

Fondazione PTV

POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 - 00133 Roma

Deliberazione n. 478 del 17/04/2023

Struttura proponente: U.O.C. Acquisizione forniture, servizi e lavori

Oggetto: Studio clinico "LAM BD-PTV" RS 197/18 - Fornitura reagenti. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n.76/2020 convertito in L. 120/2020. Operatore Economico: Becton Dickinson S.p.A. Importo: € 5.974,83 IVA inclusa. - CIG: Z373AB62A1

A CURA DELLA STRUTTURA PROPONENTE

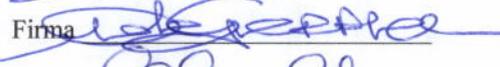
Il Direttore, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione del presente atto, ATTESTA CHE, come meglio riportato nel preambolo e nel dispositivo deliberativo:

- l'atto è legittimo e utile per il pubblico servizio;
- i costi/ricavi, così come riportati nel dispositivo, sono correttamente valorizzati in relazione agli effetti derivanti dal presente atto OVVERO gli effetti del presente atto non comportano oneri/non attivano proventi imputabili al bilancio
- gli oneri di cui al presente atto sono non sono ricompresi nel *budget* di assegnazione

L'estensore: (Sig.ra Aida Guerrieri)

Firma 

Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Aida Guerrieri)

Firma 

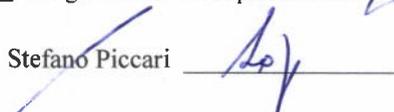
Il Direttore (Dr.ssa Carla Cianciullo)

Firma 

A CURA DEL DIRETTORE UOC RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Il Direttore, con la sottoscrizione del presente atto:

- ATTESTA che i costi/ricavi di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura proponente, sono correttamente imputati sui conti/sottoconti economici/patrimoniali ivi indicati OVVERO CONFERMA che gli effetti del presente atto non comportano oneri/non attivano proventi imputabili al bilancio
- CONFERMA: che gli oneri di cui al presente atto sono non sono ricompresi nel *budget* di assegnazione

Il Direttore: Dr. Stefano Piccari 

N. cronologico: 488/2023

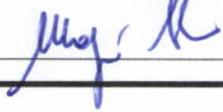
Parere Direttore Amministrativo

Favorevole Contrario

Dott. F. Quagliariello 

Parere Direttore Sanitario f.f.

Favorevole Contrario

Prof. Andrea Magrini 

Fondazione PTV

POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE con deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta in data 26.02.2021, su designazione del Presidente della Regione Lazio con proprio Decreto n. T00026 del 25.02.2021 d'intesa con il Rettore della Università Tor Vergata, il Dott. Giuseppe Quintavalle è stato nominato Direttore Generale della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata e dell'Azienda ospedaliera universitaria PTV Policlinico Tor Vergata;

VISTA la Circolare del Direttore Generale del PTV, Prot. n. 7972/2016 del 25/03/2016, che riporta le "DISPOSIZIONI in materia di redazione degli atti deliberativi a firma del Direttore Generale" e alla quale si fa integrale rinvio;

DATO ATTO CHE:

- con Deliberazione DG n. 356 del 18.09.2001 è stato approvato il Regolamento per la disciplina degli aspetti economici delle sperimentazioni cliniche;
- con Deliberazione DG n. 709 del 27.06.2006 è stato modificato ed integrato il Regolamento sopracitato prevedendo all'art. 6, la possibilità per lo sperimentatore di richiedere degli acconti sulle sperimentazioni in corso;
- con Deliberazione DG n. 407 del 19.05.2008 è stato ulteriormente modificato il suddetto Regolamento;
- con Deliberazione DG n. 323 del 11.06.2012 è stato ulteriormente modificato il suddetto Regolamento, revocando l'incremento dei fondi della produttività del personale Comparto con le risorse delle sperimentazioni (5%) e prevedendo che tale quota costituisce economia di bilancio;
- con Deliberazione DG n. 719 del 27.12.2012 è stato ulteriormente modificato ed integrato il Regolamento sopracitato prevedendo all'art. 5, che il restante 50% potrà essere destinato alla contrattazione integrativa al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati;

CONSIDERATO CHE l'art. 5 del Regolamento prevede che "le somme incassate dal Policlinico derivanti dalle sperimentazioni cliniche sponsorizzate, al netto dell'IVA e al netto degli oneri direttamente riconducibili alla sperimentazione, vengano di seguito ripartite:

- a) 15% destinato alla copertura dei costi generali del Policlinico;
- b) 5% destinato alla produttività del personale dipendente non dirigente del Policlinico;
- c) 5% destinato alla copertura dei costi finalizzati ad iniziative di sviluppo aziendale individuate dalla Direzione Generale";
- d) 75% verranno destinate alla copertura dei costi per compensi da corrispondere al personale impegnato nella sperimentazione;

CONSIDERATO, ALTRESI', CHE l'art. 5 del suddetto regolamento prevede che "la quota residua destinata ai compensi per il personale impegnato nella sperimentazione, o parte di essa, potrà essere utilizzata, su richiesta del Responsabile della sperimentazione, ad altre spese a favore della struttura organizzativa di riferimento, tra le altre per l'acquisto di attrezzature sanitarie e non, nonché per l'acquisto di altro materiale o spese correnti necessarie alla struttura";

VISTA la nota del 13/03/2023 in atti prot. 5967/2023 (Allegato 1), tramite la quale il Prof. Francesco Buccisano Dirigente medico afferente alla UOSD Patologie Mieloproliferative della Fondazione PTV, ha richiesto di poter utilizzare una quota parte pari ad € 5.984,83 dei proventi derivanti dallo studio clinico "LAM BD-PTV1 R.S. 197/18", di cui è il Responsabile Scientifico, per l'acquisto di reagenti necessari per lo svolgimento di esami da svolgere presso la UOSD a cui afferisce specificando che gli stessi sono da intendersi indispensabili in relazione allo svolgimento dello studio in quanto facente parte di specifici protocolli appositamente disegnati per garantire le massime prestazioni nell'ambito laboratoristico;

CONSIDERATO CHE, alla richiesta richiamata in premessa, il Prof. Francesco Buccisano, ha allegato l'offerta n. T75017.2.V2 presentata dalla società Becton Dickinson S.p.A., che per le quantità e prodotti

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

richiesta risulta essere pari ad € 4.905,60 IVA esclusa e, dunque pari ad € 5.984,73 IVA inclusa specificando che tali materiali risultano essere appositamente disegnati per garantire le massime prestazioni nell'ambito di ricerca;

VISTA la nota a mezzo posta elettronica del 17/03/2023 in atti d'ufficio, con la quale la UOC Affari Generali - Settore Sperimentazioni Cliniche - ha comunicato alla UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori, di aver proceduto ad impegnare con Rep. 34/23 l'importo di € 5.984,83 sul fondo dello studio clinico sopraccitato;

VALUTATO NECESSARIO, per le motivazioni sopraccitate, procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n.76/2020 convertito in L. n. 120/2020, per l'acquisto di reagenti necessari per lo svolgimento delle attività di ricerca, per un importo complessivo pari ad € 5.984,83 IVA inclusa, in favore della società Becton Dickinson S.p.A.;

VERIFICATO CHE, per quanto riguarda la definizione degli oneri derivanti dal presente provvedimento gli stessi graveranno sul sottoconto e per l'esercizio di seguito indicato:

Sottoconto	Descrizione	Anno 2023
501010317999	Reagenti- acquisto da sperimentazioni cliniche	€ 5.984,83

