

Avviso di manifestazione d'interesse per la selezione di Operatori economici interessati (ai sensi della linea guida n. 4 ANAC)

Avviso di manifestazione d'interesse per la selezione

Si rende noto che questa Fondazione intende verificare la composizione del mercato, finalizzata all'espletamento di successiva procedura di gara, relativamente l'affidamento di un numero massimo n. 11 incarichi di Revisore esterno indipendente, certificatore della spesa derivante dai Progetti PNRR, M6/C2 – Investimento 2.1 - “Valorizzazione e Potenziamento della Ricerca Biomedica del SSN - Progetti 1° e 2°” della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata.

Art. 1 – REQUISITI

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione al Registro dei Revisori Legali dei conti;
- ulteriore possesso dei requisiti richiesti dalla Direttiva 2014/56/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 16 aprile 2014, che modifica la direttiva 2006/43/CE relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, e dalla relativa legislazione nazionale di attuazione;
- indipendenza e autonomia nei confronti dell'Azienda, rispetto alla quale non deve avere rapporti e/o situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse;
- approfondita conoscenza della normativa e delle procedure operative in materia di controllo, rendicontazione e certificazione delle spese nell'ambito della gestione dei programmi e dei progetti finanziati con risorse unionali nonché comprovata e specifica esperienza pluriennale nell'ambito della revisione contabile presso società e/o enti pubblici o privati, nonché in materia di certificazione di progetti UE;
- conoscenza degli applicativi informatici più diffusi e delle piattaforme di monitoraggio e rendicontazione ministeriali;
- comprovata conoscenza della lingua inglese;
- alcuna delle condizioni ostative di cui agli articoli 94, 95 e 97 del D.Lgs. 36/2023
- I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione della domanda, devono essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e devono persistere al momento della contrattualizzazione del rapporto di lavoro autonomo. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

La mancanza di uno dei requisiti richiesti comporta l'esclusione del candidato dalla procedura. Qualora sia accertata la carenza di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della procedura, anche successivamente al conferimento dell'incarico con conseguente decadenza dallo stesso.

Art. 2 - OGGETTO

L'attività si sostanzia nel rilascio di una relazione della certificazione della rendicontazione economica per ciascun progetto e nella compilazione di un'apposita checklist di verifica dei requisiti minimi dell'Avviso (certificato di verifica finanziaria) redatta in lingua inglese e italiana nonché in tutte le attività di verifica e controllo propedeutiche a tali atti.

Art. 3 - DURATA

Le attività di rilascio del certificato di revisione contabile dovranno essere completate entro il termine di 20 giorni dalla conclusione di ciascun progetto, fatte salve eventuali proroghe, ed è ammessa l'emissione della fattura entro 30 giorni dalla data effettiva di conclusione del progetto.

Art. 4 – COMPENSO

Per ciascun incarico è previsto un compenso omnicomprendente di € 8.560,00 oltre accessori di legge nella misura dovuta, da erogarsi in unica soluzione dopo il rilascio della certificazione e, comunque, entro 30 giorni dalla data effettiva di conclusione del progetto.

Art. 5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione dovrà essere resa nel rispetto dei principi e delle norme che regolano le revisioni legali dei conti, sotto il profilo della indipendenza, obiettività, riservatezza e deontologia professionale, nel rispetto delle direttive e degli schemi di relazione e check list forniti dal ministero della Salute.

L'Esperto selezionato potrà organizzare la propria attività in assenza di vincoli datoriali di luogo, orario e modalità tecniche e organizzative di esecuzione della prestazione, ma sempre d'intesa con l'Azienda, garantendo, comunque, la propria presenza presso la sede aziendale ogni qualvolta la stessa si renda necessaria per assicurare il raggiungimento dello specifico risultato della prestazione.

Per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'incaricato potrà anche utilizzare le apparecchiature e le dotazioni informatiche aziendali, quando questo sia funzionale all'espletamento di adempimenti connessi alla gestione dell'incarico.

Art. 6 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati, in possesso dei requisiti sotto elencati, dovranno far pervenire apposita domanda, trasmettendo il modulo "Allegato A" debitamente compilato, unitamente ad un proprio dettagliato curriculum datato e firmato, redatto in formato europeo ed a fotocopia del documento di identità in corso di validità, all'indirizzo pec approvvigionamenti@ptvonline.postecert.it e all'indirizzo email: aida.guerrieri@ptvonline.it, entro e non oltre il giorno **08/10/2025** alle ore **12:00**.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso, senza aver nulla a pretendere in caso di annullamento totale o parziale della procedura.

Con la presentazione della domanda si richiede la chiara e dettagliata enunciazione dei titoli di studio posseduti, delle attività svolte e dell'esperienza professionale acquisita. Le dichiarazioni devono essere effettuate in modo circostanziato onde consentirne la corretta valutazione e l'eventuale verifica. Dichiarazioni generiche e non dettagliate comporteranno la non valutazione dei relativi elementi.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure da malfunzionamenti o disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovranno dichiarare:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e il codice fiscale;
- la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, l'indicazione del recapito telefonico nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata/ordinaria al quale l'Amministrazione potrà inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione). Il concorrente è tenuto a comunicare, con le stesse modalità seguite per la presentazione della domanda, ogni variazione di tale recapito;
- il possesso della cittadinanza italiana oppure l'appartenenza ad uno degli Stati dell'Unione Europea;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- l'iscrizione al Registro dei Revisori Legali;
- il possesso dei requisiti richiesti dalla Direttiva 2014/56/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 16 aprile 2014, che modifica la direttiva 2006/43/CE relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, e dalla relativa legislazione nazionale di attuazione;
- di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;

