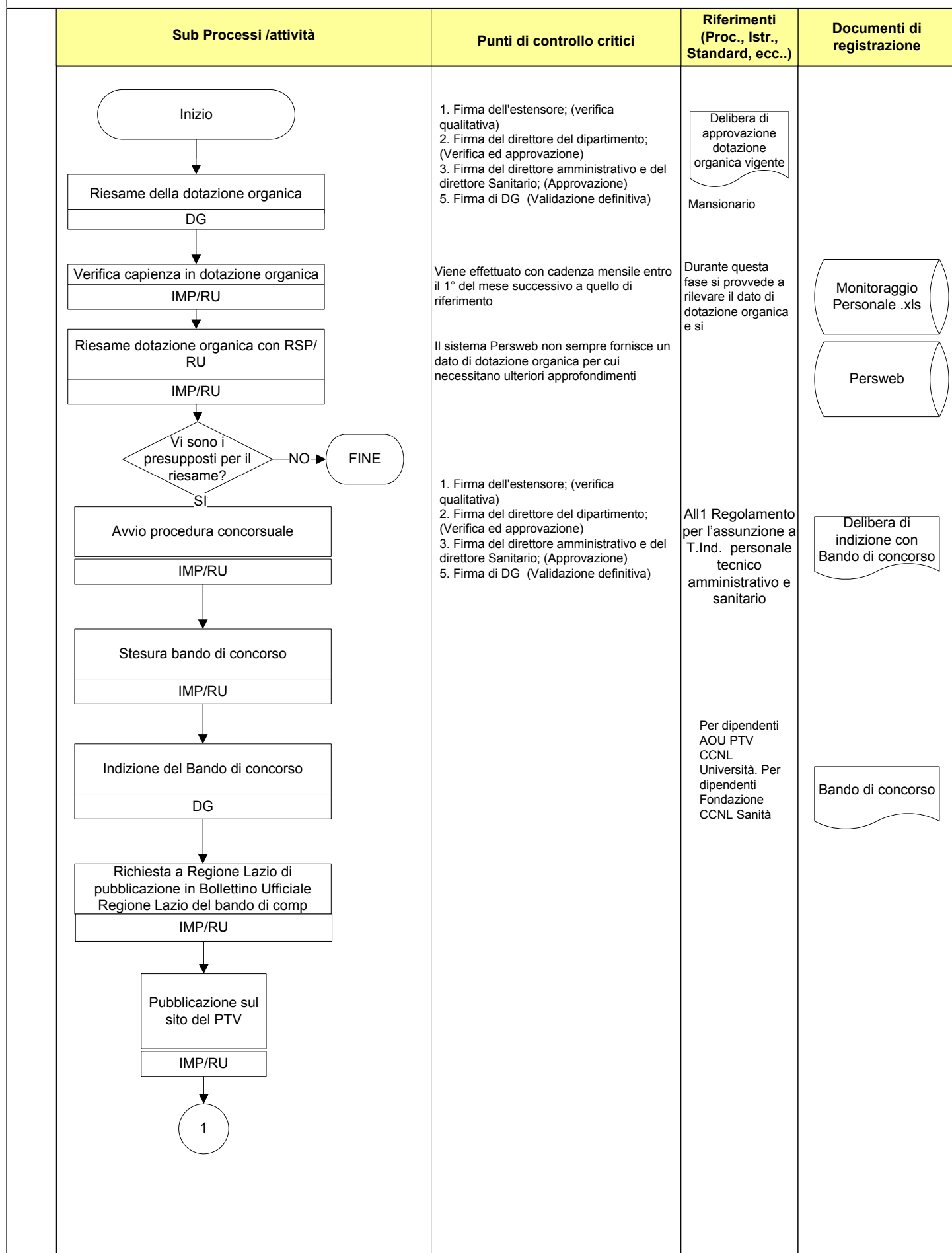


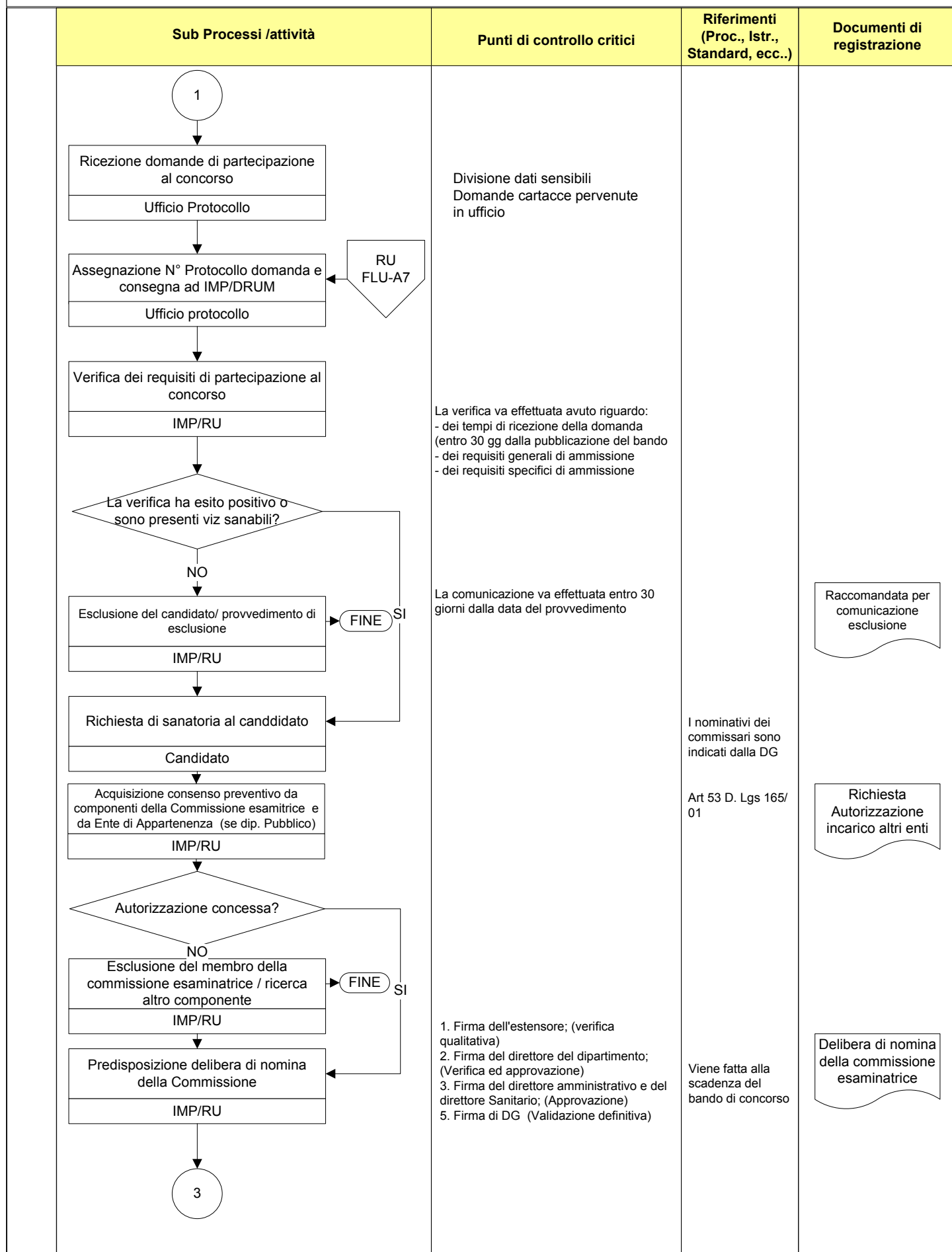
RU_FLU-A6

Processo:
Concorso pubblico per titoli ed esami



RU_FLU-A6

Processo:
Concorso pubblico per titoli ed esami



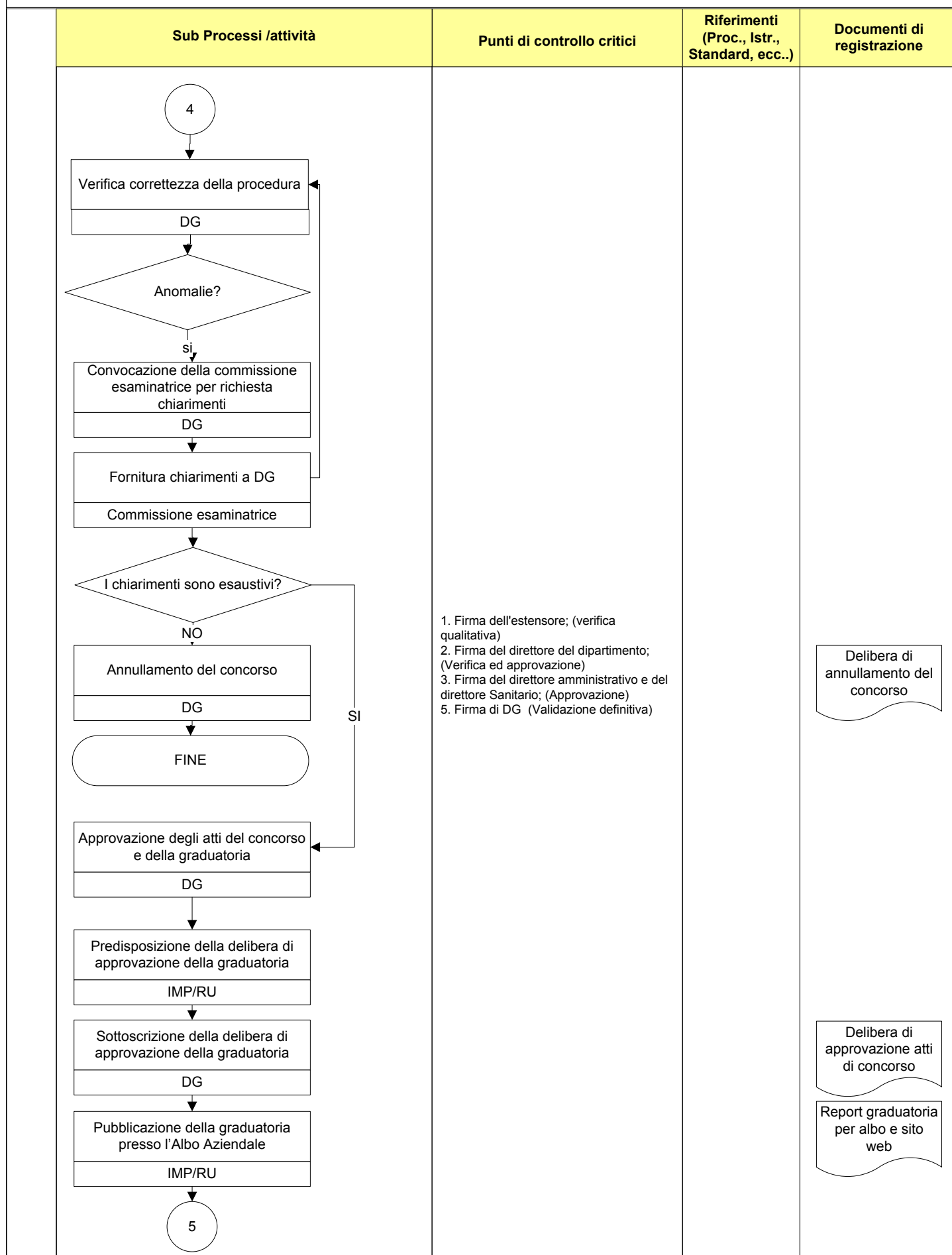
RU_FLU-A6

Processo:
Concorso pubblico per titoli ed esami

Sub Processi /attività	Punti di controllo critici	Riferimenti (Proc., Istr., Standard, ecc..)	Documenti di registrazione
3 Sottoscrizione delibera di nomina della Commissione esaminatrice DG Predisposizione delibera di ammissione esclusione candidati IMP/RU Sottoscrizione delibera di ammissione/esclusione candidati DG Riunione in seduta preliminare Commissione esaminatrice Notificazione del calendario delle prove IMP/RU Espletamento delle prove (scritta, pratica) Candidati Correzione delle prove svolte dai candidati Commissione esaminatrice Pubblicazione su sito aziendale e all'albo dell'esito delle prove e convocazione successiva Commissione esaminatrice Espletamento della seduta finale (prova orale) Commissione esaminatrice / Candidati Predisposizione graduatoria Commissione esaminatrice Pubblicazione esito delle prove Commissione