclamo sarà preso in considerazione trascorso un termine di cinque giorni dal giorno della consegna.

3.3.3: Al momento dell'arrivo, il Cliente controlla le Merci consegnate ed emette, se del caso, riserve in caso di guasto o mancanza, nelle forme e nei termini previsti dal diritto comune. Più in generale, il Cliente deve aiutare Haemonetics a esercitare ogni ricorso nei confronti del vettore. In mancanza di tali riserve, le Merci saranno considerate accettate dal Cliente.

3.3.4: Il Cliente si impegna a non ritardare la ricezione delle Merci.

3.3.5: Nonostante la clausola di riserva di proprietà di cui all'articolo 8 delle presenti CGV, tutti i rischi di perdita e di deterioramento delle Merci vendute, nonché i danni che potrebbero derivare, sono trasferiti al Cliente a partire dalla data di consegna delle Merci.

3.3.6: Il Cliente sopporta l'onere delle assicurazioni derivanti dal trasferimento dei rischi e si impegna a dimostrare, su richiesta di Haemonetics, la sottoscrizione delle polizze assicurative che garantiscano le Merci consegnate con riserva di proprietà.

Articolo 4: Prezzi

Salvo condizioni specifiche negoziate da Haemonetics con il Cliente, le Merci sono fatturate alla tariffa in vigore alla data dell'ordine. In caso di errore del Cliente sul buono d'ordine, Haemonetics si riserva il diritto, con il consenso del Cliente, di correggere l'errore di quest'ultimo o di chiedere al Cliente l'emissione di un nuovo ordine alla tariffa esatta.

Nessuno sconto sarà concesso in caso di pagamento anticipato, in quanto i dettagli delle condizioni di pagamento sono specificati nel preventivo inviato al Cliente da Haemonetics per la vendita di Merci (qui di seguito il Preventivo). Salvo indicazione contraria nel Preventivo, i prezzi sono espressi in Sterline inglesi qualora il Preventivo è emesso da Haemonetics Ltd. (Regno Unito), in Franchi Svizzeri qualora emesso da Haemonetics S.A. (Svizzera) con destinazione finale in Svizzera, ed in euro in ogni altro caso, e si intendono netti, IVA esclusa e spese di spedizione escluse sul territorio di stabilimento del Cliente, sulla base delle tariffe comunicate al Cliente tramite Preventivo. I prezzi saranno maggiorati dell'aliquota IVA in vigore al momento dell'ordine.

Haemonetics si riserva il diritto di modificare le proprie tariffe in qualsiasi momento. Tuttavia, essa si impegna a fatturare le Merci ordinate ai prezzi indicati al momento della registrazione dell'ordine.

Per ordini di importo inferiore al valore escluso IVA di piccolo ordine indicato nel Preventivo, Haemonetics fatturerà in più la somma forfettaria corrispondente

Haemonetics Italia S.R.L., Società appartenente al Gruppo Haemonetics

Capitale Sociale: € 370.000 i.v., Reg. Imprese di Milano C.F. e P.IVA 10923790157, R.E.A. 1418450 – Sede legale: Largo Augusto 8, 20122 Milano, Italia
2021.11.02-CS-IT

HAEMONETICS®

Haemonetics Italia S.R.L., via Alberto Falck 16
20099 Sesto San Giovanni (MI), ITALIA
Tel Customer Support 800 870 200
Fax Customer Support 800 870 375
Email info.it@haemonetics.com, Website www.haemonetics.com
Numero del Preventivo Haemonetics: 5501122

indicata nel Preventivo per coprire i costi amministrativi. In assenza di tali indicazioni sul Preventivo, le spese di spedizione standard applicabili alla consegna di tutti i Prodotti monouso:

- sono di 100,00 EUR IVA esclusa per spedizioni inferiori ai 250, 00 EUR IVA esclusa,
- e sono di 50,00 EUR IVA esclusa per spedizioni inferiori ai 500,00 EUR IVA esclusa.

I buoni emessi in favore del Cliente possono essere utilizzati esclusivamente per il pagamento di fatture esigibili, emesse da Haemonetics nei confronti del Cliente. Qualsiasi imposta, tassa, diritto o altra prestazione dovuta ai sensi dei regolamenti applicabili, o di quelli di un paese importatore o di un paese di transito, è a carico del Cliente.

