

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Francesco Cerilli
Indirizzo	Via Casette n°58bis - 03023 Ceccano (FR)
Telefono	0620900032
E-mail	francesco.cerilli@ptvonline.it

Nazionalità	Italiana
Data di nascita	Frosinone, 22 novembre 1967

ESPERIENZA LAVORATIVA NEL SETTORE SANITARIO

• Date (da – a)	Dal 1 novembre 2011 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Tor Vergata, viale Oxford n° 81, Roma
• Tipo di azienda o settore	Sanità
• Tipo di impiego	Contratto a Tempo Indeterminato
• Qualifica	Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di Posizione Organizzativa Amministrativa di Acquisizione e gestione beni strumentali

• Date (da – a)	Dal 1 luglio 2009 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Tor Vergata, viale Oxford n° 81, Roma
• Tipo di azienda o settore	Sanità
• Tipo di impiego	Contratto a Tempo Indeterminato
• Qualifica	Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Redazione capitolati d'appalto per gare sotto/sopra soglia comunitaria, predisposizione lettere d'invito, redazione verbali di gara, pubblicazione atti di gara, rapporti commerciali con le ditte fornitrici. Predisposizione e stesura delle proposte di deliberazione inerenti l'acquisizione e gestione dei beni strumentali, la gestione dei contratti di manutenzione relativi ai beni strumentali ed in particolare per le apparecchiature sanitarie ed elettromedicali. Gestione di tutte le procedure finalizzate all'erogazione di finanziamenti regionali dedicati all'acquisizione di beni strumentali compresa la rendicontazione per i competenti uffici regionali. Supervisione delle procedure per l'acquisizione e gestione dei beni strumentali nel rispetto dei criteri fissati per la Gestione del Sistema Qualità Aziendale. Fornire ai competenti uffici aziendali strumenti di analisi e reporting relativi all'andamento dei costi delle manutenzioni. Inserimento dei dati del Conto Economico per i controlli della Regione Lazio. Rapporti con gli omologhi uffici dell'Università di Tor Vergata per la gestione dei beni immobili e mobili concessi in uso gratuito alla Fondazione Policlinico PTV</i>

• Date (da – a)	Dal 16 agosto 2006 al 30 giugno 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Tor Vergata, viale Oxford n° 81, Roma
• Tipo di azienda o settore	Sanità
• Tipo di impiego	Contratto a Tempo Indeterminato
• Qualifica	Assistente Amministrativo – Cat. C
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Redazione capitolati d'appalto per gare sotto/sopra soglia comunitaria, predisposizione lettere d'invito, redazione verbali di gara, pubblicazione atti di gara, rapporti commerciali con le ditte fornitrici. Predisposizione e stesura delle proposte di deliberazione inerenti l'acquisizione e gestione dei beni strumentali, la gestione dei contratti di manutenzione relativi ai beni strumentali ed in particolare per le apparecchiature sanitarie ed elettromedicali. Gestione di tutte le procedure finalizzate all'erogazione di finanziamenti regionali dedicati all'acquisizione di beni strumentali compresa la rendicontazione per i competenti uffici regionali. Supervisione delle procedure per l'acquisizione e gestione dei beni strumentali nel rispetto dei criteri fissati per la Gestione del Sistema Qualità Aziendale. Fornire ai competenti uffici aziendali strumenti di analisi e reporting relativi all'andamento dei costi delle manutenzioni. Inserimento dei dati del Conto Economico per i controlli della Regione Lazio. Rapporti con gli omologhi uffici dell'Università di Tor Vergata per la gestione dei beni immobili e mobili concessi in uso gratuito alla Fondazione Policlinico PTV</i>

• Date (da – a)	Dal 03 giugno 2002 → Al 15 agosto 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Tor Vergata, viale Oxford n° 81, Roma
• Tipo di azienda o settore	Sanità
• Tipo di impiego	Contratto di collaborazione a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Ufficio Manutenzione & Inventario ed attività amministrativa per la gestione degli Acquisti apparecchiature biomedicali

**INCARICHI ESPLETATI
NEL SETTORE SANITARIO**

• Date (da – a)	Anno 2010
• Tipo di incarico	Segretario Commissione Gara fornitura Sistema monitoraggio per PTV
	Segretario Commissione Gara fornitura Sistemi infusionali per PTV

• Date (da – a)	Anno 2009
• Tipo di incarico	Componente Gara EU per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa del PTV
	Segretario Commissione Gara fornitura Sistema automatico informatizzato per PTV
	Componente Gara manutenzione tende presso il PTV
	Segretario Commissione Gara fornitura ecografi portatili per PTV

