

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

Deliberazione n. 843 del 30/06/2023

Struttura proponente: UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori

OGGETTO: Servizio di manutenzione poltroncine PamMobility – Affidamento di servizi supplementari ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. b) del Codice.

Operatore economico: PamMobility S.r.l. - CIG Z443BBA257

A CURA DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Direttore, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione del presente atto, ATTESTA CHE, come meglio riportato nel preambolo e nel dispositivo deliberativo:

- l'atto è legittimo e utile per il pubblico servizio;
- i costi/ricavi, così come riportati nel dispositivo, sono correttamente valorizzati in relazione agli effetti derivanti dal presente atto OVVERO gli effetti del presente atto non comportano oneri/non attivano proventi imputabili al bilancio
- gli oneri di cui al presente atto sono non sono ricompresi nel *budget* di assegnazione

L'estensore: (Sig.ra Aida Guerrieri)

Firma

Il Responsabile del procedimento: (Sig.ra Aida Guerrieri)

Firma

Il Direttore: (Dr.ssa Carla Cianciullo)

Firma

A CURA DEL DIRETTORE UOC RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Il Direttore, con la sottoscrizione del presente atto:

- ATTESTA che i costi/ricavi di cui al presente atto, così come riportati e valorizzati nel dispositivo a cura della struttura proponente, sono correttamente imputati sui conti/sottoconti economici/patrimoniali ivi indicati OVVERO CONFERMA che gli effetti del presente atto non comportano oneri/non attivano proventi imputabili al bilancio
- CONFERMA: che gli oneri di cui al presente atto sono non sono ricompresi nel *budget* di assegnazione

Il Direttore: Dr. Stefano Piccari

N. cronologico: 886/2023

Parere Direttore Amministrativo

Favorevole Contrario

Dott. F. Quagliariello

Parere Direttore Sanitario f.f.

Favorevole Contrario

Prof. A. Magrini

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE con deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta in data 26.02.2021, su designazione del Presidente della Regione Lazio con proprio Decreto n. T00026 del 25.02.2021 d'intesa con il Rettore della Università Tor Vergata, il Dott. Giuseppe Quintavalle è stato nominato Direttore Generale della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata e dell'Azienda ospedaliera universitaria PTV Policlinico Tor Vergata;

VISTA la Circolare del Direttore Generale del PTV, Prot.n. 7972/2016 del 25/03/2016, che riporta le "DISPOSIZIONI in materia di redazione degli atti deliberativi a firma del Direttore Generale" e alla quale si fa integrale rinvio;

PREMESSO CHE la Fondazione PTV, con Deliberazione n. 1101 del 20/12/2021, ha autorizzato l'affidamento diretto (CIG ZCA3471298) per la fornitura di n. 25 sedie con rotelle utilizzabili dagli utenti del PTV previa consegna del documento di identità, per l'importo di € 17.410,00 IVA esclusa;

TENUTO CONTO CHE con nota del 17/04/2023 la dott.ssa Maria Rosa Loria ha comunicato l'esigenza di sottoscrivere un contratto manutentivo con il suddetto operatore al fine di garantire il funzionamento di dette sedie che rappresentano un elemento di umanizzazione e facilitazione all'accesso dei servizi sanitari per l'utenza più fragile;

TENUTO CONTO, ALTRESÌ, CHE con la medesima la dott.ssa Loria ha trasmesso il preventivo del servizio manutentivo dell'operatore PamMobility Srl specificando che:

- il costo unitario manutentivo per singola sedia è pari a € 82,00 IVA esclusa;
- si propone l'affidamento biennale del servizio;
- detto costo deve intendersi applicato alle 25 sedie ad oggi utilizzate;
- in caso di dichiarazione del fuori uso di una o più sedie nel corso del biennio contrattuale di riferimento dal valore del contratto sarà espunta la quota parte della singola sedia non più riparabile;

ACQUISITA l'offerta dall'operatore PamMobility Srl, pari a € 4.100 IVA esclusa al quale si aggiunge un valore forfetario per chiamata on-site e costo manodopera ordinaria pari a € 1.000,00 IVA esclusa;

VISTO il disposto dell'art. 106 comma 1 lett. b) del Codice, secondo cui i contratti di appalto per lavori, servizi o forniture supplementari possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento qualora siano ravvisabili esigenze non prevedibili nell'appalto iniziale;