Articolo 5: Pagamento – Interessi di mora – Richiesta di garanzie

5.1: I pagamenti sono effettuati alla scadenza indicata sulla fattura e, in mancanza di indicazione della scadenza, entro sessanta giorni dalla data di emissione della fattura, tramite bonifico bancario o assegno bancario.

5.2 Ogni importo non pagato alla scadenza comporta automaticamente l'applicazione di interessi di mora calcolati per giorno di calendario, senza pregiudizio di qualsiasi altro indennizzo che Haemonetics si riserva il diritto di reclamare. Gli interessi di mora sono calcolati sull'importo tasse incluse della somma dovuta e decorrono a partire dalla data di scadenza della fattura, senza la necessità di previa messa in mora. Se entro quindici giorni dalla applicazione della clausola di ritardo nel pagamento, il Cliente non ha pagato le somme dovute, Haemonetics si riserva il diritto di annullare la vendita e potrà rivendicare il risarcimento dei danni in proprio favore. L'annullamento della vendita interesserà non soltanto l'ordine in corso, ma anche tutti gli ordini non pagati precedenti, siano essi consegnati o in corso di consegna, indipendentemente dal fatto che il pagamento sia dovuto o no. In caso di utilizzo delle Merci non pagate da parte del Cliente, Haemonetics si riserva il diritto di richiedere i danni che riterrà opportuni, a titolo di risarcimento del danno subito. In caso di pagamento rateale, il mancato pagamento di una sola rata comporterà l'esigibilità immediata dell'intero debito, senza messa in mora.

5.3: Qualsiasi deterioramento della solvibilità del Cliente potrà giustificare la richiesta di garanzie o di pagamento in contanti prima della spedizione degli ordini ricevuti, oppure di pagamento alla consegna. La presente clausola si applicherà, in particolare, in caso di modifica della capacità di pagamento del Cliente, della sua attività professionale (o, se si tratta di una società, del personale dirigente o della forma societaria), o se una cessione, locazione, costituzione in garanzia o un conferimento di fondi, ha un effetto negativo sulla solvibilità del Cliente.

Articolo 6: Forza maggiore e caso fortuito

Haemonetics non sarà responsabile se l'inadempimento o il ritardo nell'esecuzione di uno qualsiasi dei propri obblighi sia il risultato di un evento di Forza maggiore o di caso fortuito. A tale effetto, per Forza maggiore si intende qualsiasi evento esterno, imprevedibile e inevitabile, tra cui incendi, inondazioni, interruzioni nella fornitura di energia, materie prime o pezzi di ricambio, scioperi totali o parziali di qualsiasi natura tale da impedire il normale funzionamento della società, come ad esempio in caso di scioperi dei trasporti, dei servizi postali, impossibilità di approvvigionamento... Se si verifica una situazione del genere, Haemonetics si impegna a tenere informato il Cliente.

Articolo 7: Modalità di restituzione dei Prodotti e Materiali inadatti al loro utilizzo

7.1: Restituzione di Prodotti e Materiali danneggiati durante la consegna o a seguito di un errore di consegna da parte di Haemonetics

7.1.1: Restituzione di Prodotti: La restituzione di qualsiasi Prodotto danneggiato durante la consegna o a seguito di un errore di consegna da parte di Haemonetics deve essere oggetto di previo accordo scritto da parte di Haemonetics. Su riserva di tale accordo, i costi e i rischi della restituzione sono a carico di Haemonetics. Affinché la restituzione sia accettata da Haemonetics, i Prodotti sterili devono essere restituiti nel rispetto delle condizioni relative alla procedura "Return Material Authorization" (RMA), nella loro confezione originale conformemente alle modalità di condizionamento originali, senza iscrizioni e con una data di scadenza superiore a 30 giorni. I Prodotti restituiti devono essere accompagnati da una ricevuta di ritorno, precedentemente fornita al Cliente da Haemonetics, da fissare sul pacco. Nessun buono potrà essere emesso in caso di mancato rispetto delle disposizioni di cui sopra da parte del Cliente. Solo i Prodotti la cui inadattabilità all'utilizzo sia stata constatata da Haemonetics potranno dare luogo a una restituzione. L'emissione di un buono o la sostituzione di un Prodotto sono a discrezione di Haemonetics.