TENUTO CONTO che i suddetti oneri – così come individuati nel dispositivo – sono coperti per un totale di € 5.755,96 IVA inclusa, dalla somma stanziata sul protocollo di studio "LAM BD-PTV1 R.S. 197/18", e sono oggetto di contabilità separata;

ACQUISITA da parte del Responsabile della Struttura proponente assegnataria dello stanziamento di budget, l'attestazione, tramite la sottoscrizione riportata in frontespizio, che gli oneri di cui al presente atto - così come sopra individuati nel dispositivo unitamente ai sotto-conti economici di rispettivo riferimento - non comportano alcuno scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1418 del 27/12/2022 ad oggetto "Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs n. 118/2021 e ss.mm.ii." approvato dal CDA nella seduta del 29/12/2022;

RITENUTO di dover dare corso, relativamente alla procedura di gara in oggetto, alla nomina del Responsabile del Procedimento (RUP) e del Direttore dell'esecuzione del Contratto (DEC), con i compiti previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 (Codice) cui si fa integrale rinvio;

INDIVIDUATO, tra il personale esperto afferente alla stazione appaltante, ai fini delle nomine sopraccitate, il seguente personale sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze speciali rispettivamente possedute:

- RUP: la Sig.ra Aida Guerrieri, Assistente Amministrativo in forza presso la UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori;
- DEC: la Dr.ssa Enrica Cantillo, Dirigente Farmacista in forza presso la UOC Farmacia Clinica;

PRESO ATTO CHE il personale sopraccitato, all'atto dell'accettazione della nomina, ha reso, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio in merito all'assenza delle cause di incompatibilità e di astensione ai fini dell'assunzione dei rispettivi incarichi di cui al disposto dell'art. 31 del Codice;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;

VISTO il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in frontespizio riportato, formulato per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

Fondazione PTV

POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

1. di autorizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.1 comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/20 e s.m.e.i, per la fornitura di reagenti per le necessità della UOSD Patologie Mieloproliferative della Fondazione PTV, per un importo complessivo pari ad € 5.984,83IVA inclusa, in favore della società Becton Dickinson S.p.A.;
2. di dare atto che gli importi di cui al punto 1 troveranno copertura dalla somma stanziata sul protocollo di studio "LAM BD-PTV1 R.S. 197/18", saranno oggetto di contabilità separata ed andranno a gravare sul sottoconto e per l'esercizio di seguito indicato:

Sottoconto	Descrizione	2023
501010317999	Reagenti- acquisto di sperimentazioni cliniche	€ 5.755,96

3. di dare atto che detti oneri non comportano per l'anno 2023 alcuno scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1418 del 27/12/2022 ad oggetto "Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs n. 118/2021 e ss.mm.ii." approvato dal CDA nella seduta del 29/12/2022;
4. di nominare Responsabile del procedimento (RUP) per la procedura di cui al punto 1, la Sig.ra Aida Guerrieri in forza presso la UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori, con i compiti previsti dal Codice cui si fa integrale rinvio, che si impegna a comunicare all'amministrazione qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato da detto Rup ai sensi ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 in merito all'assenza di cause di incompatibilità ed esclusione ai fini dell'incarico ricoperto;
5. di nominare Direttore dell'esecuzione del Contratto (DEC) per l'affidamento oggetto del presente provvedimento, la Dr.ssa Enrica Cantillo, Dirigente Farmacista in forza presso la UOC Farmacia Clinica, che si impegna a comunicare all'amministrazione qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato da detto Rup ai sensi ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 in merito all'assenza di cause di incompatibilità ed esclusione ai fini dell'incarico ricoperto;
6. di trasmettere il presente provvedimento alla UOC Affari Generali – Settore Sperimentazioni Cliniche – per gli adempimenti conseguenti;
7. di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla pubblicazione del presente provvedimento sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet della Fondazione PTV.

La presente deliberazione è composta di n. 4 pagine (comprehensive del frontespizio) e di n. 1 allegato così formato:

- Allegato 1 - Prof. Francesco Buccisano – richiesta utilizzo fondi, costituito da n. 11 pagg.;

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo pretorio *on line* sul sito *web* istituzionale aziendale www.ptvonline.it per quindici giorni consecutivi ed è resa disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori dei conti.

GIUSEPPE QUINTAVALLE
Direttore Generale





UOSD di Malattie Mieloproliferative
Direttore Prof. Adriano Venditti
Sistema di Gestione Qualità certificato a norma UNI EN ISO 9001:2015
Registrazione N° 7800-UOE-A

ALL-1

AA. GG. / CORRE
ACQ

All'attenzione della UOC Acquisizione
Dott.ssa Aida Guerrieri
SEDE

Oggetto: *Acquisto materiali con fondi sperimentazione LAM BD-PTV (R.S. 197/18)*

Si richiede acquisto degli anticorpi monoclonali come da Allegato 1 con i fondi della sperimentazione in oggetto. Si allega inoltre offerta T735017.2.V2 del 2 gennaio 2023, prodotta da Beckton Dickinson.

Si specifica che tali prodotti sono da acquistare in esclusiva in quanto già testati per specificità e diluizione per il protocollo specifico.

Cordiali saluti

Roma, 14 marzo 2023

Prof. Francesco Buccisano

Fondazione PTV Policlino Tor Vergata
PROTOCOLLO GENERALE
Protocollo ESTERNO in ENTRATA
0005967/2023
14/03/2023 14:54:36
Spedito il 14/03/2023
Pervvenuto il 14/03/2023
N. Int. 4416 PG/2023

91

Oggetto: Richiesta Utilizzo proventi:

- Attivazione rapporto libero-professionale
 Acquisto materiale

Con la presente il sottoscritto **Prof. Francesco Buccisano**, in veste di Responsabile scientifico chiede l'utilizzo dei proventi relativi allo Studio o agli Studi sotto riportato/i

R.S.	STUDIO	STATO DELLO STUDIO	QUOTA RICHIESTA	DDG AUTORIZZATIVA	DATA PREVISTA CONCLUSIONE STUDIO
197/18	Studio multicentrico di determinazione citofluorimetrica della Malattia Minima Residua nella Leucemia Mieloide Acuta (LAM BD-PTV).	Aperto	5984.83 €	No. 314 del 08/04/2019	31/01/2020 Posticipato per pandemia.

Totale da utilizzare di € 5984.83

Si allega dettaglio ordine (allegato 1) come da offerta T735017.2.V2 del 2/01/23 (Allegato 2).

Le somme richieste saranno autorizzate dall'Ufficio Sperimentazioni Cliniche esclusivamente previa dichiarazione dei costi aziendali.

Distinti Saluti

Roma, 13 marzo 2023

Firma


PTV FONDAZIONE PTV POLICLINICO TOR VERGATA
Dip. Oncematologia
9201209201801071
PROF. FRANCESCO BUCCISANO

REP 34/23

Riservato Ufficio Sperimentazioni Cliniche

Roma

16/3/2023 

N.O. PTV POLICLINICO TOR VERGATA
Ufficio Sperimentazioni Cliniche

Allegato 1

		CODICE CATALOGO	PREZZO UNITARIO NETTO IVA ESCLUSA	IVA %	PREZZO UNITARIO NETTO IVA INCLUSA
PE	CD2	347405	678,40	22	827,65
	CD7	332774	419,20	22	511,42
	CD56	345812	419,20	22	511,42
	CD19	345789	419,20	22	511,42
APC	CD200	655406	395,20	22	482,14
	CD123	658171	815,20	22	994,54
APC-H7	CD14	641394	913,60	22	1114,60
V-450	HLA-DR	655874	845,60	22	1031,63
			SUBTOTALE		TOTALE
			4905,60	22	5984,83


