

Fondazione PTV

POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

Deliberazione n. 682 del 07.06.2023

Struttura proponente: U.O.C. Acquisizione forniture, servizi e lavori

Oggetto: Protocollo di Studio M16-045 – fornitura reagenti. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n.76/2020 convertito in L. 120/2020. Voden Medical Instruments S.p.A. - Importo: € 5.929,20 IVA inclusa – CIG: ZA13B61246

A CURA DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Direttore, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione del presente atto, ATTESTA CHE, come meglio riportato nel preambolo e nel dispositivo deliberativo:

- l'atto è legittimo e utile per il pubblico servizio;
- i costi/ricavi, così come riportati nel dispositivo, sono correttamente valorizzati in relazione agli effetti derivanti dal presente atto OVVERO gli effetti del presente atto non comportano oneri/non attivano proventi imputabili al bilancio
- gli oneri di cui al presente atto sono non sono ricompresi nel *budget* di assegnazione

L'estensore: (Sig.ra Aida Guerrieri)

Firma 

Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Aida Guerrieri)

Firma 

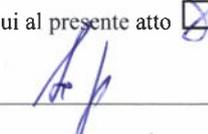
Il Direttore (Dr.ssa Carla Cianciullo)

Firma 

A CURA DEL DIRETTORE UOC RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

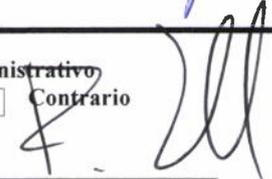
Il Direttore, con la sottoscrizione del presente atto:

- ATTESTA che i costi/ricavi di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura proponente, sono correttamente imputati sui conti/sottoconti economici/patrimoniali ivi indicati OVVERO CONFERMA che gli effetti del presente atto non comportano oneri/non attivano proventi imputabili al bilancio
- CONFERMA: che gli oneri di cui al presente atto sono non sono ricompresi nel *budget* di assegnazione

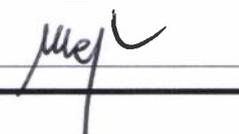
Il Direttore: Dr. Stefano Piccari 

N. cronologico: 710/2023

Parere Direttore Amministrativo
 Favorevole Contrario

Dott. F. Quagliariello 

Parere Direttore Sanitario f.f.
 Favorevole Contrario

Prof. A. Magrini 

Fondazione PTV

POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE con deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta in data 26.02.2021, su designazione del Presidente della Regione Lazio con proprio Decreto n. T00026 del 25.02.2021 d'intesa con il Rettore della Università Tor Vergata, il Dott. Giuseppe Quintavalle è stato nominato Direttore Generale della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata e dell'Azienda ospedaliera universitaria PTV Policlinico Tor Vergata;

VISTA la Circolare del Direttore Generale del PTV, Prot. n. 7972/2016 del 25/03/2016, che riporta le “*DISPOSIZIONI in materia di redazione degli atti deliberativi a firma del Direttore Generale*” e alla quale si fa integrale rinvio;

DATO ATTO CHE:

- con Deliberazione DG n. 356 del 18.09.2001 è stato approvato il Regolamento per la disciplina degli aspetti economici delle sperimentazioni cliniche;
- con Deliberazione DG n. 709 del 27.06.2006 è stato modificato ed integrato il Regolamento sopracitato prevedendo all'art. 6, la possibilità per lo sperimentatore di richiedere degli acconti sulle sperimentazioni in corso;
- con Deliberazione DG n. 407 del 19.05.2008 è stato ulteriormente modificato il suddetto Regolamento;
- con Deliberazione DG n. 323 del 11.06.2012 è stato ulteriormente modificato il suddetto Regolamento, revocando l'incremento dei fondi della produttività del personale Comparto con le risorse delle sperimentazioni (5%) e prevedendo che tale quota costituisce economia di bilancio;
- con Deliberazione DG n. 719 del 27.12.2012 è stato ulteriormente modificato ed integrato il Regolamento sopracitato prevedendo all'art. 5, che il restante 50% potrà essere destinato alla contrattazione integrativa al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati;

CONSIDERATO CHE l'art. 5 del Regolamento prevede che *“le somme incassate dal Policlinico derivanti dalle sperimentazioni cliniche sponsorizzate, al netto dell'IVA e al netto degli oneri direttamente riconducibili alla sperimentazione, vengano di seguito ripartite:*

- a) 15% destinato alla copertura dei costi generali del Policlinico;*
- b) 5% destinato alla produttività del personale dipendente non dirigente del Policlinico;*
- c) 5% destinato alla copertura dei costi finalizzati ad iniziative di sviluppo aziendale individuate dalla Direzione Generale”;*
- d) 75% verranno destinate alla copertura dei costi per compensi da corrispondere al personale impegnato nella sperimentazione;*

CONSIDERATO, ALTRESI', CHE l'art. 5 del suddetto regolamento prevede che *“la quota residua destinata ai compensi per il personale impegnato nella sperimentazione, o parte di essa, potrà essere utilizzata, su richiesta del Responsabile della sperimentazione, ad altre spese a favore della struttura organizzativa di riferimento, tra le altre per l'acquisto di attrezzature sanitarie e non, nonché per l'acquisto di altro materiale o spese correnti necessarie alla struttura”;*