TENUTO CONTO CHE, conformemente al dettato dell'art 106 comma 7 del Codice, l'importo complessivo dell'affidamento oggetto del presente provvedimento a far data dal 03/07/2023 per la durata biennale, pari a € 5.100,00 Iva esclusa e a € 6.222,00 IVA inclusa, corrisponde a circa il 30% e, dunque, rientra nel 50% del valore complessivo del contratto;

VERIFICATO CHE per quanto riguarda la definizione degli oneri derivanti dall'affidamento in parola, gli stessi, pari a complessivi € 6.222,00 IVA inclusa, graveranno sul seguente sottoconto per gli esercizi di seguito indicati:

Sottoconto	2023	2024	2025
502020119000 Altri servizi non sanitari da privato	3.111,00	6.222,00	3.111,00

DATO ATTO, ALTRESÌ, CHE con Deliberazioni n. 177 del 15/12/2021 e n. 1070 di pari data relative rispettivamente alla Azienda Ospedaliera Universitaria e alla Fondazione PTV, entrambe aventi ad oggetto -

Fondazione PTV

POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

approvazione accordi sindacali in merito all'adozione dei regolamenti recanti le norme per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Forniture e Servizi" e "Lavori"- sono stati approvati i regolamenti per la ripartizione degli incentivi ex art. 113 comma 2 del Codice;

CONSIDERATO, PERTANTO, CHE per detti incentivi è stato individuato un apposito fondo per la successiva ripartizione degli stessi, e che, in relazione all'affidamento del presente provvedimento, detti incentivi sono pari ad € 102,00 (stanziamento del 2% sull'importo dell'affidamento al netto dell'IVA pari ad € 5.100,00) e, precisamente:

- 516040605000 - € 81,60 (1,60% massimo destinato al personale);
- 516040605999 - € 20,40 (0,40% destinato all'accantonamento fondo PTV);

DATO ATTO CHE per la quota parte relativa alle funzioni tecniche di cui all' art. 113 comma 2 del d.lgs. n.50/2016 saranno oggetto di ripartizione a favore del personale all'uopo individuato mediante la procedura informatizzata;

ACQUISITA da parte del Responsabile della Struttura proponente assegnataria dello stanziamento di budget, l'attestazione, tramite la sottoscrizione riportata in frontespizio, che gli oneri di cui al presente atto, così come sopra individuati, unitamente ai sotto-conti economici di rispettivo riferimento, non comportano per l'anno non comportano per l'anno 2023, alcuno scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1418 del 27/12/2022 avente ad oggetto "*Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2023 ai sensi del D.Lgs.n. 118/2021 e ss.mm.ii*" approvato dal CDA nella seduta del 29/12/2022 e che nei successivi esercizi sarà ricompreso nei relativi bilanci di previsione;

PRESO ATTO che il Direttore proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;

VISTO il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in frontespizio riportato, formulato per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. b) del Codice, l'affidamento del servizio manutentivo sulle n. 25 poltrone con rotelle acquisite con Deliberazione n. 1101/2021 in favore dell'operatore economico PamMobility Srl, per un periodo di 24 mesi e per un importo pari a € 5.100,00 Iva esclusa e a € 6.222,00 IVA inclusa, corrisponde a circa il 30% del contratto originario e, dunque, rientrante nel 50% del valore complessivo del contratto ex Deliberazione n. 1101/2021, come dettagliato nell'offerta economica (Allegato 1);
2. di autorizzare, secondo quanto stabilito all'art. 6 comma 3 dei Regolamenti di cui alle Deliberazioni n. 177/2021 e 1070/2021, la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art.113 comma 2 del Codice che, per l'affidamento di cui al punto 1, sono pari a € 102,00 (stanziamento del 2% sull'importo dell'affidamento al netto dell'IVA pari ad € 5.100,00) e, precisamente:
 - 516040605000 - € 81,60 (1,60% massimo destinato al personale);
 - 516040605999 - € 20,40 (0,40% destinato all'accantonamento fondo PTV);

dando atto che la quota parte relativa alle funzioni tecniche di cui all' art. 113 comma 2 del d.lgs. n.50/2016 saranno oggetto di ripartizione a favore del personale individuato nell'apposita scheda allegata ai predetti Regolamenti;

3. di far gravare gli oneri economici di cui al punto 1 sul seguente sottoconto per i seguenti esercizi:

Fondazione PTV POLICLINICO TOR VERGATA

Sede legale: Viale Oxford, 81 – 00133 Roma

Sottoconto	2023	2024	2025
502020119000 Altri servizi non sanitari da privato	3.111,00	6.222,00	3.111,00

dando atto che detti oneri:

- non comportano per l'anno 2023, alcuno scostamento rispetto al budget di assegnazione di cui alla DDG n. 1418 del 27/12/2022 avente ad oggetto "Proposta di Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2023 ai sensi del D.Lgs.n. 118/2021 e ss.mm.ii" approvato dal CDA nella seduta del 29/12/2022;
 - per i successivi esercizi saranno ricompresi nei relativi bilanci di previsione;
4. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento la Sig.ra Aida Guerrieri, in forza presso la UOC Acquisizione forniture, servizi e lavori e di nominare DEC la Dott.ssa Maria Rosa Loria Responsabile UOSD ATP;
 5. di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice, alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e Contratti" del portale istituzionale della Fondazione PTV Policlinico Tor Vergata.

La presente deliberazione è composta di n. 4 pagine (comprehensive del frontespizio) e di n. 1 allegato che costituisce parte integrante della presente deliberazione:

- Allegato 1: nota Dott.ssa Loria e offerta economica costituito da n. 5 pagine

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo pretorio *on online* sul sito *web* istituzionale aziendale www.ptvonline.it per quindici giorni consecutivi ed è resa disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori.

GIUSEPPE QUINTAVALLE
Direttore Generale



Aida Guerrieri

Da: Mariarosa Loria
Inviato: lunedì 17 aprile 2023 18:13
A: Carla Cianciullo
Cc: Aida Guerrieri
Oggetto: Offerta Service Pam 23_019/P2 - Sedie su ruote in dotazione PTV
Allegati: contratto service poltroncine PAM.pdf

Si richiede di procedere alla sottoscrizione del contratto biennale della fornitura delle poltroncine su ruote PAM che sono a disposizione dei nostri pazienti per la deambulazione all'interno del Policlinico, di cui l'allegata offerta.

L'offerta è biennale e la ritengo congrua.

Cordiali saluti

Maria Rosa Loria
DR UOSD ATP

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE La informiamo che la presente e-mail proviene dalla Fondazione Policlinico Tor Vergata - Roma e s'intende inviata per scopi lavorativi. Per tale ragione non è possibile garantire che, rispondendo alla stessa, il contenuto venga visualizzato esclusivamente dal soggetto cui è indirizzata la risposta. Si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono confidenziali, riservate e a uso esclusivo del destinatario. Qualora lo stesso Le fosse pervenuto per errore, La preghiamo di eliminarlo immediatamente senza farne uso ulteriore dandocene, gentilmente, comunicazione. Grazie.

Pursuant to Article 13 of the Regulation (EU) 2016/679, we inform you that the hereby e-mail comes from Fondazione Policlinico Tor Vergata - Roma and is intended to be sent for working purposes. For this reason it's not possible to guarantee that, by answering to it, the content will be only shown to the individual towards it's addressed. We specify that the information contained in this message are confidential, privileged and for the exclusive use of the addressee. If you have received this e-mail message in error, please delete it immediately without using it any further and kindly notify us. Thank you.

Gattatico, li 31/01/2023

Spett. le:

**Policlinico Tor Vergata
Viale Oxford, 81,
00133 Roma
RM**

Alla cortese attenzione d.ssa MariaRosa Lauria

Gentile Cliente

la presente per sottoporVi il nostro contratto di Service sulle poltroncine Pam da voi acquistate ed in uso

Sperando di aver predisposto la nostra migliore proposta porgiamo i nostri più cordiali saluti,

Pam Mobility
Hospital Global Service Division

Riferimenti Customer Service:

Sig. Palmia Davide 334-8715270 - service@pammobility.com - info@pammobility.com

Pam Mobility s.r.l. Via Verdi, 39 - 42043 Gattatico (RE) Tel (0039) 0522 473859 info@pammobility.com
www.pammobility.com - P.iva 02429390350



Contratto Service Pam

Il presente contratto di manutenzione e assistenza tecnica è in grado di garantire un costante stato di efficienza delle Poltroncine Pam installate c/o la Vs struttura.

La proposta prevede n.1 (una) visita annuale di manutenzione preventiva ordinaria, da parte del nostro personale tecnico e n. 2 interventi di manutenzione correttiva.