FONDAZIONE PTV POLICLINICO TOR VERGATA
 Dip. Oncematologia
 9201209201901071
PROF. FRANCESCO

[Handwritten signature]



BD Italy S.p.A
Via Enrico Cialdini 16
20161 - Milano
Tel.: +39 0248240500 opzione N. 2
Fax: +39 0248204817
Partita IVA: 00803890151
www.bd.com

Prof. Francesco Buccisano
Cattedra di Ematologia
Dipartimento di Biomedicina e
Prevenzione
Università Tor Vergata di Roma

OFFERTA

02/01/2023
T735017.2.V2

Valida:
fino a prossima quotazione

Codice Prodotto	Descrizione	Prezzo Unitario di Listino Iva esclusa	% Sconto	Prezzo Unitario Netto Iva esclusa	Quantità Minima ordinabile*	Prezzo Netto per quantità minima ordinabile IVA esclusa	Iva
655873	CD45 V500-C CE	1.136,00000	20%	908,80000	1	908,80000	22%
655874	ANTI-HLA DR V450 CE	1.057,00000	20%	845,60000	1	845,60000	22%
745229	Hu CD33 BV605 P67.6 50	467,00000	20%	373,60000	1	373,60000	22%
657698	CD13 APC-R700 L138 RUO	836,00000	20%	668,80000	1	668,80000	22%
641394	CD14 APC-H7 RUO	1.142,00000	20%	913,60000	1	913,60000	22%
658171	D123 APC (9F5) RUO	1.019,00000	20%	815,20000	1	815,20000	22%
655406	CD200 APC(MRC OX-104)R	494,00000	20%	395,20000	1	395,20000	22%
339217	CD117 PE-CY7 (CE)	1.066,00000	20%	852,80000	1	852,80000	22%
347222	CD34 PERCP-CY5.5 CE 50	755,00000	20%	604,00000	1	604,00000	22%
345789	CD19 PE(SJ25C1) CE 50T	524,00000	20%	419,20000	1	419,20000	22%
345812	CD56 PE(INCAM16.2) CE 5	524,00000	20%	419,20000	1	419,20000	22%
332774	CD7 (M-T701)PE,CE 50T	524,00000	20%	419,20000	1	419,20000	22%
347405	CD2 PE(LEU-5B) 100T C	848,00000	20%	678,40000	1	678,40000	22%
332778	CD15 FITC, CE 100T	666,00000	20%	532,80000	1	532,80000	22%

94

Subject 2



BD Italy S.p.A
Via Enrico Cialdini 16
Milano, 20161
Tel.: +39 0248240500 opzione N. 2
Fax: +39 0248204817
bd.com

Prof. Francesco Buccisano
Cattedra di Ematologia
Dipartimento di Biomedicina e Prevenzione
Università Tor Vergata di Roma

Milano, 02/01/2023

Ns. Offerta Rif.: T735017.2.V2 – (da citare nelle risposte)

Gentile cliente,

Facendo seguito alla Vostra cortese richiesta, la Società **BECTON DICKINSON ITALIA S.p.A.**, Vi ringrazia e sottopone alla Vostra attenzione le nostre migliori quotazioni (Esprese In EURO) come da tabella allegata.

Per informazioni inerenti la presente offerta potrete contattare il nostro Ufficio Gare:

Email: ufficio_gare@bd.com PEC: Bdufficiofare@legalmail.it

Tel: +39 0248240500 opzione N. 2

Fax: +39 0248204817

Gli ordinativi, nei quali Vi preghiamo di riportare in N. di Offerta, potranno essere inoltrati direttamente al Servizio Clienti:

ordini.it@bd.com – PEC: bdordini@legalmail.it, Fax: +39 0240918011 - +39 0248204775

Clienti pubblici: identificativo produzione NSO: NSO0:REUACBWY

Vi segnaliamo che la ricezione dell'ordine sarà considerata come accettazione della presente offerta.

Per ulteriori informazioni relative ai Vs. ordini potete contattare il Servizio Clienti:

EMAIL: servizioclientiitalia@bd.com

N. Telefono. 02 48240500 Opzione N. 1 da Lunedì a Giovedì dalle 9.00 alle 17.00, Venerdì dalle 9.00 alle 16.00

Cordiali saluti

Becton Dickinson Italia Spa
Un Procuratore
Barbara Ciceri

Advancing the world of health

L'importo dell'IVA potrebbe differire dal valor effettivo riportato nelle fatture.

*Unità di misura NSO: utilizzare C62 (pezzi) se il quantitativo minimo ordinabile è diverso da 1; utilizzare XBK se il quantitativo minimo ordinabile è uguale a 1

Vi segnaliamo che la ricezione dell'ordine sarà considerata come accettazione della presente offerta.

Conti correnti dedicati: BANCA INTESA SAN PAOLO - c/c 000026954150 - CIN ITALIANO Q - CIN EUROPEO IT 42 (ABI 03069/CAB 09400) - Coordinate Bancarie IBAN IT420306909400000026954150 - Agenzia 01876 - Via Verdi, 8 - 20121 Milano

BANCA NAZIONALE DEL LAVORO GRUPPO BNP PARIBAS - c/c 0000000010285 - CIN ITALIANO D - CIN EUROPEO IT 87 (ABI 01005/CAB 01600) - Coordinate bancarie IBAN

IT87D0100501600000000010285 - Direzione Territoriale Corp. Nord-Ovest - Centro Affari Grandi Clienti - Piazza Lina Bo Bardi 3, 20124 Milano

UNICREDIT - c/c 000004684740 - CIN ITALIANO J - CIN EUROPEO IT 55 (ABI 02008/CAB 05364) - Coordinate Bancarie IBAN IT55J0200805364000004684740 - Filiale

Operativa Largo Francesco Anzani, 13 Roma

Persone delegate ad operare sui conti correnti dedicati: Paola Simonetto CF SMNPLA73B63E472R, Romeo Pasqualotto CF PSQRMO62H24H264S, Luca Alberto Ortenzi CF RTNLLB77C08F205E, Giorgio Benigni CF BNGGRG77H20A794X

Il conto corrente su cui effettuare i pagamenti è BANCA NAZIONALE DEL LAVORO - GRUPPO BNP PARIBAS (si vedano coordinate bancarie sopra riportate). I clienti che stanno pagando tramite Banca Farmafactoring potranno continuare ad utilizzare il conto corrente di BFF con cui BD ha un accordo di sola gestione incassi.

CONDIZIONI DI FORNITURA:

- **Pagamento:** come da accordi precedentemente definiti con la scrivente

- **Validità Prezzi:** i prezzi di cui alla presente offerta, ove accettata, si intendono validi fino alla prossima quotazione

BECTON DICKINSON ITALIA S.P.A.
TERMINI E CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA
EDIZIONE 1/2022

TERMINI E CONDIZIONI ECONOMICHE

Per i distributori autorizzati spese di trasporto applicabili a tutti gli ordini:

Euro 50,00 oltre IVA

Per tutti i clienti privati (esclusi i distributori autorizzati) spese applicabili agli ordini di valore inferiore alla soglia minima:

- A. Ordini inferiori a 1000,00*: Euro 35,00 oltre IVA
* al netto di IVA, costi, spese e oneri applicabili.

Costo di trasporto tramite corriere espresso:

Euro 75,00 oltre Iva

** da richiedersi espressamente nell'ordine tramite dicitura "Emergenza" e/o "richiesta consegna tramite corriere espresso". Laddove la consegna tramite corriere espresso sia richiesta direttamente da BD non sarà applicato alcun supplemento.*

Termini ordinari di consegna: 5/7 giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'Ordine di Acquisto.