PREMESSO CHE con nota in atti prot. 9928 del 04/05/2023 (Allegato 1), inoltrata dal Prof. Luca Bianchi, Responsabile della UOSD Dermatologia della Fondazione PTV, tramite la quale ha richiesto, di poter utilizzare una quota parte pari ad € 6.000,00 dei proventi derivanti dal protocollo di studio “M16-045” RS 202/18, di cui è il Responsabile Scientifico, per la fornitura di reagenti necessari per lo svolgimento di esami da svolgere presso la UOSD da lui diretta;

CONSIDERATO CHE, alla richiesta sopracitata, il Prof. Luca Bianchi, ha allegato l'offerta n. 0981-23-H della società Voden Medical Instruments S.p.A., per un importo complessivo pari ad € 4.860,00 IVA esclusa, specificando che tali materiali risultano essere appositamente disegnati per garantire le massime prestazioni nell'ambito di ricerca;

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

VISTA la nota a mezzo posta elettronica del 09/05/2023 in atti d'ufficio, con la quale la UOC Affari Generali - Settore Sperimentazioni Cliniche - ha comunicato alla UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori, di aver proceduto ad impegnare con Rep. 42/23 l'importo di € 6.000,00 sul fondo del protocollo di studio sopracitato;

VALUTATO NECESSARIO, per le motivazioni sopracitate, procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n.76/2020 convertito in L. n. 120/2020, per l'acquisto di n. 200 kit di reagenti necessari per lo svolgimento delle attività di ricerca da svolgere presso la UOSD Dermatologia, in favore della società Voden Medical Instruments S.p.A., per un importo complessivo pari ad € 4.860,00IVA esclusa e, dunque pari ad € 5.929,20 IVA inclusa;

VERIFICATO CHE, per quanto riguarda la definizione degli oneri derivanti dal presente provvedimento gli stessi graveranno sul sottoconto e per l'esercizio di seguito indicato:

Sottoconto	Descrizione	Anno 2023
501010317999	Reagenti- acquisto da sperimentazioni cliniche	€ 5.929,20

TENUTO CONTO che i suddetti oneri – così come individuati nel dispositivo – sono coperti per un totale di € 5.929,20 IVA inclusa, dalla somma stanziata dal protocollo di studio "M16-045" RS 202/18, e sono oggetto di contabilità separata;

ACQUISITA da parte del Responsabile della Struttura proponente assegnataria dello stanziamento di budget, l'attestazione, tramite la sottoscrizione riportata in frontespizio, che gli oneri di cui al presente atto - così come sopra individuati nel dispositivo unitamente ai sotto-conti economici di rispettivo riferimento - non comportano alcuno scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1418 del 27/12/2022 ad oggetto "Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs n. 118/2021 e ss.mm.ii." approvato dal CDA nella seduta del 29/12/2022;

RICHIAMTI gli artt. 31 e 101 del Codice che prevedono, per ogni singola procedura di affidamento, la nomina di un Responsabile unico del procedimento e di un Direttore dell'esecuzione del contratto con i compiti ivi previsti;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;

VISTO il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in frontespizio riportato, formulato per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

1. di autorizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n.76/2020 convertito in L. n. 120/2020, per l'acquisto di n. 200 kit di reagenti necessari per lo svolgimento delle attività di ricerca da svolgere presso la UOSD Dermatologia, in favore della società Voden Medical Instruments S.p.A., per un importo complessivo pari ad € 4.860,00IVA esclusa e, dunque pari ad € 5.929,20 IVA inclusa;
2. di autorizzare, a copertura della spesa derivante dall'affidamento di cui al punto 1, l'utilizzo della corrispondente quota parte dei proventi derivanti dal Protocollo di Studio "M16-045" RS 202/18, di cui il Prof. Luca Bianchi, Responsabile della UOSD Dermatologia della Fondazione PTV, è il Responsabile Scientifico e di dare atto che andranno a gravare sul sottoconto e per l'esercizio di seguito indicato:

Sottoconto	Descrizione	2023
501010317999	Reagenti- acquisto da sperimentazioni cliniche	€ 5.929,20

Fondazione PTV

POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

3. di dare atto che detti oneri non comportano per l'anno 2023 alcuno scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1418 del 27/12/2022 ad oggetto “*Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs n. 118/2021 e ss.mm.ii.*” approvato dal CDA nella seduta del 29/12/2022;
4. di nominare RUP per la procedura di cui al punto 1, la Sig.ra Aida Guerrieri, Assistente Amministrativo presso la UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori, con i compiti previsti dal Codice cui si fa integrale rinvio;
5. di nominare DEC per l'affidamento oggetto del presente provvedimento, la Dr.ssa Enrica Cantillo, Dirigente Farmacista in forza presso la UOC Farmacia Clinica, deputato alla verifica del corretto adempimento delle prestazioni oggetto dell'affidamento di cui al punto 1;
6. di trasmettere il presente provvedimento alla UOC Affari Generali – Settore Sperimentazioni Cliniche – per gli adempimenti conseguenti;
7. di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla pubblicazione del presente provvedimento sulla sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet della Fondazione PTV.

