AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO
PER L'ACQUISIZIONE DI N. 1 DIRIGENTE BIOLOGO
CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO
PER LE ESIGENZE DELLA UOSD DI ANATOMIA PATOLOGICA AD INDIRIZZO ISTOPATOLOGICO
PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' SPECIALISTICHE
(comma 5-bis dell'art.15-septies D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i)

Al fine di garantire lo svolgimento di attività specialistiche di Anatomia Patologica nell'ambito delle attività di istopatologia, la Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata procede, mediante il presente avviso, ad idonea selezione per il conferimento del seguente incarico a tempo pieno e determinato ed in regime esclusivo, integralmente finanziato con i fondi derivanti dall'espletamento degli esami istocitopatologici attuati a seguito della convenzione con la ASL Roma 5 (comma 5-bis dell'art.15-septies D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i):

- profilo professionale: **BIOLOGO**
- posizione funzionale: **DIRIGENTE BIOLOGO**
- durata: **12 MESI**
- importo: **€ 60.540,11 lordi**

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti requisiti, fatta salva l'iscrizione all'Albo in Italia nel caso di cittadini stranieri, da effettuarsi comunque obbligatoriamente prima dell'eventuale conferimento dell'incarico.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Requisiti Generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuata prima dell'immissione in servizio;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- non essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non aver riportato condanne penali comportanti l'interdizione dai pubblici uffici.

Requisiti Specifici:

- Diploma di Laurea/Laurea Magistrale in Scienze Biologiche/ Biologia;
- Diploma di Specializzazione nella disciplina oggetto dell'Avviso o in discipline equipollenti (DM 30 gennaio 1998 e s.m.i.) o affini (DM 31 gennaio 1998 e s.m.i.). Il candidato deve attestare se la stessa specializzazione sia stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91 ai fini dell'attribuzione del maggior punteggio previsto dall'art. 27 del DPR 483/97. Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario già in servizio alla data del 1.2.1998, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Azienda U.S.L. o ospedaliera in qualità di Dirigente Biologo nella disciplina oggetto del presente avviso, è esentato dal possesso del requisito di cui al presente punto;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 3, c. 6, della Legge n. 127/1997 e s.m.i. la partecipazione alle selezioni non è soggetta a limiti d'età, salvo quelli previsti dalle norme vigenti per il collocamento a riposo obbligatorio.

Ai sensi dell'art. 7, c. 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il conseguente trattamento sul lavoro.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando **(Allegato A)** in carta semplice e debitamente sottoscritta in originale, senza necessità di autentica (art. 39 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.), i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1. cognome, nome, data, luogo di nascita, codice fiscale e residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
3. l'idoneità fisica all'impiego;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali. L'omessa dichiarazione, nel caso in cui sussistano effettivamente condanne penali a carico dell'aspirante, comporterà l'esclusione dalla procedura in oggetto;
6. di non essere stato destituito o dispensato dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
7. il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio come impiegato presso pubbliche amministrazioni;
10. gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o alla preferenza, in caso di parità di punteggio;
11. se portatore di handicap – ex art. 4 Legge n. 104/92 – ed eventuale necessità ausili per la selezione;
12. il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione nonché eventuale recapito telefonico e preferibilmente indirizzo di posta elettronica. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al punto 1) che precede;
13. il consenso al trattamento dei dati personali per uso amministrativo con l'eventuale indicazione dei dati che non ritenga doversi pubblicizzare (D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i.).

La mancata sottoscrizione della domanda darà luogo all'esclusione dalla procedura.
Gli aspiranti che, invitati ove occorra a regolarizzare formalmente la domanda di partecipazione alla selezione, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'Amministrazione, saranno esclusi dalla procedura. In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, la rettifica non è consentita e il provvedimento favorevole non potrà essere emesso.
L'amministrazione, per ragioni di celerità della procedura, si riserva la facoltà di ammettere i candidati al colloquio con riserva, disponendo solo successivamente lo scioglimento della stessa, ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla domanda di ammissione gli aspiranti dovranno allegare un curriculum formativo e professionale datato e firmato, un elenco in carta semplice dei documenti presentati **(Allegato B)**, una fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.
Si ricorda che, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011, questo Ente non può richiedere né accettare i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione. I candidati potranno quindi attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, producendo la documentazione in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando la modulistica in allegato **(Allegati C e D)**.