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

1. DEFINIZIONI

Nelle presenti condizioni generali di vendita ("Condizioni Generali"), le parole scritte con la prima lettera maiuscola - ove non diversamente indicato e fatte salve le ulteriori definizioni contenute altrove nelle presenti Condizioni Generali - assumono e assumeranno i seguenti significati (di seguito enunciati in ordine alfabetico):

"Apparecchiature" indica le apparecchiature tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, strumenti per analisi di laboratorio, pompe infusionali e relativi accessori (cavi, ganci, kit di collaudo), ivi incluse le Apparecchiature Riconvenzionate (come di seguito definite).

"Apparecchiature Riconvenzionate" indica gli strumenti (non nuovi di produzione) già usati ed installati in precedenza che vengono revisionati da BD e sui quali possono essere sostituite parti, con lo scopo di essere installati e posti in uso sotto diverso Contratto.

"BD" indica Becton Dickinson Italia S.p.A., con sede legale in Milano, Via Enrico Cialdini n. 16, P. IVA e C.F. 00803890151;

"Cliente" indica qualsiasi società o ente che acquisti i Prodotti;

"Contratto" indica i singoli contratti stipulati tra BD e ciascun Cliente per la compravendita dei Prodotti e l'eventuale comodato delle Apparecchiature, soggetti alle presenti Condizioni Generali;

"Informazioni Riservate" indicano ogni informazione, dato o conoscenza di natura tecnica, sperimentale, finanziaria, commerciale e/o di qualsiasi altra natura, compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, qualunque disegno, schema, stima, procedimento, documento, specifica tecnica, performance e rendimento, prototipo e campione, invenzione, idea e risultato, brevettabile o meno, relativa a BD e/o ai suoi prodotti, compresi i Prodotti e le Apparecchiature, e/o ai clienti di BD, compresi i Clienti, che sono stati o che saranno in qualsiasi momento forniti o comunicati da BD o dai suoi amministratori, rappresentanti, dipendenti, agenti e/o consulenti al Cliente o che quest'ultimo abbia in qualsiasi modo appreso, sia in forma scritta, sia orale o attraverso altri mezzi, anche se non contrassegnate dalla dicitura "riservato", "confidenziale" o da termini analoghi.

"Ordine di Acquisto" indica ciascun ordine di acquisto dei Prodotti, ed eventualmente di comodato delle Apparecchiature, sottoposto dal Cliente a BD;

"Parti" indica BD unitamente al Cliente;

"Prodotti" indica i dispositivi medici (tra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, strumenti diagnostici, antigeni, siringhe, cateteri, guaine, reti, stent, sistemi di automazione, macchine per analisi chimiche), incluse le Apparecchiature, commercializzati da BD ed acquistati dal Cliente;

"Rappresentante" indica gli amministratori, dipendenti, consulenti, investitori potenziali, altri finanziatori e rappresentanti del Cliente.

"Servizi": indica, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i servizi di assistenza, supporto, manutenzione, prestati da BD in favore del Cliente, nonché ogni altro servizio accessorio e/o ancillare di volta in volta concordato per iscritto tra le Parti.

2. AMBITO DI APPLICAZIONE

- 2.1. Le presenti Condizioni Generali si applicano a ogni contratto, attuale e futuro, di compravendita dei Prodotti ed, eventualmente, di comodato delle Apparecchiature stipulato tra BD e ciascun Cliente.
- 2.2. Le presenti Condizioni Generali annullano e sostituiscono le eventuali precedenti condizioni generali di vendita di BD, nonché le condizioni generali di acquisto eventualmente predisposte dal Cliente, nonché ogni precedente accordo, scritto e/o orale, relativo alla fornitura dei Prodotti e al comodato delle Apparecchiature.
- 2.3. Salvo diverso accordo scritto tra le Parti, le presenti Condizioni Generali sono le uniche che disciplinano i contratti di compravendita dei Prodotti da BD ai Clienti, nonché gli eventuali contratti di comodato delle Apparecchiature. Salvo diverso accordo scritto tra le Parti, le eventuali condizioni generali di acquisto di ciascun Cliente non troveranno in alcun caso applicazione, neppure parziale.
- 2.4. La persona che accetta le presenti Condizioni Generali dichiara e garantisce: (i) di avere il potere di rappresentare ed impegnare il Cliente; e (ii) che il Cliente non è un "consumatore" ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 6 settembre 2005, n. 206 (c.d. "Codice del Consumo").
- 2.5. BD si riserva la facoltà di modificare in ogni momento, per sopravvenute esigenze tecniche, economiche e gestionali, le presenti

Condizioni Generali sostituendole con diverse disposizioni che diverranno immediatamente efficaci ed applicabili non appena portate a conoscenza del Cliente.

3. ORDINE DI ACQUISTO E CONTRATTI

- 3.1. BD provvederà ad inviare a ciascun Cliente a mezzo email, su richiesta di quest'ultimo, il listino prezzi e/o un preventivo specifico per l'acquisto dei Prodotti e/o l'uso delle Apparecchiature, eventuali condizioni particolari e quantitativi minimi (il "Preventivo"). Ciascun Preventivo non costituisce una proposta contrattuale ai sensi dell'art. 1326 del codice civile, ma un invito a proporre.
 - 3.2. Per procedere all'acquisto dei Prodotti il Cliente, dopo aver ricevuto il Preventivo, dovrà trasmettere all'ufficio ordini di BD (ai contatti indicati nel Preventivo o separatamente comunicati da BD) il relativo Ordine di Acquisto, a mezzo e-mail ovvero, ove applicabile, attraverso la piattaforma Nodo Smistamento Ordine NSO. Ciascun Ordine di Acquisto costituisce proposta contrattuale ai sensi dell'art. 1326 del codice civile.
 - 3.3. Ciascun Contratto si perfezionerà con le seguenti modalità:
 - (i) al momento della espressa conferma scritta, a mezzo email, da parte di BD dell'Ordine di Acquisto (la "Conferma d'Ordine");
 - (ii) qualora BD non rifiuti espressamente un Ordine di Acquisto per iscritto entro 2 (due) giorni lavorativi dalla sua ricezione, l'Ordine di Acquisto si intenderà comunque tacitamente accettato da BD ed il relativo Contratto stipulato.
 - 3.4. Resta inteso che BD si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di accettare o meno ciascun Ordine di Acquisto trasmesso da un Cliente.
 - 3.5. BD avrà il diritto di recedere dal Contratto, senza avere alcuna responsabilità nei confronti del Cliente, nel caso in cui uno o più Prodotti o Apparecchiature oggetto del Contratto non fossero più commercializzabili o utilizzabili in forza di disposizioni di legge o della Pubblica Autorità.
 - 3.6. Qualora il Preventivo sia relativo alla fornitura continuativa di Prodotti e salvo che non sia diversamente concordato tra le Parti, le condizioni particolari ivi indicate (inclusi i prezzi di acquisto) saranno validi e vincolanti per BD sino all'emissione di un nuovo Preventivo in relazione ai medesimi Prodotti.
- ### 4. PREZZO
- 4.1. Fatto salvo quanto diversamente previsto nel Preventivo, i prezzi per la compravendita dei Prodotti sono quelli riportati nel listino prezzi BD in vigore alla data di accettazione dell'Ordine di Acquisto.
 - 4.2. Se non altrimenti specificato, tutti i prezzi sono al netto di: (i) imposta sul valore aggiunto; (ii) di qualsiasi altra tassa od onere applicabile; (iii) i costi di imballaggio, trasporto e assicurazione indicati nelle condizioni particolari del Contratto e (iv) eventuali ulteriori costi inerenti specifiche richieste del Cliente in relazione a trasporto, assicurazione, imballaggio, ecc.
- ### 5. CONSEGNA DEI PRODOTTI E RITARDI - COLLAUDO ED ACCETTAZIONE
- 5.1. Fatti salvi eventuali diversi accordi tra le Parti, i termini di consegna si intendono con resa DDP - *Delivered Duty Paid* nel luogo indicato dal Cliente nell'Ordine di Acquisto.
 - 5.2. La proprietà dei Prodotti passerà al Cliente al momento in cui i Prodotti sono consegnati ai sensi dell'art. 5.1 che precede, salvo che le Parti non abbiano convenuto che i Prodotti siano consegnati al Cliente in conto deposito. In tale ipotesi, troveranno applicazione i Termini e le Condizioni Generali di Deposito BD cui espressamente si rimanda.
 - 5.3. Il Cliente assume tutti i rischi di perdita o danno relativi ai Prodotti dopo che questi siano stati consegnati ai sensi dell'art. 5.1 che precede. Eventuali mancanze, difformità e/o danni agli imballi dovranno essere prontamente risultare dal verbale di accertamento delle eventuali irregolarità riscontrate e dei danni subiti.
 - 5.4. I termini di consegna sono indicativi e non essenziali. Eventuali ritardi e/o interruzioni nella consegna dei Prodotti non potranno