- di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporti contrattuali presso la Pubblica Amministrazione;
- di non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione;
- l'eventuale attuale servizio come dipendente presso una Pubblica Amministrazione, specificando eventualmente presso quale amministrazione si presta servizio e la posizione funzionale ricoperta;
- di possedere esperienze lavorative e professionali di particolare e comprovata specializzazione in relazione agli ambiti di specializzazione previsti;
- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e/o inconfiribilità previste dal D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, di non essere collocato in quiescenza e di rispettare la posizione di indipendenza rispetto ai processi decisionali oggetto di incarico per come previsto nell'avviso;
- di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di confermare l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni ivi contenute;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 2016/679 e di essere a conoscenza dei diritti previsti dalla legge.

I requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

ART. 7 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, verrà nominata apposita Commissione di Esperti per la valutazione comparativa dei curricula dei candidati.

A conclusione dei lavori, la Commissione redigerà apposito verbale con graduatoria finale, formulata sulla base della somma dei punteggi ottenuti (max 100 punti), che sarà pubblicata sul sito internet della Fondazione ed avrà effetto di notifica.

La graduatoria verrà stilata sulla base dei seguenti punteggi:

- **valutazione dei curricula, fino ad un massimo di 100 punti così suddivisi:**

- max 40 punti per precedenti esperienze professionali nella specifica materia oggetto di incarico;
- max 30 punti sulla base dei titoli di studio, anche post-lauream, pertinenti all'incarico da rivestire;
- max 20 punti per corsi di formazione e aggiornamento professionale nonché per pubblicazioni e altri titoli scientifici;
- max 10 punti per la valutazione complessiva del curriculum formativo e professionale.

Superata la valutazione positiva da parte della Commissione di Esperti:

a) Nel caso in cui le candidature idonee dovessero essere pari o superiori a 11:

si procederà all'assegnazione di ciascun progetto, mediante sorteggio, ai candidati risultati idonei posizionati tra i primi 11 nella graduatoria redatta dalla Commissione;

b) Nel caso in cui le candidature idonee dovessero essere inferiori a 11:

si procederà all'assegnazione di uno o più progetti, mediante sorteggio, ai candidati risultati idonei;

Art. 8 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Ciascun revisore potrà essere destinatario di un solo incarico professionale, senza vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di prestazione, fatta eccezione di quanto previsto all'art. 7 punto b)

L'assegnazione dei progetti da certificare avverrà mediante sorteggio tra i primi tre revisori, che avranno conseguito i maggiori punteggi a seguito della valutazione della Commissione.

Non sarà contrattualizzato il candidato vincitore della presente selezione che non sia in grado di documentare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione. La stipula del contratto è altresì subordinata alla presentazione da parte dei vincitori selezionati di una dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R.

n. 445/2000 e s.m.i., riguardante l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e/o incompatibilità ostative al conferimento e all'espletamento dell'incarico.

L'Azienda esegue i controlli ai sensi e nei modi di cui all'art. 71 del D.P.R. n.445/2000 in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della sottoscrizione della domanda di partecipazione, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove i vincitori siano dipendenti della pubblica amministrazione, l'incarico non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 9 - DISPOSIZIONI GENERALI

L'Azienda garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

L'Azienda si riserva la facoltà di acquisire ulteriori certificazioni da parte dei soggetti incaricati, finalizzate, comunque, ad ottenere l'approvazione definitiva da parte del Ministero con riconoscimento di eventuali compensi aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

L'Azienda si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere/o revocare in qualsiasi momento la procedura, dandone opportuna comunicazione sul sito istituzionale, senza che i candidati possano vantare alcun diritto e/o pretesa di sorta.

f.to

Il Direttore f.f. UOC Acquisizione forniture servizi e lavori
Dott.ssa Paola Tigani

Spett.le

Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata
Viale Oxford, 81
00133 Roma

Oggetto: avviso di manifestazione di interesse ai sensi delle linee guida anac n.4, finalizzato all'espletamento di successiva procedura di gara, per *"l'affidamento di massimo n. 11 incarichi di Revisore esterno indipendente, certificatore della spesa derivante dai Progetti PNRR, M6/C2 – Investimento 2.1 - "Valorizzazione e Potenziamento della Ricerca Biomedica del SSN - Progetti 1° e 2°" della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata"*

L'operatore che intende rispondere dovrà inviare entro il 8/10/2025 alle ore 12:00 l'allegato A compilato e la documentazione tecnica del servizio offerto.

Il sottoscritto (nome e cognome) _____

Nato a il _____

in qualità di _____

dell'Impresa _____

con sede legale in _____

Cap. _____ Prov. _____ Indirizzo _____

(eventuale) sede amministrativa in _____

Cap. _____ Prov. _____ Indirizzo _____

Tel. _____ Fax _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE E CHIEDE

di essere invitato alla procedura di affidamento del servizio in oggetto.

Il sottoscritto chiede di essere contattato al seguente indirizzo:

e-mail (posta certificata) _____

Data _____

FIRMA _____

Il presente modello deve essere completato in tutte le sue parti dall'impresa partecipante e sottoscritto dal legale rappresentante della stessa o da un suo procuratore speciale. Nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore speciale, alla domanda/dichiarazione dovrà essere allegata anche una copia legalizzata della relativa procura.

Allegare un documento d'identità, in corso di validità, del firmatario a pena di esclusione.