Dette autocertificazioni dovranno contenere tutti gli elementi che consentano la valutazione di merito ed essere accompagnate ove previsto, se non sottoscritta in presenza del funzionario ricevente, da copia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, dovrà contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale è stato prestato il servizio, la qualifica, la natura del rapporto di lavoro (subordinato, libero professionale, co.co.co. etc.) il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo definito/part-time e relativo regime orario), le date di inizio e conclusione del servizio prestato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc..) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia delle attività, eventuale impegno orario, periodo e sedi di svolgimento della stessa). Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. è altresì consentito allegare i titoli di studio, di servizio e le pubblicazioni in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di notorietà riguardante la conoscenza del fatto che le copie allegate, debitamente numerate e siglate, sono conformi agli originali, con dichiarazione sottoscritta dall'interessato in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità **(Allegato E).**
Le pubblicazioni saranno valutate esclusivamente se edite a stampa ed allegate alla domanda.
Tutte le precedenze e le preferenze, a parità di punteggio, stabilite dalle vigenti disposizione di legge saranno osservate purché venga esplicitamente richiesto il beneficio nella domanda di ammissione e alla stessa siano allegati i necessari documenti probatori (ovvero le relative dichiarazioni sostitutive, se previsto).
L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Qualora dal controllo, anche a campione, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti in esito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).
In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso scade il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso; qualora detto giorno sia festivo il termine è automaticamente prorogato al primo giorno successivo non festivo.
La domanda di ammissione corredata della documentazione richiesta, indirizzata al Direttore Generale della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata, viale Oxford, 81 - 00133 Roma, dovrà quindi essere inoltrata entro le ore 24.00 della data di scadenza del presente avviso, riportando sempre la **dicitura *"Avviso per incarico a T.D. Dirigente Biologo"* per le esigenze della UOSD DI ANATOMIA PATOLOGICA AD INDIRIZZO ISTOPATOLOGICO,** con una delle seguenti modalità:

- **CONSEGNA A MANO**
  presso l'Ufficio Protocollo della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 14.00 - riportando sul plico cognome, nome, domicilio e la dicitura di cui sopra;
- **RACCOMANDATA A/R**
  a tal fine farà fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante - riportando sul plico cognome, nome, domicilio e la dicitura di cui sopra**;**
- **PEC INTESTATA AL CANDIDATO** (Posta Elettronica Certificata)
  La domanda firmata dal candidato, la documentazione allegata, compreso il documento di identità, dovranno essere scansionati e trasmessi, in un unico file formato PDF, all'indirizzo **concorso@ptvonline.postecert.it**, indicando obbligatoriamente nell'oggetto della mail la dicitura di cui sopra. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta

elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 268/2005. La data di presentazione della domanda è attestata dalla ricevuta di attestazione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione e dei documenti correlati è perentorio e la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura.
Non saranno esaminate le domande trasmesse prima della pubblicazione ovvero con qualsiasi forma non prevista dal presente Avviso.
Si considerano, comunque, pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate in tempo utile ma recapitate a questa Fondazione oltre 10 giorni dal termine di scadenza.
L'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazione dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda ovvero dalla mancata / tardiva ricezione della conferma, da parte del concorrente, dell'avvenuta consegna a mezzo PEC nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO

Il profilo professionale oggetto della presente selezione richiede *comprovata esperienza nel campo della validazione biomolecolare di patologia infettiva e neoplastica*

COMMISSIONE E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

In relazione a quanto previsto dagli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 165/01, l'incarico sarà attribuito sulla base della graduatoria formulata da parte di apposita Commissione di esperti di provata competenza, nominata dal Direttore Generale, chiamata a valutare i titoli presentati dai candidati e a sostenere idoneo colloquio con gli stessi.

Valutazione dei titoli
Per la valutazione dei titoli la commissione dispone di 20 punti, ex art. 27 c. 1 D.P.R. 483/97, così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10
  Esperienza professionale maturata presso strutture sanitarie pubbliche / convenzionate con il SSN. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- titoli accademici e di studio punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
  La valutazione delle pubblicazioni sarà adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con l'incarico da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;
- curriculum formativo professionale punti 4
  Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto all'incarico da conferire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientra anche la partecipazione a corsi di formazione e di aggiornamento professionale.