essere considerati in alcun modo inadempimento di BD e non daranno luogo ad alcun diritto del Cliente ad annullare o risolvere il relativo Contratto, né ad ottenere alcun indennizzo, diretto e/o indiretto, o risarcimento di costi, diretti e/o indiretti, o di spese supplementari.

- 5.5. La consegna dei Prodotti potrà avvenire mediante consegne parziali, anche se non espressamente previsto nel singolo Contratto.
- 5.6. Qualora il Cliente fosse a conoscenza della propria impossibilità a ricevere i Prodotti dovrà comunicarlo tempestivamente e per iscritto (anche via e-mail) a BD.
- 5.7. In relazione alle Apparecchiature, il Cliente si impegna, una volta operata l'installazione delle stesse, a rilasciare a BD il foglio di intervento collaudo con esito positivo firmato per accettazione ovvero a specificare per iscritto a BD, entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla fine dell'installazione, i motivi della mancata sottoscrizione dello stesso. In difetto di contestazione motivata pervenuta a BD in forma scritta entro il suddetto termine, le Apparecchiature si intendono definitivamente collaudate e accettate ad ogni effetto con l'avvenuta installazione delle stesse. La firma del foglio di collaudo o la mancata contestazione, nelle forme di cui sopra, dei motivi della mancata accettazione del collaudo comporteranno la piena e definitiva accettazione delle Apparecchiature. In ogni caso la mancata accettazione non sospende l'obbligo da parte del Cliente di effettuare il pagamento del prezzo delle Apparecchiature.

6. RESTRIZIONI D'USO

- 6.1. Con riferimento a taluni Prodotti, alcune restrizioni d'uso sono una condizione dell'acquisto che il Cliente deve soddisfare attenendosi fedelmente alle restrizioni così come comunicate da BD nella relativa documentazione. Il Cliente sarà il solo responsabile del rispetto di tutte le norme regolatrici dell'uso dei Prodotti da parte del Cliente stesso e di eventuali terze parti. Ogni e qualsiasi garanzia prestata da BD, anche ai sensi dell'articolo 9 che segue, sarà da ritenersi priva di effetti qualora i relativi Prodotti dovessero essere utilizzati per scopi non consentiti da BD. Inoltre, il Cliente dovrà risarcire e tenere BD indenne e manlevata da e nei confronti di ogni pretesa, danno, perdita, costo, spesa ed ogni altra responsabilità di qualsivoglia specie a carico di BD a causa di tale utilizzo non consentito.
 - 6.2. Con riferimento ai Prodotti approvati per il trattamento clinico e medico e per l'utilizzo diagnostico, qualsiasi decisione relativamente a detto trattamento ed utilizzo sarà esclusiva responsabilità del Cliente e dei rispettivi *healthcare providers*.
 - 6.3. Il Cliente riconosce ed accetta sin d'ora che i Prodotti della linea CUSTOM BDB non sono stati validati da BD per alcuna applicazione specifica, si intendono per solo uso in ricerca (RUO) e non sono dunque utilizzabili per finalità diagnostiche o terapeutiche.
 - 6.4. In relazione a qualsivoglia Prodotto impiegato a fini clinici o diagnostici, il Cliente sarà tenuto a conservare idonea documentazione atta ad identificare le persone e/o enti ai quali il Prodotto viene trasferito e l'ubicazione del medesimo. In caso di cessioni successive, il Cliente sarà altresì tenuto ad assicurarsi che l'eventuale compratore sia assoggettato ai medesimi obblighi in relazione alle vendite successive.
- ### 7. PAGAMENTI
- 7.1. BD, all'emissione del Documento di Trasporto (DDT) di consegna, provvederà ad emettere fattura nei confronti del Cliente.
 - 7.2. Se non diversamente concordato tra le Parti, i termini di pagamento della singola fornitura sono pari a 60 (sessanta) giorni dalla data di emissione fattura ("Data di Scadenza"). I pagamenti potranno essere operati, a discrezione del Cliente, tramite ricevuta bancaria ovvero tramite bonifico bancario. In caso di mancato pagamento entro la Data di Scadenza, saranno applicati gli interessi di mora pari a quelli previsti dal D.lgs. 9 ottobre 2002 n. 231 e successive modifiche, che decorreranno dal giorno successivo a detta scadenza senza alcuna necessità di formale comunicazione al Cliente né di preventiva costituzione in mora da parte di BD. **Eventuali condizioni e termini di pagamento particolari indicate dal Cliente nell'Ordine di Acquisto, ovvero in ogni altro documento trasmesso a BD, non potranno considerarsi**

applicabili se non espressamente accettati in forma scritta da BD.

7.3. Il mancato pagamento della fattura alla Data di Scadenza comporterà altresì il diritto di BD di sospendere o cancellare il Contratto ancora inevaso senza necessità di inoltrare formale comunicazione al Cliente.

7.4. Se, a giudizio di BD, la solvibilità del Cliente si sia deteriorata prima della consegna dei Prodotti, BD potrà, a sua esclusiva discrezione, richiedere il pagamento totale o parziale del prezzo prima della consegna dei Prodotti ovvero la prestazione, da parte del Cliente, di idonea garanzia, in forma accettabile per BD.

8. COMODATO

8.1. BD, su richiesta scritta del Cliente, potrà concedere le Apparecchiature in comodato d'uso gratuito al Cliente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1803 e seguenti del codice civile, affinché quest'ultimo se ne serva appropriatamente per l'uso cui le stesse sono destinate, connesso ai Prodotti, a mezzo di proprio personale tecnicamente qualificato, assumendo a proprio carico la custodia delle medesime ed impegnandosi a restituirle alla data di cessazione del Contratto, in perfetto stato di manutenzione e conservazione, salvo il normale deperimento d'uso.

8.2. Il Cliente garantisce e si impegna a non modificare il luogo di installazione delle Apparecchiature, come di volta in volta concordato, senza preventivo accordo scritto di BD. Il Cliente dichiara e riconosce, a seguito di collaudo positivo, di aver accertato la piena conformità delle Apparecchiature rispetto all'uso cui sono destinate e di averne accertato il corretto ed integrale funzionamento delle stesse.

8.3. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1806 del codice civile, il valore delle Apparecchiature sarà quello indicato nel listino prezzi applicabile o comunque nella documentazione contrattuale.