Il service proposto nel presente contratto offre una copertura sulle seguenti apparecchiature:

- Nr. 25. Poltroncina Pam cod. BMK00000

Le operazioni di controllo previste durante la visita programmata di manutenzione saranno le seguenti:

- 1) **Verifica generale stato di funzionalità della Poltroncina Pam;**
- 2) **Controllo, lubrificazione e registrazione delle parti meccaniche;**
- 3) **Controllo e pulizia delle ruote**
- 3) **Controllo e verifica dell'impianto frenante;**
- 4) **Controllo e verifica funzionalità dei totem e accessori se presenti;**

Sono incluse nel contratto le seguenti parti di ricambio:

Cavi freno, dispositivo di gancio e sgancio della poltroncina, n.15 schede

Tutte le altre parti di ricambio, che non sono incluse nel contratto saranno quantificate a parte come da listino allegato.

Qualora, durante la visita di manutenzione e prevenzione programmata, si rendesse necessaria la sostituzione di parti di ricambio usurate e/o danneggiate, (che non sono incluse nel contratto service) occorrerà ricevere da parte di un vostro incaricato autorizzato la conferma di esecuzione intervento / sostituzione, tramite apposito modulo.

Le parti sostituite avranno una garanzia di mesi 12 (dodici).

Al termine delle operazioni di manutenzione oggetto del contratto, sarà rilasciato un work report ove sarà possibile consultare la tipologia, la data e l'esito dell'intervento/i eseguito/i. e sarà emessa regolare fattura di vendita.

OFFERTA ECONOMICA	N° 23_019 /P2
Contratto service canone annuale cad.:	€ 82,00 + %iva
N° poltroncine alla sottoscrizione contratto	25
Anni sottoscrizione contratto.:	2

TOTALE contratto service.: € 4.100,00 + %iva

Il canone è calcolato su n° 25 dispositivi; qualora al termine del primo anno di sottoscrizione ovvero al 30/04/2024, dovessero per qualsiasi motivo ridursi il numero delle poltroncine presenti nella struttura il canone successivo verrà ricalcolato sugli effettivi dispositivi presenti e oggetto di manutenzione.

Validità del contratto:	Dal 01/05/2023 al 30/04/2025
Costo diritto di chiamata on site straordinaria extra contratto:	€ 175,00
Costo orario manodopera straordinaria extra contratto:	€ 45,00
Fatturazione:	Annuale alla sottoscrizione
Pagamento:	Bo.Ba 60gg



MODULO DI ADESIONE CONTRATTO DI MANUTENZIONE SERVICE PAM

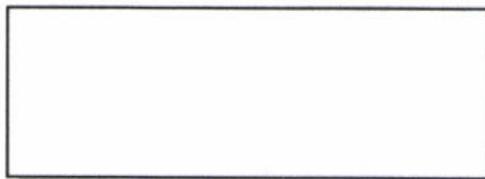
Spett.le
Pam Mobility s.r.l.
Via Verdi n. 39
42043 Gattatico (RE)

Con la sottoscrizione del presente modulo accettiamo e confermiamo la vostra offerta n° 23_019/P2 del 14/04/2023, affidandovi l'incarico per la fornitura del servizio di manutenzione programmata e correttiva delle N° 25 apparecchiature oggetto del contratto.

La durata dell'incarico è di anni 2 (DUE).

Cordiali saluti,

Data 14/04/2023



Timbro cliente

DIREZIONE AMMINISTRATIVA
UOC AFFARI GENERALI

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che in data 04/07/2023 la deliberazione n. 843 del 30/06/2023 in formato *pdf* conforme all'originale agli atti d'ufficio, è pubblicata all'Albo Pretorio *on line* sul sito *web* istituzionale del PTV www.ptvonline.it ai sensi dell'art. 31 L.R. Lazio 45/1996, come previsto dall'art. 32 L. 69/2009 e dall'art. 12 L.R. Lazio 1/2011, per rimanervi affissa 15 giorni consecutivi. E' resa inoltre disponibile, tramite canale telematico, al Collegio dei Revisori dei conti.

DIRETTORE UOC AFFARI GENERALI
(DR. FRANCESCO COSI)

Visto, l'incaricato della pubblicazione

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE

La presente deliberazione si compone di n. ____ pagine e di n. ____ allegati ed è conforme all'originale conservato agli atti dell'Ufficio.

Roma, _____

DIRETTORE UOC AFFARI GENERALI
(DR. FRANCESCO COSI)