Nell'operare la valutazione la Commissione terrà conto *delle specifiche capacità nel campo della validazione biomolecolare di patologia infettiva e neoplastica, anche con riferimento alla diagnostica molecolare con estrazione di acidi nucleici, selezione di tessuti e cellule per gli studi molecolari della presenza di acidi nucleici di agenti patogeni in cellule e tessuti e nella valutazione, quantificazione e*

refertazioni di bersagli molecolari dei tumori umani nell'ambito della diagnostica anatomo-patologica anche rivolta alle convenzioni con il territorio.

Colloquio
Per il Colloquio la Commissione dispone di un massimo di 20 punti. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari a 14/20.
Il colloquio avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze professionali maturate, la verifica del possesso delle specifiche conoscenze e competenze legate alla professione e alla disciplina oggetto dell'incarico, nonché l'attinenza con il profilo professionale richiesto.
La convocazione al colloquio dei candidati ammessi, con indicazione della data, dell'ora e della sede, sarà effettuata mediante pubblicazione di apposito elenco sul sito istituzionale www.ptvonline.it al link Concorsi e Avvisi - Concorsi e tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.
La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti, comporterà l'esclusione dall'avviso. I candidati sono pertanto invitati a consultare il sito aziendale, dove saranno altresì pubblicate tutte le ulteriori eventuali informazioni relative al presente avviso.

GRADUATORIA DI MERITO E ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione e approvata dal DG, sarà pubblicata sul sito www.ptvonline.it al link Concorsi e Avvisi - Concorsi.
Il candidato utilmente collocato in graduatoria sarà invitato a presentarsi per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro, che sarà stipulato ai sensi del relativo CCNL dell'area dirigenziale di riferimento, vigente al momento dell'assunzione, nonché per la firma del contratto stesso. Con questo atto è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico e il trattamento economico dei dipendenti delle aziende sanitarie, ivi comprese quelle relative al rapporto di lavoro a tempo determinato. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio, che dovrà avvenire in tempi brevi, concordati con l'amministrazione. Il candidato dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D.Lgs. 165/2001 a partire dell'inizio del rapporto di lavoro.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E NORME FINALI

Ai sensi del D.lgs. 30/6/03 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento Acquisizione e Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali del Policlinico Tor Vergata, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione della legge e dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione PTV – Policlinico Tor Vergata - Dipartimento Acquisizione e Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Viale Oxford, 81 00133 Roma. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Dipartimento suddetto.
Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente ovvero da incaricato munito di delega, trascorsi 180 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria finale ed esclusivamente nel termine dei successivi 90 giorni, fatto salvo il differimento del ritiro in esito ad eventuale contenzioso in atto.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme generali e speciali previste per l'accesso al pubblico impiego.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso o di non dar corso all'esito della procedura che ne scaturirà, tenuto conto delle disposizioni regionali e nazionali vigenti nel tempo, ovvero, qualora, a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità od opportunità per ragioni di pubblico interesse, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto.
Per informazioni e chiarimenti rivolgersi dal lunedì al venerdì, dalle ore 11.00 alle 13.00, ai seguenti numeri telefonici 0620900449 - 3332 -0195 – 0124

IL DIRETTORE GENERALE
DR.SSA TIZIANA FRITTELLI

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore Generale della Fondazione Policlinico Tor Vergata
viale Oxford, 81 - 00133 ROMA

OGGETTO: Domanda di ammissione alla selezione per titoli e colloquio per n. 1 Dirigente Biologo, indetto con DDG n. 382 del 29/04/2019 e pubblicato sul sito web del PTV in data _________ (comma 5-bis dell'art.15-septies D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i)

Il/La sottoscritto/a cognome ………………………………………….……nome ……………………………......

