

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Amministrazione

LORIA MARIA ROSA
Policlinico Tor Vergata

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.02.2005 ad oggi

POLICLINICO TOR VERGATA

Ente del Servizio Sanitario

Dirigente Amministrativo, UOSD Accoglienza, Tutela e Partecipazione – Urp – Direzione Generale

Gestione amministrativa e delle risorse nell'ambito della comunicazione istituzionale e URP. Rapporti con i media e stampa, comunicazione digitale e gestione sito, segnaletica di orientamento, gestione degli eventi e in particolare nelle attività legate alla accoglienza e alle attività di promozione dell'umanizzazione in sanità, con particolare attenzione alla tutela del cittadino, alle soft qualities ed all'evoluzione degli strumenti di comunicazione rivolti al cittadino.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.02.2019 ad oggi

POLICLINICO TOR VERGATA

Ente del Servizio Sanitario

Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza

Predisporre la sezione anticorruzione del PIAO, individuando le aree a maggiore rischio corruttivo, segue la mappatura dei processi, monitora l'effettiva attuazione delle misure di prevenzione.

Gestione Segnalazioni (Whistleblowing)

Vigila sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013- Sez. Amministrazione Trasparente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

01.11.2000 al 2005

POLICLINICO TOR VERGATA

Ente del Servizio Sanitario

• Tipo di impiego	<i>Coordinamento e Direzione Segreteria Direzione Generale, PTV Responsabile URP e Servizio Accoglienza</i>
• Principali mansioni e responsabilità	Relazioni interne ed esterne, eventi e comunicazione istituzionale. Relazione con il pubblico e gestione delle risorse front office Membro del Progetto di umanizzazione del PTV Coordinatore operativo del progetto del Ministero della Salute su nuovi modelli gestionali e strumenti di diritto privato.
• Date (da – a)	dal novembre 1993 al ottobre 2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Dermopatico della Immacolata - IDI Irccs, Roma
• Tipo di azienda o settore	Ente del Servizio Sanitario - convenzionato
• Tipo di impiego	<i>Direzione attività di segreteria Direzione Sanitaria– Responsabile Urp – Segreteria Comitato Etico</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Certificato dal registro internazionale per audit/responsabile gruppo Audit nel settore sanitario , “40 ore” per Auditor, presso IRCA
• Date (da – a)	Anno Accademico 2011- 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master Universitario di II livello in “Politiche pubbliche e gestione sanitaria” presso il Dipartimento di Teoria dello Stato della Facoltà di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” interfacoltà con le Facoltà di Farmacia e Medicina I e II – A.A. 2011 – 2012, conseguito con la votazione di 110/110 e lode
• Date (da – a)	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Perfezionamento in Comunicazione delle strutture sanitarie, Università degli Studi di Roma Tor Vergata
• Date (da – a)	Anno accademico 2003 -2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Lettere – magistrale - con indirizzo Storico Artistico conseguita presso l’Università degli Studi di Roma “ Tor Vergata”, con votazione 110/110 lode
• Date (da – a)	Anno accademico 1996 - 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso biennale di formazione etica e manageriale per medici e dirigenti dei servizi sanitari, Pontificia Università Gregoriana con votazione 110/110.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE - FRANCESE

• Capacità di lettura

BUONO

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art 13 del D.Lgs.196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

f.to Maria Rosa Loria

Riproduzione in formato privacy del documento originale depositato agli atti.