7.1.2: Restituzione di Materiali: Sono escluse dalla presente clausola le restituzioni di Materiali effettuate nell'ambito del servizio post-vendita, le quali sono trattate nell'ambito di un contratto di manutenzione sottoscritto dal Cliente o, in mancanza di tale contratto, sono oggetto di fatturazione separata.

7.2: Restituzione di Prodotti a seguito di un problema di qualità sopravvenuto durante l'utilizzo: In caso di problema di qualità sopravvenuto durante l'utilizzo dei Prodotti, il Cliente è invitato a contattare immediatamente Haemonetics, che gli indicherà la procedura da seguire.

7.3: Restituzione di Prodotti a seguito di un errore del Cliente nell'effettuare l'ordine: Fatte salve le disposizioni dell'articolo 7.1.1, Haemonetics si riserva il diritto di rifiutare qualsiasi restituzione di Prodotti a seguito di un errore del Cliente nell'effettuare l'ordine.

Articolo 8: Clausola di riserva di proprietà

Haemonetics mantiene la proprietà delle Merci vendute fino al completo pagamento del prezzo (importo principale e accessori). Nonostante il fatto che il rischio sia trasferito nel momento in cui le Merci sono consegnate al Cliente, il trasferimento di proprietà avviene soltanto al momento della ricezione del pagamento delle Merci da parte di Haemonetics. Haemonetics detiene tutti i diritti di proprietà fino a quando non abbia ricevuto il pagamento completo. Haemonetics ha diritto di rientrare in possesso delle Merci in possesso o sotto il controllo del Cliente nei propri locali, se il Cliente viola uno qualsiasi dei seguenti obblighi, incluso, senza limitazione, se (i) il Cliente non riesce a effettuare un pagamento dovuto alla sua data di scadenza; o (ii) è insolvente o debitore in una procedura di insolvenza, formale o informale. Il Cliente deve eseguire tutti questi atti e notificare tali atti in conformità con la legislazione nazionale del territorio interessato al fine di garantire e assicurare i debiti di Haemonetics nei confronti di terzi creditori. La restituzione dei Prodotti da parte del Cliente o la ripresa dei Prodotti da parte di Haemonetics non esonera il Cliente dai

Haemonetics Italia S.R.L., Società appartenente al Gruppo Haemonetics

Capitale Sociale: € 370.000 i.v., Reg. Imprese di Milano C.F. e P.IVA 10923790157, R.E.A. 1418450 – Sede legale: Largo Augusto 8, 20122 Milano, Italia
2021.11.02-CS-IT

HAEMONETICS®

Haemonetics Italia S.R.L., via Alberto Falck 16
20099 Sesto San Giovanni (MI), ITALIA
Tel Customer Support 800 870 200
Fax Customer Support 800 870 375
Email info.it@haemonetics.com, Website www.haemonetics.com
Numero del Preventivo Haemonetics: 5501122

propri obblighi contrattuali derivanti dalle presenti.

Articolo 9: Utilizzo delle Merci

Il Cliente si impegna a rispettare e a far rispettare le prescrizioni di stoccaggio e di utilizzo indicate sulle confezioni e nelle documentazioni allegate alle Merci. Se tali prescrizioni non sono rispettate, Haemonetics ha il diritto di adottare tutte le misure volte a garantire il livello di qualità e la reputazione delle proprie Merci, annullare gli ordini in corso e rifiutare eventuali ordini successivi del Cliente. In ogni caso, Haemonetics non potrà essere ritenuta responsabile, per qualunque motivo, ogniqualvolta tali prescrizioni di utilizzo non siano state scrupolosamente rispettate.

Articolo 10: Installazione dei Materiali

Haemonetics è tenuta a comunicare al Cliente la data approssimativa di consegna dei Materiali presso il Cliente ed è responsabile della loro installazione in loco. Il Cliente non deve in nessun caso procedere al disimballaggio e/o all'installazione dei Materiali. Verrà fissato un appuntamento con il Cliente affinché un tecnico Haemonetics proceda alla messa in servizio dei Materiali. Una volta completata l'installazione, il tecnico Haemonetics esegue la procedura di collaudo per effettuare una dimostrazione del corretto funzionamento dei Materiali. Dopo la prova di collaudo, il tecnico consegnerà al Cliente un buono di messa in servizio. La data indicata sul buono di messa in servizio innesca il periodo di garanzia e/o la fatturazione di un eventuale contratto di locazione.