• Date (da – a)	Anno 2008
• Tipo di incarico	Responsabile Aziendale del Progetto di censimento ed inventariazione beni strumentali del PTV
	Segretario Commissione Gara Manutenzione sistema telefonico privato presso PTV
	Segretario Commissione Gara per affidamento Manutenzione Sistemi bassa tensione presso PTV
	Segretario Commissione Gara fornitura Storage presso PTV
	Componente Commissione Gara affidamento servizio di censimento ed inventariazione beni strumentali PTV
	Segretario Commissione Gara Manutenzione arredi presso Policlinico di Tor Vergata

	Componente Gara EU per la fornitura di apparecchiature elettromedicali presso il PTV
	Segretario Commissione Gara per affidamento Manutenzione Verde presso PTV

• Date (da – a)	Anno 2007
• Tipo di incarico	Segretario Commissione Gara per affidamento Manutenzione Sistemi bassa tensione presso PTV
	Segretario Commissione Gara per affidamento Servizio di tinteggiatura presso PTV
	Segretario Commissione Gara fornitura monitor multiparametrici presso PTV
	Segretario Commissione Gara fornitura colonne endoscopiche presso PTV
ESPERIENZE PROFESSIONALI	

• Date (da – a)	Ottobre 2007 ad Aprile 2011
• Incarico professionale	Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Supino (FR)
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Principali mansioni e responsabilità	Valutazione delle figure apicali/dirigenziali

• Date (da – a)	Dicembre 2007 a fine procedura
• Incarico professionale	Curatore fallimentare della T.V.S. Trasporti e Spedizioni Srl
• Tipo di azienda o settore	Tribunale di Frosinone

• Date (da – a)	2004 - 2005
• Incarico professionale	Incarico di Amministratore giudiziario condominiale
• Tipo di azienda o settore	Tribunale di Frosinone

• Date (da – a)	ottobre 1997 → maggio 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Tributario & Fiscale Dott. Sandro Bartolini, Via Ciamarra n° 63, Frosinone
• Tipo di azienda o settore	Studio Dottore Commercialista e Revisore Contabile
• Tipo di impiego	Pratica professionale ed attività di collaborazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento del triennio di pratica professionale volto al conseguimento del titolo di dottore commercialista ed attività di collaborazione professionale

• Date (da – a)	[Dal 1999 al 2004]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Quotidiano "La Provincia" – Via Fani 03100 FROSINONE
• Tipo di azienda o settore	SETTORE GIORNALISTICO
• Tipo di impiego	Collaborazione a titolo di Giornalista - Pubblicista
• Principali mansioni e responsabilità	Corrispondente locale

• Date (da – a)	[Dal 1999 al 2000]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	San Paolo Invest SIM Spa – ROMA
• Tipo di azienda o settore	SETTORE FINANZIARIO
• Tipo di impiego	Autonomo
• Principali mansioni e responsabilità	Promotore Finanziario

• Date (da – a)	[Dal giugno 2000 al settembre 2000]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Supino – Provincia di Frosinone
• Tipo di azienda o settore	Corso di formazione Professionale "Consulenti nello sviluppo turistico" riservato ai giovani disoccupati di età inferiore ai 25 anni

• Tipo di impiego	Incarico professionale per un totale di 105 ore
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Economia, Diritto e Marketing

• Date (da – a)	[Dal dicembre 1999 ad aprile 2000]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Boville Ernica – Provincia di Frosinone
• Tipo di azienda o settore	Corso di formazione Professionale “Gestione Impresa Artigiana” riservato ai giovani disoccupati di età inferiore ai 25 anni
• Tipo di impiego	Incarico professionale per un totale di 70 ore
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore didattico
• Date (da – a)	[Dal giugno 1998 – luglio 1998]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Professionale Statale per i Servizi Sociali Frosinone
• Tipo di azienda o settore	Scuola Secondaria di Secondo Grado
• Tipo di impiego	Incarico professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Docente membro esterno esami di maturità anno scolastico 1997/98

• Date (da – a)	[ottobre 2000 - novembre 2000]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ente Nazionale per l'Orientamento e la Formazione Professionale - Roma
• Tipo di azienda o settore	Corso di formazione Professionale “Tecnico di Organizzazione Turistico Locale” riservato ai giovani disoccupati di età inferiore ai 25 anni
• Tipo di impiego	Incarico professionale per un totale di 64 ore
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Strategie promozionali e Tecniche di distribuzione

• Date (da – a)	[settembre 1998 – dicembre 1998]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ente Nazionale per l'Orientamento e la Formazione Professionale - Roma
• Tipo di azienda o settore	Corso di formazione Professionale “ Gestione Impresa Agrituristiche” riservato ai giovani disoccupati di età inferiore ai 25 anni
• Tipo di impiego	Incarico professionale per un totale di 88 ore
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Elementi di Agriturismo e di Gestione Aziendale

