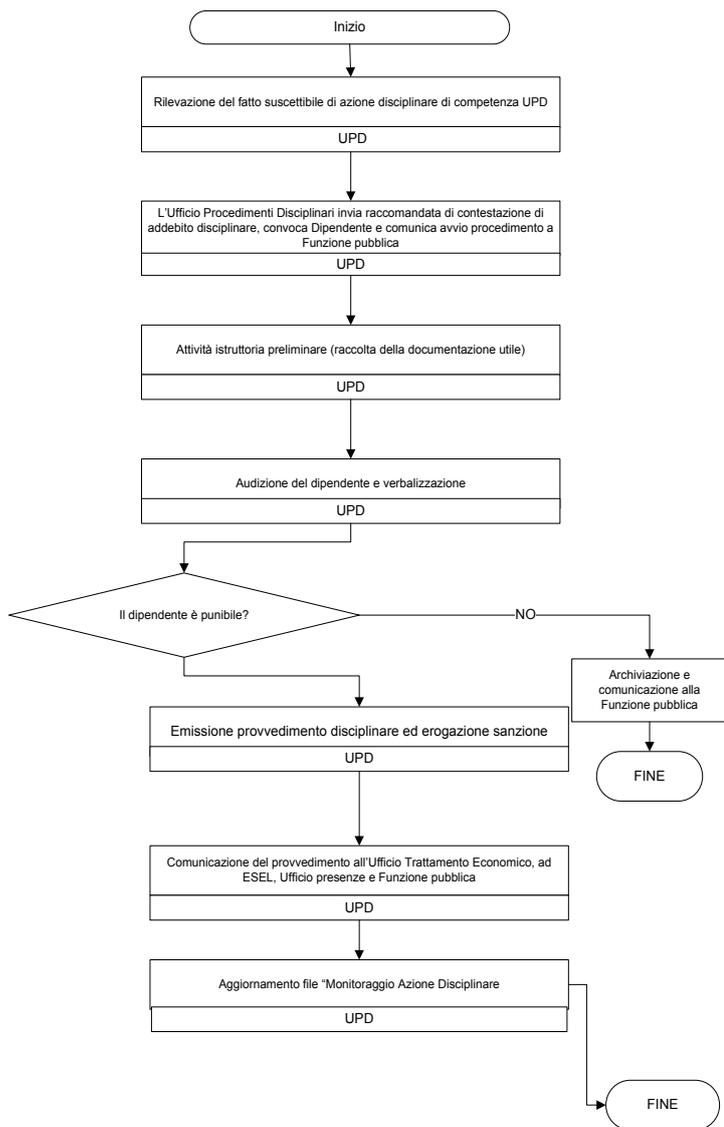


SUB PROCESSI / ATTIVITÀ

PUNTI DI CONTROLLO CRITICI

Riferimenti

Documenti di registrazione



Fatti comportanti sanzioni superiori al rimprovero verbale

I termini per iniziare e concludere il procedimento sono contenuti nel D.lgs 165/01 e s.m.i.

Regolamenti disciplinari vigenti per il personale dirigente e di comparto del PTV: contengono ogni riferimento relativo all'iter della procedura

D.lgs. 165/01 e s.m.i.

Descrizione precisa e circostanziata del fatto suscettibile di az. disciplinare  
Infrazione contestata con riferimento al CCNL

Data di convocazione  
Tempi: la contestazione va inoltrata entro 30 gg. dalla segnalazione e dando preavviso di almeno 20 gg.

Il verbale dovrà contenere data ed ora e luogo di audizione, nome e firma di tutti i componenti dell'UPD, nome e firma del dipendente e/o del rappresentante sindacale, contenuti dell'audizione (con eventuale documentazione istruttoria esaminata)

Il provvedimento finale deve contenere le seguenti informazioni: data del provvedimento, nome e firma di tutti i componenti dell'UPD, sanzione disciplinare/archiviazione.  
Tempi: il provvedimento va emanato entro 120 giorni dalla contestazione

Contestazione di addebito disciplinare

Verbale audizione

Provvedimento disciplinare

File Monitoraggio Azione Disciplinare