8.4. Il Cliente si impegna a custodire e a conservare le Apparecchiature concesse in comodato con la diligenza necessaria e a servirsene appropriatamente pur l'uso cui le stesse sono destinate a mezzo di proprio personale tecnicamente qualificato. Le Apparecchiature non potranno essere cedute a terzi né a titolo gratuito né a titolo oneroso, neppure temporaneamente. Il Cliente non potrà vendere, impegnare, assoggettare a qualsiasi vincolo le Apparecchiature e, in caso di eventuali azioni esecutive sulle stesse, ha l'obbligo di informare immediatamente per iscritto BD.

8.5. Il Cliente risponderà dei danni causati a terzi dall'uso improprio delle Apparecchiature da parte sua e/o del proprio personale.

8.6. La concessione delle Apparecchiature in comodato deve intendersi quale prestazione accessoria e complementare rispetto alla fornitura dei Prodotti da parte di BD in favore del Cliente. BD riconosce espressamente che nell'ambito del Contratto stipulato tra le Parti (anche ai fini della determinazione del prezzo dei Prodotti) si è tenuta in considerazione la concessione in godimento delle Apparecchiature nonché il valore delle attività di manutenzione e dei Servizi accessori che le Parti possono concordare.

8.7. Resta inteso che la risoluzione, per qualsiasi motivo, del Contratto disciplinato dalle presenti Condizioni Generali, con particolare riferimento alla compravendita dei Prodotti, comporterà la risoluzione di diritto anche del rapporto di comodato relativo alle Apparecchiature disciplinato dal presente art. 8.

8.8. In ogni caso, il Cliente dovrà restituire le Apparecchiature a BD alla scadenza del termine di volta in volta convenuto oppure, in mancanza di termine, non appena BD lo richiede.

8.9. Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle norme di cui agli artt. 1803 e seguenti del codice civile.

9. GARANZIA PER VIZI – SERVIZI DI ASSISTENZA

9.1. BD garantisce che i Prodotti consegnati sono conformi ad ogni normativa applicabile in materia di dispositivi medici e/o diagnostici in vitro.

9.2. BD garantisce, per un periodo di 12 (dodici) mesi dalla consegna, che i Prodotti sono esenti da vizi e difetti di materiale, fabbricazione e disegno (solo laddove quest'ultimo sia stato realizzato esclusivamente da BD) e che i Prodotti rispettano i requisiti di cui alle specifiche tecniche (che siano state

espressamente indicate come vincolanti), nei limiti della eventuale percentuale di tolleranza indicata nei documenti tecnici, alle seguenti condizioni:

- in relazione ai Prodotti non soggetti ad installazione, la garanzia opera per un periodo di 12 (dodici) mesi dalla data di consegna;
- in relazione alle Apparecchiature soggette ad installazione - con esclusione delle Apparecchiature per infusione e delle Apparecchiature Ricondizionate (disciplinate nei paragrafi che seguono) - la garanzia opera per 12 (dodici) mesi dalla data di accettazione delle stesse ai sensi dell'art. 5.7. che precede;
- in relazione alle Apparecchiature per infusione *Medication Management Solutions*, con esclusione delle Apparecchiature Ricondizionate, la garanzia opera per 24 (ventiquattro) mesi dalla data di accettazione delle stesse ai sensi dell'art. 5.7. che precede;
- in relazione alle Apparecchiature Ricondizionate la garanzia opera per 9 (nove) mesi dalla data di accettazione delle stesse ai sensi dell'art. 5.7. che precede.

9.3. La garanzia offerta da BD a norma dei precedenti artt. 9.1. e 9.2, non potrà operare qualora: (i) i Prodotti non vengono utilizzati secondo le istruzioni fornite o vengono impiegati per uno scopo diverso da quello a cui sono destinati; (ii) su tali Prodotti, venissero effettuate riparazioni, modifiche o altri interventi da parte del Cliente o terze parti, diversi dai lavori eseguiti con l'autorizzazione di BD e secondo le procedure approvate; (iii) nel caso in cui l'eventuale difetto fosse il risultato di un abuso, uso improprio, manutenzione non appropriata, incidente o negligenza non attribuibile a BD; o (iv) nel caso i difetti riscontrati nei Prodotti derivassero dall'applicazione di disegni, specifiche o progetti del Cliente.

9.4. Nei limiti più ampi consentiti dalla legge applicabile, BD espressamente dichiara (e il Cliente con l'emissione dell'Ordine di Acquisto espressamente accetta e pertanto rinuncia ad ogni relativo diritto), di non garantire risultato alcuno conseguito o conseguendo mediante l'uso dei Prodotti, ivi inclusa, senza pregiudizio di altri, qualsiasi pretesa conseguente a risultati non accurati, invalidi o incompleti. È altresì espressamente esclusa ogni altra garanzia, dichiarazione, impegno, termine e condizioni (in forza di legge, espressa, tacita, implicita o d'altro genere) attinente alla qualità, allo stato, alla descrizione, alla commerciabilità, all'idoneità per qualsiasi finalità o alla non-violazione di diritti altrui (fatta salva la garanzia implicita attinente al titolo di proprietà).

9.5. La garanzia fornita a norma del presente articolo non si estende ai danni dei Prodotti acquistati che derivino totalmente o in parte dall'uso di componenti, accessori, parti o altro non forniti da BD.

9.6. Le garanzie qui previste sostituiscono e assorbono ogni altra garanzia contrattuale, espressa, tacita o prevista dalla legge, ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, garanzie tacite circa la commerciabilità o idoneità ad un particolare uso, garanzie di risultato o di applicazione, nei più ampi limiti consentiti dalle leggi applicabili.

9.7. Qualora BD debba fornire i Servizi di supporto per l'accesso remoto (*remote access support*) in relazione ad un Prodotto, il Cliente consentirà a BD di collegarsi ai Prodotti tramite accesso remoto e di mantenere tale collegamento in quanto ciò possa favorire le attività di manutenzione o riparazione in conformità agli obblighi di garanzia di BD o comunque potrà includere download automatici di software nonché il monitoraggio *proactive* e l'accesso ad informazioni relative alle prestazioni dei Prodotti, l'acquisizione ed utilizzo dei Prodotti nonché Servizi di *reporting*. Ove l'accesso remoto non venisse fornito, BD si riserva il diritto di addebitare al Cliente il costo del Servizio *on site*.

10. DENUNCIA DEI VIZI E DIFETTI DI FUNZIONAMENTO – RESI

10.1. Al fine di avvalersi della garanzia per vizi e difetti di funzionamento di cui ai precedenti artt. 9.1 e 9.2, qualora al momento della consegna, un Cliente ritenesse i Prodotti difettosi o non conformi ai requisiti indicati nella eventuale specifica, il Cliente dovrà, a pena di decadenza, formulare espressa riserva scritta al momento stesso della consegna dei Prodotti, dandone immediata comunicazione a BD, restando onere del Cliente procedere, direttamente o tramite suoi incaricati, ai controlli necessari per individuare al momento della consegna detti difetti o mancanze di conformità.