• Date (da – a)	[settembre 1997 – dicembre 1997]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Celestiniano – Luogo Ente: Fumone (FR)
• Tipo di azienda o settore	Corsi di formazione Professionale “Animatore Turistico – Tecnico del Turismo – Tecnico della Gestione Patrimonio Celestiniano” riservato ai giovani disoccupati di età inferiore ai 25 anni
• Tipo di impiego	Incarico professionale per un totale di 70 ore
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Tecnica Turistica

• Date (da – a)	[anno scolastico 1997/98]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Formazione Professionale “Nuova Estetica” – Ferentino (FR)
• Tipo di azienda o settore	Scuola Formazione Professionale
• Tipo di impiego	Incarico professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Contabilità e Gestione Aziendale

• Date (da – a)	[dal 26 settembre 1997 al 03 dicembre 1997]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Professionale “Moretti” – Frosinone
• Tipo di azienda o settore	Corso di Formazione R.E.C. (Registro Esercenti Commercio)

• Tipo di impiego	Incarico professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Contabilità

**AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE NEL
SETTORE SANITARIO**

• Date (da – a)	26 Novembre 2011
• Qualifica conseguita	Master di II livello in “Management Sanitario” conseguito presso l’Università degli Studi dell’Aquila con votazione 70/70

• Date (da – a)	02 Luglio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	" Comunicazione in sanità – durata ore 8 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila

• Date (da – a)	25 Giugno 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	" Modelli organizzativi per l’azienda sanitaria – durata ore 8 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila

• Date (da – a)	24 Giugno 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	" Gestione economico-finanziaria: Il Conto Economico per le analisi di gestione – Il Rendiconto Finanziario per le analisi di gestione – durata ore 8 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila

• Date (da – a)	18 Giugno 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	" Assetti strategici delle aziende sanitarie: Piano Sanitario Regionale e Atto Aziendale – durata ore 8 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila

• Date (da – a)	04 e 11 Giugno 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	" Seminario Finanza e Sanità – durata ore 8 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila

• Date (da – a)	11 Giugno 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	" La responsabilità amministrativa e contabile del dipendente pubblico – durata ore 4 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila

• Date (da – a)	10 Giugno 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	" Gestione economica-finanziaria: La logica del bilancio: investimenti, finanziamenti, ricavi e costi - Lo Stato Patrimoniale per le analisi di gestione – durata ore 8 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila

• Date (da – a)	04 Giugno 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	" Il diritto di accesso ai documenti amministrativi e Il diritto alla privacy in Sanità – durata ore 4 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila

• Date (da – a)	28 Maggio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"I Controlli interni nelle Aziende Sanitarie – durata ore 8 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila
• Date (da – a)	27 Maggio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Il Budget nelle Aziende Sanitarie – durata ore 8 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila
• Date (da – a)	21 Maggio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Assetti strategici delle aziende sanitarie: Piano Sanitario Nazionale - LEA – durata ore 8 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila
• Date (da – a)	14 Maggio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	“"Sicurezza sui luoghi di lavoro" - "Legge Brunetta" - "Nozioni generali sui rapporti di lavoro nella Pubblica Amministrazione – durata ore 8 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila
• Date (da – a)	13 Maggio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	“Dirigenza Sanitaria, responsabilità dirigenziale e gestione delle risorse umane – durata ore 8 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila
• Date (da – a)	29 e 30 Aprile 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	“ Il sistema sanitario italiano – durata ore 16 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila
• Date (da – a)	28 Aprile 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “L’applicazione dei CIG e della normativa relativa ai flussi finanziari” organizzato dal Policlinico Tor Vergata
• Date (da – a)	20 Aprile 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “L’organizzazione e la gestione del personale nelle Aziende Sanitarie – Riforma Brunetta” organizzato dal Policlinico Tor Vergata
• Date (da – a)	16 Aprile 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	“ Il diritto alla salute quale diritto costituzionale – durata ore 8 “ nell’ambito del Master di II° livello in Management Sanitario organizzato dalla Facoltà di Economia e dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi dell’Aquila
• Date (da – a)	24 Febbraio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Partecipazione all’Evento “La nuova piattaforma acquistinretepa.it” organizzato da CONSIP - Roma
• Date (da – a)	28 Maggio 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Partecipazione al Seminario “Il trasporto e la spedizione in sicurezza di campioni biologici e farmaci antiblastici” organizzato dalla Sima nell’ambito dell’Expo Sanità 2010 tenutosi a Bologna
• Date (da – a)	27 Maggio 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Partecipazione al Convegno “La contrattazione in ambito socio-sanitario: la scelta del contraente

