

## POLICLINICO TOR VERGATA

AL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E  
RELAZIONI SINDACALE  
SEDE

**OGGETTO:** mancata timbratura

Il sottoscritto Dr./Dr.ssa \_\_\_\_\_ matr. n. \_\_\_\_\_

Specialista/professionista convenzionato ai sensi dell'ACN 17/12/2015 - Branca/disciplina \_\_\_\_\_

In servizio presso Dipartimento/UOC/Struttura \_\_\_\_\_

- NON HA TIMBRATO IN ENTRATA/USCITA PER DIMENTICANZA
- HA DIMENTICATO/SMARRITO IL TESSERINO MAGNETICO (*BADGE*)
- IL TESSERINO MAGNETICO (*BADGE*) RISULTA DANNEGGIATO
- OROLOGIO RILEVAMENTO PRESENZE FUORI SERVIZIO

### DICHIARA

DI ESSERE ENTRATO/A ALLE ORE \_\_\_\_\_ DEL GIORNO \_\_\_\_\_

DI ESSERE USCITO/A ALLE ORE \_\_\_\_\_ DEL GIORNO \_\_\_\_\_

**Pertanto si chiede di inserire manualmente l'orario indicato nella seguente modalità:**

- SERVIZIO ORDINARIO
- SERVIZIO IN REPERIBILITA'
- ALTRO \_\_\_\_\_

Roma \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

FIRMA DEL DIRETTORE/RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

\* barrare il quadratino che interessa