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare all'Avviso in oggetto e, a tal fine, consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti da false o mendaci dichiarazioni, formazione di atti falsi e loro uso nei casi previsti del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

1. di essere nato/a a ....… Prov..............…... il …………………codice fiscale ……………..
   e di essere residente nel Comune di ....……Prov….via...........……………….n. … Cap …………
2. di essere cittadino/a……………………………;
3. di essere/non essere fisicamente idoneo all'impiego;
4. di essere/non essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune…………………..Prov………..……..…
   indicare motivi della eventuale non iscrizione nelle liste elettorali …..……………..……………………...................................
5. di non aver/aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
   indicare eventuali condanne penali e/o procedimenti penali pendenti: ……….……………...………………………
6. di non essere/essere stato destituito o dispensato dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
   indicare provvedimenti di eventuale destituzione ……….……………………………………………………….………
7. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici previsti dal bando:
   - Diploma di Laurea/Laurea Magistrale in ….……………conseguita il…………presso ………..……..…
   - Diploma di specializzazione nella disciplina di……….. conseguita il …………presso ………………..
   indicare se conseguita ai sensi del D.Lgs.vo n. 257/91) A.A. iscrizione … A.A. conseguimento …durata legale ….anni
   - Iscrizione all'Ordine Professionale ……………………provincia di ………...dal…………n° pos…..…
8. di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari: ……………………………………….
9. di avere/non avere prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni;
10. di essere/non essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla riserva del posto, ovvero a precedenza o preferenza nella nomina: …………………………………...…………………….……..
11. di essere/non essere portatore di handicap (accertamenti commissioni mediche art. 4 L. 104/92) e di avere necessità dei seguenti ausili nello svolgimento della selezione ……………………………..…….
12. di eleggere il seguente domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive ed esonerando la Fondazione PTV da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità:
    Via.. n. ….. c.a.p. …….. Comune ….……….............……..….Prov.....
    Telefono ....………………………..........……......email ……………………………………….…………
13. di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando di selezione e di manifestare il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. per gli adempimenti connessi alla presente procedura nonché all'eventuale procedura di assunzione.
    Il/La sottoscritto/a allega alla presente:
    - curriculum formativo e professionale datato e firmato;
    - fotocopia fronte/retro del documento di riconoscimento in corso di validità;
    - elenco in carta semplice dei documenti presentati (Allegato B) - numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, con indicazione del relativo stato (originale/fotocopia autenticata/copia con dichiarazione di conformità all'originale/ dichiarazione sostitutiva di certificazione)

Luogo e data............…… Firma per esteso ……………………………………….

ALLEGATO B
ELENCO DOCUMENTI

Selezione per titoli e colloquio per n. 1 Dirigente Biologo, ex art.15 septies co.5 bis D.Lgs n. 502/92, indetto con DDG 382 del 29/04/2019 e pubblicato sul sito web del PTV in data _____

Elenco documenti - Dott. ……..…nato a ……il ……..

n. [1]	Descrizione documento	Inserire codice relativo al tipo di documento[2]

Luogo e data.....…… Firma per esteso ……

[1] riportare il medesimo numero progressivo sul relativo documento;
[2] documento originale (O) copia autenticata (CA) copia conforme (CC) dichiarazione sostitutiva di certificazione (DSC) dichiarazione sostitutiva di atto notorio (DSA).

ALLEGATO C
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
art. 46 DPR 445/00 e smi

Il/La sottoscritto/a cognome ……..……..……nome …….....
nato/a a .....… Prov..... il ……..……,
in relazione alla domanda di partecipazione alla selezione per titoli e colloquio per n. 1 Dirigente Biologo (comma 5-bis dell'art.15-septies D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i) indetto con 382 del 29/04/2019 e pubblicato sul sito web del PTV in data _____, consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti da false o mendaci dichiarazioni, formazione di atti falsi e loro uso nei casi previsti dal T.U. sopra citato, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA
di essere in possesso dei seguenti titoli, conseguiti alla data di scadenza dell'Avviso e validi agli effetti della valutazione di merito:

1) TITOLI ACCADEMICI (1)
- Diploma di Laurea/Laurea Magistrale in ……..……
in data ……presso…….……..……con voto …
……

2) TITOLI ACCADEMICI POST LAUREA (2)
- Diploma di Specializzazione in ……..……..
presso …….....in data ……..... con voto ….....
a.a. iscrizione ……a.a. di conseguimento ……..….. durata legale del corso di studio - anni ……...
☐ diploma conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 (barrare per indicare se ricorrano o meno le condizioni)

3) ULTERIORI TITOLI ACCADEMICI POST LAUREA: (3)
Denominazione Titolo ……..….
presso ……..... in data ……..... con esame ☐ - voto ……..…..
a.a. iscrizione ……a.a. di conseguimento ……..….. durata legale del corso di studio - anni ……...