o formazione	– la negoziazione” organizzato dalla Associazione Regionale degli Economi e Provvettori della Sanità della Regione Emilia-Romagna e Marche nell’ambito dell’Expo Sanità 2010 tenutosi a Bologna
• Date (da – a)	27 Maggio 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Partecipazione al Workshop “La gestione integrata della struttura sanitaria: il software ERP come evoluzione degli strumenti di governo e controllo” organizzato dalla Lycos Srl – <i>Partner Microsoft</i> nell’ambito dell’Expo Sanità 2010 tenutosi a Bologna
• Date (da – a)	26 Maggio 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Partecipazione al Convegno “Logistica integrata in sanità: semplificare l’approvvigionamento, ridurre le scorte ed i tempi di consegna, incrementare la produttività” organizzato dal Gruppo Finmatica nell’ambito dell’Expo Sanità 2010 tenutosi a Bologna
• Date (da – a)	12 Aprile 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “Le novità introdotte dal Collegato Lavoro” organizzato dal Policlinico Tor Vergata
• Date (da – a)	3 Dicembre 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “Cause di esclusione dalle gare: dalla predisposizione degli atti di gara all’aggiudicazione” organizzato dal Policlinico Tor Vergata
• Date (da – a)	02-03-04-05-06 febbraio 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso “Auditor di Sistema di Gestione Qualità nel Settore Sanitario” – Qualificato CEPAS svoltosi presso la sede CERMET di Roma Via dei Mamili 18 – ore 40
• Date (da – a)	15 dicembre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “Il C.C.N.L. della Dirigenza” organizzato dal Policlinico Tor Vergata
• Date (da – a)	11 novembre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “La catena delle responsabilità negli appalti e subappalti” organizzato dal Policlinico Tor Vergata
• Date (da – a)	16 e 17 ottobre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “Appalti pubblici di forniture e somministrazioni” organizzato dal Il Sole 24 Ore Formazione
• Date (da – a)	16, 18, 25 giugno e 2,4 luglio 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione ECM “Attuazione di un sistema di gestione per la qualità nelle strutture sanitarie” organizzato dal Policlinico Tor Vergata
• Date (da – a)	1 Luglio 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione ECM “Il trattamento dei dati personali in ambito sanitario” organizzato dal Policlinico Tor Vergata
• Date (da – a)	05 Giugno 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “La nuova normativa degli Appalti Pubblici, alla luce del Codice e del Regolamento d’attuazione” organizzato dal Policlinico Tor Vergata
• Date (da – a)	14 maggio 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master Diffuso “L’ottimizzazione del processo di acquisto nella Pubblica Amministrazione” organizzato a cura di I-FABER presso la nuova Fiera di Roma, nell’ambito della Manifestazione

	FORUM PA 2008
• Date (da – a)	26 ottobre 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di aggiornamento “Il codice dei contratti pubblici relativo a lavori, forniture e servizi: novità normative, approfondimenti ed opinioni” organizzato dalla Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Proveditori della Sanità presso il Centro Congressi Fiera di Roma
• Date (da – a)	18 ottobre 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di aggiornamento “Il codice degli appalti” organizzato dal Policlinico Tor Vergata
• Date (da – a)	30 novembre – 1-2 dicembre 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di aggiornamento “Gli appalti di forniture e servizi in sanità” organizzato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali (CEIDA) di Roma
• Date (da – a)	6 - 7 novembre 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di aggiornamento “Codice degli appalti – Il testo unico per lavori, servizi e forniture” organizzato da ITA Spa
• Date (da – a)	18 maggio 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “ La sicurezza e il lavoro con i videotermini” organizzato dal Policlinico Tor Vergata
• Date (da – a)	03 aprile 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attività amministrativa e di diritto privato nella Pubblica Amministrazione presso il Policlinico di Tor Vergata
• Date (da – a)	26 marzo 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	“Art. 24 Legge Finanziaria 2002” organizzato dal Policlinico di Tor Vergata
• Date (da – a)	17 settembre 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “ Utilizzo in sicurezza dei videotermini” organizzato dal Policlinico Tor Vergata
• Date (da – a)	16-17-18-19 luglio 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione sulla “Gestione economico-finanziaria delle Aziende Sanitarie”organizzato dal Policlinico Tor Vergata

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

• Date (da – a)	[20 aprile 2006]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La riforma del diritto fallimentare (2° Modulo)
• Date (da – a)	[31 marzo 2006]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La riforma del diritto fallimentare (1° Modulo)