- 10.2. Qualora il difetto o la mancanza di conformità non fosse rilevabile al momento della consegna dei Prodotti, il Cliente dovrà, a pena di decadenza, comunicarlo a BD entro 8 (otto) giorni dalla data in cui il difetto o la mancanza di conformità sono stati scoperti, ovvero avrebbero dovuto essere scoperti sulla base della normale diligenza.
- 10.3. I difetti o le mancanze di conformità dei Prodotti rilevati ai sensi dei precedenti artt. 10.1 e 10.2 dovranno essere notificati a BD mediante comunicazione a mezzo PEC. Nella comunicazione, il Cliente dovrà indicare con precisione la natura dei vizi e/o difetti di funzionamento riscontrati, nonché i dettagli della fornitura, in particolare (i) data e numero di Ordine di Acquisto, di Conferma d'Ordine, se presente, oppure della nuova proposta e della conferma della nuova proposta, (ii) data della consegna, (iii) data e numero della fattura commerciale, (iv) numero di lotto, (v) eventuali Prodotti appartenenti allo stesso lotto già consegnati a soggetti terzi o immessi sul mercato e (vi) qualunque altra informazione necessaria alla valutazione dei vizi e/o difetti di funzionamento, nonché allegare, se disponibili, i campioni dei Prodotti aventi la presunta non conformità o difettosità. I vizi dei Prodotti eventualmente comunicati a BD nel rispetto delle formalità di cui al presente punto devono poter essere riscontrati ed accertati da BD nelle normali condizioni di utilizzo.
- 10.4. BD risponderà alla notifica del Cliente in un tempo ragionevole con la conferma o la non-conferma del vizio e/o difetto di funzionamento. Il Cliente si impegna espressamente a non utilizzare, commercializzare, alienare a terzi e/o immettere sul mercato i Prodotti appartenenti al medesimo lotto di Prodotti che si assumono viziati fino a che non venga definitivamente accertata da BD l'esistenza o l'inesistenza dei vizi.
- 10.5. La denuncia di un vizio e/o difetto di funzionamento dei Prodotti non comportano alcun diritto del Cliente di annullare i Contratti in corso né di sospendere i pagamenti relativi ai Prodotti ovvero di ogni altra somma dovuta a qualsiasi titolo a BD.
- 10.6. Nel caso in cui BD riscontrasse l'esistenza di un difetto o di una mancanza di conformità per cui essa è responsabile, essa sarà esclusivamente tenuta, a sua totale discrezione, a riparare gratuitamente i Prodotti difettosi o a sostituire gratuitamente i Prodotti difettosi o non conformi con Prodotti conformi e non difettosi, restando a suo carico le spese di trasporto, mentre le eventuali spese di montaggio e smontaggio saranno ad esclusivo carico del Cliente.
- 10.7. I resi o le richieste di sostituzione avvenuti in difetto delle formalità di cui ai punti precedenti non saranno ritenuti validi e non saranno accettati da BD. Qualora i vizi e/o difetti di funzionamento siano imputabili ad errori del cliente, il trasporto o la distruzione dei Prodotti, a seconda delle istruzioni di BD, nonché ogni ulteriore costo spesa sostenuto da BD saranno a carico del Cliente.
- 10.8. Laddove i Prodotti siano scaduti o prossimi alla scadenza e/o termolabili, BD si riserva la facoltà di provvedere, in luogo della riparazione o sostituzione, alla emissione di nota di credito in favore del Cliente.
- 10.9. Fuori dalle ipotesi di cui ai precedenti artt. 9.1 e 9.2, BD non avrà alcun obbligo di accettare un reso o una richiesta di sostituzione dei Prodotti da parte del Cliente. Laddove BD dovesse accettare, a propria esclusiva discrezione, il reso o la sostituzione da parte del Cliente, i costi di trasporto nonché ogni ulteriore costo spesa sostenuto da BD in relazione alla richiesta del Cliente saranno a carico del Cliente medesimo.
- 11. LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ E INDENNIZZO**
- 11.1. I rimedi previsti dagli artt. 9 e 10 sono gli unici a cui è tenuta BD in caso di Prodotti riconosciuti difettosi ovvero non conformi ed il Cliente non avrà, in particolare, diritto di richiedere la risoluzione del relativo Contratto ovvero la riduzione del prezzo di acquisto.
- 11.2. Fatto salvo il caso di dolo o colpa grave di BD, la responsabilità di quest'ultima sarà limitata al risarcimento dei soli danni diretti e prevedibili causati dall'inadempimento dei propri obblighi contrattuali e dai Prodotti riconosciuti difettosi o non conformi. In ogni caso, la responsabilità di BD non potrà eccedere il prezzo dei Prodotti oggetto di contestazione.
- 11.3. In ogni caso, è comunque esclusa la responsabilità di BD per danni immateriali, consequenziali, diretti (con esclusione di quelli determinati da dolo e colpa grave ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1229 del codice civile) e/o indiretti, quali la perdita di clientela, il mancato guadagno, il mancato profitto e/o danni d'immagine, nonché per danni derivanti da eventuali azioni intentate da terzi contro il Cliente, ivi compresa l'esclusione di qualsiasi obbligo risarcitorio.
- 12. FORZA MAGGIORE**
- 12.1. Il mancato adempimento da parte di BD degli obblighi contrattualmente assunti non può essere imputato se dovuto a cause di forza maggiore (quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: calamità naturali, incendi, interruzione delle vie di comunicazione, limitazioni o interruzione della fornitura di energia, scioperi, serrate, incendi, tumulti, sabotaggi, atti di guerra, misure governative, mancata disponibilità di manodopera, materie prime o componenti) o qualunque altra causa al di fuori della volontà e del controllo di BD.
- 12.2. BD si riserva la facoltà di sospendere o risolvere l'esecuzione di un Ordine di Acquisto accettato, in tutto o in parte, per il sopravvenire di cause di forza maggiore che dovessero interessare BD o i propri fornitori, senza che il Cliente abbia diritto ad indennità di sorta.
- 13. CONFIDENZIALITÀ**
- 13.1. Ciascun Cliente e ogni suo Rappresentante riconosce il carattere confidenziale di ciascuna e tutte le Informazioni Riservate e conseguentemente si impegna:
- (i) a mantenere strettamente riservate e a non divulgare e/o comunicare a terzi, direttamente e/o indirettamente, in tutto e/o in parte, in forma scritta, orale, grafica o su supporto magnetico o in qualsiasi altra forma, neppure se in base ad un accordo di segretezza, ciascuna e tutte le Informazioni Riservate senza il preventivo espresso consenso scritto di BD;
 - (ii) a non utilizzare, né tutto né in parte, alcuna delle Informazioni Riservate per fini diversi dall'esecuzione del Contratto;
 - (iii) a non sfruttare economicamente, né in tutto né in parte, alcuna delle Informazioni Riservate;
 - (iv) a non usare alcuna delle Informazioni Riservate ai fini dell'acquisizione di diritti di proprietà intellettuale e/o diritti di qualunque altro tipo, né permettere in alcun modo che terzi acquisiscano tali diritti;
 - (v) a non copiare, duplicare, riprodurre o registrare in qualsiasi modo o forma, in tutto o in parte, ciascuna e tutte le Informazioni Riservate.
- 13.2. Ciascun Cliente potrà rendere disponibili le Informazioni Riservate solo ed esclusivamente al proprio personale che abbia necessità di avere accesso alle Informazioni Riservate per l'esecuzione del Contratto, a condizione che tali soggetti vengano messi al corrente del carattere riservato delle Informazioni Riservate e siano obbligati per iscritto a rispettare gli obblighi di confidenzialità e non uso di cui al presente art. 13. Ciascun Cliente sarà responsabile, manleva e terrà indenne BD per ogni eventuale danno subito e/o costo e/o spesa sostenuti da BD a seguito di qualsiasi violazione degli obblighi di confidenzialità e non uso anche da parte del proprio personale e dai suoi Rappresentanti.
- 13.3. Ciascuna e tutte le Informazioni Riservate restano di proprietà di BD. Ciascun Cliente dovrà restituire a BD e/o distruggere, prontamente e non appena richiesto da BD ciascuna o tutte le Informazioni Riservate che siano in possesso del Cliente, unitamente ai relativi estratti, copie o registrazioni.
- 13.4. Gli obblighi di cui al presente art. 13 avranno una durata di 5 (cinque) anni a decorrere dalla consegna dei Prodotti.
- 14. DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE**
- 14.1. La proprietà intellettuale dei prodotti, compresi i marchi, i Prodotti e le Apparecchiature, e lo sviluppo, la creazione o il miglioramento dei Prodotti e Apparecchiature apportati durante il rapporto con ciascun Cliente sono e rimarranno di proprietà esclusiva di BD.
- 14.2. Qualora la fabbricazione e/o lo sviluppo dei Prodotti o delle Apparecchiature avvenisse mediante disegni e/o prescrizioni

tecniche fornite dal Cliente, il Cliente garantisce espressamente che la loro fabbricazione non comporta violazione di diritti di proprietà intellettuale e/o industriale di terzi, sia in Italia che all'estero, manlevando e tenendo indenne BD da eventuali pretese avanzate da terzi.