La presente deliberazione è composta di n. 4 pagine (comprehensive del frontespizio) e di n. 1 allegato così formato:

- Allegato 1 - prot. 9928/23 _Prof. Luca Bianchi – richiesta utilizzo fondi, costituito da n. 2 pagg.;

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo pretorio *on line* sul sito *web* istituzionale aziendale www.ptvonline.it per quindici giorni consecutivi ed è resa disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori dei conti.

GIUSEPPE QUINTAVALLE
Direttore Generale



ALL. 2

Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata
PROTOCOLLO GENERALE
Protocollo ESTERNO in ENTRATA
0009928/2023
04/05/2023 13:16:03
Pervenuto il 04/05/2023
N. Ist. 7301/P.G.2023

Oggetto: Richiesta Utilizzo proventi

Acquisto n° 200 OG500 Oragene DNA kit (costo unitario del Kit 24,30 + iva 22%)

Con la presente il sottoscritto Prof. Luca Bianchi in veste di Responsabile scientifico chiede l'utilizzo dei proventi relativi allo Studio sotto riportati

R.S.	STUDIO	STATO DELLO STUDIO	QUOTA RICHIESTA	DDG AUTORIZZATIVA	DATA PREVISTA CONCLUSIONE STUDIO
202/18	M16-045	CHIUSO	6.000	261/ del 20/03/2019	APERTO

Totale da utilizzare di € 20.000

Le somme richieste saranno autorizzate dall'Ufficio Sperimentazioni Cliniche esclusivamente previa dichiarazione dei costi aziendali.

Distinti Saluti

Roma, 02/05/2023

Firma

Luca Bianchi

PTV POLICLINICO TOR VERGATA
AFA di Medicina
DERMATOLOGIA
9201209205200125
Prof. LUCA BIANCHI

Riservato Ufficio Sperimentazioni Cliniche

REP. 42/23

Roma _____

N.O. _____

PTV POLICLINICO TOR VERGATA
Ufficio Sperimentazioni Cliniche

2
1

Spett.le
Pol. Tor Vergata
UOSD Dermatologia
Viale Oxford 81
00133 Roma RM

C.a.: dr. Marco Galluzzo
e-mail: marco.galluzzo83@gmail.com

Meda, 19 aprile 2023

Oggetto: offerta Voden n. 0981-23-EH

Codice	Descrizione	Conf.	Prezzo Listino	Sconto	Vs. Prezzo a Conf.	Ghiaccio secco
OG-500	Oragene DNA	1 kit	€ 27,00	10%	€ 24,30	NO

I prodotti della linea DNA Genotek sono distribuiti in esclusiva in Italia da Voden Medical Instruments Spa.

Condizioni generali di vendita

Resa: Franco Vs. Laboratorio imballo compreso

Consegna: 15-20 gg. dal ricevimento ordine

Pagamento: 30 gg. data fattura, rimessa diretta

Validità offerta: fino al 30.06.2023 (eccetto ove diversamente indicato)

I prezzi indicati sono IVA esclusa (IVA al 22%)

- **Contributo di € 50,00 per ordini inferiori ad € 200,00 (IVA e ghiaccio secco esclusi)**
- **Contributo di € 25,00 per tutti gli ordini con spedizione in ghiaccio secco**

In caso di eventuale ordine Vi preghiamo di citare il nostro numero di offerta indicato in oggetto.
In attesa di un Vostro riscontro cogliamo l'occasione per porgere i nostri più cordiali saluti.

Erina Hyseni
Divisione Scientifica
Ufficio commerciale

Erina Hyseni

2
er

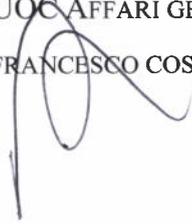
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
UOC AFFARI GENERALI

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che in data 09/06/2023 la deliberazione n. 682 del 07.06.2023 in formato *pdf* conforme all'originale agli atti d'ufficio, è pubblicata all'Albo Pretorio *on line* sul sito *web* istituzionale del PTV www.ptvonline.it ai sensi dell'art. 31 L.R. Lazio 45/1996, come previsto dall'art. 32 L. 69/2009 e dall'art. 12 L.R. Lazio 1/2011, per rimanervi affissa 15 giorni consecutivi. E' resa inoltre disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori dei conti.

DIRETTORE UOC AFFARI GENERALI

(DR. FRANCESCO COSI)



Visto, l'incaricato della pubblicazione

_____ 

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE

La presente deliberazione si compone di n. ____ pagine e di n. ____ allegati ed è conforme all'originale conservato agli atti dell'Ufficio.

Roma, _____

DIRETTORE UOC AFFARI GENERALI

(DR. FRANCESCO COSI)