Articolo 11: Garanzia – Manutenzione dei Materiali – Limitazione della responsabilità

11.1 Garanzia dei Materiali: I Materiali nuovi sono garantiti contro ogni difetto materiale o di fabbricazione per un periodo di dodici (12) mesi dalla data della prima messa in servizio. I Materiali ricondizionati godono della stessa garanzia per un periodo di sei (6) mesi. Gli interventi effettuati in garanzia non avranno l'effetto di estenderne la durata. Nell'ambito della garanzia, l'unico obbligo di Haemonetics consiste nella riparazione o nello scambio del Materiale o del componente che sia stato riconosciuto difettoso nelle sue prestazioni. Per usufruire della garanzia, ogni Materiale deve essere previamente sottoposto al servizio post-vendita di Haemonetics, il cui accordo è indispensabile per ogni eventuale sostituzione. La garanzia non si applica ai vizi visibili al momento della consegna. Sono altresì esclusi i difetti e i deterioramenti provocati da usura naturale o da un evento esterno, in particolare da errata installazione, cattiva manutenzione, uso anomalo... o ancora da una modifica del Materiale effettuata dal Cliente non prevista o specificata nelle istruzioni d'uso fornite da Haemonetics. Le manutenzioni preventive non sono coperte dalla presente garanzia.

11.2 Garanzia dei Prodotti: Fatte salve le disposizioni di cui all'articolo 7, i Prodotti sono garantiti conformemente alle note indicate sulla confezione relative alla loro durata di utilizzo e di conservazione.

11.2 Limitazione della responsabilità: Nella misura consentita dalla legge, la responsabilità totale di Haemonetics con riferimento a qualsiasi reclamo o pretesa avanzata dal Cliente nei confronti di Haemonetics durante un periodo di 12 mesi, non può eccedere il valore delle Merci acquistate dal Cliente da Haemonetics nel corso di tale periodo di 12 mesi.

Articolo 12: Diritti di proprietà intellettuale – Rivendita delle Merci

Haemonetics, nonché tutte le appellazioni e i segni distintivi riportati sulle Merci, sono marchi registrati il cui utilizzo non è concesso al Cliente dalle presenti CGV. Le presenti CGV non implicano alcuna licenza o cessione di brevetto o di ogni altro diritto di proprietà industriale o di diritti di commercializzazione e/o distribuzione da parte di Haemonetics in favore del Cliente relativamente alle Merci cedute. Il Cliente dovrà rispettare tutte le leggi, i regolamenti e/o le direttive applicabili all'utilizzo delle Merci.

Articolo 13: Attribuzione di giurisdizione

Il rapporto contrattuale tra Haemonetics ed il Cliente è soggetto alla legge del paese in cui si trova la sede di Haemonetics, come indicato nel Preventivo. In mancanza di risoluzione amichevole, la controversia sarà portata dinanzi al tribunale competente del luogo in cui si trova la sede legale di Haemonetics, anche in caso di appello o pluralità di convenuti



HAEMONETICS®

Haemonetics Italai S.R.l, via Alberto Falck 16
20099 Sesto San Giovanni (MI), ITALIA
Tel Customer Support 800 870 200
Fax Customer Support 800 870 375
Email info.it@haemonetics.com, Website www.haemonetics.com
Numero del Preventive Haemonetics: 5501122

Haemonetics

Haemonetics Italia S.r.l.
Via Alberto Falck, 16, 20099 SESTO SAN GIOVANNI (MI)
ITALIA

Il Cliente (Codice cliente Haemonetics: (3356)

Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata
Viale Oxford, 81, Roma, 14,
Italia

Firma:
For Haemonetics Italia SRL
Sarah Do Huu Duc, procuratore speciale
European contracts and tenders manager

Nome:

Ruolo:

Luogo e Data:
12-06-2023

Firma:

Nome:

Ruolo:

Luogo e Data:

HAEMONETICS ITALIA S.r.l.
Via Alberto Falck, 16
20099 Sesto San Giovanni (MI)
C.F. e P.IVA 10923790157

Haemonetics Italia S.R.L., Società appartenente al Gruppo Haemonetics

Capitale Sociale: € 370.000 i.v, Reg. Imprese di Milano C.F. e P.IVA 10923790157, R.E.A. 1418450 – Sede legale: Largo Augusto 8, 20122 Milano, Italia
2021.11.02-CS-IT