- 14.3. Il Cliente si impegna ad informare BD il più rapidamente possibile di qualsiasi violazione dei diritti di proprietà industriale appartenenti a quest'ultima della quale sia venuto a conoscenza, fornendo altresì, dietro espressa richiesta di BD, tutta l'assistenza della quale quest'ultima dovesse necessitare al fine di difendere i propri diritti.

15. **NORMATIVA APPLICABILE - IMPORT-EXPORT**

- 15.1. Le Parti si impegnano a rispettare, per quanto di propria competenza, tutta la normativa applicabile, compresa quella relativa al controllo delle esportazioni.
- 15.2. Qualora fosse necessario ottenere un'autorizzazione o licenza governativa o di qualche autorità per l'acquisto o l'utilizzo dei Prodotti, sarà il Cliente a dovere ottenere, a proprie spese, tali autorizzazioni o licenze, fornendone copia a BD. Il mancato ottenimento di tali autorizzazioni o licenze non darà diritto al Cliente di interrompere, sospendere o ritardare i pagamenti dovuti a BD. Qualsiasi spesa o costo aggiuntivo che dovesse essere sostenuto da BD al riguardo, verrà rimborsato dal Cliente.
- 15.3. Salvo diverso accordo in forma scritta tra le Parti, il Cliente non potrà rivendere i Prodotti a entità che si trovino al di fuori del SEE e della Svizzera. Tutte le richieste relative a tali vendite o potenziali vendite devono essere inviate immediatamente dal Cliente a BD. Laddove BD abbia motivo di ritenere che il Cliente si stia rendendo inadempiente all'obbligo di cui alla presente clausola, il Cliente, su richiesta di BD, dovrà fornire senza indugio idonea evidenza documentale per consentire a BD di valutare se il Cliente si sia conformato o meno ai presenti obblighi.

16. **COMUNICAZIONI**

Tutte le richieste, comunicazioni, notifiche e/o reclami da parte del Cliente a BD dovranno essere effettuate a mezzo PEC, raccomandata a/r, e-mail, telefax, ovvero corriere agli indirizzi e contatti tempo per tempo pubblicati sul sito aziendale <https://www.bd.com/it-it/customer-support>. In particolare, dette notifiche o comunicazioni si considereranno perfezionate: (i) per l'ipotesi di trasmissione a mezzo telefax: nella data e nell'ora in cui il Cliente ottenga una regolare ricevuta di trasmissione dall'apparecchio; (ii) per l'ipotesi di trasmissione a

mezzo corriere: nella data e nell'ora in cui un incaricato BD riceva la consegna dal corriere sottoscrivendo la relativa ricevuta; (iii) per l'ipotesi di trasmissione a mezzo raccomandata a/r, nella data e nell'ora in cui la raccomandata sia stata affidata dal Cliente al servizio postale, come risultanti dalla relativa ricevuta di consegna; (iv) per l'ipotesi di trasmissione a mezzo PEC o e-mail, al momento in cui il Cliente dimostri, fino a prova contraria, che sia stato trasmesso l'avviso di ricevimento.

17. **ALTRE PREVISIONI**

- 17.1. Il Cliente non potrà cedere un Contratto, di cui alle presenti Condizioni Generali, senza il preventivo consenso scritto di BD. BD avrà il diritto di cedere, in tutto o in parte, ciascun Contratto e gli obblighi ed i diritti che ne derivano, senza dover richiedere il consenso del Cliente.
- 17.2. La nullità, anche solo parziale, di una o più clausole di cui alle presenti Condizioni Generali non comporterà la nullità delle medesime, né quella della rimanente clausola parzialmente nulla.
- 17.3. Il mancato esercizio di una delle Parti dei diritti o delle facoltà di cui alle presenti Condizioni Generali non costituisce, né potrà essere considerata come rinuncia ad essi o rinuncia alla futura osservanza degli stessi; né la rinuncia scritta ad un qualsiasi termine, clausola, condizione o previsione comporterà la rinuncia di un qualsiasi altro termine, clausola, condizione o previsione.
- 17.4. Le Parti procederanno al trattamento dei dati reciprocamente forniti nel rispetto della normativa vigente in materia del trattamento dei dati personali e, in particolare, del Regolamento UE 679/2016, come di volta in volta modificato, e nei limiti delle finalità applicabili al presente Contratto.
- 17.5. Il Cliente dichiara di aver preso visione del Codice Etico e del Modello Organizzativo di BD ai sensi del D.lgs. 231/2001, e si impegna a rispettarne le previsioni, restando inteso che, in caso di violazione da parte del Cliente, BD avrà la facoltà di risolvere il relativo Contratto, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni subiti.

18. **LEGGE APPLICABILE**

Le presenti Condizioni Generali sono regolate esclusivamente dalle leggi della Repubblica Italiana. È esclusa l'applicazione della Convenzione di Vienna del 1980 sulla vendita internazionale di merci o di altre convenzioni relative alla legge applicabile alla vendita internazionale delle merci.

Il Cliente, dopo aver preso visione delle presenti Condizioni Generali che regolano il rapporto tra le Parti, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., di aver letto, accettato e approvato specificamente le seguenti clausole delle Condizioni Generali: 2 (Ambito di applicazione), 3 (Ordine di Acquisto e contratti), 5 (Consegna dei prodotti e ritardi – collaudo ed accettazione), 6 (Restrizioni d'uso), 7 (Pagamenti), 8 (Comodato), 9 (Garanzia per vizi – servizi di assistenza), 10 (Denuncia dei vizi e difetti di funzionamento – resi), 11 (Limitazioni di Responsabilità e Indennizzo), 17(Altre previsioni).

chiosa quozionto
335/7772506

DIREZIONE AMMINISTRATIVA
UOC AFFARI GENERALI

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che in data 18/04/2023 la deliberazione n. 478 del 17/04/2023 in formato *pdf* conforme all'originale agli atti d'ufficio, è pubblicata all'Albo Pretorio *on line* sul sito *web* istituzionale del PTV www.ptvonline.it ai sensi dell'art. 31 L.R. Lazio 45/1996, come previsto dall'art. 32 L. 69/2009 e dall'art. 12 L.R. Lazio 1/2011, per rimanervi affissa 15 giorni consecutivi. E' resa inoltre disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori dei conti.

DIRETTORE UOC AFFARI GENERALI
"PROTOCOLLO, GESTIONE DELIBERAZIONI E ORGANI COLLEGIALI"
(Dr. Francesco Cosi)

Visto, l'incaricato della pubblicazione

_____ JE

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE

La presente deliberazione si compone di n. ____ pagine e di n. ____ allegati ed è conforme all'originale conservato agli atti dell'Ufficio.

Roma, _____

DIRETTORE UOC AFFARI GENERALI
"PROTOCOLLO, GESTIONE DELIBERAZIONI E ORGANI COLLEGIALI"
(Dr. Francesco Cosi)