4) TITOLI DI AGGIORNAMENTO CULTURALE E PROFESSIONALE (4)
Denominazione Titolo ……..……
presso …….....in data ……. …durata dal ……. al ……..…
con esame ☐ - voto …….

5) TITOLI DIVERSI DA QUELLI SOPRA ELENCATI (5)
Denominazione Titolo ……..……
presso ……..... in data ……. durata dal ……. al ……..…
con esame ☐ - voto …….

Luogo e data.....…… Firma per esteso ……

(1) Diploma di Laurea/Laurea Magistrale/Laurea;
(2) Specializzazione;
(3) Dottorato di ricerca/Perfezionamento/Master;
(4) Abilitazione Professionale di Stato/Attestati di Lingua straniera legalmente riconosciuti/Attestati di informatica legalmente riconosciuti equivalenti/Partecipazione a Convegni/Corsi di aggiornamento - indicare se con esame finale;
(5) Tutti i titoli non ricompresi nelle precedenti voci.

ALLEGATO D
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
art. 47 DPR 445/00 e smi

Il/La sottoscritto/a cognome ……..……..……nome ……..... nato/a a ..... Prov..... il ……..……, in relazione alla domanda di partecipazione alla selezione per titoli e colloquio per n. 1 Dirigente Biologo (comma 5-bis dell'art.15-septies D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i), indetto con 382 del 29/04/2019 e pubblicato sul sito web del PTV in data _____, consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti da false o mendaci dichiarazioni, formazione di atti falsi e loro uso nei casi previsti dal T.U. sopra citato, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA
di essere in possesso dei seguenti titoli, conseguiti alla data di scadenza dell'Avviso, validi agli effetti della valutazione di merito:

1) DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI SERVIZIO (1):

Natura giuridica Ente: ☐ pubblico ☐ privato convenzionato ☐ privato

Denominazione Ente ……..……..…

Sede Ente ……..…..…

Rapporto di lavoro: ☐ subordinato ☐ convenzionato ☐ co.co.co. ☐ Lib.prof.le ☐ altro ……..

Qualifica ……

Tipo contratto: ☐ a tempo Indeterminato ☐ a tempo Determinato

Decorrenza rapporto: dal ……al ……

Tipo rapporto: ☐ a tempo pieno ☐ in part-time/percentuale……..%

Orario complessivo settimanale: ……..……

Periodi di aspettativa senza assegni: data inizio ……...data fine ……

Sanzioni previste dal D.P.R. 761/79: ☐ SI *(specificare)*…….. ☐ NO

Altre informazioni ……..

2) DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI, DIVERSI DA QUELLI DI CUI AL PUNTO 1):

……..
……..
……..
……..
……..

Luogo e data.....…… Firma per esteso ……

- allegare obbligatoriamente la fotocopia di un documento di identità valido fronte/retro -

(1) Per eventuali rapporti di lavoro non subordinato indicare specificatamente oggetto della prestazione/durata del rapporto/eventuale prestazione oraria settimanale pattuita/iscrizione previdenziale

ALLEGATO E
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ PER COPIA CONFORME
Art. 47 DPR 445/00 e smi

Il/La sottoscritto/a cognome ……..……..……nome …….....
nato/a a ..... Prov..... il ……..……,
in relazione alla selezione per titoli e colloquio per n. 1 Dirigente Biologo, (comma 5-bis dell'art.15-septies D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i) indetto con DDG 382 del 29/04/2019 e pubblicato sul sito web del PTV in data _____, consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti da false o mendaci dichiarazioni, formazione di atti falsi e loro uso nei casi previsti dal T.U. sopra citato, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA
che le copie dei documenti allegate alla presente, come di seguito specificato, sono conformi agli originali in proprio possesso:

n.	Descrizione documento

Luogo e data.....…… Firma per esteso ……

- allegare obbligatoriamente la fotocopia di un documento di identità valido fronte/retro -

Da compilare solo nel caso in cui il candidato alleghi la fotocopia delle attestazioni, delle quali in tal modo dichiara la conformità all'originale in suo possesso, riportando il medesimo numero progressivo sul relativo documento.