• Date (da – a)	[7 marzo 2006]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Manovra finanziaria e novità fiscali 2006

• Date (da – a)	[17 febbraio 2006]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Manovra finanziaria e novità fiscali 2006

• Date (da – a)	[10 novembre 2005]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Soci, amministratori, società: valutazioni di convenienza

• Date (da – a)	[21 ottobre 2005]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I controlli fiscali e gli accertamenti 2005

• Date (da – a)	[14 giugno 2005]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Certificato di ruolo e posta elettronica certificata

• Date (da – a)	[6 giugno 2005]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Enti locali – il ruolo dell'organo di revisione e il rendiconto 2004: aspetti innovativi

• Date (da – a)	[26 aprile 2005]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La riforma del diritto societario: il ruolo degli organi societari nel nuovo diritto societario

• Date (da – a)	[18 marzo 2005 – 7 aprile 2005 - 27 aprile 2005]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso “Le consulenze tecniche d'ufficio nel processo civile e nel processo penale” - Ordine dei Giovani Dottori Commercialisti di Frosinone e Tribunale di Frosinone;

• Date (da – a)	[23 marzo 2005]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità	Il sistema finanziario regionale a supporto delle PMI

professionali oggetto dello studio	
------------------------------------	--

• Date (da – a)	[21 febbraio 2005]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Dal bilancio d'esercizio al reddito d'impresa: riforma del diritto societario, correttivo IRES e Finanziaria 2005

• Date (da – a)	[9 febbraio 2005]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Finanziaria 2005: novità di rilievo per imprese e professionisti

• Date (da – a)	[5 ottobre 2004]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La cessione e il conferimento dopo le riforme – Profili civilistici, fiscali e procedurali

• Date (da – a)	[3 giugno 2004]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Novità nelle dichiarazioni fiscali 2004

• Date (da – a)	[4 maggio 2004]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le novità della dichiarazione dei redditi UNICO 2004

• Date (da – a)	[20 aprile 2004]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le nuove S.r.l. dopo il D.lgs. N. 37/2004 – Guida ragionata al Bilancio di esercizio

• Date (da – a)	[04 marzo 2004]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le novità del bilancio di esercizio

• Date (da – a)	[10 febbraio 2004]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La riforma fiscale e la manovra finanziaria per l'anno 2004

• Date (da – a)	[15 gennaio 2004]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Manovra finanziaria 2004 e riforma fiscale
---	--

• Date (da – a)	[03.10.2003 – 18.09.2003 – 12.06.2003 – 09.05.2003]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti – Frosinone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ciclo di incontri studio sul diritto fallimentare

• Date (da – a)	[05 – 06 ottobre 2000]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti - Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Nuove opportunità per il Dottore Commercialista nell'e-commerce

ISTRUZIONE E TITOLI PROFESSIONALI

• Data	26 Novembre 2011
• Qualifica conseguita	Master di II livello in “Management Sanitario” conseguito presso l'Università degli Studi dell'Aquila con votazione 70/70

• Date (da – a)	Dal 8 gennaio 2003
• Qualifica conseguita	Consulente Tecnico d'Ufficio iscritto al n. 134 Tribunale di Frosinone

• Date (da – a)	Dal 30 luglio 2002
• Qualifica conseguita	Revisore Contabile iscritto al n. 125978 presso Ministero di Grazia e Giustizia

• Date (da – a)	Dal 10 maggio 2002
• Qualifica conseguita	Dottore Commercialista iscritto all'Ordine di Frosinone al n. 301/A

• Date (da – a)	22 gennaio 2002
• Qualifica conseguita	Giornalista Pubblicista iscritto all'Ordine dei Giornalisti del Lazio-Molise

• Date (da – a)	1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Roma Tre
• Qualifica conseguita	Diploma di perfezionamento a Distanza “Tecnologie per l'Insegnamento”

• Date (da – a)	15 Luglio 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Roma “La Sapienza” Corso di Laurea in Economia e Commercio
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e commercio

• Date (da – a)	29 marzo 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Professionale “Steluted” di Frosinone riconosciuto dalla Regione Lazio
• Qualifica conseguita	Operatore Terminale Video

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
-------------	----------

ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ambiente operativo: Windows Vista, XP Pacchetti applicativi: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OLIAM (Applicativo di contabilità). Strumenti di Navigazione WEB, Internet Explorer, Mozilla.
--------------------------------	--

Altre capacità e competenze	
-----------------------------	--

PATENTE	Patente Automobilistica B
---------	---------------------------

Ceccano, 29/11/2011

Dott. Francesco Cerilli