esaminatrice Trasmissione da parte della Commissione degli atti a DG Commissione esaminatrice 4	1. Firma dell'estensore; (verifica qualitativa) 2. Firma del direttore del dipartimento; (Verifica ed approvazione) 3. Firma del direttore amministrativo e del direttore Sanitario; (Approvazione) 5. Firma di DG (Validazione definitiva) Vengono definito il calendario delle prove d'esame nonché i criteri di valutazione Prova scritta: preavviso di 15 giorni Prova pratica: preavviso di 20 giorni Firma della Commissione Esaminatrice Firma della Commissione Esaminatrice Albo e sito web (ovvero aula d'esame)	Vengono definito il calendario delle prove d'esame nonché i criteri di valutazione La notifica avviene secondo le modalità definite dal bando	Delibera di ammissione/ esclusione candidati Nota di comunicazione esclusione Verbale di riunione preliminare Verbale prove Verbale correzione prove Verbale di esame Report esito prove Trasmissione atti (nota in ingresso)

RU_FLU-A6

Processo:
Concorso pubblico per titoli ed esami



RU_FLU-A6

Processo:
Concorso pubblico per titoli ed esami

Sub Processi /attività	Punti di controllo critici	Riferimenti (Proc., Istr., Standard, ecc..)	Documenti di registrazione
5 Richiesta ad Ufficio Economato dei fondi per pagare il diritto di pubblicazione IMP/RU Pubblicazione graduatoria su Bollettino Ufficiale Regione Lazio IMP/RU Invio a DBA autorizzazione a liquidazione compensi e invio nota ad altri enti per anagrafe prestazioni IMP/RU Chiusura del concorso DG FINE	Entro il 30/4 dell'anno successivo a quello di riferimento 1. Firma dell'estensore; (verifica qualitativa) 2. Firma del direttore del dipartimento; (Verifica ed approvazione) 3. Firma del direttore amministrativo e del direttore Sanitario; (Approvazione) 5. Firma di DG (Validazione definitiva) Entro 6 mesi dalla data di espletamento della prove scritta	Dal momento della pubblicazione decorrono 60 giorni per proporre ricorso Durante questa attività IMP/RU provvede ad autorizzare il DBA alla liquidazione dei compensi e a comunicare all'eventuale ente di appartenenza i dati relativi all'incarico	Nota di richiesta fondi per pagamento diritto pubblicazione Nota di richiesta pubblicazione regione lazio Nota ad altri enti per comunicazione compensi per anagrafe prestazioni Del. Liquidazione compensi commissione